



COMUNE DI FABBRICO

**REGOLAMENTO PER
L'AMMISSIONE AL NIDO
E ALLE SCUOLE D'INFANZIA
COMUNALE E STATALE**

Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 30/01/2023

INDICE

REGOLAMENTO PER L'AMMISSIONE AL NIDO D'INFANZIA

- ART. 1 Presentazione domanda
- ART. 2 Domande di non residenti
- ART. 3 Domande fuori termine
- ART. 4 Formazione graduatoria ed ambientamenti
- ART. 5 Sezioni lattanti, apertura gennaio
- ART. 6 Cambiamenti orario, inserimenti in corso d'anno

REGOLAMENTO PER L'AMMISSIONE ALLE SCUOLE D'INFANZIA COMUNALE E STATALE

- ART. 1 Presentazione domanda
- ART. 2 Domande fuori termine
- ART. 3 Domande di non residenti
- ART. 4 Formazione graduatoria ed ambientamenti
- ART. 5 Trasferimenti _ cambio servizio

REGOLAMENTO PER L'AMMISSIONE AL NIDO D'INFANZIA

ART. 1 – PRESENTAZIONE DOMANDA

Per accedere al Nido “Bolle di Sapone” le famiglie dei bambini in età devono presentare domanda entro i termini che vengono indicati dall'Amministrazione Comunale (indicativamente a febbraio/marzo per ingressi a settembre), la quale provvede ad informare le famiglie interessate, anche sul proprio sito istituzionale con specifico materiale.

La Giunta può prevedere un'ulteriore finestra di raccolta di iscrizioni (indicativamente in novembre), qualora ci sia la possibilità di nuove aperture di sezioni a gennaio dell'anno successivo. La domanda di iscrizione va compilata su apposita piattaforma resa disponibile sul sito istituzionale dell'Ente e va presentata entro i termini fissati.

I dati dichiarati devono essere posseduti, salvo diverse disposizioni regolamentari, al momento della presentazione della domanda.

ART. 2 – DOMANDE DI NON RESIDENTI

Le domande dei bambini residenti fuori Comune presentate nei termini sono poste in coda alla graduatoria.

ART. 3 – DOMANDE FUORI TERMINE

Le domande pervenute dal giorno successivo a quello di scadenza dei termini ed entro la data di pubblicazione della graduatoria verranno valutate e collocate in coda alla graduatoria, alla quale accedere, se vi è disponibilità di posti, solo dopo aver esaurito le domande giunte nei termini.

Le domande pervenute successivamente alla pubblicazione della graduatoria verranno prese in considerazione ed inserite in ordine cronologico di ricezione, indipendentemente dalla residenza.

ART. 4 – FORMAZIONE GRADUATORIA ED AMBIENTAMENTI

Si forma una graduatoria fra coloro che hanno presentato domanda sulla base dei punteggi dati dalle condizioni familiari sotto indicate. Gli ambientamenti saranno organizzati per sezione, tenendo conto dell'età dei bambini da ambientare, dal più grande al più piccolo, fatti salvi diversi specifici accordi tra le famiglie ed il gruppo di lavoro.

VOCI PUNTEGGI

1 - NOTIZIE RELATIVE AL BAMBINO

PUNTEGGIO MASSIMO

- 1.1 Bambino con disabilità certificata (da allegare)
- 1.2 Nucleo familiare in grave difficoltà, su formale segnalazione dei Servizi Sociali (nucleo incompleto o dissociato in cui manchi effettivamente la figura paterna o materna anche per decesso di uno dei due coniugi o coniuge in carcere); bambino in affido.
- 1.3 Invalidità del 100 % di un coniuge che necessita di assistenza continua.
- 1.4 Invalidità del 100 % di altro figlio che necessita di assistenza continua (occorre allegare adeguata documentazione)

2 - NOTIZIE RELATIVE AL NUCLEO FAMILIARE

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE: GLI ADULTI

	PUNTEGGIO
famiglia composta da un solo genitore	14

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE: I FIGLI (MAX 18 PUNTI)

