

Reggio Emilia

1

## **REGOLAMENTO PER GLI ACCOMPAGNAMENTI DI MINORI, PERSONE ANZIANE E/O IN DIFFICOLTÀ**

### **Premessa**

Le richieste da parte della popolazione, NON solo anziana, ma anche da parte di varie amministrazioni pubbliche, per accompagnamenti e intrattenimento anziani/bambini, sono triplicate dopo il covid. L'iscrizione al REGISTRO UNICO NAZIONALE TERZO SETTORE (RUNTS) e l'entrata in vigore delle nuove norme, pone in essere delle nuove regole per la tutela dei/delle Volontari/e presenti nei territori.

Da parte nostra, le esigenze manifestate dalla popolazione per una soluzione dell'emergenza mobilità, ci ha portato ad attivare un **servizio di accompagnamento mediante convenzione** di grandi proporzioni, fino a diventare una parte importante della nostra missione finalizzata alla solidarietà ed aiuto alle persone in difficoltà. Ciò perché il nostro ordinamento giuridico, pur garantendo il diritto alla salute di tutti i cittadini, non prevede il diritto di accompagnamento alle strutture sanitarie o per attività di contenuto sociale.

La scelta di superare il **concetto di "trasporto" per sostituirlo con il termine "accompagnamento"** ha determinato quel valore aggiunto apprezzato e riconosciuto.

Al fine di mantenere queste caratteristiche si sono stabilite delle modalità di comportamento vincolante, da portare all'attenzione di tutti/e i/le volontari/e.

AUSER con questo documento intende dare una risposta a tutti/e i/le volontari/e, alle Pubbliche Amministrazioni nel rispetto delle persone, ribadendo che i/le volontari/e sono **"sussidiari"** e **"NON sostitutivi"** del personale educativo/assistenziale, in quanto non sono in possesso di competenze sanitarie. Pertanto, i vari Enti interessati devono attivarsi per il perseguimento della tutela legale e della privacy per i minori e i cittadini in situazioni precarie.

## REGOLAMENTO ACCOMPAGNAMENTI

Le attività di accompagnamento si potranno realizzare nelle seguenti configurazioni:

- A) In autonomia con “Filo d’Argento” e/o con rapporto diretto dell’utente che potrà partecipare alle spese con un’erogazione liberale o offerta.
- B) In convenzione con gli Enti Pubblici (Comuni, Unioni, AUSL, ASP, ecc...) con spese a carico degli Enti: i termini ed i contenuti della convenzione verranno decisi dagli Enti in collaborazione con la Direzione Auser Provinciale e dopo con i/le volontari/e del Centro Comunale Auser, l’Ente convenzionato provvederà ad indicare, con le modalità stabilite in convenzione, l’elenco delle persone da accompagnare che avranno la precedenza sugli accompagnamenti acquisiti con altre modalità.

La convenzione dovrà recuperare tutte le spese quali assicurazioni, rimborso ai volontari, spese generali ecc.

Sia che le attività vengano svolte in modo autonomo (Punto A) che vengano svolte in convenzione con Enti Pubblici (Punto B), tutti i referenti, sia di Auser che degli Enti Pubblici, dovranno attenersi alle seguenti disposizioni:

### 1) ACCOMPAGNAMENTO DI MINORI

Auser mette a disposizione sia il mezzo che il conducente volontario. **I minori devono sempre essere accompagnati da chi esercita la patria potestà o un suo delegato.** I mezzi devono essere forniti di seggiolini omologati secondo le disposizioni di legge (in base al peso e all’età del minore forniti dal richiedente); i seggiolini omologati dovranno essere forniti dall’ente con il quale il centro Auser ha stipulato la convenzione.

**NB: In assenza di apposito seggiolino NON potranno essere eseguiti accompagnamenti di minori, in particolar modo non è assolutamente ammesso che il minore venga sistemato in braccio ad un adulto.**

### 2) SORVEGLIANZA MINORI SU SCUOLABUS

Il/La volontario/a che effettua la sorveglianza sullo scuolabus **deve necessariamente essere ausiliario ad un operatore designato dall’Amministrazione Comunale** che sia in grado ed autorizzato a gestire eventuali conflitti che si potrebbero generare durante il tragitto dello scuolabus. L’Amministrazione Comunale dovrà attivare tutte le autorizzazioni necessarie da parte dei genitori dei minori. (liberatoria)

### 3) ACCOMPAGNAMENTO SANITARIO E/O CURE DI FISIOTERAPIA

Potranno essere utilizzati sia mezzi di proprietà Auser sia mezzi di proprietà dell'Ente Pubblico in comodato con il quale è attiva una convenzione.

È indispensabile che l'utente sia sempre accompagnato da un familiare o altra figura nel caso di indagini sanitarie invasive o siano presenti particolari patologie fisiche e/o relazionali.

In ogni caso è sempre necessario valutare le condizioni generali esteriori della persona accompagnata, in particolare per persone sole che non possono disporre di accompagnatori o che presentino evidenti condizioni che renderebbero rischioso l'accompagnamento. Nel caso consigliare un trasporto alternativo con ambulanze attrezzate e assistenza medica a bordo.

In caso di convenzione con un Ente Pubblico le valutazioni dovranno essere fatte anche con il referente dell'Ente.

