



# COMUNE DI GUASTALLA

## Provincia di Reggio Emilia

GUASTALLA\_OBBLIGHI\_AMMINISTRATORI

COMUNE DI GUASTALLA - DICHIARAZIONE ART. 14 D.LGS. 33/2013 - OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I COMPONENTI DEGLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28/10/2000) ai sensi dell'art. 14 D.Lgs 33/2013.

Riferimenti normativi:

### Decreto Legislativo 14/03/2013 n. 33

#### **Art. 14: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico**

1. Con riferimento ai titolari di incarichi politici, anche se non di carattere elettivo, di livello statale regionale e locale, lo Stato, le regioni e gli enti locali pubblicano i seguenti documenti ed informazioni:

- a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;
- b) il curriculum;
- c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;
- d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
- e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti; f) le dichiarazioni di cui all'articolo 2, della legge 5 luglio 1982, n. 441, nonché le attestazioni e dichiarazioni di cui agli articoli 3 e 4 della medesima legge, come modificata dal presente decreto, limitatamente al soggetto, al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano. **Viene in ogni caso data evidenza al mancato consenso.** Alle informazioni di cui alla presente lettera concernenti soggetti diversi dal titolare dell'organo di indirizzo politico non si applicano le disposizioni di cui all'articolo 7.

1-bis. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui al comma 1 per i titolari di incarichi o cariche di amministrazione, di direzione o di governo comunque denominati, salvo che siano attribuiti a titolo gratuito, e per i titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione.

1-ter. Ciascun dirigente comunica all'amministrazione presso la quale presta servizio gli emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica, anche in relazione a quanto previsto dall'articolo 13, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89. L'amministrazione pubblica sul proprio sito istituzionale l'ammontare complessivo dei suddetti emolumenti per ciascun dirigente.

1-quater. Negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi.

1-quinquies. Gli obblighi di pubblicazione di cui al comma 1 si applicano anche ai titolari di posizioni organizzative a cui sono affidate deleghe ai sensi dell'articolo 17, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001, nonché nei casi di cui all'articolo 4-bis, comma 2, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78 e in ogni altro caso in cui sono svolte funzioni dirigenziali. Per gli altri titolari di posizioni organizzative è pubblicato il solo curriculum vitae.

2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati cui ai commi 1 e 1-bis entro tre mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale e, ove consentita, la dichiarazione del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, che vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico o del mandato. Decorsi detti termini, i relativi dati e documenti sono accessibili ai sensi dell'articolo 5.

Note all'art. 14: Si riporta il testo degli articoli 2, 3 e 4 della legge 5 luglio 1982, n. 441, come modificato dal presente decreto:

..... «Art. 2. Entro tre mesi dalla proclamazione i membri del Senato della Repubblica ed i membri della Camera dei deputati sono tenuti a depositare presso l'ufficio di presidenza della Camera di appartenenza:

1) una dichiarazione concernente i diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri; le azioni di società; le quote di partecipazione a società; l'esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero";

2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche;

3) una dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero l'attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista hanno fatto parte, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero". Alla dichiarazione debbono essere allegate le copie delle dichiarazioni di cui al terzo comma dell'articolo 4 della legge 18 novembre 1981, n. 659, relative agli eventuali contributi ricevuti. Gli adempimenti indicati nei numeri 1 e 2 del comma precedente concernono anche la situazione patrimoniale e la dichiarazione dei redditi del coniuge non separato, nonché dei figli e dei parenti entro il secondo grado di parentela, **se gli stessi vi consentono.**».

..... «Art. 3. Entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, i soggetti indicati nell'articolo sono tenuti a depositare un'attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale di cui al numero 1 del primo comma del medesimo articolo 2 intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi. A tale adempimento annuale si applica il penultimo comma dell'articolo 2.»

