



COMUNE DI FONTANELLATO
P.za Matteotti, 1
Settore Affari Generali – Area I
Servizio Scolastico

Avviso – scadenza 18 giugno 2026

Apertura dei termini per la presentazione di iscrizione ai servizi di mensa e trasporto scolastici per l'a.s. 2026/2027

per minori iscritti alle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° di Fontanellato

Il Comune di Fontanellato dispone l'apertura delle iscrizioni ai servizi scolastici di mensa e trasporto per bambine/i e alunne/i iscritte/i ai plessi scolastici di tutti i gradi scolastici dell'Istituto Comprensivo "Franco Maria Ricci" di Fontanellato (scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1°) per l'anno scolastico 2026/2027.

Il servizio di trasporto scolastico viene reso all'interno del territorio comunale ed è rivolto a facilitare l'accesso alla scuola, da organizzarsi da parte dell'amministrazione, con l'obiettivo di rendere massima l'efficacia in condizioni di scurezza, compatibilmente con le somme stanziare per il suo soddisfacimento.

Il servizio di mensa scolastica è finalizzato ad assicurare agli alunni la partecipazione all'attività scolastica per l'intera giornata. Il servizio, nell'ambito delle competenze proprie dell'Amministrazione comunale, si propone anche obiettivi di educazione alimentare, fornendo una dieta approvata dai competenti organismi AUSL nel rispetto della salute del bambino.

Il "Regolamento comunale di accesso ai Servizi Scolastici" vigente, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 16/07/2009 e modificato con deliberazione di C.C. n. 20 del 28/04/2023, è visionabile sul sito www.comune.fontanellato.pr.it.

1. Destinatari

Trasporto scolastico

Bambine/i e alunne/i iscritte/i alle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria dei plessi di Fontanellato.

Sono ammessi prioritariamente:

- coloro che presentano l'iscrizione entro i termini stabiliti
- gli alunni frequentanti le scuole dell'obbligo
- i residenti.

Mensa scolastica

Bambine/i iscritte/i alla scuola dell'infanzia di Fontanellato e alunne/i iscritte/i alle scuole dell'obbligo di Fontanellato con frequenza scolastica anche nelle ore pomeridiane, secondo il tempo scuola approvato dall'Istituto Comprensivo di Fontanellato (ad es. il tempo pieno della scuola primaria).

2. Tipologia, periodo e orari di funzionamento

I servizi di mensa e trasporto vengono espletati per l'intero arco dell'anno scolastico, di norma a partire dal 15 settembre, secondo il calendario scolastico regionale e dell'Istituto Comprensivo Franco Maria Ricci di Fontanellato ed in funzione degli orari delle attività didattiche da esso stabiliti, previste per l'a.s. 2026/2027 dal lunedì al venerdì con chiusura dei plessi nella giornata di sabato.

I servizi vengono sospesi durante le normali chiusure per festività o altre sospensioni delle attività didattiche.

Per il **trasporto scolastico**, in fase di iscrizione occorre scegliere una delle seguenti tipologie di servizio:

- ANDATA e RITORNO
- solo ANDATA
- solo RITORNO

I tragitti ed i punti di fermata vengono definiti sulla base del complesso dei tempi da rispettare, degli orari di svolgimento delle lezioni, oltre che in base alla disponibilità dei mezzi a disposizione.

Gli orari ed i punti di raccolta saranno stabiliti definitivamente prima dell'inizio dell'anno scolastico garantendo una distanza non superiore a 500 metri tra le abitazioni e la fermata degli scuolabus, salvo casi particolari.

In regime di orari scolastici definitivi, gli orari di ritorno da ogni plesso scolastico di Fontanellato per gli iscritti al servizio di trasporto, saranno indicativamente i seguenti:

- ✓ **Scuola dell'infanzia:** è previsto il trasporto solo per l'uscita pomeridiana delle ore 15:45, dal lunedì al venerdì;
- ✓ **Scuola primaria – tempo pieno (40 ore):** è previsto dal lunedì al venerdì alle ore 15:55;
- ✓ **Scuola primaria – tempo normale (27 ore):** è previsto alle ore 12:50 nei giorni senza rientri pomeridiani; è previsto alle ore 15:55 nei giorni con rientri pomeridiani;
- ✓ **Scuola secondaria:** è previsto alle ore 13:30 dal lunedì al venerdì.

Gli orari saranno definitivamente stabiliti successivamente all'approvazione dell'organizzazione delle attività didattiche per l'a.s. 2026/27, da parte dell'Istituto Comprensivo Franco Maria Ricci.

3. Termini e modalità di presentazione delle domande

Per l'iscrizione ai servizi di mensa e trasporto scolastici occorre presentare apposita istanza nei termini sotto indicati, utilizzando unicamente la procedura telematica attiva sul sito www.comune.fontanellato.pr.it, accedendo con credenziali SPID o CIE.

