



COMUNE DI VILLAFRANCA IN LUNIGIANA

**MODULO DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO –
PLESSO DI VILLAFRANCA IN LUNIGIANA ANNO SCOLASTICO 2025/2026**

LA DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA,
COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E FIRMATA,
INDEROGABILMENTE,
ENTRO IL GIORNO LUNEDÌ 04 LUGLIO 2025
ESCLUSIVAMENTE TRAMITE CONSEGNA A MANO
ALL'UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE
APERTO AL PUBBLICO IL LUNEDÌ – MERCOLEDÌ – VENERDÌ
DALLE ORE 09:00 ALLE ORE 12:00

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.P.R.28/12/2000 n.445 e ss.mm.ii. in qualità di :

☐ **genitore** ☐ **affidatario/tutore esercente la patria potestà, come di seguito identificato:**

COGNOME			
NOME			
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA	
INDIRIZZO DI RESIDENZA			
RECAPITI TELEFONICI			
E-MAIL			

CHIEDE PER IL MINORE

COGNOME				NOME			
NATO/A A				IL			
ISCRITTO/A PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026 ALLA:							
☐ SCUOLA PRIMARIA: CLASSE _____ SEZ. _____							
☐ SCUOLA <u>SECONDARIA DI 1° GRADO</u> : CLASSE _____ SEZ. _____ INDIRIZZO _____							
di usufruire, per l'anno scolastico 2025/2026, del servizio di TRASPORTO SCOLASTICO:							
☐ SOLO ANDATA		☐ SOLO RITORNO		☐ ANDATA E RITORNO			

N.B. IL RITORNO IN LUOGO DIVERSO DALLA ANDATA E' POSSIBILE, AL FINE DI NON CREARE DISSERVIZIO, SOLO PREVIA VERIFICA DA PARTE DEL GESTORE E PREVIA ESPRESSA INDICAZIONE IN QUESTA SEDE E SOLO QUALORA LA DISCESA IN TAL MODO EFFETTUATA AVVENGA CON CONTINUITÀ A GIORNI FISSI QUI EVIDENZIATI DI SEGUITO:

NON VERRANNO ACCETTATE DIFFERENTI MODIFICHE AL SERVIZIO

e con la sottoscrizione della presente modulistica

DICHIARA

- ✓ di essere in regola o di aver regolarizzato entro la data di presentazione del presente modulo i precedenti pagamenti (compresa la regolarità di eventuali rateizzi concessi o accertamenti) sia per analogo servizio che relativamente al servizio mensa scolastica sia per il richiedente servizio che per eventuali altri componenti del nucleo familiare;
- ✓ di essere a conoscenza e di accettare le modalità organizzative del servizio descritte nella **nota informativa allegata**, nonché le relative tariffe previste, e che specificatamente le richieste rimangono condizionate dalla valutazione da parte del Comune di attivare il servizio oppure di modificarlo, alla luce delle disposizioni che verranno emanate in materia, legate alla situazione sanitaria attuale;
- ✓ **di dare atto di accettare la quota tariffaria, fissata nella misura e con le modalità stabilite dall'Amministrazione con delibera di Giunta Comunale n.32 del 07/05/2025 IN UNICA SOLUZIONE DI 150,00€ da versarsi con pagamento spontaneo Pago Pa (istruzioni contenute nella nota informativa allegata) la cui ricevuta deve essere allegata al presente modulo;**
- ✓ di accettare che la quota tariffaria corrisposta in una unica soluzione all'atto di iscrizione pari a 150,00€ sia dovuta dal Comune INDIPENDENTEMENTE DALL'UTILIZZO EFFETTIVO DELLO SCUOLABUS in considerazione che la richiesta del servizio impegna il Comune a rendere sempre disponibile il posto a bordo e senza nulla pretendere in caso di disdetta anticipata in corso di anno;
- ✓ di accettare che, in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n.32 del 07/05/2025, **NON SONO PREVISTE RIDUZIONI O ESENZIONI DI ALCUN TIPO** né nulla è dovuto alle famiglie in caso di disdetta anticipata dal servizio;
- ✓ di accettare il servizio reso attraverso i seguenti punti di raccolta : Incrocio Via Razzoli/Via Malaspina); incrocio Piazza Resistenza/Via Chiusura; incrocio Via Ca' La Prada/Via Chiusura; Via Papa Giovanni XXIII (a metà della Via); incrocio Via Lunigiana/Via Dei Mercanti; Via Lunigiana/Via Delle Piscine; Piazza della Chiesa Fornoli; Parcheggio Pubblico Virgoletta; Incrocio Via Baracchini/Via della Libertà; Via della Libertà presso loc. Tinale; Incrocio Provinciale per Mocrone/Via Piano di Mocrone; Incrocio Provinciale per Mocrone/Via Benedicenti verso Piazza Benedicenti; Viale Italia Arco di Filetto intendendosi mantenuto il porta a porta in caso di residenza non compatibile con i punti di raccolta;
- ✓ di essere a conoscenza che il servizio di trasporto in oggetto non è obbligatorio ed è richiesto da ogni utente sulla base delle modalità organizzative fissate dal Comune e che qualsiasi variazione di indirizzo dovrà essere comunicata prontamente all'Ufficio Pubblica Istruzione al fine di valutare la effettiva possibilità di dare continuità al servizio in caso di avvenuto cambio residenza in corso di anno scolastico;

