

ALLEGATO 1
ALLA RICHIESTA DI CERTIFICATO DI IDONEITA' DELL'ALLOGGIO

Oggetto: dichiarazione di **consenso del proprietario** (nel caso il richiedente non sia proprietario dell'immobile)

Il sottoscritto/a: cognome nome
nato/a a il codice fiscale
residente a via n.....
tel cell
mail mail pec

DICHIARA

- ammonito/a secondo quanto prescritto dall'art. 76 del d. l.vo 28/12/2000 n. 445 sulla responsabilita' penale cui puo' andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e che i dati verranno utilizzati ai sensi dell'art.78, comma 2, del d.p.r. n. 445/2000 -

1) di dare il proprio consenso ad alloggiare nella casa di mia proprietà posta a Guastalla

in via n

☑ al sig./sig.ra
cognome nome nato/a il

☑ ai familiari ricongiunti del sig./sig.ra
cognome nome nato/a il

indicati di seguito: *cognome - nome - nato/a - il relazione di parentela*

2) di allegare un proprio documento di riconoscimento valido (se firma non apposta di fronte al funzionario incaricato al ritiro della richiesta)

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL GDPR - REGOLAMENTO UE 2016/679 Il Sindaco del Comune di Guastalla, Camilla Verona, in qualità di titolare (con sede in via Castagnoli n. 7, Cap.42016, Guastalla (Re); Email: urp@comune.guastalla.re.it; PECguastalla@cert.provincia.re.it; Centralino: 0522 839711), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche nonchè manualmente. In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta. Alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Avv. Corà Nadia tel. 0376 803074-0376 801249, e-mail consulenza@entionline.it PEC nadia.cora@mantova.pecavvocati.it Le informative sul trattamento dei dati personali contenuti nei procedimenti-processi sono pubblicate sul sito web del titolare medesimo.

Data _____

Firma del dichiarante _____

Identificato mediante:

Guastalla, lì

Il funzionario incaricato