



CITTÀ DI BOVOLONE  
Provincia di Verona

Piazza Scipioni, 1 – c.a.p. 37051 – Tel. 045 6995111 - Fax 045 6995264 - P.I. 00659880231

Sito internet: <http://www.bovolone.net> – e-mail: [amministrazione@bovolone.net](mailto:amministrazione@bovolone.net)

Al Sig. SINDACO di BOVOLONE

OGGETTO : Istanza di concessione assegno di maternità – Anno   
Art. 66 L.23.12.1998, n° 448 - Art. 74 L.26.03.2001, n°151

La sottoscritta

Nata a  il  e residente a Bovolone in

Via/Piazza

Tel.

E-mail

C. F.

in qualità di madre del/della bambino/a nato/a il

C H I E D E

che le sia concesso l'assegno previsto dalla legge di cui in oggetto e venga accreditato sul seguente IBAN alla stessa intestato:

A L L E G A

alla presente domanda la dichiarazione sostitutiva aggiornata delle condizioni economiche del proprio nucleo familiare (I.S.E.E.) in corso di validità.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76, D.P.R. 445/2000) e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75, D.P.R. 445/2000), sotto la propria personale responsabilità:

D I C H I A R A

*(barrare una delle due seguenti opzioni)*

di non essere beneficiaria di trattamenti previdenziali di maternità a carico dell' I.N.P.S. o di altro Ente previdenziale per la stessa nascita;



CITTÀ DI BOVOLONE

Provincia di Verona

Piazza Scipioni, 1 – c.a.p. 37051 – Tel. 045 6995111 - Fax 045 6995264 - P.I. 00659880231

Sito internet: <http://www.bovolone.net> – e-mail: [amministrazione@bovolone.net](mailto:amministrazione@bovolone.net)

di essere beneficiaria di trattamenti previdenziali inferiori a quelli previsti dalla legge in oggetto, ammontanti complessivamente a €

D I C H I A R A

inoltre, al fine della concessione dell'assegno di maternità (*barrare una delle seguenti opzioni*)

di essere cittadina italiana o comunitaria residente nel territorio dello Stato (art. 80, comma 5, della legge n. 388/00);

di essere cittadina straniera extracomunitaria di nazionalità  titolare di permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno) rilasciata in data

di essere cittadina straniera extracomunitaria di nazionalità  che ha presentato in data , tramite kit postale, richiesta di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno) alla Questura di

di essere cittadina straniera extracomunitaria di nazionalità  titolare di permesso di soggiorno rilasciato in data  avente scadenza il

**N.B si dichiara di essere a conoscenza che:**

**L'assegno di maternità di base di cui all'art.74 del D.Lgs. 26 marzo 2001, n.151 è concesso dal Comune secondo quanto disposto dal Capo IV del D.P.C.M. 452/2000, e che l'Istituto, in conformità con quanto disposto dall'art.20 del citato DPCM, provvede, attraverso le proprie strutture, al pagamento degli assegni concessi dai comuni.**

S I I M P E G N A

inoltre, a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione nel reddito e nella composizione del nucleo familiare.

data

In fede

**ALLEGATI OBBLIGATORI (pena la nullità della domanda):**

**copia documento d'identità e permesso di soggiorno, entrambi in corso di validità**



## CITTÀ DI BOVOLONE

Provincia di Verona

Piazza Scipioni, 1 – c.a.p. 37051 – Tel. 045 6995111 - Fax 045 6995264 - P.I. 00659880231

Sito internet: <http://www.bovolone.net> – e-mail: [amministrazione@bovolone.net](mailto:amministrazione@bovolone.net)

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale**

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

#### **Informa**

La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato. Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi. Allo stesso modo L'Intestato Ente

#### **Informa**

L'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

#### **Titolare del Trattamento**

Comune di Bovolone

Piazza Scipioni n. 1

tel 0456995111 - e.mail: [amministrazione@bovolone.net](mailto:amministrazione@bovolone.net) - pec [protocollo@pec.bovolone.gov.it](mailto:protocollo@pec.bovolone.gov.it)

#### **Finalità del Trattamento**

Svolgimento istruttoria relativa alla domanda di assegno di maternità concesso dai Comuni.

La sottoscrizione della presente, oltre che per presa visione dell'informativa, costituisce espressione di libero, informato ed inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità descritte, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 GDPR 2016/679.

Bovolone, lì

Firma