

DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI O ALTRE UTILITA' ECONOMICHE A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI, AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L. 241/90 - ANNO 20____. DA PRESENTARE:

- Entro il 30 NOVEMBRE di ogni anno per l'anno successivo - per attività dei soggetti di cui all'art. 4 comma 1 – lettere a) e b) del Regolamento per la concessione di contributi

-Entro 60 GIORNI prima dell'inizio dell'evento – per INIZIATIVE DI NUOVA REALIZZAZIONE

All'Ufficio Turismo - Cultura - Sport
Comune di Ceriale
Piazza Nuova Italia, 1
17023 CERIALE (SV)

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ il ___/___/___
residente a _____ indirizzo _____
n. _____ C.F.: _____ tel./cell. _____
presidente e/o legale rappresentate dell'associazione, ente, comitato o altro: _____
con sede legale in _____ indirizzo _____
n. _____ P.IVA: _____ C.F.: _____ tel./cell. _____
e.mail _____ PEC _____

iscritta all'albo delle associazioni cerialesi: **SÌ** **NO**

CHIEDE

la concessione di un contributo di € _____ a sostegno dell'attività che intende effettuare nel comune di Ceriale nell'anno 20____. Il contributo è richiesto per:

(barrare UNA delle seguenti opzioni)

Attività ordinaria

Attività specifica: _____
(inserire una descrizione sommaria dell'iniziativa che deve essere maggiormente illustrata nella relazione allegata alla presente)

Iniziativa di nuova realizzazione: _____

(inserire una descrizione sommaria dell'iniziativa che deve essere maggiormente illustrata nella relazione allegata alla presente)

A tal fine, il/la sottoscritto/a **D I C H I A R A**, assumendosi la piena responsabilità delle affermazioni e delle notizie ivi contenute, che l'associazione, ente, comitato o altro:

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della legge 02/05/1974, n. 115 e dell'art. 4 della legge 18/11/1981, n.659;
- richiede e utilizzerà il contributo, che sarà eventualmente concesso, esclusivamente per la realizzazione di attività/iniziativa che rientrano nell'attività istituzionale della stessa associazione, per l'attuazione del programma presentato;
- non ha ricevuto alcun contributo per l'attività/iniziativa di cui trattasi.

OPPURE

ha ricevuto per l'attività/iniziativa di cui trattasi i seguenti contributi:

5)Altro (specificare _____). _____).	5) Copia di un documento valido di identità
	6)Altro (specificare _____). _____).

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO E RESA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (GDPR).

Il Comune di CERIALE, in qualità di titolare (con sede in Piazza Nuova Italia n. 1, Cap. 17023, Ceriale; Email: info@comune.ceriale.sv.it; PEC: comuneceriale@postecert.it; Centralino: 0182 91931 Fax: 01821 991461), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dalla base giuridica: **“Regolamento comunale per la concessione di contributi o altre utilità economiche a soggetti pubblici e privati, ai sensi dell’art. 12 della L. 07.08.90, n. 241”**. In particolare, saranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento: Comune di CERIALE. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. Il Titolare rende noto di aver provveduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO) in conformità alla previsione contenuta nell’art. 37, par. 1, lett a) del GDPR, individuando quale soggetto idoneo l'Avv. Massimo Ramello e che il medesimo è raggiungibile ai seguenti recapiti:

Telefono: 01311826681 - E-mail: comune.ceriale@gdpr.nelcomune.it - Pec: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it

Detto nominativo è stato altresì comunicato all’Autorità Garante per la Protezione dei dati personali con procedura telematica.

Data _____

(firma del richiedente)

L’ufficio Turismo - Cultura - Sport è a disposizione per ulteriori informazioni allo **0182919350-360**
e.mail: comuneceriale@postecert.it
sporteturismo@comune.ceriale.sv.it
ufficiomanifestazioni@comune.ceriale.sv.it