

**OGGETTO:** Richiesta uso sale pubbliche

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

rappresentante della associazione/società \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via . \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_

Codice fiscale / Partita Iva \_\_\_\_\_

Codice Univoco per fattura elettronica \_\_\_\_\_

### CHIEDE l'utilizzo della Sala

- Sala Civica "Ezio Ferraresi" - Novi di Modena
- Sala Expo PAC - Novi di Modena
- PalaRotary - S. Antonio in Mercadello
- Sala Civica "Fabrizio De Andrè" - Rovereto sulla Secchia
- Sala Civica "Tina Zuccoli" Casa dello Sport - Rovereto sulla Secchia
- Sala Vetri - Rovereto sulla Secchia

per il giorno \_\_\_\_\_ dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_ per effettuare la seguente iniziativa \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara di conoscere ed accettare la normativa vigente per l'utilizzo dei locali in questione.

Chiede inoltre l'uso delle seguenti attrezzature:

- |                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| Video proiettore          | • Impianto Audio Microfoni |
| PC portatile              | • Lettore DVD              |
| Impianto Audio Proiezione | • Lavagna a fogli          |

### DICHIARA

1. di conoscere ed accettare le modalità vigenti per l'utilizzo dei locali in questione stabilite dal Comune di Carpi;
2. che quanto affermato nella presente domanda corrisponde al vero;
3. di essere consapevole che i dati saranno utilizzati esclusivamente per i fini istituzionali del servizio come previsto dalla legge sulla privacy;
4. di essere a conoscenza che il costo della sala è stabilito nell'annuale delibera delle tariffe dei servizi comunali

In data

FIRMA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_