



**COMUNE DI CESANO MADERNO  
(Provincia di Monza e Brianza)**

**REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE  
BENEMERENZE "CITTA' DI CESANO MADERNO"  
E PER LA CONCESSIONE DELLA CITTADINANZA  
ONORARIA**

**APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 72 del 25.07.2019**

**IN VIGORE DAL 12 SETTEMBRE 2019**

## **INDICE**

Art. 1 - Oggetto

Art. 2 - Benemerienze

Art. 3 - Conferimento

Art. 4 - Procedura di conferimento

Art. 5 - Registro

Art. 6 - Rinuncia e revoca

Art. 7 - Modalità di conferimento della Cittadinanza Onoraria

Art. 8 - Procedimento di assegnazione della Cittadinanza Onoraria

Art. 9 - Albo dei cittadini onorari

Art. 10 - Diritti dei Cittadini Onorari

Art. 11 - Perdita dell'onorificenza

## **Art. 1**

### **Oggetto**

1. Il presente regolamento disciplina la concessione delle Benemerenze e della Cittadinanza Onoraria a cittadini italiani e stranieri, senza distinzione di nazionalità, di etnia, di sesso e di religione, che si siano particolarmente distinti negli ambiti e nelle attività pubbliche e private, divenendo esempio e riferimento per la comunità di Cesano Maderno. Le Benemerenze possono essere assegnate oltre che a persone fisiche, anche a persone giuridiche e associazioni.
2. In particolare, tali istituti costituiscono un riconoscimento onorifico per chi si sia distinto particolarmente nel campo delle scienze, della ricerca, delle lettere, delle arti, dell'industria, del commercio, del lavoro, della scuola, dello sport, della solidarietà, con iniziative di carattere sociale, filantropico, educativo, assistenziale, artistico-culturale, o in opere, imprese, realizzazioni, prestazioni finalizzate a promuovere la conoscenza e la valorizzazione della realtà socio-economica, storico-artistica e umana della nostra città, o in azioni di coraggio, di abnegazione civica e di alto valore a vantaggio della comunità di Cesano Maderno, promuovendo i valori umani della solidarietà, dell'aiuto al prossimo e della convivenza sociale attraverso una generosa e disinteressata dedizione alla gestione politica ed amministrativa di istituzioni pubbliche e private.

## **Art. 2**

### **Benemerenze**

1. Il Comune di Cesano Maderno istituisce speciali segni di benemerenza destinati a premiare le persone e gli enti che si siano particolarmente distinti nei campi e per le attività di cui al precedente articolo 1:
  - a) in casi del tutto eccezionali, un riconoscimento rappresentato dalla Speciale Civica Benemerenza costituita da una Medaglia d'Oro riportante la raffigurazione del "Torrazzo";
  - b) un riconoscimento di Civica Benemerenza costituito da un attestato e da un Distintivo d'Oro riportante la raffigurazione del "Torrazzo".
2. Alle persone fisiche il riconoscimento può essere concesso anche alla memoria.

## **Art. 3**

### **Conferimento**

1. Le Benemerenze sono conferite annualmente dal Sindaco con solenne cerimonia da tenersi entro

il 31 dicembre di ogni anno, fino ad un limite massimo di cinque limitatamente ai Distintivi d'Oro, così ripartiti:

- n. 4 per le persone fisiche;
- n. 1 per le associazioni.

#### **Art. 4**

##### **Procedura di conferimento**

1. Le proposte di assegnazione delle Benemerenze, contenenti la motivazione e gli altri elementi utili alla loro valutazione, devono essere inoltrate in forma scritta al Protocollo del Comune di Cesano Maderno entro il 31 ottobre di ogni anno sottoscritte da almeno 25 cittadini o da un Consigliere comunale, che, per loro conoscenza diretta, siano in grado di sottolineare le attività ritenute degne di essere pubblicamente riconosciute ai fini di cui all'art. 1 del presente regolamento.
2. La Segreteria Istituzionale del Sindaco provvede ad informare la cittadinanza dei termini e modi di presentazione delle candidature, mediante l'affissione di manifesti e la pubblicizzazione sul sito comunale a partire dal 15 settembre di ogni anno.
3. La Segreteria Istituzionale del Sindaco provvede, inoltre, all'istruttoria delle candidature pervenute, corredandole di ogni altro utile elemento informativo, comprendente l'eventuale precedente concessione di altra benemeranza.
4. Le candidature pervenute ed istruite sono successivamente trasmesse entro il 15 novembre di ogni anno alla Conferenza dei capigruppo cui sono attribuiti i seguenti compiti:
  - esaminare e selezionare le candidature;
  - valutarne l'ammissibilità;
  - stilare l'elenco delle proposte di concessione selezionate e prescelte, precisandone le motivazioni.
5. Alla seduta della Conferenza dei capigruppo convocata per la concessione delle Benemerenze partecipa anche il Sindaco con diritto di voto aggiunto al voto espresso dai Capigruppo.
6. La Conferenza dei capigruppo, allargata alla partecipazione del Sindaco, preliminarmente valuta quali candidature potrebbero meritare l'assegnazione della Medaglia d'Oro oppure del Distintivo d'Oro.

Successivamente la Conferenza dei capigruppo allargata procede a verificare se le candidature

alla Medaglia d'Oro raggiungono la maggioranza qualificata dei 4/5.

