



**COMUNE DI CAPIZZI**  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA  
UFFICIO TECNICO



*Comune del Parco dei Nebrodi*

---

**Del 01/02/2021**

**Adempimenti in materia di trasparenza per quanto riguarda il servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati.**

Questa sezione è dedicata al rispetto degli obblighi di trasparenza tramite siti internet previsti dall'articolo 3 del TESTO INTEGRATO IN TEMA DI TRASPARENZA (TITR) allegato alla deliberazione ARERA n. 444/2019, il cui comma 3.1 prevede un elenco di informazioni che devono essere riportate, suddiviso in lettere che vanno dalla a) alla s).

**Punto 3.1 lettera a)**

Ragione sociale del gestore che eroga il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, ovvero del gestore che effettua le attività di gestione tariffe e rapporti con gli utenti, del gestore della raccolta e trasporto e del gestore dello spazzamento e lavaggio delle strade, qualora tali attività siano effettuate da soggetti distinti:

- **TARIFE E RAPPORTI CON GLI UTENTI:** [Comune di Capizzi](#)  
Piazza San Giacomo Apostolo Maggiore n. 10 – 98031 Capizzi (ME)  
Tel. 0935 933315 - Fax 0935 934311  
Pec: sindaco@pec.comunecapizzi.me.it  
C.F. n. 85000200833 - P. IVA n. 00802550830
- **RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI:** [Progitec srl](#)  
Sede Legale: Bivio San Giuseppe, n. 4 – 95040 Castel di Iudica (CT)  
Sede operativa: Str. XIV - Zona Industr. - 95121 Catania (CT)  
Tel. 095 7131070 - Fax 095 2935759  
Pec: posta@pec.progitec.info  
P.Iva 01650680893

**Punto 3.1 lettera b)**

Recapiti telefonici, postali e di posta elettronica per l'invio di richieste di informazioni, segnalazione di disservizi e reclami nonché, ove presenti, recapiti e orari degli sportelli fisici per l'assistenza agli utenti:

- **TARIFE E RAPPORTI CON GLI UTENTI:** [Comune di Capizzi](#)  
Piazza San Giacomo Apostolo Maggiore n. 10 – 98031 Capizzi (ME)  
Tel. 0935 933315 - Fax 0935 934311  
Pec: sindaco@pec.comunecapizzi.me.it  
C.F. n. 85000200833 - P. IVA n. 00802550830
- **RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI:** [Progitec srl](#)  
Sede Legale: Bivio San Giuseppe, n.4 – 95040 Castel di Iudica (CT)  
Sede operativa: Str. XIV - Zona Industr. - 95121 Catania (CT)  
Tel. 095 7131070 - Fax 095 2935759  
Pec: posta@pec.progitec.info  
P.Iva 01650680893

**Punto 3.1 lettera c)**

Modulistica per l'invio di reclami relativi alla determinazione dei canoni e al pagamento degli stessi:

- TARIFFE E RAPPORTI CON GLI UTENTI: [Comune di Capizzi](#)
- RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI: [Progitec srl](#)

**Punto 3.1 lettera d)**

Calendario e orari vigenti relativi alla raccolta dei rifiuti urbani, con riferimento a tutte le modalità di raccolta a disposizione dell'utente, ivi inclusi i centri di raccolta e con esclusione delle eventuali modalità di raccolta per cui non è effettuabile una programmazione:

**UTENZE DOMESTICHE**

LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
 <b>UMIDO</b>	 <b>PLASTICA</b>	 <b>UMIDO</b> VETRO E LATTINE	 <b>CARTA E CARTONE</b>	 <b>SECCO RESIDUO</b> Indifferenziato	 <b>UMIDO</b>

**UTENZE NON DOMESTICHE**

	<b>UMIDO</b>	<b>VETRO</b>	<b>CARTA E CARTONE</b>	<b>PLASTICA</b>	<b>SECCO RESIDUO</b> INDIFFERENZIABILE
<b>LUNEDÌ</b>					
<b>MARTEDÌ</b>					
<b>MERCOLEDÌ</b>					
<b>GIOVEDÌ</b>					
<b>VENERDÌ</b>					
<b>SABATO</b>					

### Punto 3.1 lettera e)

Informazioni in merito a eventuali campagne straordinarie di raccolta dei rifiuti urbani e a nuove aperture o chiusure di centri di raccolta: [Progitec srl](http://Progitec.srl)

### Punto 3.1 lettera f)

Istruzioni per il corretto conferimento dei rifiuti urbani al servizio di raccolta e trasporto:

