



Comune di Cesano Boscone

Provincia di Milano
Settore Cultura Istruzione Sport

Protocollo oggetto
I2
Domanda iscrizione
Centri estivi

MODELLO DI ISCRIZIONE AL CENTRO ESTIVO 2026 SCUOLE D'INFANZIA



MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Il presente modello di iscrizione può essere:

- Inviato tramite Posta Elettronica all'indirizzo protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it
- Presentato al protocollo di via Vespucci, 5 nei seguenti giorni ed orari:
Lunedì, mercoledì, venerdì dalle 8.30 alle 10.30

Informazioni relative al nucleo familiare:

Cognome e nome **padre** (o di chi ne fa le veci)

Codice fiscale **padre** (o di chi ne fa le veci)

Cellulare **padre** (indicare recapito rintracciabile in orario d'ufficio)

DA COMPILARE A CURA DEL PADRE:

Denominazione ente, società, luogo di lavoro: *

Indirizzo

Recapito telefonico *

Orario servizio *

In fede,

(firma del padre)

* Dati obbligatori. La mancata compilazione comporta la non ricevibilità della domanda.

Cognome e nome **madre** (o di chi ne fa le veci)

Codice fiscale **madre** (o di chi ne fa le veci)



COMUNE DI CESANO BOSCONI
SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE E
SPORT

Cellulare della **madre** (indicare recapito rintracciabile in orario d'ufficio)

DA COMPILARE A CURA DELLA MADRE:

Denominazione ente, società, luogo di lavoro * _____

Indirizzo _____

Recapito telefonico * _____

Orario di servizio _____

In fede,

(firma della madre)

* Dati obbligatori. La mancata compilazione comporta la non ricevibilità della domanda.

Mail per comunicazioni

Informazioni relative all'iscrizione al Centro estivo:

Cognome e nome bambino/a _____

nato/a a _____ il _____

c.f. _____

residente a _____ in via _____ n° _____

scuola di provenienza _____ sezione

Il bambino necessita di assistenza educativa per disabilità certificata)

Sì

☐

No

☐

* Dati obbligatori. La mancata compilazione comporta la non ricevibilità della domanda

Periodo di iscrizione prescelto (barrare settimane richieste) * :



COMUNE DI CESANO BOSCONI
SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE E
SPORT

Periodo	Giorni	Crocettare
1^ settimana	Dal 1 al 3 luglio	
2^ settimana	Dal 6 al 10 luglio	
3^ settimana	Dal 13 al 17 luglio	
4^ settimana	Dal 20 al 24 luglio	
5^ settimana	Dal 27 al 31 luglio	
6^ settimana	Dal 3 al 7 agosto	

Orari di frequenza del proprio figlio/a al centro estivo (barrare quello preferito)

entrate:

7.30 - 8.00

☐

8.00 - 8.30

☐

8.30 - 9.00

☐

uscite:

16.30 -17.00

☐

17.00 - 17.30

☐

17.30 - 18.00

☐

* non sarà possibile attivare il servizio di pre /post successivamente all'iscrizione

Si prega di attenersi rigorosamente alle fasce orarie indicate al momento dell'iscrizione sia per l'entrata che per l'uscita per consentire il corretto svolgimento dell'attività.

SERVIZIO MENSA:

il servizio mensa presso il Centro estivo è comprensivo di pasto e merenda

Il/la bambino/a soffre di allergie o intolleranze alimentari? *

Sì

☐

No

☐

*se sì, quali _____

(allegare certificazione medica solo per chi non abbia frequentato scuola cesanese nell'anno scolastico 2025-2026)

RETTA:

Chi già usufruisce della riduzione della retta per il servizio di refezione scolastica dovrà indicarlo barrando la casellina sottostante.

☐ conferma riduzione retta refezione scolastica

Diversamente



COMUNE DI CESANO BOSCONI
SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE E
SPORT

☐ Si dichiara di accettare la tariffa massima

ALTRE INFORMAZIONI

SI DICHIARA INOLTRE:

- ✓ DI AVER PRESO VISIONE DELLA “**CARTA DEI SERVIZI**” RELATIVA AI CENTRI ESTIVI PUBBLICATA SUL SITO
- ✓ DI ESSERE IN REGOLA CON I **PAGAMENTI** DELLA REFEZIONE SCOLASTICA E DEL PRE-POST SCUOLA E DEL CENTRO ESTIVO RELATIVO ALL'ANNO PRECEDENTE

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679
(REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al servizio di centri estivi ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettere e) e b) del Regolamento 2016/679.

I dati forniti potrebbero essere trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Non è previsto il trasferimento dei dati in un Paese terzo.

Il conferimento dei dati costituisce un obbligo contrattuale; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile considerare la sua domanda ed eventualmente dare corso alla richiesta/servizio sopra indicato.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento, i Suoi diritti, nei soli casi previsti dal Regolamento Europeo, a cui si rimanda, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o l'aggiornamento e la cancellazione, nonché il diritto di limitazione od opposizione al trattamento. La modulistica per l'esercizio dei diritti degli interessati è presente sul sito istituzionale, all'indirizzo:

<https://www.comune.cesano-boscone.mi.it/index.php/privacy>

Può essere altresì proposto reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cesano Boscone, con sede in via Mons. Pogliani n. 3, 20090 Cesano Boscone (Mi), che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 02.48.694.1 - Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.cesano-boscone.mi.it

Cesano Boscone, lì _____

Firma del padre

Firma della madre
