



# COMUNE DI COLLECCHIO

Provincia di Parma

Ufficio di STATO CIVILE - tel. 0521-301208/301230

civile@comune.collecchio.pr.it - protocollo@postacert.comune.collecchio.pr.it

Per il matrimonio:

Data desiderata ..... ora ..... luogo .....

PROT. N° .....

UFF. ....

RITO

civile

concordatario

altro

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE PER LA RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE

Avvalendosi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. dichiariamo ai sensi art. 51 del DPR 396/2000 e ss.mm.ii.:

**LO SPOSO** .....

Nato a .....

Il .....

Atto N ..... P ..... S .....  
(n. inserito nella carta d'identità sotto la data di nascita oppure accanto al codice fiscale)

Residente a .....

In via .....

Cittadino .....

Richiede le pubblicazioni matrimoniali pregando la S.V di acquisire la documentazione necessaria, precisando di essere di stato civile

celibe

libero da vincoli dalla data .....

Matrimonio contratto a ..... il .....  
con .....

vedovo. Indicare cognome, nome, data e luogo di morte del coniuge)

.....

Firma: .....

Collecchio, li .....

**LA SPOSA** .....

Nata a .....

Il .....

Atto N ..... P ..... S .....  
(n. inserito nella carta d'identità sotto la data di nascita oppure accanto al codice fiscale)

Residente a .....

In via .....

Cittadino .....

Richiede le pubblicazioni matrimoniali pregando la S.V di acquisire la documentazione necessaria, precisando di essere di stato civile

nubile

libera da vincoli dalla data .....

Matrimonio contratto a ..... il .....  
con .....

vedova. indicare cognome, nome, data e luogo di morte del coniuge)

.....

Firma. ....

Collecchio, li .....

**in caso di matrimonio con delega di altro comune** (non residenti / pubblicazioni eseguite altrove);

Per essere contattati:

Tel. ....

e-m@il

.....

Cell. ....

**Ricordare di allegare copia dei DOCUMENTI D'IDENTITÀ in corso di validità**

Comune di Collecchio

Viale Libertà, 3 – 43044 Collecchio (PR)  
Tel. 0521-301208 0521-301230  
P.IVA: 00168090348

Internet: [www.comune.collecchio.pr.it](http://www.comune.collecchio.pr.it)  
e-mail [civile@comune.collecchio.pr.it](mailto:civile@comune.collecchio.pr.it)  
PEC [protocollo@postacert.comune.collecchio.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.collecchio.pr.it)



## COMUNE DI COLLECCHIO

Provincia di Parma

Ufficio di STATO CIVILE - tel. 0521-301208/301230

civile@comune.collecchio.pr.it - protocollo@postacert.comune.collecchio.pr.it

### Utilizzo sala civica per matrimonio civile – RICHIESTA

Preso atto di quanto disposto dalla Giunta comunale in materia di matrimoni e costituzione unioni civili (atto GC del 21/03/2023, N. 33) rispetto a quanto previsto in merito al celebrante, vale a dire:

#### RESIDENTI

- celebrante interno (un amministratore o dipendente): le cerimonie sono consentite anche al di fuori dell'orario di servizio degli uffici, previa verifica della disponibilità della sala e del celebrante;*
- celebrante esterno (che non sia un amministratore o un dipendente del Comune di Collecchio) delegato a tale scopo: è sempre necessaria la presenza di un dipendente incaricato che coadiuvi il celebrante e consegna/ritiri gli atti e la fascia tricolore; per questa ragione la cerimonie sono consentita solo in orario di servizio degli uffici competenti oppure;*

#### NON RESIDENTI

*Le cerimonie sono consentite in orario di servizio degli uffici.*

*Al di fuori dell'orario di servizio le cerimonie sono consentite previa disponibilità della sala e del celebrante interno all'Amministrazione;*

..... | .....