7. Le proposte della Conferenza dei capigruppo vengono approvate:

- a) con il consenso dei componenti che rappresentano la maggioranza qualificata dei 4/5 dei Consiglieri in carica, incluso il Sindaco, per quel che concerne il conferimento della "Medaglia d'Oro della Città";
- b) con il consenso dei componenti che rappresentano la maggioranza qualificata dei 2/3 dei Consiglieri in carica, incluso il Sindaco, per quel che concerne il conferimento del "Distintivo d'Oro della Città". I Consiglieri e il Sindaco possono votare sino a n. 2 associazioni. Nell'eventualità di associazioni candidate collocate in posizione di parità, verranno premiate entrambe.

8. Qualora il candidato alla concessione della Medaglia d'Oro non ottenga la maggioranza prevista per il conferimento della stessa, potrà essere valutato ai fini del conferimento del Distintivo d'Oro.

9. Il soggetto beneficiario non può conseguire negli anni successivi la medesima benemerenda dal Comune di Cesano Maderno.

10. I membri della Conferenza dei Capigruppo sono tenuti al più stretto riserbo sulle proposte e sull'assegnazione delle Benemerende fino alla data del conferimento.

11. Il conferimento delle Benemerende avviene con decreto del Sindaco.

#### **Art. 5**

#### **Registro**

1. La Segreteria Istituzionale del Sindaco è tenuta a riportare nel Registro delle concessioni delle Benemerende i nominativi dei benemeriti suddivisi per anno e per categoria.

#### **Art. 6**

#### **Rinuncia e revoca**

1. Nei casi di rinuncia alla Benemerenda non si darà corso alla registrazione nell'apposito registro e il rinunciatario non potrà più essere assegnatario di ulteriori Benemerende.

2. Incorre nella perdita della Benemerenda il soggetto che se ne renda indegno, il quale non potrà più essere assegnatario di ulteriori Benemerende, salvi i casi in cui vengano meno i motivi della

revoca stessa.

3. Il provvedimento di revoca, votato dai componenti della Conferenza dei capigruppo con le medesime maggioranze previste per la concessione della Benemerenzza, è adottato con decreto del Sindaco.
4. La revoca viene annotata nel Registro delle concessioni a cura della Segreteria Istituzionale del Sindaco.

### **Art. 7**

#### **Modalità di conferimento della Cittadinanza Onoraria**

1. La Cittadinanza Onoraria viene conferita nel corso di una cerimonia ufficiale, nei modi ritenuti più opportuni per l'iniziativa, mediante la consegna da parte del Sindaco, in nome e per conto della comunità, di una pergamena che attesta l'iscrizione simbolica nella popolazione residente del Comune di coloro i quali, non iscritti all'anagrafe del Comune, si siano particolarmente distinti nei campi e per le attività indicate nell'art. 1.
2. La Cittadinanza Onoraria è conferita con deliberazione del Consiglio Comunale, con maggioranza dei 4/5 dei Consiglieri aventi diritto.
3. L'atto di conferimento dovrà contenere l'indicazione delle ragioni e delle motivazioni per cui viene conferito l'istituto: la deliberazione dovrà riportare, oltre a tali motivazioni, la biografia del beneficiario.
4. La Cittadinanza Onoraria non influisce in alcun modo sulla posizione anagrafica del beneficiario.

### **Art. 8**

#### **Procedimento di assegnazione della Cittadinanza Onoraria**

1. La proposta di attribuzione di Cittadinanza Onoraria deve essere presentata per iscritto e completa di riferimenti biografici, motivazioni e di ogni altra indicazione utile alla sua valutazione, e può essere avanzata:
  - a) dal Sindaco, sentita la Giunta Comunale;
  - b) da un quarto dei Consiglieri Comunali;
  - c) da almeno 500 cittadini, iscritti nelle liste elettorali del Comune, le cui firme debbono essere autenticate dal Segretario Generale o da suoi delegati.

2. La proposta viene rimessa alla Conferenza dei capigruppo appositamente convocata, che ne valuta la rispondenza ai criteri fissati dal presente regolamento ed esprime un parere motivato da inoltrare al Sindaco.

#### **Art. 9**

##### **Albo dei cittadini onorari**

1. È istituito un Albo dei cittadini onorari del Comune di Cesano Maderno, curato e depositato presso la Segreteria Istituzionale del Sindaco, nel quale vengono annotati in ordine cronologico il nominativo del cittadino onorario, completo di dati anagrafici e gli estremi del provvedimento di conferimento del Consiglio Comunale.
2. La Segreteria Istituzionale del Sindaco, previa ricognizione degli atti, iscrive d'ufficio all'Albo i cittadini onorari che hanno già ottenuto il riconoscimento prima dell'entrata in vigore del presente Regolamento.

#### **Art. 10**

##### **Diritti dei Cittadini Onorari**

1. Il cittadino onorario ha diritto di essere invitato in occasione di particolari ricorrenze o cerimonie ufficiali organizzate dall'Amministrazione Comunale e di prendere posto fra le Autorità.

#### **Art. 11**

##### **Perdita dell'onorificenza**

1. Incorre nella perdita dell'onorificenza l'insignito che se ne renda indegno.
2. Il provvedimento di revoca è adottato dal Sindaco, sentita la Conferenza dei capigruppo, ed è approvato dal Consiglio Comunale con le medesime modalità previste dall'art. 7 del presente regolamento.
3. La revoca viene annotata nell'Albo di cui all'art. 9 a cura della Segreteria Istituzionale del Sindaco.