



RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE
ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i.
e del Regolamento Comunale per l'esercizio del diritto di accesso

Comune di Fabbrico

Reg. al n. _____ di repertorio

Al *(compilare alternativamente)*

- Responsabile dell'Area che detiene i documenti
- Ufficio Relazioni con il Pubblico
- richiesta via PEC fabbrico@cert.provincia.re.it

Il/la sottoscritto/a

Nato/a a il

Residente a Provincia di

In via n. Tel.

Fax e-mail

Estremi del documento di identificazione *(il documento di identità, se la richiesta di accesso non è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, deve essere allegato in copia fotostatica alla presente istanza)*

oppure dichiarazione di conoscenza da parte del dipendente del Comune di Fabbrico dell'Ufficio.....

In qualità di:

Soggetto privato avente un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata ai documenti amministrativi di cui richiede l'accesso: *(specificare l'interesse particolare/la motivazione della richiesta)*

.....
.....
.....

.....

(indicare se presidente, membro, rappresentante legale, procuratore o curatore o altro)

della *(indicare il nome della Associazione/Comitato/Gruppo o altro)*, avente un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata ai documenti amministrativi di cui richiede l'accesso: *(specificare l'interesse particolare/la motivazione)*

.....
.....
.....
.....

CHIEDE

di prendere in visione i seguenti documenti amministrativi (indicare gli estremi del / dei documenti oggetto della richiesta, ovvero gli elementi che ne consentono l'individuazione)

.....

.....

.....

il rilascio di copia semplice / copia autenticata dei seguenti documenti amministrativi (indicare gli estremi del / dei documenti oggetto della richiesta, ovvero gli elementi che ne consentono l'individuazione)

.....

.....

.....

Le copie richieste

<input type="checkbox"/> saranno ritirate presso l'URP	<input type="checkbox"/> dovranno essere trasmesse tramite fax al numero sopra indicato
<input type="checkbox"/> dovranno essere trasmesse a mezzo posta all'indirizzo sopra indicato (allegare busta affrancata)	<input type="checkbox"/> dovranno essere trasmesse tramite mail/PEC all'indirizzo sopra indicato

DICHIARA

di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali;

di impegnarsi al pagamento delle spese di riproduzione al momento del ritiro delle copie.

Fabbrico, li

Il Richiedente

.....

COMUNE DI FABBRICO

Ricevuta di avvenuta presentazione di richiesta di accesso documentale, richiesta effettuata in data

..... dal/dalla Sig. Sig.ra

nato/a il

Fabbrico, li

Per ricevuta

.....