Cognome/Nome | Cognome/Nome

**CHIEDONO**

di poter celebrare il matrimonio civile il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ presso:

#### SALA DEL CONSIGLIO COMUNALE - sede municipale, Viale Libertà, 3

- in qualità di residenti in orario di servizio** dal lunedì al sabato con celebrante interno: **gratuita;**
- in qualità di residenti, al sabato, in orario di servizio**, con celebrante delegato esterno: **Euro 183,00 (IVA inc.);**
- in qualità di non residenti: Euro 183,00 (IVA inc.);**

#### SALA LETTURA BIBLIOTECA COMUNALE - Centro Culturale 'Villa Soragna' Parco Nevicati

Nei giorni e negli orari di chiusura del servizio bibliotecario

- in qualità di residenti: Euro 488,00 (IVA inc.);**
- in qualità di non residenti: Euro 732,00 (IVA inc.);**

*Ai soli residenti è concessa la celebrazione anche al sabato, giornata in cui è ammessa una sola celebrazione tra le ore 11:30 e le 12:30 oppure tra le ore 17:00 e le 18:00; in tali circostanze la sala lettura è concessa per non più di due (2) ore (comprensive di allestimento/ disallestimento);*

#### AUDITORIUM - CORTE DI GIAROLA, Giarola di Pontescodogna

- in qualità di residenti: Euro 488,00 (IVA inc.);**
- in qualità di non residenti: Euro 732,00 (IVA inc.);**

Dichiarano di essere a conoscenza di quanto occorre provvedere al pagamento dei diritti S.I.A.E. in caso di diffusione di musica durante il matrimonio.

#### Comune di Collecchio

Viale Libertà, 3 – 43044 Collecchio (PR)  
Tel. 0521-301208 0521-301230  
P.IVA: 00168090348

Internet: [www.comune.collecchio.pr.it](http://www.comune.collecchio.pr.it)  
e-mail [civile@comune.collecchio.pr.it](mailto:civile@comune.collecchio.pr.it)  
PEC [protocollo@postacert.comune.collecchio.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.collecchio.pr.it)



## COMUNE DI COLLECCHIO

Provincia di Parma

Ufficio di STATO CIVILE - tel. 0521-301208/301230

civile@comune.collecchio.pr.it - protocollo@postacert.comune.collecchio.pr.it

### Comunicano inoltre

➤ Le generalità dei TESTIMONI:

Cognome/Nome	_____	Data/luogo di nascita	_____
Residente a in via	_____	Documento/ N°	_____

Cognome/Nome	_____	Data/luogo di nascita	_____
Residente a in via	_____	Documento/ N°	_____

**Ricordare di allegare copia dei DOCUMENTI D'IDENTITÀ in corso di validità dei testimoni**

➤ Lo scambio delle FEDI:  **SI**  **NO**

➤ CELEBRANTE esterno:

Cognome/Nome	_____	Data/luogo di nascita	_____
Residente a	_____	Documento/ N°	_____

➤ REGIME PATRIMONIALE

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 162 del CC, i sottoscritti intendono scegliere il seguente regime patrimoniale:

<input type="checkbox"/> <b>COMUNIONE DEI BENI</b>	<input type="checkbox"/> <b>SEPARAZIONE DEI BENI</b>
--	--

Collecchio, li \_\_\_\_\_

FIRME

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Comune di Collecchio

Viale Libertà, 3 – 43044 Collecchio (PR)  
Tel. 0521-301208 0521-301230  
P.IVA: 00168090348

Internet: [www.comune.collecchio.pr.it](http://www.comune.collecchio.pr.it)  
e-mail [civile@comune.collecchio.pr.it](mailto:civile@comune.collecchio.pr.it)  
PEC [protocollo@postacert.comune.collecchio.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.collecchio.pr.it)



## COMUNE DI COLLECCHIO

Provincia di Parma

Ufficio di STATO CIVILE - tel. 0521-301208/301230

civile@comune.collecchio.pr.it - protocollo@postacert.comune.collecchio.pr.it

### Ai soli fini statistici:

#### SPOSO

Titolo di studio : .....

Professione .....

Posizione professionale:

1. Imprenditore, libero professionista  
 2. Lavoratore in proprio o coadiuvante  
 3. Altro autonomo  
 4. Dirigente o direttivo  
 5. Impiegato o intermedio  
 6. Operaio o assimilato  
 7. Altro (apprendista, lav. a domicilio, ecc.)

Ramo di attività .....

#### SPOSA

Titolo di studio .....

Professione .....

Posizione professionale:

1. Imprenditore, libero professionista  
 2. Lavoratore in proprio o coadiuvante  
 3. Altro autonomo  
 4. Dirigente o direttivo  
 5. Impiegato o intermedio  
 6. Operaio o assimilato  
 7. Altro (apprendista, lav. a domicilio, ecc.)