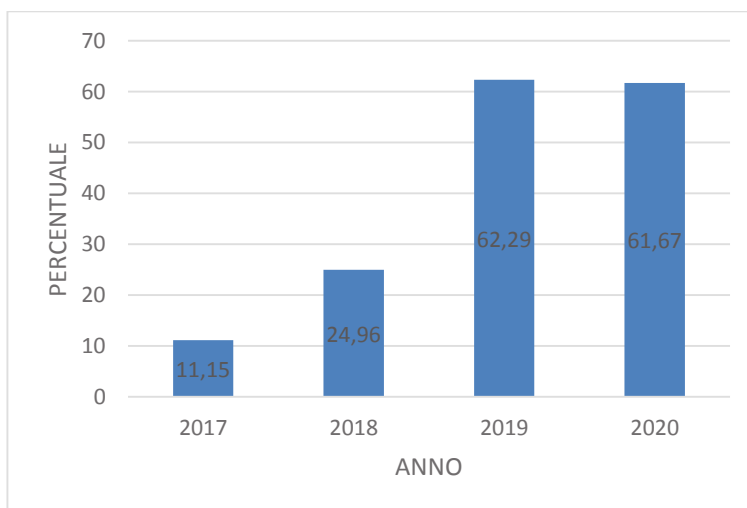
<p><b>IMBALLAGGI IN PLASTICA</b></p> <p><b>Si</b> - Bottiglie per l'acqua e per le tibite, flaconi di detersivi e detersivi, vasetti dello yogurt, piatti e bicchieri usa e getta, sacchetti della spesa, cassette per prodotti ortofrutticoli, retine della frutta e della verdura, pellicole per alimenti, vaschetta e materiale da imballaggio in polistirolo.</p> <p><b>No</b> - Oggetti in plastica diversi dagli imballaggi (posate usa e getta, giocattoli, penne e pennarelli, tubi, teli, oggetti decorativi, contenitori etichettati "T" e/o "F").</p> <p><b>N.B.</b> I piatti usa e getta, vanno privati il più possibile dei residui di cibo. I contenitori vanno svuotati e schiacciati per ridurre l'ingombro.</p>	<p><b>IMBALLAGGI IN CARTA E CARTONE</b></p> <p><b>Si</b> - Imballaggi in carta, cartone e cartoncino, libri, giornali, riviste, fogli, quaderni, depliant, pieghevoli pubblicitari.</p> <p><b>No</b> - Carta o cartone sporchi di cibo o di altre sostanze, carta oleata, carta da forno e carta plastificata, scontrini, fazzoletti, contenitori in tetrapak.</p>
<p><b>IMBALLAGGI IN VETRO E ALLUMINIO</b></p> <p><b>Si</b> - Bottiglie, barattoli, vasetti, flaconi e contenitori in genere di vetro. Lattine, scatole di metallo per alimenti, coperchi dei vasetti di yogurt, tappi a vite, bombolette spray, vaschette e fogli di alluminio per alimenti.</p> <p><b>No</b> - Ceramica, porcellana, Pyrex®, lampadine, vetro diverso dai contenitori (es. lastre di vetro), specchi, apparecchiature elettriche ecc.</p>	<p><b>SECCO RESIDUO - INDIFFERENZIATO</b></p> <p><b>Si</b> - Giocattoli, posate usa e getta, pannolini e assorbenti, CD, DVD, VHS, musicassette, penne e pennarelli, sacchi per aspirapolvere, spazzolini, collant, rasoi in plastica, contenitori in tetrapak.</p> <p><b>No</b> - Materiali riciclabili, materiali pericolosi, farmaci, pile e batterie, sostanze tossiche, calcinacci.</p>
<p><b>TUTTI I MATERIALI VANNO ESPOSTI DAVANTI LA PROPRIA ATTIVITÀ, SI CHIEDE DI RISPETTARE ASSOLUTAMENTE I GIORNI E GLI ORARI DI CONFERIMENTO</b></p>	<p><b>UMIDO</b></p> <p><b>Si</b> - Residui alimentari e scarti di cibo, frutta e verdura, gusci d'uovo, fondi di caffè, filtri di tè, pane, foglie, fiori recisi, piante, terriccio dei rinvasi, carta sporca di cibo, tovaglioli, salviette e fazzoletti di carta, tappi di sughero, cenere di legna.</p> <p><b>No</b> - liquici, contenitori di cibo (vasetti yogurt, buste mozzarella, confezioni affettati), carta per confezioni alimentari (carta oleata, plastificata o con alluminio), olio, mozziconi di sigaretta, polvere o altri materiali di pulizia per i pavimenti e per la casa, prodotti chimici, capelli, peli e ossa di animali, pannolini e assorbenti igienici, filtri dell'aspirapolvere.</p>

### Punto 3.1 lettera g)

Carta della qualità del servizio vigente, liberamente scaricabile: [Progitec srl](http://Progitec.srl)

### Punto 3.1 lettera h)

Percentuale di raccolta differenziata conseguita nel Comune o nell'ambito territoriale in cui è ubicata l'utenza, con riferimento ai tre anni solari precedenti a quello in corso, calcolata come indicato all'Articolo 10, commi 10.1 e 10.2:



### Punto 3.1 lettera i)

Calendario e orari di effettuazione del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade oppure, ove il servizio medesimo non sia oggetto di programmazione, frequenza di effettuazione del servizio nonché, in ogni caso, eventuali divieti relativi alla viabilità e alla sosta.

- La pulizia delle strade viene effettuata in modo manuale dagli operatori comunali a seconda delle effettive necessità, senza quindi una specifica programmazione se non in occasione di particolari eventi (mercato, fiere e feste).