	PUNTEGGIO
gravidanza in atto	6
figlio/i in età 0-2 inserito/i al nido	6
figlio/i in età 0-2 non inserito/i al nido	9
figlio/i in età 3-5 inserito/i alla sc. infanzia	4
figlio/i in età 3-5 non inserito alla sc. infanzia	7
figlio/i in età di scuola dell'obbligo	4
figlio/i in età 15-18 anni	1

LAVORO DEI GENITORI (MAX 44 PUNTI)

I GENITORI SONO

	PUNTEGGIO	
	PADRE	MADRE
Liberi professionisti / lavoratori autonomi	4	4
Dipendenti	8	8

	PUNTEGGIO	
	PADRE	MADRE
fino a 20 ore settimanali	8	8
fino a 25 ore settimanali	10	10
fino a 36 ore settimanali	12	12
oltre le 36 ore settimanali	14	14

LAVORO PRECARIO (FINO A 3 MESI)

	PUNTEGGIO	
	PADRE	MADRE
fino a 20 ore settimanali	0,5	0,5
fino a 25 ore settimanali	0,8	0,8
fino a 36 ore settimanali	1	1
oltre le 36 ore settimanali	1,5	1,5
Studente, stagista, tirocinante	2	2
disoccupato	4	4
casalinga	0	0

COMUNE SEDE DI LAVORO (MAX 6 PUNTI)

	PUNTEGGIO
--	-----------

	PADRE	MADRE
da 15 a 30 km	1	1
da 30 a 50 km	2	2
oltre 50 km	3	3

TURNI DI LAVORO DEI GENITORI (MAX 6 PUNTI)

	PUNTEGGIO	
	PADRE	MADRE
turni anche serali (fino alle 22.00)	1	1
turni anche notturni (oltre le 22.00) e festivi	3	3

ASSENZA DALLA FAMIGLIA PER LAVORO (MAX 6 PUNTI)

	PUNTEGGIO	
	PADRE	MADRE
da 2 a 4 giorni alla settimana	2	2
per intere settimane lavorative	3	3

NUCLEO FAMILIARE IN DIFFICOLTA'

Padre/madre necessita di continua assistenza per invalidità pari o sup. al 75% 19 punti
 Padre/madre offre continua assistenza per invalidità pari o sup. al 75% di altri conviventi 10 punti

3- NOTIZIE RELATIVE AI NONNI (MAX 12 PUNTI – MAX 3 PUNTI PER NONNO)

	PUNTEGGIO			
	Nonno paterno	Nonna paterna	Nonno materno	Nonna materna
Deceduto (inesistente)	2	2	2	2
Invalido oltre 2/3 (residente nel comune o in un comune confinante)	3	3	3	3
Età oltre 70 anni	2	2	2	2
Accudisce familiare invalido con invalidità superiore ai 2/3	1,5	1,5	1,5	1,5
Accudisce	0,5	0,5	0,5	0,5

familiare lungodegente				
Lavoratore	1	1	1	1
Occupato part – time	0,5	0,5	0,5	0,5
Residente in altro comune fino a 25 km	0,5	0,5	0,5	0,5
Residente in altro comune oltre 25 km	2	2	2	2

Si intendono lavoratori part time quelli che effettuano un orario diverso da quello a tempo pieno. Sono attribuibili al massimo 3 punti per persona e si prende in considerazione la situazione più favorevole per ognuno dei componenti. Si può accumulare punteggio fino ad un massimo di 12 punti complessivi. Per tutte le distanze chilometriche si fa riferimento a tabelle tecniche da comune a comune.

DA VALUTARE SOLO IN CASO DI PARITÀ DI PUNTEGGIO:

In caso di ulteriore parità si privilegerà chi ha un solo genitore, poi si terrà conto dell'età dei bambini, con priorità con i più grandi.

In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

L'ambientamento dei bambini all'inizio dell'anno scolastico sarà organizzato in base all'età (dai più grandi ai più piccoli), salvo diversi accordi che eventualmente incorrano tra le singole famiglie ed il gruppo di lavoro.