- ✓ di effettuare la presente domanda in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori;
- ✓ che il minore per il quale si richiede la attivazione del servizio è in possesso della certificazione Legge n.104/1992 :
 - Si (in caso affermativo la documentazione inerente la disabilità posseduta va allegata in copia);
 - No
 consapevole che in caso affermativo **nulla è dovuto a titolo di quota tariffaria intendendosi il servizio gratuito.**
 In caso di risposta affermativa, il minore necessita di servizio dedicato?
 - Si
 - No

Il/la sottoscritto/a comunica i seguenti nominativi delle persone, maggiorenni e capaci di intendere e volere, autorizzate in sua assenza a prendere in custodia il bambino/a alla fermata dello scuolabus:

- Sig. _____ grado di parentela _____ tel _____
 - Sig. _____ grado di parentela _____ tel _____

dichiarando di essere consapevole che l'assenza alla fermata dello scuolabus da parte propria e/o delle persone indicate come sopra comporterà la consegna dell'alunno presso la scuola o, in caso di chiusura della stessa, presso le forze dell'ordine.

Il/la sottoscritto/a autorizza il minore che sia **iscritto alla scuola secondaria di primo grado (SCUOLA MEDIA)**, in quanto ritenuto soggetto autosufficiente ad usufruire del servizio in autonomia sollevando sia il Comune di Villafranca in Lunigiana che il gestore del servizio da qualsiasi responsabilità in tal senso:

- ☐ Si
- ☐ No

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 30 giugno 2003, N. 196, "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" E G.D.P.R. (REGOLAMENTO UE 2016/679)

Finalità della raccolta: la presente raccolta di dati da parte del Comune di Villafranca in Lunigiana fa parte delle sue finalità istituzionali e riguarda adempimenti di legge e di regolamento. Modalità del trattamento: il trattamento dei dati avviene tramite l'inserimento in banche-dati autorizzate e/o l'aggiornamento di archivi cartacei. I dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e di natura amministrativo-contabile connesse al servizio di che trattasi con garanzia di sicurezza e protezione dei dati stessi. Titolare dei dati: Comune di Villafranca in Lunigiana. Diritti dell'interessato: l'interessato ha il diritto di conoscere, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché di esercitare gli altri diritti previsti dall'art. 7 D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli artt.15 e ss. Reg. UE 679/2016, del D.Lgs.n.196/2003 come modificato dal D.Lgs. n.101/2018, l'interessato potrà visionare il sito internet istituzionale accedendo alla sezione Amministrazione Trasparente/ Altri contenuti/Privacy.

Villafranca in Lunigiana, _____

Firma di entrambi i genitori o di chi ne fa legalmente le veci