..... «Art. 4. Entro tre mesi successivi alla cessazione dall'ufficio i soggetti indicati nell'articolo 2 sono tenuti a depositare una dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale di cui al numero 1 del primo comma del medesimo articolo 2 intervenute dopo l'ultima attestazione. Entro un mese successivo alla scadenza del relativo termine, essi sono tenuti a depositare una copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche. Si applica il secondo comma dell'articolo 2. Le disposizioni contenute nei precedenti commi non si applicano nel caso di rielezione del soggetto, cessato dalla carica per il rinnovo della Camera di appartenenza.».

AL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI GUASTALLA

D. Lgs. 33/2013 - Art. 14: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico. DICHIARAZIONE di cui ai commi d), e) ed f)

\* campi obbligatori

Io sottoscritto

Nome*	<b>PAOLO</b>
Cognome*	<b>DALLASTA</b>
Data di Nascita*	
Luogo di Nascita*	
Codice Fiscale*	
E-mail*	
in qualità di*	<b>Consigliere</b>

carica ricoperta nel Comune di Guastalla e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazione non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamata dall'art.76 del DPR n. 445 del 28/12/2000

\* campi obbligatori

1- in ossequio a quanto previsto dall'art. 14, lett. d) del D.Lgs. 33/2013:

DICHIARO

*	<b>di ricoprire le seguenti altre cariche, presso Enti pubblici o privati:</b>
Carica di	<b>Consigliere</b>
presso:	<b>Unione dei Comuni Bassa Reggiana</b>
a partire dal	<b>01-06-2019</b>
e fino al	<b>09-06-2024</b>
e di percepire un compenso lordo annuo pari ad €	<b>0.0</b>
e di percepire un compenso lordo annuo pari ad €	<b>0.0</b>

2- in ossequio a quanto previsto dall'art. 14, lett. e) del D.Lgs. 33/2013:

DICHIARO

*	<b>di NON ricoprire altri incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica.</b>
e di percepire un compenso lordo annuo pari ad €	<b>0.0</b>
e di percepire un compenso lordo annuo pari ad €	<b>0.0</b>

3- in ossequio a quanto previsto dall'art. 14, lett. f) del D.Lgs. 33/2013:

DICHIARO

di possedere i seguenti diritti reali su beni IMMOBILI

Unità immobiliare Cat. A/3, RC Euro 742,41 per 1/2, sita in Guastalla, Foglio 15, Part. 153, Sub.2 Unità immobiliare Cat. C/6, RC Euro 116,20 per 1/2, sita in Guastalla, Foglio 15, Part. 153, Sub.1

 di possedere i seguenti diritti reali su beni MOBILI iscritti in pubblici registri

Volkswagen Golf TDI 1.6, CV Fiscali 17, immatricolata 11/2016.

Inoltre, per quanto attiene al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado:

\* **dichiaro che gli stessi hanno NEGATO il consenso alla pubblicazione dei dati reddituali e patrimoniali previsti dall'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013**

documento di riconoscimento fronte\*



carta\_identità\_paolo copia\_fronte.pdf (1732 KB)

**carta\_identità\_paolo copia\_fronte.pdf**

documento di riconoscimento retro\*



carta\_identità\_paolo copia\_retro.pdf (1815 KB)

**carta\_identità\_paolo copia\_retro.pdf**

Dichiarazione dei redditi\* (730 o Modello Unico Persone Fisiche)



Dichiarazione Redditi 2022.pdf (106 KB)

**Dichiarazione Redditi 2022.pdf**

Curriculum Vitae\*



CV\_Paolo Dallasta\_gennaio 2024.pdf (434 KB)

**CV\_Paolo Dallasta\_gennaio 2024.pdf**

**Sul mio onore affermo che le dichiarazioni di cui sopra corrispondono al vero.**

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL GDPR - REGOLAMENTO UE 2016/679 Il Sindaco del Comune di Guastalla, Camilla Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Mazzini n. 1, Cap.42016, Guastalla (Re); Email: programmazione@comune.guastalla.re.it; PEC: guastalla@cert.provincia.re.it; Centralino: 0522 839711), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche nonchè manualmente. In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta. Alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Avv. Corà Nadia tel. 0376

**REDDITI**

**QUADRO RC – Redditi di lavoro dipendente**  
**QUADRO CR – Crediti d'imposta**

Mod. N.

