COMUNE DI CESANO BOSCONE
SETTORE WELFARE

Oggetto: Avviso Morosità Incolpevole
Classificazione: VII. 14 Politiche per la casa

DOMANDA PER L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO A SOSTEGNO DEGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI SOTTOPOSTI A PROVVEDIMENTO DI SFRATTO
(D.G.R. N. 5395 DEL 18/10/2021)

Il/La sottoscritto/a _____

Codice fiscale /__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/

Stato Civile _____

Cittadinanza _____

Residente nel Comune di Cesano Boscone (MI)

Indirizzo (via e n. civico) _____

Telefono _____

Indirizzo di posta elettronica _____(*)

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____(*)

(*) **L'indirizzo email o di posta elettronica certificata (PEC) indicato dal richiedente nel modulo di domanda verrà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti la procedura**.

RICHIEDE

L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO A SOSTEGNO DEGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI SOTTOPOSTI A PROVVEDIMENTO DI SFRATTO
(D.G.R. N. 5395 DEL 18/10/2021)

Valendosi degli artt. 46 e 47 del T.U. delle disposizioni in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U., in caso di dichiarazioni false o mendaci;

DICHIARA

Che, alla data di presentazione della domanda, è in possesso dei seguenti requisiti:

❒ **Cittadinanza** italiana o di uno Stato che fa parte dell'Unione Europea;

Oppure

❒ **Cittadinanza** di un altro Stato, in possesso di regolare titolo di soggiorno o in possesso della ricevuta di attivazione della procedura di rinnovo se il permesso è scaduto.

***NOTA**: Mettere una crocetta su almeno una delle due opzioni sopra indicate. Il requisito deve essere posseduto dal solo richiedente.*

Che il proprio **nucleo familiare è composto da**:

COGNOME E NOME	RELAZIONE DI PARENTELA CON IL RICHIEDENTE
	Richiedente

***NOTA**: Compilare con i dati richiesti, indicando i nominativi degli altri componenti del nucleo e la relazione con il richiedente (moglie, figlio, genitore, ecc…).*

Di trovarsi in una delle sotto indicate **condizioni che costituiscono criterio preferenziale** per la concessione del contributo:

❒ Presenza nel nucleo familiare di un **anziano ultrasettantenne**;

❒ Presenza nel nucleo familiare di un **minore**;

❒ Presenza nel nucleo familiare di una persona con **invalidità accertata per almeno il 74%**;

❒ Presenza nel nucleo familiare di una persona **in carico ai servizi sociali o alle competenti aziende sanitarie locali** per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale;

❒ Di non essere in alcuna delle condizioni sopra descritte.

***NOTA:** Mettere una crocetta su almeno una delle cinque opzioni sopra indicate.*

Via Vespucci, 5 - 20090 - Cesano Boscone (MI) - P.IVA 06896780159 C.F. 80098810155
tel. 02 486941 - PEC protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it

DICHIARA INOLTRE

☒ Di possedere un **valore I.S.E** (Indicatore della Situazione Economica) non superiore a **€ 35.000** o un valore **I.S.E.E** (indicatore della Situazione Economica equivalente) non superiore a **€ 26.000**;

☒ Che nessun componente del nucleo è titolare di **diritto di proprietà usufrutto uso o abitazione nella provincia di residenza** di altro immobile fruibile ed adeguato alle esigenze del nucleo familiare.

NOTA: *Il requisito deve essere posseduto dal richiedente e dagli altri componenti il nucleo familiare. Con riferimento all'adeguatezza dell'alloggio, consultare la tabella inserita nell'Avviso, che riporta l'indicazione del rapporto tra mq e numero componenti del nucleo familiare.*

☒ Di essere **titolare di un contratto di locazione** di unità immobiliare ad uso abitativo regolarmente registrato (sono esclusi gli immobili appartenenti alle categorie catastali A1, A8, e A9) e **risiedere nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio da almeno un anno**;

NOTA: *Possono fare domanda tutti gli inquilini morosi incolpevoli, residenti a Cesano Boscone, titolari di contratto di locazione sul libero mercato, ivi comprese forme di locazione a canone calmierato comunque denominate.* ***Sono esclusi i contratti a canone sociale (Servizi Abitativi Pubblici/Case popolari)****.*

☒ Di essere destinatario di un **atto di intimazione di sfratto per morosità con atto di citazione per la convalida**;

