



COMUNE DI CESANO BOSCONONE

Settore Politiche Sociali - Servizio Welfare
Settore Cultura, Istruzione e Sport

AVVISO

PER L'ACCREDITAMENTO DI SOGGETTI EROGATORI DI SERVIZI VOUCHERIZZATI
DI TRASPORTO SCOLASTICO IN FAVORE DI STUDENTI CON DISABILITA'
FREQUENTANTI IL SECONDO CICLO D'ISTRUZIONE RESIDENTI NEL COMUNE DI
CESANO BOSCONONE

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n.90/2026

Visti

- Il D.Lgs. 112/1998 che ha attribuito alle Province, in relazione all'istruzione secondaria superiore, e ai Comuni in relazione ai gradi inferiori dell'istruzione scolastica, i compiti e le funzioni concernenti i "servizi di supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio";
- La L. 208/2015 art. 1 co. 947 come modificato dall'art. 1 co. 562 L. 145/2018, che, "ai fini del completamento del processo di riordino delle funzioni delle Province", a partire dal 1/1/2016 ha attribuito alle Regioni le funzioni relative all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche e sensoriali e le relative esigenze di cui all'art. 139 co. 1 lett. c) D.Lgs. 112/1998, fatte salve le disposizioni legislative regionali che alla predetta data già prevedevano l'attribuzione delle predette funzioni alle province, alle città metropolitane o ai comuni, anche in forma associata;
- La L.R. 15/2017 che ha modificato gli artt. 5 e 6 L.R. 19/2007 per disciplinare in modo organico la materia relativa ai servizi per l'inclusione scolastica degli studenti con disabilità a seguito del riordino delle funzioni precedentemente assegnate alle Province;
- La L.R. 19/2007, artt. 5 e 6 modificati come sopra, che attribuisce
 - alla Regione "la promozione e il sostegno dei servizi di trasporto e di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli studenti con disabilità fisica, intellettiva o sensoriale, in relazione all'istruzione secondaria di secondo grado e ai percorsi di istruzione e formazione professionale
 - ai Comuni lo svolgimento dei servizi di trasporto e di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli studenti con disabilità fisica, intellettiva o sensoriale in relazione ai gradi inferiori dell'istruzione scolastica
 - ai Comuni, in forma singola o associata, lo svolgimento dei servizi di trasporto e di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli studenti con disabilità fisica, intellettiva o sensoriale in relazione all'istruzione secondaria di secondo grado e ai percorsi di istruzione e formazione professionale;
- La DGR n. 312/2023 "Aggiornamento delle Linee Guida per i servizi di inclusione scolastica degli studenti con disabilità frequentanti l'istruzione scolastica secondaria di secondo grado e l'istruzione e formazione professionale adottate ai sensi della L.R. 19/2017 con la DGR 6832/2017 e successivamente modificate e integrate con DGR 3163/2020 e 5139/2021";

Si pubblica il seguente Avviso

1. OGGETTO E FINALITÀ

Il presente Avviso, è finalizzato alla redazione di elenchi di operatori economici, in possesso dei preordinati requisiti, disponibili all'erogazione di interventi di Trasporto scolastico, così come di seguito descritti, in favore di studenti con disabilità fisica, intellettiva o sensoriale residenti nel Comune di Cesano Boscone e frequentati il secondo ciclo d'istruzione per l'anno scolastico 2026/2027.

Il Comune intende:

- garantire la libera scelta da parte dei cittadini nell'individuazione dell'operatore economico erogatore dei servizi e delle prestazioni
- ottemperare alla L.R. (Lombardia) n. 3/2008 e le successive circolari attuative in materia di accreditamento dei



COMUNE DI CESANO BOSCONI

servizi della rete sociale;

- verificare l'adeguatezza del servizio offerto in relazione alle caratteristiche e alle esigenze delle persone a cui il servizio si rivolge.

Per trasporto scolastico si intende l'accompagnamento dell'alunno, in tempo utile a garantirne la frequenza, da casa a scuola e, al ritorno, dalla scuola alla casa, aiutandolo, se necessario, sino all'ingresso dell'Istituto.

