

MARCA
da
BOLLO
€ 16.00

Al **Signor Sindaco**
del Comune di Guastalla
Piazza Mazzini 1
42016 Guastalla RE

Oggetto : Richiesta di autorizzazione all'esecuzione di scavo nelle seguenti vie

Il sottoscritto _____ nato a _____ () il _____ residente
a _____ () in via _____
n° _____ in qualità di * _____ per conto
della ditta _____ avente sede a
_____ in via _____ n. _____ C.A.P. _____
provincia _____

VISTO

- la **D.I.A.** Protocollo N. _____ del _____ presentata per la realizzazione di _____
- l'autorizzazione **rilasciata da IRETI** Protocollo N. _____ del _____ per l'esecuzione di allacciamento alla rete di pubblica fognatura posta in via _____
- la richiesta di **TELECOM** Protocollo N. _____ del _____ per la realizzazione di cavidotti e nuovi impianti in via _____ / nel Piano Urbanistico _____
- l'autorizzazione **rilasciata ad IRETI** Protocollo N. _____ del _____ per l'estendimento delle reti gas / acqua in via _____
- l'autorizzazione **rilasciata ad ENEL** Protocollo N. _____ del _____ per l'estendimento delle reti in via _____
- la relazione tecnica allegata alla presente domanda in merito a _____

CHIEDE

l'autorizzazione all'esecuzione di uno scavo sulla sede stradale e/o del marciapiede delle seguenti vie

avente le seguenti dimensioni :

lunghezza complessiva metri _____ larghezza metri _____ profondità metri _____

DICHIARA

- di attenersi scrupolosamente alle prescrizioni che saranno imposte nell'autorizzazione
- di provvedere alla manutenzione della pavimentazione stradale interessata dallo scavo fino al suo ripristino definitivo a propria cura, spese e sotto la propria responsabilità
- che i lavori verranno eseguiti dalla seguente ditta ** _____
avente sede a _____ in via _____
n. _____ CAP _____ Provincia _____

DICHIARA INOLTRE

- CHE I DIRITTI TECNICI DI SEGRETERIA DI € 50,00 SONO STATI PAGATI TRAMITE PagoPA istruzioni su:
https://www.comune.guastalla.re.it/servizi/notizie/notizie_fase02.aspx?ID=20826
Si può accedere a PagoPA direttamente da SERVIZI ON LINE che si trova nell'home page del nostro sito web.
- CHE I DIRITTI TECNICI DI SEGRETERIA DI € 50,00 SONO STATI PAGATI TRAMITE POS allo sportello U.R.P.

Allegati obbligatori :

- Planimetria con identificata la zona dell'intervento
- Copia dell'autorizzazione, disegni, planimetrie rilasciata da TELECOM, IREN, ENEL
- Ricevuta pagamento PagoPA
- Assolvimento imposta di bollo di legge (per il rilascio dell'autorizzazione) vedi N.B.

N.B. Al Certificato che verrà rilasciato, dovrà essere applicata una marca da bollo da € 16,00 che dovrà essere portata al momento del ritiro presso l'U.R.P. o compilando il modulo di assolvimento bollo disponibile al seguente link:

http://www.comune.guastalla.re.it/servizi/moduli/moduli_fase02.aspx?ID=3586

Per comunicazioni inerenti la seguente pratica, si prega di contattare il Signor _____ residente a _____ in
via _____ n° _____ telefono _____ / _____.
Tel. cell. _____ / _____ e-mail _____

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL GDPR - REGOLAMENTO UE 2016/679 Il Sindaco del Comune di Guastalla, Camilla Verona, in qualità di titolare (con sede in via Castagnoli n. 7, Cap.42016, Guastalla (Re); Email: urp@comune.guastalla.re.it; PECguastalla@cert.provincia.re.it; Centralino: 0522 839711), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche nonchè manualmente. In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta. Alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Avv. Corà Nadia tel. 0376 803074-0376 801249, e-mail consulenza@entionline.it PEC nadia.cora@mantova.pecavvocati.it Le informative sul trattamento dei dati personali contenuti nei procedimenti-processi sono pubblicate sul sito web del titolare medesimo.

Data _____

IL RICHIEDENTE
(timbro e firma)

domanda scavo su sede stradale

- * Amministratore – Presidente – Direttore Tecnico - Diretto interessato - Altro titolo da specificare.
- ** Indicare l'intestazione della ditta oppure indicare "in proprio" se i lavori sono eseguiti direttamente

"Informativa ai sensi dell'art. 13 decreto legislativo n. 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle norme vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati solo per tale scopo."