☒ Di trovarsi in **condizioni di Morosità Incolpevole**, sopravvenuta a seguito di perdita o consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare (secondo i parametri definiti all'art. 2 dell'Avviso Pubblico), **riconducibile ad una delle seguenti cause**:

- ❒ Perdita del lavoro per licenziamento;
- ❒ Mobilità;
- ❒ Mancato rinnovo di contratti a termine o di lavori atipici;
- ❒ Riduzione dell'orario di lavoro o sospensione della prestazione con riflesso sul relativo trattamento retributivo (Cassa integrazione);
- ❒ Sospensione/cessazione attività libero professionale, autonome e a partita IVA;
- ❒ Malattia grave, infortunio o decesso di uno o più componenti del nucleo familiare che abbia comportato la riduzione del reddito o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali;
- ❒ Accrescimento naturale del nucleo familiare per la nascita di uno o più figli;

Via Vespucci, 5 - 20090 - Cesano Boscone (MI) - P.IVA 06896780159 C.F. 80098810155
tel. 02 486941 - PEC protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it

- ❒ Accrescimento del nucleo familiare per l'ingresso di uno o più componenti privi di reddito o con un reddito non superiore al valore dell'assegno sociale, comunque legati da vincolo di parentela/affinità con un componente del nucleo familiare originario;
- ❒ Riduzione del nucleo familiare a seguito di divorzio, separazione, allontanamento comprovato del convivente, che abbia determinato l'uscita dal nucleo di un soggetto che contribuiva al reddito familiare.
- ❒ Altri eventi rilevanti (specificare): _____

NOTA: *Mettere una crocetta su almeno una delle dieci opzioni sopra indicate. Per risultare valido ai fini dell'accertamento della condizione di morosità incolpevole, il suddetto evento deve essersi verificato:*

- *Prima dell'inizio della morosità, dovendo porsi come causa che ha prodotto la stessa;*
- *In un periodo non superiore a 4 anni precedenti la data di presentazione della domanda di contributo;*
- *Successivamente alla stipula/rinnovo del contratto di locazione per il quale è stata attivata la procedura di rilascio.*

☒ Di **non avere già beneficiato in passato del contributo in oggetto**, ai sensi delle precedenti delibere sulla morosità incolpevole.

INFORMAZIONI NECESSARIE PER LA GESTIONE DELLA DOMANDA:

Stato della procedura di sfratto:

Ad oggi, la procedura di sfratto è giunta sino a:

❒ Intimazione di sfratto;

❒ Convalida di sfratto;

❒ Atto di precetto;

❒ Preavviso di sloggio;

NOTA: *Mettere una crocetta su almeno una delle quattro opzioni sopra indicate.*

Spese per la locazione:

1. Canone di locazione mensile (eventualmente aggiornato rispetto a quello indicato nel contratto di locazione, escluse le spese condominiali): € _____

2. Indicare le modalità di pagamento delle spese condominiali:

   ❒ Non sono puntualmente distinte dal canone di locazione e sono pagate direttamente al proprietario insieme al canone stesso;

   ❒ Sono pagate dall'inquilino all'Amministratore;

NOTA: *Indicare gli importi richiesti e mettere una crocetta su almeno una delle due opzioni sopra indicate.*

Via Vespucci, 5 - 20090 - Cesano Boscone (MI) - P.IVA 06896780159 C.F. 80098810155
tel. 02 486941 - PEC protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it

Situazione di Morosità Incolpevole

1. **Mese/Anno in cui si è verificato l'evento che ha causato la condizione di Morosità Incolpevole** (*come sopraindicata*): _____;
   Come da documentazione allegata, l'evento ha riguardato il seguente componente del nucleo familiare: _____;

2. **Mese/Anno in cui è iniziata la morosità** per la quale è stata emessa l'intimazione di sfratto: (*indicare la data riportata nell'intimazione di sfratto*): _____;

3. **Importo della morosità** alla data di presentazione della domanda:
   a. Per canone di locazione: € _____;
   b. Per spese condominiali: € _____;

   Totale: € _____

4. **Reddito del nucleo familiare nell'anno precedente a quello in cui si è verificata la causa di Morosità Incolpevole** *(sarà calcolato d'ufficio in base alla documentazione reddituale di cui alla lettera i) del Paragrafo "Documenti da allegare" a pag. 7 del presente Modulo*);

5. **Reddito del nucleo familiare nell'anno in cui si è verificata la causa di Morosità Incolpevole** *(sarà calcolato d'ufficio in base alla documentazione reddituale di cui alla lettera i) del Paragrafo "Documenti da allegare" a pag. 7 del presente Modulo*).

