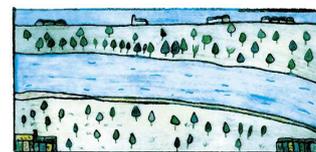




**COMUNE DI FONTANELLATO  
PROVINCIA DI PARMA**

**Sportello Unico Edilizia - Attività Produttive**  
**P.zza G. Matteotti n°1 – 43012 Fontanellato**  
**☎ 0521/823211 - ☒ 0521/822561**



**Unione  
Terre Verdiane**

**DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AL FINE DELL'ACQUISIZIONE  
D'UFFICIO DEL D.U.R.C.**

(ai sensi degli artt. 43 e seguenti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e dell'art. 14 comma 6-bis della L. 35/2012)

Il/la sottoscritto/a: \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_,

residente in Via/loc. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

nella sua qualità di  titolare  legale rappresentante dell'Impresa di seguito specificata,

relativamente alla pratica  PdC  SCIA  CIA N° \_\_\_\_\_

intestata a \_\_\_\_\_

e relativa all'immobile ubicato a Fontanellato, in Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e seguenti, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445**, sotto la propria esclusiva responsabilità, consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, formazione o uso di atti falsi, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, oltre alle conseguenze amministrative della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

**D I C H I A R A**

**per i lavori privati in edilizia al fine dell'acquisizione d'ufficio del D.U.R.C.:**

<b>Denominazione / Ragione sociale</b>			
<b>Codice Fiscale</b>		<b>Partita IVA</b>	
<b>Fax</b>		<b>Tel.</b>	
<b>PEC</b> <b><u>DATO OBBLIGATORIO</u></b> <sup>(1)</sup>			
<b>Sede legale</b>	<b>CAP</b>	<b>Comune</b>	<b>Prov.</b>
	Via/Piazza		N°
<b>Sede operativa</b>	<b>CAP</b>	<b>Comune</b>	<b>Prov.</b>
	Via/Piazza		N°
<b>Tipo Ditta</b> <sup>(2)</sup>	<input type="checkbox"/> Datore di lavoro <input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo <input type="checkbox"/> Gestione separata - committente/associante		

	<input type="checkbox"/> Gestione separata - titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione	
<b>C.C.N.L. Applicato</b> <sup>(3)</sup>	<input type="checkbox"/> Edilizia <input type="checkbox"/> Edile con solo impiegati e tecnici <input type="checkbox"/> Altri settori (specificare) .....	
<b>ENTI PREVIDENZIALI</b>		
<b>INAIL</b> <sup>(4)</sup>	Codice Ditta	
	Sede competente	
<b>INPS</b> <sup>(5)</sup>	Matricola azienda	
	Posizione contributiva individuale	
	Codice fiscale	
	Sede competente	
<b>CASSA EDILE</b> <sup>(6)</sup>	Codice impresa	
	Cassa competente	

Data .....

Firma e timbro \_\_\_\_\_

**(N.B. Alla presente dichiarazione deve essere obbligatoriamente allegata COPIA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITA' valido del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000. Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, i suddetti dati saranno utilizzati ai soli fini degli adempimenti di legge).**

**Note:**

<sup>(1)</sup> Campo obbligatorio

<sup>(2)</sup> Si tratta di tipologie che si riferiscono all'iscrizione presso l'INPS al fine di individuare le posizioni contributive oggetto di verifica di regolarità.

Si specificano di seguito le tipologie di "tipo ditta" per la corretta compilazione della richiesta:

- Datori di lavoro: soggetti che hanno alle dipendenze lavoratori subordinati e possono occupare anche lavoratori con rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, resa anche nella modalità a progetto, aventi per oggetto la prestazione di attività svolte senza vincolo di subordinazione;
- Lavoratori autonomi: soggetti iscritti alla gestione artigiani e commercianti;
- Gestione Separata - Committenti/Associati: soggetti che occupano lavoratori con rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, resa anche nella modalità a progetto, aventi per oggetto la prestazione di attività svolte senza vincolo di subordinazione;
- Gestione Separata – Titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione (liberi professionisti): soggetti iscritti alla Gestione Separata.

<sup>(3)</sup> Indicare il settore contrattuale del CCNL applicato dal datore di lavoro.

<sup>(4)</sup> Per INAIL: indicare il codice ditta e la relativa sede competente.

<sup>(5)</sup> Per INPS: per datore di lavoro indicare la matricola azienda riferita all'attività svolta/da svolgere e la relativa sede competente; per lavoratore autonomo indicare la posizione contributiva individuale e la relativa sede competente; per gestione separata - committente/associante indicare il codice fiscale del committente e la relativa sede competente; per gestione separata – titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione indicare il codice fiscale del soggetto e la relativa sede competente.

<sup>(6)</sup> Per Cassa Edile indicare il codice impresa e il tipo di Cassa competente con relativa sede (ad es: "Cassa Edile di Parma" oppure "Cassa Edile delle Maestranze Edili ed Affini della provincia di Parma").