



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

## DOMANDA DI ATTESTAZIONE COMUNALE DI IDONEITA' ABITATIVA

art.29 comma 3 lettera a) del T.U. di cui al D.L. 25 luglio 1998 n.286 così come modificato dall'art.1 comma 19 della Legge 15 luglio 2009

### E) PDS CE SOGGIORNANTI DI LUNGO PERIODO

Alloggio privato – PdS CE soggiornanti di lungo periodo – contratto soggiorno - Italia

- Allegato 2;
- Modello B;

**Allegato 2 – Domanda idoneità – Ricongiungimento familiare – PdS CE soggiornanti di lungo periodo**

Il sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_  
Cittadino/a \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ int. \_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
Titolare di documento tipo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
e del permesso / carta di soggiorno n. \_\_\_\_\_ rilasciato dalla Questura di \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ valido fino al \_\_\_\_\_

**CHIEDO**

il rilascio, ai sensi dell'art. 27 comma 3 lettera a) della Legge n.40/98, dell'attestazione di idoneità per l'alloggio sopraccitato al fine del ricongiungimento / coesione con i seguenti famigliari :

il rilascio, ai sensi dell'art. 7 della Legge n.40/98, e dell'art. 16 comma 4 lettera b) del D.P.R. n.349/99, dell'attestazione di idoneità per l'alloggio sopraccitato al fine del rilascio del PdS CE soggiornanti di lungo periodo per me ed i miei famigliari :

Cognome	Nome	Nato/a il	Relazione di parentela

**AUTORIZZO**

il Centro Stranieri a trattenere copia dei documenti richiesti in allegato e necessari al completamento della pratica;

## RICHIEDO

di essere aiutato nella compilazione della domanda per cui richiedo l'idoneità dell'alloggio:

SI                       NO

*che sia verificata la documentazione necessaria per la presentazione della domanda per cui richiedo l'idoneità dell'alloggio*

SI                       NO

Soliera, li \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Soliera in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei suoi dati personali, identificativi, particolari (art. 9 GDPR) e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail [privacy@comune.soliera.mo.it](mailto:privacy@comune.soliera.mo.it). Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a [responsabileprotezionedati@comune.soliera.mo.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.soliera.mo.it) oppure nella sezione privacy del sito oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a [privacy@comune.soliera.mo.it](mailto:privacy@comune.soliera.mo.it) oppure nella sezione Privacy del sito.

Soliera, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE IN SOSTITUZIONE DI ATTO DI NOTORIETA'**

Il sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_  
Cittadino/a \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ int. \_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
Titolare di documento tipo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
valendomi della disposizione di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle  
sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., sotto la mia personale responsabilità

**DICHIARO**

*di essere:*

Proprietario / Comproprietario       Intestatario (conduttore) / Contestatario del contratto di affitto

dell'alloggio per cui chiedo dell'attestazione d'idoneità è a Soliera in  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_ ,

*che il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ è ospite ed ha la  
disponibilità di usufruire dell'unità / porzione dell'immobile sopraccitato e che  
l'appartamento ha le seguenti caratteristiche e dispone di:*

- regolare allacciamento elettrico       regolare allacciamento idrico  
 regolare allacciamento fognario       regolare allacciamento gas  
 l'altezza minima media dei locali è di \_\_\_\_ mt.       dispone di un servizio igienico

l'impianto elettrico è dotato a valle del contatore di interruttore magnetotermico differenziale (salvavita) da 30'A e non sono presenti parti elettriche in tensione a vista e accessibili (es. fili scoperti);

è dotato di areazione diretta e/o di ventilazione permanente verso l'esterno così come previsto dalla normativa in materia (in caso di mancanza di impianto a gas cancellare questa voce)

TUBO DI COLLEGAMENTO AL PIANO COTTURA:

RAME     ACCIAIO     PLASTICA (SCADENZA IL \_\_\_\_\_)

l'appartamento non è fornito di impianto del gas in quanto per la cottura degli alimenti e per il riscaldamento sono previsti altri sistemi (specificare):

cottura alimenti \_\_\_\_\_ riscaldamento \_\_\_\_\_

Soliera, li \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Soliera in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei suoi dati personali, identificativi, particolari (art. 9 GDPR) e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail [privacy@comune.soliera.mo.it](mailto:privacy@comune.soliera.mo.it). Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a [responsabileprotezionedati@comune.soliera.mo.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.soliera.mo.it) oppure nella sezione privacy del sito oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a [privacy@comune.soliera.mo.it](mailto:privacy@comune.soliera.mo.it) oppure nella sezione Privacy del sito.

Soliera, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## (E) PDS CE SOGGIORNANTI DI LUNGO PERIODO

Documentazione richiesta:

- dichiarazione in sostituzione di atto di notorietà (Modelli A / B / C a seconda della soluzione alloggiativa);
- copia di un documento d'identità del dichiarante (se straniero, anche copia del documento di soggiorno);
- copia del contratto d'affitto registrato o dichiarazione di proprietà;
- copia del documento di soggiorno e di un documento d'identità del richiedente;
- copia dei permessi di soggiorno della pagina del passaporto riportante i dati anagrafici del/dei familiare/i per cui si intende richiedere il permesso di soggiorno CE soggiornanti di lungo periodo;
- copia documentazione relativa a regolari forniture servizi luce, acqua, gas;
- copia del libretto relativo alla manutenzione della caldaia per il riscaldamento o, in caso di riscaldamento attraverso stufe, di certificato di regolare fuoriuscita dei fumi rilasciato da un tecnico abilitato;
- dichiarazione rispetto alla data di scadenza del tubo del gas che collega i fornelli;
- versamento diritti di segreteria euro 30,00 (PagoPA)

PARAMETRI UTILIZZATI:

Monolocale per una persona	Uguale o superiore a 28 mq. compreso il bagno
Monolocale per due persone	Uguale o superiore a 38 mq. compreso il bagno
Alloggio per una persona	Uguale o superiore a 27 mq. compreso il bagno
Alloggio per due persone	Uguale o superiore a 32 mq. compreso il bagno
Alloggio per tre persone	Uguale o superiore a 42 mq. compreso il bagno
Alloggio per quattro persone	Uguale o superiore a 56 mq. compreso il bagno
Per ogni persona successiva	10 mq. in piu'