6. **Situazione reddituale del nucleo familiare alla data di presentazione della domanda**: allegare le ultime n. 3 buste paga/cedolini pensione/altro… di ciascuno dei componenti il nucleo famigliare.

DICHIARA INFINE

- Di essere consapevole del contenuto dell'Avviso Pubblico finalizzato all'erogazione di un contributo economico a sostegno degli inquilini morosi incolpevoli sottoposti a provvedimento di sfratto (D.G.R. n. 5395 del 18/10/2021);

- Di essere a conoscenza del fatto che l'Amministrazione provvederà a verifiche a campione sulle dichiarazioni ai sensi dell'art. 11 DPR 445/2000;

- Di essere consapevole che, qualora percettore di Assegno di Inclusione, in caso di erogazione del presente beneficio, i relativi dati saranno trasmessi all'INPS, che potrà procedere alla decurtazione della quota destinata all'affitto.

Il Sottoscritto si impegna a produrre, nei termini e con le modalità che gli verranno indicate, tutta la documentazione che l'Amministrazione riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile che gli verrà richiesta.

Via Vespucci, 5 - 20090 - Cesano Boscone (MI) - P.IVA 06896780159 C.F. 80098810155
tel. 02 486941 - PEC protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679
(REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il trattamento viene effettuato per l'erogazione del contributo di Morosità Incolpevole di cui al presente Avviso.
Le basi giuridiche che legittimano il trattamento sono le seguenti:
- Attività di interesse pubblico, anche rilevante, ai sensi degli art. 6 par. 1 lettera e) e art. 9 paragrafo 2 lettera g) del Regolamento 2016/679.
- Adempimento di obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera c) del Regolamento 2016/679.

I dati forniti potrebbero essere trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento dei dati in un Paese terzo.
Il conferimento dei dati è obbligatorio; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile dare esecuzione alle finalità sopra indicate.
I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
Gli utenti possono sempre esercitare i diritti esplicitati dal GDPR, a cui si rimanda, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o l'aggiornamento e la cancellazione, nonché il diritto di limitazione od opposizione al trattamento. La modulistica per l'esercizio dei diritti degli interessati è presente sul sito istituzionale, all'indirizzo: https://www.comune.cesano-boscone.mi.it/informativa-privacy/ .

Sarà inoltre possibile presentare reclamo all'autorità garante della protezione dei dati.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cesano Boscone che il cittadino potrà contattare ai seguenti riferimenti:
Telefono: 02.48.694.1 - Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it.
Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.cesano-boscone.mi.it .

Data _____ IL DICHIARANTE

_____
(Firma leggibile)

Via Vespucci, 5 - 20090 - Cesano Boscone (MI) - P.IVA 06896780159 C.F. 80098810155
tel. 02 486941 - PEC protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it

NOTA PER LA COMPILAZIONE

È necessario che il modulo di domanda sia compilato correttamente.
In particolare, è necessario:

- *Firmare la domanda;*
- *Ove compare la riga "_____", inserire le informazioni richieste e non lasciare spazi vuoti;*
- *Ove compaiono i simboli ☐, mettere una crocetta su almeno una delle opzioni indicate;*
- *Allegare al modulo i documenti richiesti e specificati in basso.*

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

a) Copia di un **documento d'identità** personale del richiedente;

b) Per il richiedente cittadino extra UE, copia del **titolo di soggiorno** in corso di validità o copia della ricevuta per la richiesta di rinnovo;

c) **Attestazione I.S.E.E.**, ordinario o corrente, in corso di validità, con data di emissione non successiva a quella di presentazione della domanda;

d) Copia del **contratto di locazione**, ad uso abitativo, con estremi di registrazione ed intestato al richiedente (o cointestato);

e) Documento utile a dimostrare il **canone di locazione in corso al momento della domanda** (in caso di aggiornamento rispetto a quello indicato nel contratto);

f) Copia dell'**atto di intimazione di sfratto** per morosità con citazione per convalida;

g) In caso di **disabili**: copia del certificato di invalidità accertata per almeno il 74%;

h) Ogni documento ritenuto utile a comprovare **le cause della situazione di morosità incolpevole**.