1

QUADRO RC												Altri dati				
REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI <b>Sezione I</b> Redditi di lavoro dipendente e assimilati	RC1	Tipologia reddito	1	Indeterminato/Determinato	2	Redditi (punto 1, 2 e 3 CU 2023)	3						4			
	RC2															
	RC3															
Casi particolari	SOMME PER PREMI DI RISULTATO E WELFARE AZIENDALE		Codice	Somme tassazione ordinaria	Somme imposta sostitutiva	Ritenute imposta sostitutiva	Benefit	Benefit a tassazione ordinaria								
	RC4		1	2	3	4	5	6								
	Opzioni o rettifica		Tass. Ord.	Tas. Sost.	Assenza Requisiti	Somme assoggettate ad imp. sost da assoggettare a tass. ord.	Somme assoggettate a tass. ord. da assoggettare ad imp. sost.	Imposta sostitutiva a debito	Eccedenza di imposta sostitutiva trattenuta e/o versata							
	RC5		7	8	9	10	11	12	13							
	RC1 col. 3 + RC2 col. 3 + RC3 col. 3 + RC4 col. 10 – RC4 col. 11 – RC5 col. 1 – RC5 col. 2 - RC5 col. 3 (riportare in RN1 col.5)															
RC6	Periodo di lavoro (giorni per i quali spettano le detrazioni)	Lavoro dipendente		Pensione												
Altri redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente <b>Sezione II</b>	RC7	Assegno del coniuge	1	Redditi (punto 4 e 5 CU 2023)		2	200,00	Altri dati		3						
	RC8						,00									
	RC9	Sommare gli importi da RC7 a RC8; riportare il totale al rigo RN1 col. 5										TOTALE	200,00			
Ritenute IRPEF e addizionali regionale e comunale all'IRPEF <b>Sezione III</b>	RC10	Ritenute IRPEF (punto 21 CU 2023 e RC4 col.13)	1	46,00	Ritenute addizionale regionale (punto 22 CU 2023)	2	3,00	Ritenute acconto addizionale comunale 2022 (punto 26 CU 2023)	3	,00	Ritenute saldo addizionale comunale 2022 (punto 27 CU 2023)	4	,00	Ritenute acconto addizionale comunale 2023 (punto 29 CU 2023)	5	,00
		Ritenuta imposta sostitutiva R.I.T.A.	6	,00												
Ritenute per lavori socialmente utili e altri dati <b>Sezione IV</b>	RC11	Ritenute per lavori socialmente utili										,00				
Importo ritenute addizionale regionale trattenuto <b>Sezione V</b>	RC12	Importo ritenute addizionale regionale trattenuto										,00				
Detrazione per comparto sicurezza e difesa <b>Sezione VI</b>	RC15	Fruita tassazione ordinaria		Non fruita tassazione ordinaria		Fruita tassazione separata										
		1	,00	2	,00	3	,00									
CREDITI D'IMPOSTA <b>Sezione II</b> Prima casa e canoni non percepiti <b>Sezione III</b> Credito d'imposta incremento occupazione <b>Sezione IV</b> Credito d'imposta per immobili colpiti dal sisma in Abruzzo <b>Sezione V</b> Credito d'imposta reintegro anticipazioni fondi pensione <b>Sezione VI</b> Credito d'imposta acquisto prima casa under 36 <b>Sezione VII</b> Credito d'imposta erogazioni cultura (CR14) e scuola (CR15) <b>Sezione VIII</b> Credito d'imposta negoziazione e arbitrato <b>Sezione IX</b> Credito d'imposta videosorveglianza <b>Sezione XI</b> Credito d'imposta euroritenuta <b>Sezione XII</b> Altri crediti d'imposta	CR7	Credito d'imposta per il riacquisto della prima casa	Residuo precedente dichiarazione		Credito anno 2022		di cui compensato nel Mod. F24									
	CR8	Credito d'imposta per canoni non percepiti														
	CR9		Residuo precedente dichiarazione		Credito anno 2022		di cui compensato nel Mod. F24									
	CR10	Abitazione principale	Codice fiscale	N. rata	Totale credito	Rata annuale	Residuo precedente dichiarazione									
	CR11	Altri immobili	Impresa/professione	Codice fiscale	N. rata	Rateazione	Totale credito	Rata annuale								
	CR12	Anno anticipazione	Reintegro Totale/Parziale	Somma reintegrata	Residuo precedente dichiarazione	Credito anno 2022	di cui compensato nel Mod. F24									
	CR13	Residuo precedente Dichiarazione	Credito anno 2022	di cui compensato nel Mod. F24		di cui compensato in atto										
	CR14	Spesa 2022	Residuo anno 2021	Rata credito 2021	Rata credito 2020	Quota credito ricevuta per trasparenza										
	CR15	Residuo anno 2021														
	CR16		Credito anno 2022	Residuo precedente dichiarazione	di cui compensato nel Mod. F24											
	CR17		Residuo precedente dichiarazione	di cui compensato nel Mod. F24												
	CR30		Residuo precedente dichiarazione	Credito	di cui compensato nel Mod. F24					Credito residuo						
	CR31		Codice	Importo	Residuo 2021	Rata 2020	di cui compensato nel Mod. F24			Quota credito ricevuta per trasparenza						

