



COMUNE DI PETRALIA SOTTANA
(Città Metropolitana di Palermo)

AREA AMMINISTRATIVA E DEMOGRAFICA

Prot. N. 2642 del 03/03/2025

**CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL
COMUNE DI PETRALIA SOTTANA DI N. 1 UNITÀ OPERATORE ESPERTO AUTISTA (EX CAT. B3)
– AREA OPERATORI ESPERTI – COMPARTO FUNZIONI LOCALI.
(Determinazione del Segretario Comunale n. 24 del dì 22/12/2023)**

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'anno 2025, il giorno 03 del mese di marzo, alle ore 13:25, presso gli Uffici di Segreteria del Comune di Petralia Sottana è tenuta la seduta n. 26 della Commissione Esaminatrice del Concorso in oggetto indicato, nominata con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa e Demografica n. 161 del dì 14/08/2024.

Sono presenti: Dott. Antonio Stefano Anatra – Presidente; Signor Gioacchino Lavanco – Componente effettivo; Geom. Croce Salvatore Scelfo – Componente effettivo; Signora Santa Calabrese – Segretaria.

Avvenuto l'insediamento, quindi, il Presidente della Commissione dà atto che si è regolarmente tenuta la prova pratica condotta dal candidato signor Pata Angelo, riammesso con riserva al Concorso, giusta deliberazione resa a Verbale della Commissione Esaminatrice n. 23 del 27/01/2025. Si dà atto, altresì, che la prova pratica ha avuto inizio alle ore 09:30 presso il luogo già designato – piazzale della Via Pietro Nenni (Quartiere San Giuseppe) di Petralia Sottana – e si è conclusa alle ore 10:40, condotta da tutti i membri di Commissione.

La Commissione ha regolarmente effettuato la valutazione della prova pratica sostenuta dal citato candidato, regolarmente presentatosi, annotandone i giudizi sull'apposita scheda di valutazione, sottoscritta dai singoli Commissari e acquisita agli atti della procedura concorsuale.

A seguito della valutazione della prova pratica, avendo il candidato superato la stessa, quest'ultimo è stato convocato immediatamente per la prova orale, tenutasi a partire dalle ore 11:40 presso l'Aula Consiliare del Comune di Petralia Sottana.

All'inizio della prova orale, il Presidente illustra al candidato le modalità di svolgimento della stessa con riferimento a quanto previsto dall'art. 5 del Bando di Concorso. In particolare, si dà atto che sono state formate n. 2 buste contenenti ciascuna n. 2 domande per le seguenti quattro materie di Concorso: *Nozioni generali sul Codice della Strada; Nozioni in materia di sicurezza sul lavoro; Utilizzo e illustrazione delle varie attrezzature tecniche e dei DPI e di sicurezza; Diritti e doveri del dipendente pubblico*. Per quanto riguarda la materia relativa alla *conoscenza del funzionamento e manutenzione dello scuolabus*, si dà atto che verranno poste al candidato le stesse domande già formulategli all'inizio e/o durante la suddetta prova pratica. Infine, per quanto riguarda l'informatica, si dà atto che verranno poste domande di carattere generale mentre, per quanto riguarda la prova di inglese, si dà atto che sono state predisposte n. 2 buste, contenenti, l'una, frasi da tradurre dall'inglese in italiano, e, l'altra, frasi da tradurre dall'italiano in inglese.

Ciò premesso, il Presidente chiama il candidato signor Pata Angelo, il quale, una volta accomodatosi, sceglie la busta n. 1. La Commissione, quindi, pone al candidato i quesiti presenti all'interno della busta nonché le

altre domande attinenti alle restanti materie del Concorso, il tutto registrato in apposita scheda allegata al presente Verbale e sottoscritta dal candidato stesso. Al termine della prova, la Commissione congeda il candidato e invita tutti i presenti ad uscire dall'Aula per effettuare la valutazione della prova, registrando i giudizi su apposita scheda parimenti allegata al presente Verbale.

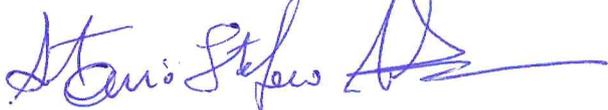
I lavori della Commissione terminano alle ore 13:35.

Del che si è redatto il presente Verbale

Letto, confermato e sottoscritto

Petralia Sottana (PA), li 03/03/2025

Dott. Antonio Stefano Anatra – Presidente



Signor Gioacchino Lavanco – Componente effettivo



Geom. Croce Salvatore Scelfo – Componente effettivo



Signora Santa Calabrese – Segretaria