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Per *Licenziamento/Mobilità*: allegare lettera di licenziamento/mobilità;
- Per *Mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici*: allegare copia del contratto di lavoro con indicazione della data di inizio e della data di fine o altro documento analogo utile a tal fine;
- Per la *Cassa Integrazione e altri interventi analoghi*: allegare busta paga con indicazione della misura attuata o dichiarazione del datore di lavoro o altro documento analogo utile a tal fine;
- Per *Sospensione/Cessazione attività libero professionali, autonome e a partita IVA*: inviare il documento che dimostra che si è in possesso di Partita Iva (con indicazione dell'attività svolta) o altro documento analogo utile a tal fine (es. visura camerale);
- Per le rilevanti *Spese mediche e assistenziali*: copia del certificato medico o della struttura sanitaria o ospedaliera, documentazioni attestanti le spese sostenute o altro documento analogo utile a tal fine;
- Per *Divorzio/separazione*: sentenza legale di separazione/divorzio;

i) Idonea documentazione attestante l'ammontare delle entrate di tutti i componenti il nucleo prima e dopo il verificarsi della causa di morosità per verificare l'avvenuta riduzione del reddito.

Via Vespucci, 5 - 20090 - Cesano Boscone (MI) - P.IVA 06896780159 C.F. 80098810155
tel. 02 486941 - PEC protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Copia della CU (Certificazione Unica) per dipendenti e pensionati;
- Copia del Modello Unico per lavoratori autonomi con ricevuta invio telematico all'Agenzia delle Entrate e F24 con versamento imposte;
- Eventuale Modello 730;
- Buste paga.

Si ricorda che, nel caso in cui il contributo sia legato alla sottoscrizione di un nuovo contratto di locazione, sarà necessario consegnare al Comune una proposta scritta di nuova locazione da cui si desuma l'individuazione dell'immobile oggetto del contratto con specifica indicazione dei dati catastali, dell'entità della cauzione, del canone mensile di locazione e della data di consegna dell'immobile, corredata dal documento d'identità del firmatario.

INFORMAZIONI GENERALI:

La domanda – compilata secondo le indicazioni contenute nel presente modulo, completa dei documenti richiesti, può essere presentata al Comune di Cesano Boscone, fino al **31 ottobre 2026**, secondo una delle seguenti modalità alternative:

1. **Consegnandola di persona allo Sportello Comunale di via Vespucci 5** affinché sia protocollata; il servizio di protocollazione è operativo senza appuntamento dalle 8.30 alle 10.30 nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì.

2. **Inviando la domanda a mezzo di posta elettronica certificata** all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it, purché trasmessa da un indirizzo di posta certificata (non email semplice);

3. **Inviando la domanda a mezzo di raccomandata** con avviso di ricevimento al Comune di Cesano Boscone - Settore Welfare, via Pogliani 3, 20090 (MI), purché spedita entro la data di scadenza suddetta e pervenuta non oltre 5 giorni da tale termine. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Al termine dell'istruttoria della domanda, il Comune provvederà a comunicare all'interessato l'esito della valutazione effettuata.

In caso di esito positivo, **la liquidazione del contributo – che verrà effettuata direttamente a favore del proprietario – farà seguito alla sottoscrizione di un Accordo scritto** che specifichi gli impegni da parte di Comune, proprietario e inquilino in merito alla soluzione individuata, anche alla luce delle eventuali variazioni intervenute dopo la presentazione della domanda e nell'ottica della sostenibilità complessiva dell'intervento.

Non sarà possibile procedere all'erogazione del contributo trascorsi sei mesi dalla data di presentazione della domanda, in assenza di un accordo con l'attuale proprietario oppure di mancato reperimento, da parte dell'inquilino, di un nuovo contratto di locazione.

LE DOMANDE INCOMPLETE, PRIVE DELLE INFORMAZIONI E DEGLI ALLEGATI RICHIESTI, ANCHE A FRONTE DI RICHIESTE DI INTEGRAZIONE, NON POTRANNO ESSERE VALUTATE E, PERTANTO, SARANNO ESCLUSE

Via Vespucci, 5 - 20090 - Cesano Boscone (MI) - P.IVA 06896780159 C.F. 80098810155
tel. 02 486941 - PEC protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it