Si riepilogano di seguito i passaggi per presentare la domanda di iscrizione:

- 1) Accedere al portale del gestionale [SiMeal](https://fontanellato.simeal-cittadino.maggioli.cloud/login), accessibile al seguente link: <https://fontanellato.simeal-cittadino.maggioli.cloud/login>, effettuare il login con le proprie credenziali SPID/CIE/CNS;
- 2) Cliccare su "Nuova domanda" e scegliere fra gli Avvisi/Servizi aperti, quello per il quale si vuole presentare iscrizione e cliccare su "Fai domanda";
- 3) Procedere alla compilazione dei dati richiesti nel modulo ed al termine cliccare su "Salva e continua" e per concludere la procedura cliccare su "Invia"; In questo modo la domanda, non più modificabile, viene acquisita automaticamente dal protocollo del comune di Fontanellato;
- 4) Successivamente il sistema propone la "Ricevuta" della domanda da scaricare ed inoltre nella propria area personale si potranno rivedere tutte le domande inserite, salvate in bozza o inviate con il relativo numero di protocollo.

La domanda di iscrizione deve essere formulata on line da un genitore o da chi ne fa le veci (che risulterà essere l'intestatario delle fatture/dell'avviso di pagamento) e si presenta **da venerdì 15 maggio a giovedì 18 giugno 2026** (data di chiusura del bando).

A chiusura del periodo non sarà più possibile presentare alcuna iscrizione, salvo la riapertura dei termini in presenza di posti risultati disponibili, come indicato al punto 7.

Per iscrizioni alla mensa, in caso di alunni che presentano disturbi, allergie, intolleranze o altre problematiche alimentari è obbligatorio darne comunicazione sul modulo online, indicando gli alimenti da non somministrare e **allegando all'istanza stessa il relativo certificato medico** che contenga, in modo esauriente e leggibile, le specifiche tecniche con le caratteristiche non generiche del tipo di dieta richiesta e che certifichi l'allergia o l'intolleranza a determinati alimenti.

Per motivi etico-religiosi, è possibile specificare gli alimenti che non devono essere somministrati segnalandoli sempre sull'istanza online.

3

4. Tariffe e agevolazioni tariffarie

Le tariffe per l'anno scolastico 2026/27 sono state approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 149 del 04/12/2025 e sono le seguenti:

Mensa scuola dell'infanzia e dell'obbligo (tariffe indicate al netto dell'iva)

Quota a pasto (ordinario e speciale) oltre all'Iva del 4%		VALORE ISEE
TARIFFA MINIMA	€ 1,10	Fino a € 5.700,00 (Minimo)
TARIFFA LINEARE	Proporzionale	Tra valore minimo e massimo
TARIFFA MASSIMA	€ 5,50	Uguale ad € 16.800,00 (Massimo)
TARIFFA PIENA	€ 5,90	Superiore ad € 16.800,00

Servizio trasporto scuola dell'infanzia e dell'obbligo tariffe (comprehensive di iva al 10%)

Quota per anno scolastico	TARIFFA A/R	TARIFFA solo And. o solo Rit.	VALORE ISEE
TARIFFA MINIMA	€ 55,00	€ 36,00	Fino a € 5.700,00 (Minimo)
TARIFFA LINEARE	Proporzionale	Proporzionale	Tra valore minimo e massimo
TARIFFA MASSIMA	€ 297,00	€ 190,00	Uguale ad € 16.800,00 (Massimo)

TARIFFA PIENA	€ 374,00	€ 257,00	Superiore ad € 16.800,00
---------------	----------	----------	--------------------------

Le tariffe agevolate sono concesse alle famiglie RESIDENTI a Fontanellato in possesso di attestazione ISEE in corso di validità, priva di omissioni e difformità e valida per prestazioni agevolate rivolte ai minorenni, con valore fino ad € 16.800,00.

Le famiglie residenti potranno richiedere di accedere alle tariffe agevolate, in base al valore dell'Attestazione Isee del proprio nucleo familiare, con la seguente diversa modalità:

- **4.1 per iscrizioni presentate entro la data di scadenza del bando (fino al 18 giugno):**
 - a. In fase di compilazione dell'istanza online occorre **spuntare la casella** di richiesta di accesso alle tariffe agevolate e **compilare obbligatoriamente i dati richiesti** (valore ISEE, data di rilascio e data di scadenza) riferiti all'Attestazione Isee 2026, che sarà quindi verificata d'ufficio attraverso la consultazione della banca dati INPS e potrà produrre i suoi effetti per l'intero anno scolastico;
 - b. Oppure indicare che si procederà successivamente a presentare o trasmettere copia dell'attestazione Isee e della relativa DSU all'ufficio protocollo comunale **entro il termine del 31 agosto 2026** (protocollo@postacert.comune.fontanellato.pr.it);
- **4.2 per iscrizioni presentate dopo la scadenza del bando:** sul modulo online occorre **spuntare la casella** di richiesta di accesso alle tariffe agevolate e **presentare/trasmettere copia dell'attestazione Isee e della relativa DSU** all'ufficio protocollo comunale (protocollo@postacert.comune.fontanellato.pr.it) **entro il 31 agosto 2026 per beneficiarne per l'intero anno scolastico** oppure, la documentazione ISEE dovrà essere presentata congiuntamente alla domanda stessa o al più tardi entro la data di inizio fruizione.

