

Settore S4 - Pianificazione e sostenibilità urbana - Edilizia privata
Rigenerazione urbana

Richiesta di collaudo di opere di urbanizzazione e di svincolo/riduzione delle fideiussioni

Al dirigente responsabile del Settore S4
Pianificazione e Sostenibilità Urbana - Edilizia Privata
Servizio Rigenerazione Urbana
del Comune di Carpi
edilizia.urbanistica@pec.comune.carpi.mo.it
edilpriv@comune.carpi.mo.it

Il/la sottoscritto/a _____ C.F. _____
nato/a a _____ (____) il ____/____/____, residente a _____ (____)
in via _____ n° _____ C.A.P. _____ telefono _____
mail _____ pec _____
in qualità di ☐ soggetto attuatore del comparto in oggetto ☐ incaricato dalla proprietà

CHIEDE

- il ☐ collaudo totale ☐ collaudo parziale relativo a:
 - ☐ Accordo Operativo, Piano Attuativo di Iniziativa Pubblica, Procedimento Unico ex art. 53 L.R. 24/2017
 - ☐ Piano Particolarreggiato / Piano di recupero di iniziativa privata denominato _____
 - ☐ Permesso di costruire delle opere di urbanizzazione / Permesso di costruire convenzionato / Permesso di costruire con atto unilaterale d'obbligo n. UT _____
 - ☐ convenzione n. rep. _____ del ____/____/____ a ministero Notaio _____ dell' area / della zona di trasformazione posta in via _____ approvato con delibera di C.C. n. _____ del ____/____/____ variato con delibera di C.C. n. _____ del ____/____/____
- che si provveda alla presa d'atto dell'avvenuta realizzazione delle opere di urbanizzazione previo collaudo delle stesse e che, pertanto, si provveda alla nomina del collaudatore ed allo svincolo/riduzione delle garanzie fideiussorie a suo tempo prestate

DICHIARA

- che in data ____/____/____ sono stati ultimati i lavori per la realizzazione delle reti di distribuzione di energia elettrica, gas, acqua ed illuminazione pubblica
- che in data ____/____/____ sono stati ultimati i lavori per l'esecuzione delle opere di urbanizzazione di cui al PdC OO.UU. prot. n. _____
- che la sistemazione vegetazionale del verde pubblico e delle dotazioni ecologiche è stata completata in data ____/____/____
- che la seguente tabella riporta l'individuazione catastale delle aree oggetto di cessione

Settore S4 - Pianificazione e sostenibilità urbana - Edilizia privata
Rigenerazione urbana

all'Amministrazione Comunale e delle aree "private di uso pubblico" oggetto di servitù di pubblico passaggio a favore dell'Amministrazione Comunale:

FOGLIO	MAPP.	DESTINAZIONE	STANDARD	MQ	ESTREMI DELLA PROPRIETA'
				Totali	

- che i mappali sopraelencati sono derivati dai seguenti frazionamenti

FOGLIO	MAPP.	TIPO N.	APPROVATO IN DATA

- che tutti i dati relativi alle proprietà sono aggiornati alla data di oggi

SI ALLEGANO (vedi note):

- ☒ relazione di Fine Lavori presentata dal Direttore Lavori al SUE;
- ☒ dichiarazione del Direttore lavori sulla conformità delle opere eseguite rispetto al progetto delle opere di urbanizzazione e sulla corretta e perfetta esecuzione a regola d'arte, con buoni materiali ed idonei magisteri, nel rispetto delle normative vigenti;
- ☒ certificazione della direzione lavori sulla conformità dell'impianto telefonico alle richieste e direttive concordate preventivamente con TELECOM, ENEL ed alla rete di I.P. del comparto;
- ☒ dichiarazione dell'impresa/e esecutrice/i asseveranti la perfetta rispondenza fra le condizioni stabilite ed i lavori eseguiti. L'impresa, dichiara inoltre, agli effetti dell'art. 1667 del Codice Civile, non esservi difformità o vizi nelle opere realizzate;
- ☒ certificazione dei materiali utilizzati nella realizzazione delle opere pubbliche o di uso pubblico, con particolare riferimento alla documentazione richiesta nel corso dei lavori per i rilevati, i conglomerati, le pavimentazioni ciclopodali, ecc..;
- ☒ elaborati progettuali dell'ultima variante al P.P. approvata;
- ☒ elaborati progettuali dell'ultima variante al P.d.C. approvata;
- ☒ libretto di manutenzione dell'impianto di irrigazione ed il numero di contatore dell'acqua con la relativa intestazione;
- ☒ nel caso in cui nelle aree verdi siano stati previsti dei giochi per bambini, dichiarazione del fabbricante e dell'impiantista di conformità dei giochi installati alle vigenti normative;
- ☒ documentazione da produrre ad Aimag/Asretigas per inoltrare la richiesta di benestare al conferimento tecnico reti di AIMAG, relativo a tutti gli impianti eseguiti (rete gas , acqua , fognature);
- ☒ frazionamento definitivo delle aree oggetto di cessione (con mappali distinti per le due tipologie di opere, secondo l'indicazione del servizio competente) e/o atti istitutivi di servitù di pubblico passaggio.

