



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **Zanellato Elisa**

Cellulare

E-mail

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

05/04/1976

Sesso

Femminile

Stato civile

Coniugata con 2 figli

Occupazione desiderata /
Settore professionale

Impiegata amministrativa

Esperienza professionale

Date 01 settembre 1998 – ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti Contabile ufficio contabilità ordinaria

Principali attività e responsabilità Contabilità generale ordinaria/semplificata.

Ottima conoscenza della partita doppia.

Liquidazione I.V.A. mensile, trimestrale e slittata.

Rimborso iva infrannuale I.V.A.TR

Dichiarazione I.V.A. annuale.

Modello INTRA

Dichiarazioni di intento

Quadratura banche e mastrini contabili.

Scritture di rettifica e predisposizione al bilancio.

Bilancio di società S.a.s., S.n.c. e S.r.l. e ditte individuali.

Dichiarazione dei redditi delle società (quadro RF-RG) e delle persone fisiche.

Gestione cespiti ammortizzabili.

Compilazione ISA

Gestione deleghe f24 in compensazione

Fatturazione elettronica

Esterometro

Comunicazioni liquidazioni periodiche IVA

Rimborso accisa autotrasportatori

Nome e indirizzo del datore di lavoro Confartigianato 20052 Monza (Italia)

Tipo di attività o settore Altre attività di servizi alle imprese

Istruzione e formazione

Date 1990 - 1995
Titolo della qualifica rilasciata Ragioniera I.G.E.A. (indirizzo-giuridico-economico-aziendale) e perito commerciale
Nome e tipo d'organizzazione IRIS VERSARI (Istituto Tecnico)
Erogatrice dell'istruzione e formazione Via Calabria, 20811 Cesano Maderno (Italia)

Capacità e competenze Personalì

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	livello base	A2	Livello base	A2	Livello base	A2	Livello base	A2	Livello base
A2	livello base	A2	Livello base	A2	Livello base	A2	Livello base	A2	Livello base

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali

- Spirito di gruppo
- Espansiva
- Coinvolgente
- Persuasiva
- Determinata

Capacità e competenze organizzative

Buona esperienza nel gestire progetti, grazie all'esperienza acquisita sul campo contabile/amministrativo.

Disposta a nuovi cambiamenti

Capacità e competenze informatiche

- Sistemi operativi: WINDOWS 95/98, WINDOWS 2000, WINDOWS XP, 7
- Discreta Conoscenza di Excel
- IBM AS 400
- sistema Client server
- Zucchetti applicativo ago infinity

Altre capacità e competenze - impegnata nella formazione di educazione alla genitorialità. Comunicazione e comunicare.

Ulteriori informazioni

- Eletta consigliera comunale dal 2017 ad oggi:
(vicepresidente commissione bilancio e successivamente presidente commissione servizi alla persona)
- Passione per lo sport soprattutto per la corsa (partecipato alla maratona di Milano e di Valencia)

Patente: B, B1, BE

Cesano Maderno, 16/05/2022

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio Curriculum Vitae in base all'art. 13 GDPR 679/16. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Pagina 2 / 2

Firmato digitalmente da:
ZANELATO ELISA

Firmato il 16/05/2022 17:27

Seriale Certificato: 19910509

Valido dal 09/09/2020 al 09/09/2023

InfoCert Firma Qualificata 2