2. DESTINATARI DEL SERVIZIO DI TRASPORTO E PROCEDURA DI ATTIVAZIONE

Ai sensi della DGR n. XII/312 del 15.02.2023 e ss.mm.ii., sono destinatari del servizio di trasporto scolastico gli studenti con disabilità fisica e intellettiva:

- residenti nel Comune di Cesano Boscone;
- frequentanti istituti scolastici secondari di secondo grado o percorsi di IeFP per il raggiungimento della qualifica e del diploma professionale;
- privi di autonomia per raggiungere la sede scolastica/formativa;
- in possesso di certificazione di disabilità e di diagnosi funzionale e/o profilo di funzionamento redatti dall'Ente Certificatore, pubblico o privato accreditato, nei quali sia esplicitata la necessità di trasporto (Verbale del collegio di accertamento per l'individuazione dell'alunno disabile, ai sensi del D.P.C.M. n. 185/2006, della DGR n. 3449/2006, integrata dalla DGR n. 2185/2011).

Il servizio viene avviato con le seguenti modalità:

- La famiglia presenta alla scuola presso il quale è iscritto e/o frequentante la documentazione finalizzata all'attivazione del trasporto;
- La scuola inoltra specifica richiesta al servizio sociale comunale;
- Il Servizio Sociale comunale valuta le domande dei beneficiari, ne verifica il rispetto dei requisiti previsti e autorizza del caso l'erogazione dei voucher;
- La famiglia sceglie dall'Albo l'operatore idoneo disponibile;
- Il comune, previo sottoscrizione di specifico Patto di Accreditamento con l'operatore iscritto all'Albo, attiva il servizio con il soggetto individuato dalla famiglia.

3. REQUISITI PER L'ACCREDITAMENTO

Possono presentare domanda di accreditamento soggetti pubblici e privati professionalmente idonei ad operare per la realizzazione degli interventi oggetto del presente avviso, che non si trovino in alcuna delle condizioni previste dall'art. 94 e successivi D.Lgs. n. 36/2023.

Possono altresì presentare domanda imprese appositamente e temporaneamente raggruppate (ATI/ RTI/ATS) e consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro nonché consorzi stabili che sono tenuti ad indicare con quali consorziati partecipano e, relativamente a questi ultimi, opera il divieto di partecipare all'accREDITAMENTO in qualsiasi altra forma.

In caso di scelta di raggruppamenti d'impresa (ATI/ RTI/ATS), le imprese capofila e le imprese mandatarie dovranno sempre rendere il servizio in rispetto delle percentuali di servizio e di partecipazione al raggruppamento d'impresa dichiarate all'atto della presentazione della domanda; in ogni caso la mandataria deve rendere il servizio in misura maggiore rispetto alle mandanti. Il mancato rispetto di questo requisito comporterà la rescissione del patto e la decadenza dall'albo dei soggetti accreditati.

Non è consentito l'accREDITAMENTO di liberi professionisti o ditte individuali.

Per richiedere l'accREDITAMENTO è necessario che i soggetti interessati siano in possesso dei seguenti requisiti:



A. Requisiti soggettivi degli operatori:

- Requisiti di ordine generale: non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione e di condizioni ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. 36/2023 (*Codice dei Contratti pubblici*) e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente procedura;
- Iscrizione alla Camera di Commercio – ovvero ad altro Registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza per il settore di attività conforme all'oggetto dell'accreditamento; per le cooperative o consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero dello Sviluppo Economico, ovvero presso l'Albo regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente accreditamento; in caso di soggetti per cui non siano previste le precedenti iscrizioni, va motivata la ragione e/o dispensa di legge; le finalità statutarie devono comunque comprendere la gestione delle prestazioni oggetto del presente accreditamento;
- Per gli ETS, iscrizione nel RUNTS, previsto dagli articoli 45 e seguenti del Codice del Terzo Settore;
- Regolarità contributiva previdenziale e assistenziale a favore dei lavoratori dipendenti e/o soci e tassativo rispetto del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, delle norme sulla sicurezza di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;

B. Requisiti tecnico-organizzativi e copertura assicurativa:

- Esperienza documentabile maturata nella regolare gestione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente Avviso (servizi relativi al trasporto e accompagnamento di persone disabili/anziane o fragili) a favore di pubbliche amministrazioni ed enti pubblici variamente denominati nei tre anni solari 2023-2024-2025, per importi minimi annui fatturati non inferiori a € 50.000, da autocertificare in sede di domanda di accreditamento;
- Adeguata professionalità nel settore di interesse comprovata da:
 - Disponibilità di figure professionali competenti nella tipologia di prestazioni richieste e loro adeguato inquadramento contrattuale;
 - Presenza di programmi di aggiornamento e formazione per i propri dipendenti o associati disponibilità di una struttura idonea a svolgere i compiti di informazione e comunicazione dotata di segreteria telefonica, indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata;
 - Presenza di una figura di Coordinatore/Responsabile dedicato, reperibile con flessibilità oraria adeguata;
 - Impegno a stipulare idonea copertura assicurativa, R.C.T. con un massimale non inferiore a € 2.500.000,00 euro unico per sinistro e R.C.O. € 2.500.000,00 per sinistro con il limite di € 1.500.000,00 euro per ogni persona danneggiata, a garanzia di sinistri che possano derivare a utenti o terzi durante l'espletamento del servizio, da autocertificare in sede di domanda di accreditamento e da trasmettere prima della sottoscrizione del patto di accreditamento.
 - Disponibilità di almeno n. 2 mezzi idonei allo svolgimento del servizio di cui il soggetto proponente dimostri e il titolo di possesso (proprietà, leasing, etc.).

4. CORRISPETTIVO

Per il servizio di Trasporto scolastico oggetto del presente Avviso saranno riconosciuti i seguenti **compensi massimi**, riducibili in relazione all'offerta economica presentata dall'Operatore/ETS in sede di domanda di accreditamento:

AUTOMEZZO	OPERATORE	Costo massimo al km (IVA compresa)
MEZZO DI TRASPORTO NORMALE	SOLO AUTISTA	€ 5,00
	CON ACCOMPAGNATORE – oltre all'autista	€ 8,00



COMUNE DI CESANO BOSCONI

MEZZO ATTREZZATO PER IL TRASPORTO DI PERSONE CON CARROZZINA (mezzi con particolari sistemi di sollevamento, ecc.)	SOLO AUTISTA	€ 6,00
	CON ACCOMPAGNATORE – oltre all'autista	€ 9,00

Si precisa che **non saranno ammesse** offerte economiche (in termini di rimborso chilometrico richiesto) in rialzo rispetto ai costi per km stabiliti come massimo dall'Avviso pubblicato

I suddetti compensi si intendono comprensivi di tutte le prestazioni dirette e complementari e strumentali per il buon esito del servizio (costo diretto dei mezzi di trasporto, costo del personale - autista ed eventuale accompagnatore, costo della gestione amministrativa e d'ufficio, etc.).

L'accreditamento non vincola in nessun modo il Comune al riconoscimento del corrispettivo, essendo necessaria una valutazione e autorizzazione dei singoli voucher, anche in relazione alle effettive disponibilità a bilancio.

5. CANDIDATURA

Ciascun soggetto richiedente l'accreditamento dovrà presentare istanza di inserimento nell'Albo dei soggetti accreditati, utilizzando l'apposita modulistica allegata (vedi modello **Allegato**).

La domanda di accreditamento, corredata dalle dichiarazioni e dalla documentazione integrativa, riportante il seguente oggetto "Bando di accreditamento per l'erogazione di servizi voucherizzati di trasporto scolastico" deve essere inoltrata al Comune di Cesano Boscone a mezzo di PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it.

Il plico dovrà contenere la domanda di accreditamento, datata e sottoscritta dal legale rappresentante, redatta a pena di esclusione in conformità all'**Allegato 1)**.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- L'elenco del personale dedicato ai servizi di trasporto (secondo il modello **Allegato 3)**
- L'elenco dei Mezzi di trasporto in possesso / disponibilità all'operatore per l'effettuazione del servizio (secondo il modello **Allegato 4)**
- Il Protocollo sottoscritto dal Comune di Cesano Boscone con i sindacati confederali (**Allegato 5)**
- Il Patto d'integrità debitamente sottoscritto (**Allegato 6)**

La domanda di partecipazione, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituenti, dovrà essere presentata dagli operatori economici componenti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari concorrenti già costituiti, i concorrenti dovranno presentare copia autenticata dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un operatore economico qualificato come mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nel caso di consorzio ordinario, dovrà essere prodotta copia autenticata dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio.

6. APPROVAZIONE ALBO SOGGETTI ACCREDITATI

La valutazione della richiesta di accreditamento e la verifica del possesso dei requisiti necessari sarà effettuata da un'apposita commissione tecnica.

L'accoglimento o il diniego motivato verranno comunicati a ciascun operatore richiedente dopo l'approvazione dell'Albo tramite comunicazione a mezzo PEC.



L'Albo dei soggetti accreditati sarà pubblicato sul sito del Comune.

7. VALIDITA' DELL'ALBO

L'albo dei soggetti accreditati avrà durata per l'anno scolastico 2026/2027.

Nell'arco di validità dell'albo i soggetti accreditati dovranno mantenere il possesso dei requisiti richiesti al fine dell'accreditamento, pena la sospensione dell'elenco.

8. TERMINI E SCADENZE PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI ACCREDITAMENTO

I soggetti interessati possono presentare domanda per tutta la durata dell'Albo, ovvero sino a maggio 2027.

9. UTILIZZO DEL SISTEMA DI ACCREDITAMENTO

La scelta tra i soggetti accreditati è operata dai cittadini, autorizzati dal Servizio Sociale del Comune, che sceglieranno autonomamente il soggetto erogatore degli interventi tra quelli accreditati.

Tra soggetti accreditati e il Comune sarà sottoscritto un apposito Patto di Accreditamento. Tale Patto costituisce l'insieme degli impegni formali che il soggetto accreditato accetta di rispettare per l'intera durata di validità dell'albo.

Nel Patto sono previsti:

- finalità e prezzi per tipologie di prestazioni;
- impegni, procedure operative dei soggetti coinvolti;
- sistemi di monitoraggio e rendicontazione degli interventi.

Il solo accreditamento non dà automaticamente diritto ad acquisire finanziamenti pubblici né da diritto all'erogazione di prestazioni a favore di cittadini residenti nel Comune.

10. SISTEMA E STRUMENTI DI VALUTAZIONE DEI SOGGETTI ACCREDITATI

I soggetti accreditati sono tenuti a comunicare l'eventuale perdita dei requisiti richiesti ai fini dell'accreditamento.

Il Comune si riserva di richiedere ogni utile informazione necessaria per una corretta e completa valutazione delle prestazioni, anche con strumentazione informatica.

11. RESPONSABILITA'

I soggetti accreditati sono responsabili verso il Comune di Cesano Boscone, le istituzioni scolastiche, le famiglie e verso terzi dell'esecuzione di tutti i servizi assunti.

Essi sono pure responsabili dell'operato dei dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo o degli eventuali danni derivanti a cose e/o persone nell'esecuzione dei servizi. In particolare, i soggetti accreditati si obbligano a sollevare il Comune da qualunque pretesa, azione o molestia, che possa derivare da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi, ovvero per danni, infortuni o altro che dovessero accadere al personale dipendente/collaboratore a qualsiasi titolo dell'ETS durante l'esecuzione del servizio. L'ETS è altresì pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti/collaboratori, a cose e/o persone in dipendenza del servizio oggetto del presente avviso.



COMUNE DI CESANO BOSCONI

Prima della stipula del patto, dovrà produrre una polizza come descritto al punto 3 Copertura assicurativa del presente Avviso

La polizza assicurativa di cui sopra dovrà essere consegnata in copia al Comune, prima della stipula del patto e comunque al massimo entro il giorno precedente l'avvio del servizio. Resta inteso che, qualora per qualsiasi causa venga meno la copertura assicurativa prevista e la stessa non venga ripristinata, il Comune avrà facoltà di dichiarare l'esclusione dell'accreditamento.

12. TUTELA DELLA RISERVATEZZA

I soggetti accreditati, nell'erogazione del servizio, sono tenuti al rispetto delle norme che regolano la riservatezza dei dati personali, in osservanza del D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018, dal Regolamento UE n. 679/2016, e dalle norme che regolano il segreto professionale, il segreto di ufficio, la deontologia professionale.

I soggetti accreditati si impegnano a non utilizzare in alcun caso le notizie e le informazioni relative agli utenti di cui i suoi operatori siano venuti in possesso nell'ambito dell'attività prestata. Il trattamento di tali dati dovrà essere finalizzato esclusivamente alle attività previste dal presente capitolato e dall'offerta tecnica presentata in sede di gara.

Di qualsiasi abuso o violazione sarà responsabile il soggetto accreditato.

Il Comune nominerà, alla stipula del patto, il soggetto accreditato quale Responsabile del trattamento dei dati personali connesso all'erogazione dei servizi oggetto del presente Avviso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del RGPD.

13. PENALI E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

In caso di inadempienza agli obblighi contrattuali o di inosservanza degli stessi, il Comune ha facoltà di applicare una penale, rapportata alla gravità dell'inadempienza sotto il profilo del pregiudizio e del danno d'immagine, oltre che al valore delle prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite, da trattarsi in fase di contabilità, fatti salvi i maggiori oneri derivanti da ulteriori danni arrecati.

In caso di erogazione del servizio non conforme agli standard previsti dall'Avviso, sarà applicata una penale graduale da un minimo di € 100,00 ad un max. di € 2.000,00, fatto salvo il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

L'applicazione della penale sarà preceduta da specifica contestazione scritta. L'ETS accreditato potrà presentare le proprie controdeduzioni entro 10 giorni lavorativi dalla data del ricevimento.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere con l'esclusione dall'Albo degli operatori accreditati, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 CC., in caso di grave inadempimento.

Si potrà procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 CC., in particolare nei seguenti casi:

- mancato inizio del servizio entro il termine comunicato;
- interruzione, abbandono o mancata effettuazione del servizio affidato senza giustificato motivo;
- mancato rispetto delle norme sul lavoro e sulla sicurezza previste dalle norme vigenti in materia;
- fallimento o cessazione dell'attività o cessione dell'attività da parte dell'ETS accreditato;
- sopravvenuto mancato possesso di uno dei requisiti di ordine generale previsti per l'accreditamento;
- dopo l'applicazione di 3 penali.

Al verificarsi di tali ipotesi, il Comune comunicherà all'ETS accreditato la propria intenzione di avvalersi della clausola risolutiva espressa mediante PEC, fatto salvo il risarcimento dell'eventuale danno subito.

14. INFORMAZIONI ULTERIORI



COMUNE DI CESANO BOSCONI

Per ulteriori informazioni sul presente Avviso contattare i seguenti riferimenti:

scuola@comune.cesano-boscone.mi.it

Tel.02/48.694.630

15. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali per consentire la partecipazione alla procedura di scelta del contraente alla quale il presente Avviso si riferisce, la gestione di tutte le attività amministrative e contabili correlate e l'eventuale sottoscrizione di un contratto con l'Ente.

Le basi giuridiche che legittimano il trattamento sono l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o la previsione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso e l'adempimento di obblighi previsti dalla legge, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono di tipo anagrafico, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cesano Boscone, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti al seguente indirizzo PEC protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it . Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.cesano-boscone.mi.it .

L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Cesano Boscone, 30 giugno 2026

Il Direttore del Settore
Politiche Sociali
Dott. Lino Mauro Volpato
Atto firmato digitalmente

Il Direttore del Settore
Istruzione, Cultura e Sport
Dott.ssa Giuliana Roveda
Atto firmato digitalmente



COMUNE DI CESANO BOSCONI

ALLEGATI:

- All. 1 - Modello domanda di accreditamento
- All. 2 - Schema Patto di Accreditamento
- All.3 – Elenco Personale
- All.4 – Elenco Mezzi
- All.5 – “Protocollo di intesa tra il Comune di Cesano Boscone e le Confederazioni Sindacali CGIL – CISL-UIL di Milano”
- All. 6 - Regolamento Patto d’Integrità – Contratti