### Punto 3.1 lettera j)

Regole di calcolo della tariffa, con indicazione in forma fruibile per gli utenti, anche attraverso esempi, delle variabili su cui si basa il calcolo della quota fissa e della quota variabile, delle riduzioni applicabili agli utenti domestici e non domestici, dei meccanismi di conguaglio, delle imposte applicabili:

- Per il calcolo delle tariffe, è stato applicato il metodo con i metri quadrati convenzionali stabiliti dalla normativa in materia, mentre la quota variabile della tariffa è stata determinata in base alla quantità di rifiuto residuo conferito ed un quantitativo minimo obbligatorio.
- La TARI riprende la normativa della TARES (abolita dal 01.01.2014) anche per quanto riguarda la commisurazione della tariffa, che va calcolata tenendo conto dei criteri determinati con il Regolamento di cui al D.P.R. 158/1999 (metodo normalizzato).
- A norma dell'art. 1. comma 654, della L. 147 del 27.12.2013, la TARI deve coprire integralmente i costi di investimento e di esercizio relativi al servizio di igiene ambientale.
- Per giungere alla definizione della tariffa, le voci di costo si riportano alla formulazione prevista dal DPR 158/99.
- Metodo Normalizzato indica che la ripartizione dei costi tra utenze domestiche e non domestiche deve essere fatta sulla base di dati "oggettivi" (ad es. sui rifiuti prodotti o i costi indotti) in modo da consentire una attribuzione certa tra le due macro categorie. In mancanza di tali dati, all'uopo di evitare ulteriori squilibri alla tariffa, la suddivisione può essere effettuata utilizzando la ripartizione dei costi storica.

### Punto 3.1 lettera k)

Informazioni per l'accesso alle eventuali riduzioni tariffarie accordate agli utenti in stato di disagio economico e sociale e la relativa procedura, ove le suddette riduzioni siano previste: **non ancora deliberato alla data odierna.**

### Punto 3.1 lettera l)

Estremi degli atti di approvazione della tariffa per l'anno in corso con riferimento all'ambito o ai comuni serviti: **non ancora deliberato alla data odierna.**

### Punto 3.1 lettera m)

Regolamento TARI o regolamento per l'applicazione di una tariffa di natura corrispettiva emanato ai sensi dell'articolo 1, comma 668, della legge n.147/13: [Clicca qui](#)

### Punto 3.1 lettera n)

Modalità di pagamento ammesse con esplicita evidenza di eventuali modalità di pagamento gratuite:

- il pagamento si effettua tramite F24 allegati all'avviso di pagamento presso sportelli bancari o postali senza il pagamento di commissioni di versamento
- il pagamento può essere effettuato anche con modello F24 on-line per i titolari di c/c abilitati al servizio di home banking.

### Punto 3.1 lettera o)

Scadenze per il pagamento della tariffa riferita all'anno in corso: **non sono ancora state deliberate alla data odierna.**

### Punto 3.1 lettera p)

Informazioni rilevanti per il caso di ritardato od omesso pagamento, ivi inclusa l'indicazione, per quanto applicabile, del tasso di interesse di mora e/o di penalità e/o sanzioni, nonché tutte le indicazioni utili affinché l'utente sia messo in condizione di procedere tempestivamente al pagamento dell'importo dovuto: **in caso di omesso o insufficiente versamento del tributo risultante dalla dichiarazione si applica la sanzione del 30% di ogni importo non versato. Per i versamenti effettuati con un ritardo non superiore a quindici giorni, la sanzione è ridotta ed è pari al 2% per ciascun giorno di ritardo. Il tasso di interesse è quello legale maggiorato dell'1,5 per cento.**

### Punto 3.1 lettera q)

Procedura/e per la segnalazione di errori nella determinazione degli importi addebitati, e di errori e/o variazioni nei dati relativi all'utente o alle caratteristiche dell'utenza rilevanti ai fini della commisurazione della tariffa, con relativa modulistica, ivi inclusi i moduli per la richiesta di rimborsi, liberamente accessibile e scaricabile: **Qualora il contribuente riscontri delle anomalie nell'avviso di pagamento è possibile rivolgersi al Servizio Entrate del Comune di Capizzi per la verifica dei dati ed eventualmente chiedere provvedimento di autotutela.**

### Punto 3.1 lettera r)

Indicazione della possibilità di ricezione dei documenti di riscossione in formato elettronico nonché della relativa procedura di attivazione: **il Comune di Capizzi non ha ancora attivato questa opzione.**

**Punto 3.1 lettera s)**

Eventuali comunicazioni agli utenti da parte dell'Autorità relative a rilevanti interventi di modifica del quadro regolatorio o altre comunicazioni di carattere generale destinate agli utenti; in tali casi il testo della comunicazione viene reso noto al gestore tramite il sito internet dell'Autorità e deve essere pubblicato sul sito internet dei soggetti di cui al precedente comma 2.2 entro 30 (trenta) giorni solari dalla pubblicazione sul sito internet dell'Autorità.