www.blunext.it

CONFORME AL PROVVEDIMENTO AGENZIA DELLE ENTRATE DEL 28/02/2023 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI

Blunext S.r.l.

DALL'ASTA PAOLO DILLPLA88R31E253W



## Paolo Dallasta

Data di nascita:

Nazionalità:

Numero di telefono:

Indirizzo e-mail:

Indirizzo e-mail:

Indirizzo:

### ● ESPERIENZA LAVORATIVA

04/2013 – ATTUALE Milano, Italia

**URBANISTA PRELIOS INTEGRA S.P.A**

Consulente del team di Urban Planning & RE Advisory dove vengono svolte:

- **Attività nell'ambito della fase autorizzativa e della progettazione urbanistico-edilizia**, includendo la progettazione a livello urbanistico (Piani Attuativi o Varianti a Piani vigenti), il supporto nella progettazione a livello edilizio per la presentazione di Permessi di Costruire o altri titoli abilitativi e il coordinamento di tutti i professionisti incaricati;
- **Attività nell'ambito delle valutazioni urbanistiche di portafogli immobiliari**, individuando la situazione urbanistica dei singoli asset, i rischi e le opportunità di valorizzazione per grandi patrimoni, NPL e/o UTP, Fondi immobiliari, etc;
- **Attività preliminari alla formulazione di un *business concept* e attività di fase istruttoria**, definendo le possibili ipotesi per la valorizzazione di un immobile o di un'area. Queste attività comprendono il coordinamento degli incontri con i tecnici della Pubblica Amministrazione per la verifica e la condivisione degli assunti progettuali.

Tra le attività di coordinamento e progettazione urbanistica diretta si segnalano in particolare:

- Variante al Piano di Recupero "PPR RTU/2 Ex Burgo", Corsico (MI), committente Lambda S.r.l. (2022 - in corso);
- Variante al Piano Particolareggiato del Centro Storico di Senigallia (AN) relativa alla Caserma del Reparto Mobile di Polizia, committente Savills SGR (2018 - in corso);
- Variante al Piano Particolareggiato "D7 - Via Mazzini", Trezzo sull'Adda (MI), committente Iniziative Immobiliari 3 Srl (Approvata nel Maggio 2018);
- Accordo di Programma in Variante agli strumenti urbanistici Progetto "FICo - Fabbrica Italiana Contadina", Bologna, committente Prelios SGR S.p.A. (2014-2016).

**Indirizzo** Via Valtellina 15/17 Milano, Milano, Italia

01/01/2022 – ATTUALE Milano, Italia

**URBAN PLANNING ADVISOR PRELIOS S.P.A.**

Consulente del team A.V.E. per attività di analisi e advisory urbanistica relativa a portafogli di NPL e UTP.