In ogni caso l'attestazione Isee deve essere in corso di validità al momento dell'avvio del servizio.

Salvo quanto indicato al paragrafo precedente 4.2, limitatamente al servizio di mensa scolastica, è possibile presentare l'attestazione anche in corso d'anno scolastico e gli effetti della medesima avranno la seguente decorrenza:

- dal mese stesso di presentazione, se presentata entro il 15 del mese,
- dal mese successivo a quello di presentazione, se presentata successivamente.

Alle famiglie NON RESIDENTI verranno applicate solo le tariffe piene.

Alle famiglie residenti che non presentano la dichiarazione Isee o che hanno un valore Isee oltre il valore massimo e che hanno più di un figlio fruitore dello stesso servizio, sarà applicata per tutti i figli fruitori del medesimo servizio la tariffa massima.

Qualora il minore destinatario della domanda di iscrizione di trasporto scolastico si trovi in condizione di disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992, al fine di riconoscere la gratuità del servizio di trasporto scolastico assicurata dalla condizione di disabilità, è necessario allegare alla domanda copia del verbale di accertamento attestante la suddetta condizione rilasciato dalla competente commissione AUSL oppure presentarla o trasmetterla all'ufficio protocollo del Comune (protocollo@postacert.comune.fontanellato.pr.it) di norma entro la scadenza del presente bando.

Il "Regolamento comunale per l'erogazione di prestazioni agevolate" vigente, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 20/12/2001 e modificato con ultima deliberazione di

C.C. n. 19 del 28/04/2023, è visionabile sul sito www.comune.fontanellato.pr.it.

5. Informazioni e assistenza

Eventuali ulteriori informazioni in merito al presente bando, potranno essere acquisite contattando l'Ufficio Servizio Scolastico via email ufficioscuola@comune.fontanellato.pr.it - referente Paola Veneziani oppure telefonicamente 0521/823234-823211.

Assistenza informatica

Da martedì 26 maggio a giovedì 18 giugno è prevista l'attivazione di un punto assistenza presso la Biblioteca comunale "Giannina Bocchi" situata in Via D. Pozzi 1/B, a fianco dell'Istituto Comprensivo nelle seguenti giornate:

nelle mattine di martedì e giovedì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00, una volontaria AUSER sarà presente in biblioteca per assistere gli utenti che dovessero avere bisogno di un supporto per la compilazione on line della domanda.

6. Formazione della graduatoria

Entro 60 giorni dalla scadenza del bando si riceverà email con esito del procedimento di accoglimento o diniego dell'istanza, o di richiesta integrazione dati.

Qualora il numero delle richieste superasse il numero di posti disponibili, sarà stilata una graduatoria, a cura del Comune di Fontanellato, secondo i criteri individuati nel Regolamento vigente dei servizi.

5

7. Riapertura dei termini di Iscrizione

Alla chiusura del bando non sarà possibile presentare altre istanze di iscrizione ai servizi di mensa e trasporto.

Sarà programmata successivamente e pubblicizzata sul sito del comune, una data di riapertura delle iscrizioni (indicativamente per fine luglio/inizio agosto) per consentire alle famiglie, in caso di eventuali trasferimenti anagrafici o per sopraggiunte necessità, di presentare anche iscrizioni fuori termine.

La procedura sarà sempre telematica, come indicato al punto 3. del presente avviso, attraverso il sito www.comune.fontanellato.pr.it.

Le domande presentate fuori termine, saranno accolte, in presenza di posti disponibili, con la seguente tempistica:

- Le domande inoltrate fino a martedì 1° settembre
 - ➔ potranno essere accolte a partire dal primo giorno di attivazione del servizio, di norma dal 15 settembre, 1° giorno di scuola secondo il calendario scolastico regionale;
- Le domande inoltrate da mercoledì 2 settembre a martedì 15 settembre
 - ➔ potranno essere accolte da lunedì 21 settembre
- Le domande inoltrate da mercoledì 16 settembre a martedì 22 settembre

➔ **potranno essere accolte da lunedì 28 settembre**

- Le domande inoltrate da mercoledì 23 settembre a martedì 29 settembre

➔ **potranno essere accolte da lunedì 5 ottobre**

- Le domande inoltrate da mercoledì 30 settembre

➔ **potranno essere accolte entro 7 giorni lavorativi**

Per l'accesso alle tariffe agevolate di famiglie residenti per le domande presentate fuori termine, vedasi il paragrafo 4.2 del presente avviso.

Formazione della graduatoria: Qualora il numero delle richieste superasse il numero di posti disponibili, sarà stilata una graduatoria, a cura del Comune di Fontanellato, secondo i criteri individuati nel Regolamento vigente dei servizi.

8. Controlli e tutela della privacy

L'Amministrazione comunale può procedere ad idonei controlli, anche a campione, e/o in tutti i casi in cui sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni presentate. Qualora dal controllo effettuato, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici acquisiti ed incorre nelle sanzioni penali previste per le false dichiarazioni.

Tutti i dati acquisiti saranno gestiti secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679 (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza.



f.to Il Responsabile del Servizio
Dott. Giacomo Magnanini