

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Ilaria Ravasi



Data di nascita  
Luogo di nascita  
Nazionalità

**TITOLO DI STUDIO**

Laurea in Lettere Moderne, indirizzo in Comunicazioni Sociali, Relazioni Pubbliche

**ESPERIENZA PROFESSIONALE/  
INCARICHI AMMINISTRATIVI**

Dal 2019 ad oggi

Assessora alle Politiche per l'Istruzione e giovanili, all'Associazionismo all'Integrazione e Parità di genere presso il Comune di Cesano Boscone

1999-2009

Research & Information Specialist  
**Value Partners S.p.A. Management Consulting, Milano**  
Settore: Consulenza strategica

Ricerca e rielaborazione delle informazioni di tipo quantitativo e qualitativo utilizzando sia banche dati on line che fonti di tipo tradizionale, mantenimento dei rapporti con rappresentanti delle principali istituzioni statistico-finanziarie italiane ed estere (Istat, Eurostat, Banca d'Italia, Borsa Italiana, Enti locali, Camere di commercio) e con le principali associazioni di categoria.

Supporto all'attività di analisi sui settori di mercato dei clienti attivi e potenziali ed al monitoraggio dei loro competitors.

1998-1999

Ricercatrice  
**MPS Italia, Milano**  
Settore: Executive search e outplacement

Assistente ricercatrice a supporto dell'attività di executive search  
Selezionatrice in ricerche di recruiting

1997-1998

Ricercatrice  
**Boyden S.r.l., Milano**  
Settore: Executive search  
Assistente e ricercatrice nella divisione "People Management"

1996-1997

Assistente  
**Presso Consulente libero professionista**  
Settore: Consulenza sulla gestione delle Risorse Umane  
Assistente personale di una libera professionista

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1990      | Diploma di maturità classica conseguito presso Liceo Classico "A. Manzoni" di Milano                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1998      | Laurea in Lettere Moderne con indirizzo in Comunicazioni Sociali, conseguita presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, votazione 110 lode/110                                                                                                                                                                                     |
| 1999      | Corso di specializzazione in "Human Resource Management" ISTUD (Università Cattolica)                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1999-2009 | Corsi di formazione aziendali :<br>Corso base di Finanza (interno)<br>Consulting Skills (interno)<br>Access ed Excel (interno)<br>Inglese (interno)<br>Corsi di aggiornamento annuali sull'utilizzo delle banche dati economico/finanziarie e di ricerche di mercato presso i providers<br><b>SDA Bocconi:</b> Corso di Competitive Intelligence |

**COMPETENZE**

---

|                                       |                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Competenze linguistiche               | Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta                                                                                             |
| Competenze organizzative e gestionali | Buona capacità organizzativa nei confronti degli obiettivi da raggiungere sia a livello individuale che in team                                     |
| Competenze professionali              | Specialista nel reperire e nel gestire l'informazione aziendale                                                                                     |
| Competenze informatiche               | Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office e delle principali banche dati di rassegna stampa, ricerche di mercato, finanziarie e brevettuali |

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali