

Allegato A2

Progetto approvato con DGR 365/2024 cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027



Spett.le Comune di Fontanellato
Ufficio Servizi Scolastici

2_Modulo di Adesione “Progetto per il contrasto alle povertà educative e la Conciliazione vita-lavoro 2024”

Scuole private paritarie e soggetti gestori di Centri estivi comunali / privati convenzionati / del Terzo settore che alla data di scadenza del presente bando **hanno in essere rapporti contrattuali o convenzioni** con il Comune, validi per l'estate 2024, entro la data di scadenza dell'avviso.

L'anno 2024 (duemilaventiquattro) il giorno _____ del mese di _____
in _____ l'Associazione/Cooperativa/Parrocchia
_____ con sede in _____, n. _____,
C.F./P.IVA _____ nella persona del Sig. _____, nato
il _____, a _____ in qualità di Legale Rappresentante,

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta N. 40/2024 del Comune di Fontanellato con la quale è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'individuazione dei soggetti gestori di centri estivi che intendono aderire al “Progetto per il contrasto alle povertà educative e la Conciliazione vita-lavoro 2024” promosso dalla Regione Emilia Romagna,

CHIEDE

di aderire al Progetto in parola e, a tal fine,

DICHIARA:

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445

— Di gestire il servizio _____ in relazione alla
determinazione del Comune di _____ n. _____ di affidamento

OPPURE, IN ALTERNATIVA

— Di gestire il servizio _____ in qualità di istituzione scolastica privata
paritaria con sede in _____, via _____, n. _____

— Di essere in possesso dei requisiti di qualità uguali o superiori a quelli previsti dal sopra
richiamato Avviso;

- Di impegnarsi alla compilazione corretta e dettagliata del modulo **Allegato A3**, allegato al presente avviso nominato **“Dichiarazione presenze e quietanza da parte dei Centri estivi”**, da compilare con il nominativo del genitore intestatario della fattura/ricevuta, che deve corrispondere a chi ha presentato domanda di contributo e **da trasmettere in fase di rendicontazione a chiusura del Centro estivo** e comunque **entro e non oltre il 20 settembre 2024**.

- Di impegnarsi ad indicare nella ricevuta/fattura di pagamento rilasciata ai fini del presente progetto:
 - a) l’intestazione dell’associazione/ente completa con codice fiscale;
 - b) la numerazione progressiva obbligatoria;
 - c) la data di emissione della ricevuta;
 - d) il nome e cognome del genitore da cui si percepisce il pagamento, che deve corrispondere a quello che ha richiesto il contributo, o in ogni modo riscontrabile sulla ricevuta/fattura;
 - e) il nome e cognome del minore per il quale è stato richiesto il contributo;
 - f) somma in cifre e in lettere;
 - g) motivazione o causale, con indicazione del periodo (settimana dal al.....), il tempo di frequenza (parziale o pieno);
 - h) firma del legale rappresentante e timbro del centro estivo per ricevuta;
 - i) riportare sulla ricevuta/fattura la retta completa, comprendente anche la marca da bollo (non rimborsabile) in caso di ricevute con importi superiori ad € 77,47; (eventuali spese per trasporto andranno fatturate a parte o indicate espressamente, in modo da essere scorporate dalla spesa ammessa a contributo)

ALLEGA

- PROGETTO EDUCATIVO/ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO *“Progetto per il contrasto alle povertà educative e la Conciliazione vita-lavoro 2024”* come da fac-simile predisposto (qualora non già ricompreso negli allegati di affidamento della gestione del servizio);

- copia del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante.

Luogo e data _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