ART. 5 – SEZIONI LATTANTI, APERTURA GENNAIO

Per gli eventuali ambientamenti a gennaio di bambini nelle sezioni lattanti viene data priorità alle domande di bambini più grandi d'età.

ART. 6 - CAMBIAMENTI ORARIO, INSERIMENTI IN CORSO D'ANNO

Le richieste di cambio di orario di frequenza (da part time a tempo pieno o viceversa) per l'anno scolastico successivo, vengono prese in considerazione entro il termine fissato per la raccolta delle nuove iscrizioni (e con priorità rispetto alle stesse).

Eventuali richieste di cambio servizio in corso d'anno potranno essere accolte solo qualora le domande presentino, nell'ordine, i seguenti requisiti:

- 1) mutate condizioni familiari e/o di salute (eventualmente anche relative ai nonni);
- 2) mutate condizioni lavorative;

In caso di richieste superiori ai posti disponibili, a parità di condizioni, si dà precedenza in base alla graduatoria d'accesso.

In ogni caso, potranno essere accolte domande solo per cambi servizio che avvengano entro il mese di febbraio. Anche eventuali inserimenti in corso d'anno si effettuano entro febbraio.

Sono eventualmente fatti salvi i casi sociali e/o certificati.

Per il servizio di Tempo Estivo di Luglio, non può essere richiesta una frequenza per un numero di ore giornaliere superiore a quelle frequentate nell'anno scolastico, fatta salvo quanto riguarda un'eventuale richiesta per il tempo anticipato o posticipato. Resta inteso, quindi, che per la frequenza del servizio integrativo di Luglio, è possibile passare da tempo pieno a part time, ma non viceversa.

REGOLAMENTO PER L'AMMISSIONE ALLE SCUOLE D'INFANZIA COMUNALE E STATALE

ART. 1 - PRESENTAZIONE DOMANDA

Per accedere alla scuola dell'infanzia comunale ed alla scuola dell'infanzia statale la famiglia del bambino/a in età da Scuola d'Infanzia deve presentare domanda entro i termini che vengono indicati annualmente dall'Ufficio Scuola, in accordo con Istituto Comprensivo Fabbri - Rolo "I. Calvino" e sulla base delle indicazioni ministeriali (indicativamente tra gennaio e febbraio).

Ufficio Scuola ed Istituto Comprensivo, che hanno la titolarità per la scuola dell'infanzia statale, provvedono a informare, anche sui propri siti istituzionali con specifico materiale, le famiglie interessate. La domanda di iscrizione va compilata e presentata entro i termini fissati e secondo le modalità definite ogni anno.

I dati dichiarati devono essere posseduti, salvo diverse disposizioni regolamentari, al momento della presentazione della domanda.

ART. 2 – DOMANDE DI NON RESIDENTI

Le domande dei bambini residenti fuori Comune presentate nei termini sono poste in coda alla graduatoria.

ART. 3 – DOMANDE FUORI TERMINE

Le domande pervenute dal giorno successivo a quello di scadenza dei termini ed entro la data di pubblicazione della graduatoria verranno valutate e collocate in coda alla graduatoria, alla quale accedere, se vi è disponibilità di posti, solo dopo aver esaurito le domande giunte nei termini.

Le domande pervenute successivamente alla pubblicazione della graduatoria verranno prese in considerazione ed inserite in ordine cronologico di ricezione, indipendentemente dalla residenza.

ART. 4 - FORMAZIONE GRADUATORIE ED AMBIENTAMENTI

Con le domande pervenute nei termini si forma una unica graduatoria per entrambe le scuole dell'infanzia. Nella domanda di iscrizione, ogni famiglia può esprimere una preferenza per una scuola. La graduatoria è formata sulla base dei punteggi dati dalle condizioni familiari indicate più sotto e tiene conto della necessità e della volontà di consentire in entrambe le strutture il mantenimento delle tre sezioni di cui ciascuna si compone, in linea di massima omogenee per età, con la possibilità di sezioni miste.

