



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

P.zza Arese, 12 - CAP 20811 - Centralino 0362 5131 - www.comune.cesano-maderno.mb.it
Cod. Fisc 83000130159 - P.IVA 00985710961



SERVIZI ALLA PERSONA

UO Servizi per infanzia istruzione e sport
Servizi per infanzia e istruzione

DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ASILO NIDO COMUNALE

(da presentare dal 1° aprile al 30 aprile)

"Il Piccolo Principe" Via San Marco 18, Cesano Maderno gestito dalla Cooperativa Stripes

I sottoscritti _____
residenti a _____ in Via _____ n. _____
Telefono (casa) _____ (ufficio) _____
Cellulare (genitore 1) _____ e-mail (genitore 1) _____
Cellulare (genitore 2) _____ e-mail (genitore 2) _____
CODICE FISCALE DA INSERIRE IN FATTURA _____

CHIEDONO

l'ammissione del/la figlio/a _____
nato/a a _____ il _____
per l'anno educativo 2026/2027 a partire dal mese di _____

SCELTA MODALITÀ DI FREQUENZA (barrare la frequenza scelta)

1° Modulo	9,00 - 16,00	
2° Modulo	7,30 - 13,30	
PRE nido	7,30 - 9,00	
POST nido	16,00 - 18,00	

A tal fine dichiarano quanto segue:

1. Il nucleo familiare è così composto (N.B.: indicare tutti i componenti del nucleo familiare):

Cognome e Nome	Data e Luogo di Nascita	Relazione parentela	Professione

2. Di essere in possesso dei seguenti requisiti:

PARAMETRO	DESCRIZIONE	BARRARE LA VOCE CHE INTERESSA
SITUAZIONE FAMILIARE (allegare Autocertificazione stato di famiglia)	Altri fratelli minori al di sotto dei 3 anni	
	Ogni altro fratello minore	
	Fratello già frequentante l'Asilo Nido	
	Bambini gemelli	
SITUAZIONE SOCIALE	Famiglia con presenza di invalidi iscritti nello stato di famiglia (allegare certificazione specialistica)	
	Bambini appartenenti a famiglie multiproblematiche (allegare relazione sociale)	
	Bambini diversamente abili (allegare certificazione specialistica)	
	Minore riconosciuto da un solo genitore e con esso convivente. Vedova/o con figli a carico (allegare stato di famiglia)	
	Minore riconosciuto ma abbandonato da uno dei genitori (allegare la relazione sociale)	
SITUAZIONE LAVORATIVA	Famiglia con entrambi i genitori occupati	
	Famiglia con uno solo dei genitori occupato	
	Famiglia con genitori disoccupati con regolare iscrizione al Centro per l'impiego (allegare Iscrizione aggiornata al Centro per l'Impiego)	
Orario di lavoro di entrambi i genitori	Oltre 30 ore settimanali (allegare certificato datore di lavoro)	

ISEE: I genitori residenti che intendono ottenere una riduzione delle tariffe, devono consegnare la dichiarazione ISEE in corso di validità, entro il 30/06/2026, all'Ufficio Istruzione del Comune all'indirizzo e-mail istruzione.formazione@comune.cesano-maderno.mb.it, ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013 e s.m.i. (Allegato A - Rette Nido e Fasce ISEE) inserendo come oggetto della mail "ATTESTAZIONE ISEE NUOVA ISCRIZIONE NIDO COMUNALE 2026/2027".

Cambiamenti: Come da schema delle tariffe dei servizi comunali, i genitori sono tenuti a comunicare all'Ente le eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dell'anno, sia in riferimento all'ISEE che alla residenza

Non residenti: Verranno accolti i bambini NON residenti solo dopo avere esaurito la graduatoria dei residenti che avranno la priorità d'accesso al servizio.

Rinuncia al posto: La famiglia del bambino può rinunciare al servizio presentando all'asilo nido apposita dichiarazione scritta e motivata entro il 15 del mese precedente. In caso di mancato preavviso nel termine sopraindicato, verrà addebitata anche la retta relativa al mese successivo al ritiro.

Servizio di PRE e POST: Si accede ai servizi di Pre e Post nido previa iscrizione da presentare entro il 15 del mese precedente a quello in cui si vuole usufruire del servizio. Il ritiro dai servizi può essere presentato una sola volta nell'anno educativo con possibilità di reinscrizione ma non di ritiro, sempre entro il 15 del mese precedente.

Bambini residenti in altri comuni, che comunicano all'atto dell'iscrizione l'imminente trasferimento della residenza nel territorio comunale, attraverso ricevuta dei servizi demografici, sono considerati ai fini della graduatoria, come già residenti. Tale condizione dovrà essere però acquisita alla data dell'inserimento, pena la revisione della posizione acquisita nella graduatoria (Rif. art. 4 del Regolamento Comunale).

I sottoscritti dichiarano di aver preso visione del Regolamento comunale vigente e di accettarlo integralmente.

Firma di entrambi i genitori

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016, disciplinante la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa la S.V. che i dati personali raccolti saranno trattati secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la sua riservatezza e i suoi diritti.

Ai sensi del Capo III, Sezioni 1 e 2 del predetto Regolamento, si forniscono quindi le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento:

Comune di Cesano Maderno, nella persona del Legale rappresentante dell'Ente

E-mail: titolare@comune.cesano-maderno.mb.it

DPO:

E-mail: dpo@comune.cesano-maderno.mb.it

Responsabile esterno del trattamento:

Stripes Coop. Sociale Onlus

stripes@pedagogia.it

DPO nominato dal Responsabile esterno del trattamento:

Dott.ssa Mariani Arianna

responsabileprotezionedati@pedagogia.it

Finalità del trattamento:

Iscrizione ed erogazione servizio asilo nido e servizi connessi

Criteri di determinazione del periodo di conservazione:

I dati sono conservati a cura e presso Stripes Coop. Sociale Onlus, per conto del Titolare del trattamento.

La presente richiesta e i relativi dati saranno conservati seguendo i criteri a cui sottostà l'archivio comunale, ovvero da 1 a 50 anni o permanentemente secondo i termini di legge (Massimario di scarto e Piano di conservazione dell'archivio del Comune di Cesano Maderno, ex DPR 445/2000 e Allegato 4 del Manuale di gestione documentale).

Diritti dell'interessato:

- l'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a ("l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità"), l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- l'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali se la comunicazione di dati è un obbligo legale o contrattuale ovvero requisito necessario per la conclusione di un contratto.

Inoltre:

- qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento
- il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune.

Infine, il diritto di ottenere una copia di cui al paragrafo precedente non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Data _____

Firma di entrambi i genitori