**In ogni caso non verranno effettuati**, da parte dei volontari Auser, gli accompagnamenti per il servizio di post dialisi nonché per le dimissioni ospedaliere comprese day hospital.

### 4) ACCOMPAGNAMENTI AI CENTRI DIURNI

Si suggerisce l'integrazione alle convenzioni con modifiche che prevedano la presenza di altro operatore (Comune, OSS della struttura RSA, operatori del Servizio Sociale, ASP o, qualora possibile, un ulteriore Volontario/a Auser) come sostegno sia per gli accompagnamenti da e per rientro nel caso di condizioni problematiche fisico/psichiche dell'accompagnato.

### 5) SORVEGLIANZA NELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO

Nelle attività di sorveglianza pre-scuola o post-scuola il/la Volontario/a **deve necessariamente essere ausiliario ad un operatore designato dall'Amministrazione Comunale.**

L'Amministrazione Comunale e la Direzione Didattica dovranno attivare tutte le autorizzazioni necessarie da parte dei genitori dei minori. (liberatoria)

### 6) PEDIBUS

Gli accompagnamenti da e per la scuola di minori, verranno effettuati anche con la presenza di accompagnatori familiari nel rispetto delle norme previste dal nuovo codice della strada. Qualora ciò non sia possibile l'Amministrazione o il Dirigente dell'istituto comprensivo, dovrà sollevare il personale volontario Auser dalle responsabilità connesse agli accompagnamenti di minori previa autorizzazione/liberatoria dei genitori. Queste disposizioni si applicano sia dove esiste una Convenzione, che dove vi sia un'attività di Volontariato Auser.

## Modalità attuative

**Tutte le predette disposizioni dovranno trovare attuazione, in modo graduale, entro l'anno 2026.**

**Laddove queste disposizioni non trovassero attuazione, la Presidenza provinciale interverrà per affrontare l'eventuale difficoltà nei confronti delle Amministrazioni locali.**

### **RISERVATEZZA**

I/le Volontari/e devono essere consapevoli che la tutela è fondamentale, nel rispetto della riservatezza (privacy), dei dati personali e quelli sanitari dei trasportati. Nulla deve essere esposto in maniera visibile dei documenti sanitari e personali degli accompagnati.

### **I/Le singoli/e volontari/e:**

- i/le volontari/e, sono obbligati/e, così come previsto dal nuovo codice della strada, all'uso delle cinture di sicurezza e di estenderne l'obbligo a tutti i trasportati. Nel caso di controlli a cura degli organi di vigilanza (polizia stradale, polizia locale, ecc) potrà essere erogata, oltre alla sanzione pecuniaria, anche una decurtazione dei punti alla propria patente di guida.
- una volta stabilito il loro impegno settimanale debbono, nel limite del possibile, tenere ferma la disponibilità; nel caso non possano effettuare il servizio devono avvisare tempestivamente il responsabile.

**Non si possono effettuare "cambi" dei servizi tra singoli volontari senza, prima, averlo concordato con il responsabile del Centro Auser di appartenenza:**

- quando vi è la disponibilità di tempo il/la volontario/a è tenuto ad accettare il servizio a prescindere dall'identità della persona accompagnata; non si possono determinare rapporti privilegiati tra volontari/e ed utenti;
- il rapporto con la persona accompagnata deve essere improntato alla massima cortesia e tolleranza;
- **i/le Volontari/e non possono attivare un servizio privato, rivolto a terzi, di accompagnamento nei Comuni a nome di AUSER;**
- in caso di accertata scortesia, dimenticanza, reiterati ritardi o altre mancanze da parte di un/a volontario/a, questi può essere allontanato dal responsabile del servizio previa consultazione col Presidente di AUSER provinciale;
- Auser Reggio Emilia ha individuato un limite di età per gli autisti che effettuano gli accompagnamenti di persone anziane e/o disabili e/o minori, così come previsto dalle procedure interne.

**Gestione e manutenzione mezzi:**

Il Centro Comunale Auser che ha in dotazione dei mezzi di proprietà di Auser Territoriale Reggio Emilia ODV dovrà sempre assicurare che i mezzi siano sempre in condizioni di sicurezza e non presentino anomalie che renderebbero rischiosa la marcia del veicolo sia per il/la Volontario/a autista stesso/a che per gli accompagnati.

Restano inalterate tutte le norme riferite ai rimborsi per i/le volontari/e, come l'obbligo dell'iscrizione all'Associazione prima dell'inizio delle attività da svolgere. All'iscrizione è, infatti, collegato il rapporto assicurativo con la Compagnia assicuratrice.

***La Presidenza AUSER Provinciale***

**Reggio Emilia, il 28/11/2025**

**Approvato dal Consiglio Direttivo del 16/10/2025 e dall'Assemblea dei Delegati del 13/11/2025.**

***In vigore dal 1° Gennaio 2026***

Per Auser Territoriale Reggio Emilia ODV

La Legale Rappresentante

Dott.ssa Vera Romiti



Firmato digitalmente da:  
ROMITI VERA  
Firmato il 28/11/2025 09:19  
Seriale Certificato: 3162098  
Valido dal 08/01/2024 al 08/01/2027  
InfoCamera Qualified Electronic Signature CA