**Indirizzo** Via Valtellina 15/17, Milano, Italia

2015 – ATTUALE Campagnola Emilia, Italia

**URBANISTA DESARC PROGETTI**

Attività di progettazione e consulenza urbanistica, sia per strumenti di pianificazione generale che per piani urbanistici attuativi, tra cui:

- Progettazione urbanistica della Valutazione preventiva ai sensi dell'Art. 21 ex L. 15/2013 per l'area di proprietà dell'AUSL di Reggio Emilia ubicata in Via Vertoiba a Reggio Emilia, committente Azienda USL Reggio Emilia (approvato febbraio 2021)
- Progettazione del PRA (Programma di riconversione o ammodernamento aziendale) per la Società Agricola "Venturini Baldini S.r.l." ubicata a Quattro Castella (RE) finalizzato all'espansione dell'acetaia, della cantina e della parte ricettiva dell'azienda (approvato maggio 2019 e successive varianti);

- Progettazione e redazione delle tavole di progetto, delle norme e delle relazioni relative al Piano Operativo Comunale (POC) anticipatorio denominato "Casa della Salute" di Casalgrande (RE), committente Azienda USL Reggio Emilia (approvato aprile 2018);
  - Coordinamento urbanistico e progettazione sottoservizi relativi al Piano Integrato d'Intervento "AD3 - Ex Dogana" a Pavia, committente "IDeA FIMIT SGR S.p.A." (2017 - 2019).
- Attività di consulenza per altri studi professionali e fondi immobiliari, quali:
- Studio Associato Bontempi&Spina;
  - Kervis SGR S.p.A.;
  - CBRE S.p.A.;
  - Kryalos S.p.A.

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

01/2015

**ISCRITTO ALL'ALBO DEGLI ARCHITETTI E PIANIFICATORI TERRITORIALI DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA, N. 918**

---

11/2014 – 06/2015 Roma, Italia

**MASTER DI MANAGEMENT POLITICO** Business School Sole 24 Ore e LUISS

---

10/2010 – 12/2012

**LAUREA MAGISTRALE IN URBAN PLANNING AND POLICY DESIGN** Politecnico di Milano, Facoltà di Architettura e Società

---

Voto: 110/110 L

Negli anni accademici ho approfondito soprattutto i temi della pianificazione territoriale d'area vasta e dei sistemi di *governance*, portando questa sensibilità nella mia tesi di laurea "La forza della rete: per un'intercomunalità in Emilia-Romagna dopo la dissoluzione delle Province" (Relatore, Roberto Camagni).

10/2007 – 07/2010

**LAUREA DI PRIMO LIVELLO IN URBANISTICA** Politecnico di Milano, Facoltà di Architettura e Società

---

Voto 110/110

Tesi di laurea "I Gonzaga del Po. Progetti e governance per un territorio interprovinciale" (Relatore, Gabriele Pasqui).

07/2007 Guastalla

**DIPLOMA DI LICEO SCIENTIFICO** Liceo Scientifico "G. Passerini"

---

Voto 100/100

## ● COMPETENZE LINGUISTICHE

---

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPrensIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	C1	C1	B1	B1	B1

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## ● ULTERIORI INFORMAZIONI

---

### RETI E AFFILIAZIONI

**Appartenenza a gruppi / associazioni** Arbitro di calcio AIA-FIGC dal 2005 per la sezione di Reggio Emilia, in cui ricopro il ruolo di collaboratore dal 2011, con oltre 600 partite arbitrate. Dal 2007 al 2014 a disposizione dell'Organo tecnico regionale Emilia-Romagna, arbitrando dal 2010 oltre 60 gare del campionato di Eccellenza.

### IMPEGNI ISTITUZIONALI

#### Impegni istituzionali

---

Eletto come Consigliere Comunale del Comune di Guastalla dal 26/05/2014 e rieletto in data 26/05/2019, rivestendo anche il ruolo di capogruppo di maggioranza. Consigliere dell'Unione dei Comuni Bassa Reggiana dal 03/07/2014, rinnovato nel 2019, rivestendo anche in questo caso il ruolo di capogruppo di maggioranza.

12/2022 - ATTUALE

#### Segretario PD Guastalla

---

Segretario del Partito Democratico di Guastalla dal dicembre 2022.

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

#### Trattamento dei dati personali

---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali."

---