



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Certificato Idoneita' Alloggio

Documento che attesta il numero massimo di persone che possono vivere in un' abitazione, in base alla superficie dell' alloggio e ai parametri indicati dalla normativa vigente. **L'alloggio dove vivi, deve essere abbastanza grande e sicuro da ospitare sia te che le eventuali persone con cui vivi.**





Dove si chiede l' idoneità alloggiativa

Di persona: - previo appuntamento all' Ufficio Relazione con il Pubblico (URP) da fissare

Per Telefono, num. Verde 800305950 [lun-merc-giov-ven-sab-8,30-12,30 / mar. 12,30-15,30]

Con mail a urp@comune.guastalla.re.it

Posta raccomandata da spedire a Comune di Guastalla, piazza Mazzini 1 42016 Guastalla

URP si trova nella galleria del Palazzo Ducale
in via Gonzaga n. 16 int. 3



Con lo **SPID** direttamente dalla sezione SERVIZI ONLINE del sito web, del Comune seleziona Istanze Online ed Enra in RICHIESTE UFFICIO TECNICO

https://bassareggiana.elixforms.it/moduleslist.jsp?categorytag=GUASTALLA_RICHIESTE_UFFICIO_TECNICO



Quanto dura il certificato di idoneità alloggiativa

6 mesi

**Quanto tempo è necessario per ottenere l'idoneità alloggiativa
entro 30 giorni dalla data del protocollo.**

Quali documenti servono per l'idoneità alloggiativa

- Copia di documento di riconoscimento valido (salvo la richiesta non sia fatta da Servizi Online del sito web del Comune)
- rogito o visura catastale aggiornata (se il richiedente è il proprietario dell'alloggio);
- scheda catastale dell'immobile in scala 1:200 o planimetria in scala dell'alloggio;
- copia del contratto di locazione valido compresi proroghe/subentri e registrazione all'Agenzia delle Entrate da cui risulti data di inizio e fine locazione, codice fiscale del conduttore e affittuario, indirizzo dell'abitazione (se il richiedente è intestatario contratto locazione);
- documentazione fotografica dell'alloggio;
- certificazioni di rispondenza dell'impianto elettrico-termoidraulico-gas con relativa visura camerale di chi ha rilasciato la certificazione relativa alla data di emissione dei certificati;
- ricevuta pagamento 50 euro per diritti di segreteria con PagoPA;
- marca da bollo da 16 euro (verrà apposta sul certificato di idoneità dell'alloggio);
- copia della dichiarazione di ospitalità di cui all'art. 7 del d.lgs. 286/199 con copia di documento di riconoscimento di chi ha firmato la dichiarazione (se richiedente domiciliato e cittadinanza extra UE);
- dichiarazione di consenso del proprietario da allegare alla richiesta di certificazione di idoneità dell'alloggio per tutti i richiedenti, esclusi proprietari (allegato 1);
- dichiarazione comodato d'uso gratuito, solo per badanti coabitanti (allegato 2);
- scheda tecnica Acer dell'abitazione e copia del libretto della pulizia e manutenzione se caldaia indipendente (se richiedente intestatario contratto locazione Acer)
- eventuale delega alla richiesta del certificato con copia di un documento di riconoscimento valido del delegante.

Superficie per ogni abitante

art. 2 e 3 del D.M. del 5 Luglio 1975 contengono norme relative al rapporto dell' alloggio e i suoi abitanti.



Nello specifico l' art. 2 stabilisce che per ogni abitante deve essere assicurata una superficie abitabile non inferiore a mq 14, per i primi 4 abitanti ed a mq10 per ciascuno dei successivi.

La superficie non è l'unico requisito da rispettare, ma ne esistono diversi, quali l'igiene, l'altezza, il riscaldamento, l'umidità, la ventilazione, l'illuminazione ecc.

Quindi:

- 1 abitante – 14 mq;**
- 2 abitanti – 28 mq;**
- 3 abitanti – 42 mq;**
- 4 abitanti – 56 mq;**
- Per ogni abitante successivo + 10 mq.**

Il tecnico incaricato è il geom. Anna Messori tel. 0522.839732.

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge 7.8.1990 n. 241 è l'Arch Silvia Cavallari, Amministrazione competente è il Comune di Guastalla.

Il procedimento amministrativo viene istruito all' Ufficio Tecnico in Piazza Mazzini 1 Guastalla.

