



Parma- Borgo Sorgo, 12/a

Tel 0521/287249 C.F. 92042310349

DOMANDA DI ADESIONE ALLA UNIVERSITA' POPOLARE DI PARMA E.T.S.

Località _____ C.F. _____

luogo di nascita data di nascita

Cittadinanza cellulare

e-mail _____ titolo di studio _____

professione/occupazione _____

voglio essere inserito nella mailing list Musica/teatro Viaggi() conferenze

DICHIARA

di aver preso visione dello Statuto dell'Università Popolare di Parma E.T.S. e di attenersi a quanto in esso disposto nonché ai regolamenti interni ed alle deliberazioni degli organi sociali.

CHIEDE

di diventare socio/a dell'Associazione condividendone i fini statutari e desiderando partecipare all'attività sociale. Dichiara di voler frequentare nell'anno accademico 2025/2026 i seguenti corsi corrispondendone il relativo contributo e la quota sociale annuale:

QUOTA SOCIALE ANNUALE EURO 25,00

Corso _____ EURO _____

Corso EURO

Corso **Euro**

Corso **Euro**

Utilizzo Buono/i n. **EURO**

*Inviare copia bonifico unitamente alla presente domanda a info@universitatenazionale.it

La presente richiesta verrà sottoposta alla ratifica definitiva nella prossima riunione del Consiglio Direttivo. In caso di mancata ratifica, secondo la procedura dell'art 15, verrà restituita integralmente la somma versata.

Parma li

Firma

INFORMATIVA PRIVACY GDPR

Si informa che la registrazione e raccolta dei dati personali sopra, può comportare il trattamento di dati personali a Lei riferiti; tutti i dati sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato registrato, nel rispetto dei principi generali previsti dall'Art.5 del GDPR; specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti, o non corretti ed accessi non autorizzati. **Finalità di utilizzo dei dati.** Le informazioni raccolte saranno utilizzate solamente all'interno dell'organizzazione, per dare seguito alla sua richiesta di iscrizione ai corsi dell'Università Popolare di Parma e per le finalità connesse all'organizzazione ed erogazione dei corsi. Informazioni che la identificano (nome, indirizzo mail, etc.) possono essere anche utilizzate per l'invio di materiale informativo su attività ricreative e culturali, organizzate dall'Università stessa, alla sua casella e-mail; il Titolare del Trattamento è l' Università Popolare di Parma, Borgo Sorgo 12/A - 43125 Parma, per informativa completa e **diritti dell'interessato** <http://www.universitapopolare.pr.it> Dati di contatto: info@universitapopolare.pr.it

RICHIESTA DEL CONSENTO – art. 7 Regolamento UE 2016/679:

Ai sensi dell'art. 7 Regolamento UE 2016/679, dichiara di aver preso visione dell'informativa sintetica ad acconsente al trattamento dei dati:

Acconsento Non Acconsento

Data _____

Firma _____

Norme di comportamento per la frequentazione dei corsi

Il socio sottoscrivendo la seguente domanda si impegna anche a:

- rispettare puntualmente i tempi delle lezioni:
 - divieto di stazionamento nei corridoi. **Sarà consentito l'accesso ai corridoi e alle aule solo in corrispondenza dell'orario di inizio lezione (indicato sul programma);**
 - non entrare in aula a lezione iniziata, non uscire prima del termine della lezione, se non per urgente necessità; al termine delle lezioni uscire rapidamente dalle aule per consentire l'accesso agli utenti successivi
- rispettare le normative sanitarie e di sicurezza vigenti, in relazione alla tutela di tutti i frequentanti le lezioni (ad esempio in caso di sintomi influenzali quali tosse, raffreddore o febbre astenersi dal partecipare)
- intervenire alle lezioni senza interrompere docenti e altri partecipanti, permettendo il normale svolgimento del programma della lezione e del ciclo delle lezioni (ad esempio: posizionare il telefonino in modalità silenziosa, non sbattere le porte, non trascinare sedie e banchi, etc.)
- osservare il massimo decoro comportamentale (non buttare cartacce a terra, non lasciare disordine, non lasciare i bagni sporchi, in caso di pioggia non portare l'ombrellino in aula ma lasciarlo nell'apposito contenitore all'ingresso, etc.)
- non consumare cibi e bevande (esclusa acqua) all'interno delle strutture
- per i corsi on-line disattivare il microfono ed attivarlo solo in caso di intervento alla lezione

Attenzione:

- L'utilizzo della fotocopiatrice è concesso **solo** al personale di segreteria, E' vietato duplicare software, installare e disinstallare software, manomettere hardware e periferiche connesse. Qualunque danno provocato alle attrezzature, libri, arredamento o alla sede dovrà essere rimborsato dal responsabile.
- L' Associazione non gestisce alcun servizio di custodia di beni o valori e pertanto non risponde per la sottrazione, perdita o deterioramento di qualsiasi oggetto portato dagli associati durante i corsi o agli eventi organizzati.

Firma _____

Riservato alla Segreteria dell'Università Popolare:

TESSEERA NR. _____