Per l'accoglimento delle domande, si procede quindi per fasi successive:

1^ fase:

Si attribuiscono i posti, scuola per scuola, a coloro che hanno per regolamento il punteggio massimo come precedenza assoluta, di cui al punto 1 della voce punteggi: disabili, famiglie in grave difficoltà ed invalidità del 100%.

2^ fase:

Si effettuano le assegnazioni dei posti alle domande di ogni scuola, ordinate per punteggio in base alle condizioni familiari.

3^ fase:

Pubblicazione delle graduatorie provvisorie, da cui decorrerà il termine per la presentazione degli eventuali ricorsi e delle controdeduzioni (15 giorni).

Fase 4^

Trascorso tale termine, le graduatorie diventano definitive.

Il primo ambientamento nella sezione 3 anni dei bambini sarà organizzato in base alla graduatoria, ma con priorità per i bambini che abbiano già frequentato nell'anno educativo precedente un servizio 0/6 anni, salvo diversi accordi che eventualmente intercorrano tra le singole famiglie ed il gruppo di lavoro.

Le graduatorie si formano sulla base dei seguenti punteggi:

VOCI PUNTEGGI

1 - NOTIZIE RELATIVE AL BAMBINO

PUNTEGGIO MASSIMO

- 1.1 Bambino con disabilità certificata (da allegare)
- 1.2 Nucleo familiare in grave difficoltà, su formale segnalazione dei Servizi Sociali (nucleo incompleto o dissociato in cui manchi effettivamente la figura paterna o materna anche per decesso di uno dei due coniugi o coniuge in carcere); bambino in affido.
- 1.3 Invaldità del 100 % di un coniuge che necessita di assistenza continua.
- 1.4 Invaldità del 100 % di altro figlio che necessita di assistenza continua (occorre allegare adeguata documentazione)

2 - NOTIZIE RELATIVE AL NUCLEO FAMILIARE

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE: GLI ADULTI

	PUNTEGGIO
famiglia composta da un solo genitore	14

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE: I FIGLI (MAX 18 PUNTI)

	PUNTEGGIO
gravidanza in atto	6
figlio/i in età 0-2 inserito/i al nido	6
figlio/i in età 0-2 non inserito/i al nido	9
figlio/i in età 3-5 inserito/i alla sc. infanzia	4
figlio/i in età 3-5 non inserito alla sc. infanzia	7
figlio/i in età di scuola dell'obbligo	4
figlio/i in età 15-18 anni	1

LAVORO DEI GENITORI (MAX 44 PUNTI)

I GENITORI SONO

	PUNTEGGIO
--	-----------

	PADRE	MADRE
Liberi professionisti / lavoratori autonomi	4	4
Dipendenti	8	8

	PUNTEGGIO	
	PADRE	MADRE
fino a 20 ore settimanali	8	8
fino a 25 ore settimanali	10	10
fino a 36 ore settimanali	12	12
oltre le 36 ore settimanali	14	14

LAVORO PRECARIO (FINO A 3 MESI)

	PUNTEGGIO	
	PADRE	MADRE
fino a 20 ore settimanali	0,5	0,5
fino a 25 ore settimanali	0,8	0,8
fino a 36 ore settimanali	1	1
oltre le 36 ore settimanali	1,5	1,5
Studente, stagista, tirocinante	2	2
disoccupato	4	4
casalinga	0	0

COMUNE SEDE DI LAVORO (MAX 6 PUNTI)

	PUNTEGGIO	
	PADRE	MADRE
da 15 a 30 km	1	1
da 30 a 50 km	2	2
oltre 50 km	3	3

TURNI DI LAVORO DEI GENITORI (MAX 6 PUNTI)

	PUNTEGGIO	
	PADRE	MADRE
turni anche serali (fino alle 22.00)	1	1
turni anche notturni (oltre le 22.00) e festivi	3	3

ASSENZA DALLA FAMIGLIA PER LAVORO (MAX 6 PUNTI)