Ramo di attività .....

Comune di residenza degli sposi dopo il matrimonio .....

#### Informativa sul trattamento dei dati personali

Il **Comune di Collecchio**, con sede in 43044 Collecchio (PR), viale Libertà, 3, codice fiscale e partita iva 00168090348, in persona del Sindaco pro tempore, nella qualità di Titolare del trattamento (di seguito "**Titolare**"), potrà trattare i dati personali forniti direttamente dall'utente (es. nei procedimenti o processi ad iniziativa di parte) o comunque raccolti dal Titolare (es. nei procedimenti o processi ad iniziativa d'ufficio). **Finalità del trattamento:** le finalità del trattamento sono connesse allo svolgimento dei suoi compiti istituzionali relativamente all'esecuzione delle attività legate ai servizi dell'ufficio: **U.R.P., demografici, stato civile, elettorale, servizi cimiteriali**, nonché alla gestione delle attività correlate. In particolare, il Titolare potrà trattare: (i) dati personali comuni (es. identificativi, di contatto, ecc.); (ii) solamente se necessario per lo svolgimento dei compiti istituzionali per motivi di interesse pubblico rilevante, dati personali particolari (dati che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona). **Base giuridica del trattamento:** l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare stabilito da una norma di legge o, nei casi previsti, di regolamento, costituisce la base giuridica che legittima il trattamento da parte del Titolare dei dati personali comuni ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e, GDPR e dell'art. 2-ter Codice Privacy, e dei dati personali particolari ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g, GDPR e dell'art. 2-sexies Codice Privacy. **Natura dei dati personali:** il conferimento dei dati personali da parte dell'utente è facoltativo, ma necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Il mancato conferimento potrà quindi comportare l'impossibilità per il Titolare di procedere e dare esecuzione ai propri compiti con conseguente possibile pregiudizio per l'erogazione delle prestazioni connesse. **Periodo di conservazione dei dati personali:** i dati personali dell'utente saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità connesse ai compiti istituzionali sopra menzionate e comunque nel rispetto di quanto previsto dalla legge. **Accesso, comunicazione e diffusione dei dati personali:** i dati personali trattati potranno essere resi accessibili a: (i) dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento dei dati personali; (ii) soggetti terzi che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, anche nella loro qualità di responsabili del trattamento dei dati personali. I dati personali trattati non potranno essere oggetto di comunicazione ad altri soggetti determinati, né di diffusione a soggetti indeterminati, se non in forza di una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento. **Diritti degli interessati:** l'utente ha il diritto di ottenere dal Titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. GDPR). Apposite istanze possono essere presentate contattando il Titolare ai recapiti quivi indicati. Qualora l'utente ritenga che il trattamento dei suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, o di adire le opportune sedi giudiziarie. **Modalità di esercizio dei diritti:** l'Utente potrà in qualsiasi momento esercitare i suoi diritti contattando il Titolare ai seguenti recapiti: Comune di Collecchio, viale Libertà, 3, 43044 Collecchio (PR), e-mail: [urp@comune.collecchio.pr.it](mailto:urp@comune.collecchio.pr.it), PEC: [protocollo@postacert.comune.collecchio.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.collecchio.pr.it). Il Titolare ha nominato il Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer o "DPO"), che potrà essere contattato dall'utente per esercitare i suoi diritti, nonché per ogni ulteriore informazione e/o richiesta, al seguente indirizzo di posta elettronica: [studiobarbieri@mywaysec.com](mailto:studiobarbieri@mywaysec.com). Un'informativa sul trattamento dei dati personali più dettagliata è consultabile negli uffici e/o sul sito internet del Titolare.

#### Comune di Collecchio

Viale Libertà, 3 – 43044 Collecchio (PR)  
Tel. 0521-301208 0521-301230  
P.IVA: 00168090348

Internet: [www.comune.collecchio.pr.it](http://www.comune.collecchio.pr.it)  
e-mail [civile@comune.collecchio.pr.it](mailto:civile@comune.collecchio.pr.it)  
PEC [protocollo@postacert.comune.collecchio.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.collecchio.pr.it)