

RICHIESTA DI UTILIZZO DI SALA EX POSTE A PALAZZO DEI PIO, CARPI

Spett.le
COMUNE DI CARPI
Settore S2

Invio per PEC: cultura.economia@pec.comune.carpi.mo.it

1. Anagrafica

soggetto giuridico

con sede in _____ CAP _____

Via/strada/piazza _____ Numero civico _____

Codice fiscale _____ Partita IVA _____

Contatti

e-mail _____

telefono _____

estremi dell'atto costitutivo:

data atto _ / _ / _ ufficio del Registro di

data registrazione _ / _ / _ _ _ numero registrazione _____

legale rappresentante

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____

Comune di nascita _____ Data di nascita _ / _ / _ _ _

Comune di residenza _____ CAP _____

Via/strada/piazza _____ Numero civico _____

Contatti

e-mail _____

telefono _____

2. Richiesta sala ex Poste

Periodo richiesto:

- ☐ max 10 giorni
- ☐ max 14 giorni
- ☐ max 21 giorni
- ☐ max 60 giorni

Date richieste: _____

Orario di apertura*:

Lunedì	_____
Martedì	_____
Mercoledì	_____
Giovedì	_____
Venerdì	_____
Sabato	_____
Domenica e festivi	_____

*range orario massimo nel corso della giornata: da lunedì a giovedì, ore 8-18; venerdì, sabato, domenica e festivi, ore 10-18; chiuso Natale e Capodanno

Modalità di accesso del pubblico:

- ☐ aperto al pubblico libero con ingresso gratuito
- ☐ aperto al pubblico libero con ingresso a pagamento*
- ☐ riservato (specificare a chi) _____

*gli obblighi relativi alla SIAE sono a carico dell'organizzatore

3. Attività

Tipologia attività:

- ☐ attività espositiva
- ☐ laboratorio e workshop
- ☐ attività performativa

Allegare scheda sintetica di max 2.000 caratteri, eventualmente corredata di immagini, con illustrazione del progetto culturale e del piano di allestimento. Il file deve essere di max 20 MB.

4. Dichiarazioni

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali assunte, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- a. Di aver preso visione delle "Modalità di utilizzo di sala ex Poste a scopo esposizione temporanea", approvate con DGC 203 del 23/09/2025;
- b. Di non integrare con strutture e/o altri materiali espositivi, tecnologici e illuminotecnici, se non autorizzati, la sala ex Poste;
- c. Di non appendere opere o altre strutture ai muri della sala, con chiodi, viti o qualsiasi altro tipo di supporto, nonché di non effettuare pitture sui muri e sui pannelli;
- d. Di non svolgere attività che possano ledere il buon nome e l'immagine del Comune di Carpi;

- e. Di non svolgere attività inappropriate alla fruizione pubblica, di carattere politico, religioso e propagandistico di qualsivoglia opinione;
- f. Di organizzare autonomamente la funzione (obbligatoria) di custodia;
- g. Di non svolgere attività commerciale, di vendita e con finalità di lucro;
- h. Di comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione alla richiesta, ai fini della concessione dell'utilizzo della sala, intervenuta dopo la presentazione della domanda;
- i. Di aver compilato la presente dichiarazione e che quanto in essa espresso è vero e documentabile su richiesta dell'amministrazione.

Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, "Norme penali"

- 1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
- 2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale a uso di atto falso.
- 3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL RICHIEDENTE

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR 2016/679), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti relativamente al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Carpi. L'informativa specifica inerente il trattamento dei dati può essere visionata sul sito internet alla pagina <https://www.comune.carpi.mo.it/informativa-privacy/>

Data e luogo

Il legale rappresentante
(firma digitale*)

*nel caso in cui la sottoscrizione non sia digitale, è necessario allegare un documento di identità.