Settore S4 - Pianificazione e sostenibilità urbana - Edilizia privata
Rigenerazione urbana

- ☒ visura catastale attestante la proprietà delle aree da cedere al Comune rilasciato dall'Agenzia del Territorio.
- ☒ planimetria finale (AS-BUILT) delle opere di urbanizzazione, contenente l'indicazione delle reti tecnologiche (Bassa Tensione, Media Tensione, illuminazione pubblica, acqua, gas, reti fognarie) e la sistemazione finale del verde pubblico (schemi impianto irriguo, disposizione con numerazione di piante e cespugli il tutto con legenda annessa, ubicazione utenze AIMAG) aggiornata alla data odierna, da produrre su supporto cartaceo (2 copie) ed informatico (firmata digitalmente). In caso di richiesta di collaudo parziale, nella planimetria deve essere evidenziata l'area di cui si richiede il collaudo;
- ☒ ricevuta di pagamento dei diritti di segreteria ⁽¹⁾;
- ☐ modulo altri proprietari ⁽²⁾;
- ☐ procura ⁽³⁾;
- ☐ copia leggibile di un documento di identità ⁽⁴⁾.

Carpi, lì

FIRMA

NOTE:

1. Ricevuta di pagamento dei diritti di segreteria.
I diritti di segreteria sono pari a 20€ (tariffe per l'anno 2026 aggiornate con DGC n.250 del 20/11/2025).
Per il pagamento dei diritti accedere al portale PagoPa al seguente link <https://portale-carpi.entranext.it/pagamenti/pagamenti-spontanei/119/nuovo-pagamento-spontaneo>, scegliere il sottoservizio "Urbanistica: diritti di segreteria", scegliere la voce di costo "Attestazioni urbanistiche e certificazioni toponomastiche / collaudi" e seguire la procedura proposta dal sito.
2. Modulo altri proprietari, compilare il "Modulo A" con i dati e la firma di ciascuno degli ulteriori proprietari rispetto al richiedente, se presenti.
3. Procura, compilare il "Modulo B" nel caso in cui il richiedente sia un delegato dalla proprietà, allegare alla procura i documenti di riconoscimento del delegato e del delegante.
4. Copia leggibile di un documento di identità per ciascuno dei richiedenti, necessaria nel caso in cui l'istanza, presentata per via telematica, non sia sottoscritta tramite firma digitale, altro tipo di firma elettronica qualificata o una firma elettronica avanzata, ai sensi del Decreto Legislativo n.82 del 07/03/2005.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT.13 e 14 DEL GDPR
(Regolamento Europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati personali)

Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Carpi, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i suoi dati personali identificativi per adempiere alle finalità istituzionali e previste da obblighi di legge secondo le modalità indicate nell'informativa estesa. Nello svolgimento delle predette finalità, l'Ente potrebbe trattare anche dati di soggetti terzi da Lei comunicati. Lei si impegna ad informare tali soggetti dei trattamenti, anche fornendo copia dell'informativa estesa. I Suoi dati sono trattati da soggetti esterni necessari per l'erogazione delle predette finalità. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss. contattando l'Ente all'indirizzo mail privacy@comune.carpi.mo.it.
Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile o scrivendo a responsabileprotezionedati@terredargine.it. L'informativa completa è consultabile nella sezione dedicata alla **privacy** sul sito web dell'ente al seguente indirizzo www.comune.carpi.mo.it/informativa-privacy/ oppure disponibile su richiesta scrivendo a privacy@comune.carpi.mo.it.