	PUNTEGGIO	
	PADRE	MADRE
da 2 a 4 giorni alla settimana	2	2

per intere settimane lavorative	3	3
---------------------------------	---	---

NUCLEO FAMILIARE IN DIFFICOLTA'

Padre/madre necessita di continua assistenza per invalidità pari o sup. al 75% 19 punti
 Padre/madre offre continua assistenza per invalidità pari o sup. al 75% di altri conviventi 10 punti

3- NOTIZIE RELATIVE AI NONNI (MAX 6 PUNTI – MAX 1,5 PUNTI PER NONNO)

	PUNTEGGIO			
	Nonno paterno	Nonna paterna	Nonno materno	Nonna materna
Deceduto (inesistente)	1	1	1	1
Invalido oltre 2/3 (residente nel comune o in un comune confinante)	1,5	1,5	1,5	1,5
Età oltre 70 anni	1	1	1	1
Accudisce familiare invalido con invalidità superiore ai 2/3	0,75	0,75	0,75	0,75
Accudisce familiare lungodegente	0,25	0,25	0,25	0,25
Lavoratore	0,5	0,5	0,5	0,5
Occupato part – time	0,25	0,25	0,25	0,25
Residente in altro comune fino a 25 km	0,25	0,25	0,25	0,25
Residente in altro comune oltre 25 km	1	1	1	1

Si intendono lavoratori part time quelli che effettuano un orario diverso da quello a tempo pieno. Sono attribuibili al massimo 1,5 punti per persona e si prende in considerazione la situazione più favorevole per ognuno dei componenti. Si può accumulare punteggio fino ad un massimo di 6 punti complessivi. Per tutte le distanze chilometriche si fa riferimento a tabelle tecniche da comune a comune.

DA VALUTARE SOLO IN CASO DI PARITÀ DI PUNTEGGIO:

DA VALUTARE SOLO IN CASO DI PARITÀ DI PUNTEGGIO:

In caso di ulteriore parità si privilegerà chi ha un solo genitore, poi si terrà conto dell'età dei bambini, con priorità con i più grandi.

In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

L'ambientamento dei bambini all'inizio dell'anno scolastico sarà organizzato in base all'età (dai più grandi ai più piccoli), salvo diversi accordi che eventualmente incorrano tra le singole famiglie ed il gruppo di lavoro.

ART. 5 –TRASFERIMENTI _ CAMBIO SERVIZIO

Le richieste di cambiamento di orario di frequenza (da part time a tempo pieno – e viceversa – e con o senza pasto) per l'anno scolastico successivo, vengono prese in considerazione entro il termine fissato per la raccolta delle nuove iscrizioni (e con priorità rispetto alle stesse).

Eventuali richieste di cambio servizio in corso d'anno potranno essere accolte solo qualora le domande presentino, nell'ordine, i seguenti requisiti:

- 1) mutate condizioni familiari e/o di salute (eventualmente anche relative ai nonni);
- 2) mutate condizioni lavorative;

In caso di richieste superiori ai posti disponibili, a parità di condizioni, si dà precedenza in base alla graduatoria d'accesso.

In ogni caso, potranno essere accolte domande solo per cambi servizio che avvengano entro il mese di febbraio. Anche eventuali inserimenti in corso d'anno si effettuano entro fine febbraio.

Sono eventualmente fatti salvi i casi sociali e/o certificati.

Per il servizio di Tempo Estivo di Luglio, non può essere richiesta una frequenza per un numero di ore giornaliere superiore a quelle frequentate nell'anno scolastico, fatta salvo quanto riguarda un'eventuale richiesta per il tempo anticipato o posticipato. Resta inteso, quindi, che per la frequenza del servizio integrativo di Luglio, è possibile passare da tempo pieno a part time, ma non viceversa.

Eventuali domande di trasferimento da una scuola all'altra saranno prese in considerazione entro il termine fissato per la raccolta delle nuove iscrizioni. Non sono possibili trasferimenti dalla Scuola Comunale alla Scuola Statale in corso d'anno.