

**-Carta intestata dell'Associazione o timbro-**

Al Signor Sindaco

e.p.c. All'Assessore .....

**COMUNE DI SOLIERA (MO)**

Il sottoscritto ..... nato a .....

il ..... residente a .....

in Via ..... tel. ....

in qualità di legale rappresentante, *(riportare l'esatta denominazione)*:

- ☐ dell'organizzazione di volontariato .....
- ☐ dell'associazione di promozione sociale/sportiva.....
- ☐ del gruppo .....
- ☐ altro (*specificare*) .....

avente sede in ..... Via .....

tel. .... e.mail .....

- ☐ iscritta nel Registro delle Associazioni di Promozione Sociale del Comune di Soliera;

**Segnala, ai fini dell'eventuale riconoscimento del Patrocinio, a codesta rispettabile Amministrazione Comunale, la realizzazione dell'iniziativa di pubblico interesse, sotto descritta:**

**Titolo:**

.....

**Descrizione:**

Descrivere sinteticamente l'iniziativa, mettendo in evidenza gli aspetti di interesse pubblico o di rilevanza sociale, i destinatari, se la partecipazione è gratuita o a pagamento e qualunque altra informazione si ritenga utile.

[illegible]

**Localizzazione dell'iniziativa:** .....

**Durata dell'iniziativa:** .....

**Soggetti coinvolti nell'organizzazione oltre l'Associazione sopra generalizzata:**

.....  
.....  
.....

**Altre segnalazioni:**

.....

**Dichiara** di condividere i valori espressi dalla Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, dalla COSTITUZIONE, dalla c.d. Legge Scelba, dalla c.d. Legge Mancino e di rigettare ideologie o comportamenti fascisti e razzisti. In caso di violazione l'Amministrazione Comunale ha diritto di revocare la concessione e di escludere dalle concessioni previste dai regolamenti vigenti coloro che nel corso di manifestazioni svolte nel territorio abbiano fatto ricorso a comportamenti e simboli che si rifacciano all'ideologia fascista e nazista o a discriminazioni razziste.

Si allega copia del volantino di promozione dell'iniziativa.

Soliera, li \_\_\_\_\_

Per l'Associazione, il legale rappresentante

.....

---

#### **TUTELA RISERVATEZZA**

Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR "il Comune di Soliera" in qualità di Titolare del trattamento, tratta i suoi dati personali, identificativi per adempiere alle finalità istituzionali e previste da obblighi di legge secondo le modalità indicate nell'informativa estesa. Nello svolgimento delle predette finalità l'Ente potrebbe trattare anche dati di soggetti terzi da Lei comunicati. Lei si impegna ad informare tali soggetti dei trattamenti, anche fornendo copia dell'informativa estesa. I Suoi dati sono trattati da soggetti esterni necessari per l'erogazione delle predette finalità. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando l'Ente all'indirizzo mail [privacy@comune.soliera.mo.it](mailto:privacy@comune.soliera.mo.it).

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile o scrivendo a [responsabileprotezionedati@terredargine.it](mailto:responsabileprotezionedati@terredargine.it). L'informativa completa è consultabile nella sezione dedicata alla **privacy** sul sito web dell'ente oppure disponibile su richiesta scrivendo a [privacy@comune.soliera.mo.it](mailto:privacy@comune.soliera.mo.it).

Il/la sottoscritto/a conferisce il consenso al trattamento dei propri dati identificativi ai sensi del GDPR n. 679/2016.

**Data** \_\_\_\_\_

Firma per accettazione

del legale rappresentante dell'Associazione

.....