

Allegato A2

Progetto approvato con DGR 368/2026 cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027



Spett.le Comune di Fontanellato
Ufficio Servizio Scolastico

2_Modulo di Adesione "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la Conciliazione vita-lavoro 2026"

Scuole private paritarie e soggetti gestori di Centri estivi comunali / privati convenzionati / del Terzo settore che alla data di scadenza del presente bando **hanno in essere rapporti contrattuali o convenzioni** con il Comune, validi per l'estate 2026, entro la data di scadenza dell'avviso.

L'anno 2026 (duemilaventisei) il giorno _____ del mese di _____ in _____ l'Associazione/Cooperativa/Parrocchia _____ con sede in _____, n. _____, C.F./P.IVA _____ nella persona del Sig. _____, nato il _____, a _____ in qualità di Legale Rappresentante,

RICHIAMATA la determinazione del Comune di Fontanellato N. ____ con la quale è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'individuazione dei soggetti gestori di centri estivi che intendono aderire al "Progetto Conciliazione" promosso dalla Regione Emilia Romagna,

CHIEDE

di aderire al Progetto in parola e, a tal fine,

DICHIARA:

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445

- Di gestire il servizio _____ in relazione alla determinazione del Comune di Fontanellato n. _____ di affidamento

OPPURE, IN ALTERNATIVA

- Di gestire il servizio _____ in qualità di istituzione scolastica privata paritaria con sede in _____, via _____, n. _____

- Di essere in possesso dei requisiti di qualità uguali o superiori a quelli previsti dal sopra richiamato Avviso;

- Di impegnarsi alla compilazione corretta e dettagliata del modulo **Allegato A3**, allegato al presente avviso nominato ***“Dichiarazione presenze e quietanza da parte dei Centri estivi”***, da compilare con il nominativo del genitore intestatario della fattura/ricevuta, che deve corrispondere a chi ha presentato domanda di contributo e **da trasmettere in fase di rendicontazione a chiusura del Centro estivo e comunque entro e non oltre il 18 settembre 2026.**

- Di impegnarsi ad indicare nella ricevuta/fattura di pagamento rilasciata ai fini del presente progetto:

- a) l'intestazione dell'associazione/ente completa con codice fiscale;
- b) la numerazione progressiva obbligatoria;
- c) la data di emissione della ricevuta;
- d) il nome e cognome del genitore da cui si percepisce il pagamento, che deve corrispondere a quello che ha richiesto il contributo, o in ogni modo riscontrabile sulla ricevuta/fattura;
- e) il nome e cognome del minore per il quale è stato richiesto il contributo;
- f) somma in cifre e in lettere;
- g) motivazione o causale, con indicazione del periodo (settimana dal al.....), il tempo di frequenza (parziale o pieno);
- h) firma del legale rappresentante e timbro del centro estivo per ricevuta;
- i) riportare sulla ricevuta/fattura la retta completa, comprendente anche la marca da bollo (non rimborsabile) in caso di ricevute con importi superiori ad € 77,47; (eventuali spese per trasporto andranno fatturate a parte o indicate espressamente, in modo da essere scorporate dalla spesa ammessa a contributo)

- Di individuare ed indicare quale referente amministrativo per la rendicontazione al Comune, di cui sopra, il Sig/la Sig.ra tel. e.mail (obbligatorio).

ALLEGA

- PROGETTO EDUCATIVO/ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO *“Progetto per il contrasto alle povertà educative e la Conciliazione vita-lavoro 2026”* come da fac-simile predisposto (qualora non già ricompreso negli allegati di affidamento della gestione del servizio);

- copia del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante.

Luogo e data _____

II LEGALE RAPPRESENTANTE
