



AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI UN IMMOBILE SITO IN PETRALIA SOTTANA AI SENSI DEL D.LGS N. 159 DEL 2011

Premesso che:

- il Comune di Petralia Sottana ha nella sua disponibilità i seguenti beni: - unità immobiliare per uso abitazione e assimilabile ubicato in Petralia Sottana identificato catastalmente allo stato al NCEU -cat. A/7 - Foglio 126 - part. 1020 - Sub 1 (I-PA-302212) valore € 80.000 - Terreno ubicato in Petralia Sottana, identificato catastalmente allo stato al NCT - Cat. T Foglio 126 - Part. 197 - Sub (I-PA-302212) valore € 6.415
- che i beni sono confiscati alla criminalità organizzata e consegnati con verbale di consegna del 18 marzo 2022 dell'agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata - sede secondaria di Reggio Calabria;
- l'ente è membro del "Consorzio Madonita per la legalità e lo sviluppo" come da Det.n.122 del 04-09-2014
- nelle more del trasferimento del predetto cespite al "Consorzio Madonita per la legalità e lo sviluppo" appare opportuno individuare un soggetto che possa garantire la custodia e la conservazione dello stesso, oltre che a contribuire a renderlo fruibile per la collettività, atteso che l'edificio e il terreno confinante, pur ricadendo all'interno del territorio di Petralia Sottana, sono collocati in una zona periferica, circostanza che rende difficoltosa anche la sola custodia da parte dell'Amministrazione
- il Comune di Petralia Sottana promuove la cooperazione, la solidarietà anche attraverso le azioni che mirano alla riduzione delle cause di emarginazione, favorendo lo sviluppo sociolavorativo, coinvolgendo in progetti la più ampia parte di popolazione, un importante contributo alla rivalutazione e qualificazione dell'immobile può essere dato dall'insediamento in loco di associazioni che promuovono la pratica di attività di laboratorio, di educazione alla legalità, che realizzino attività a sfondo sociale, di educazione alla animazione socio-educativa, di partecipazione per le comunità marginali, in modo da promuovere la loro inclusione ed integrazione nella società

Articolo 1

Oggetto della concessione

Si manifesta la volontà di concedere in comodato gratuito gli immobili siti in Petralia Sottana - unità immobiliare per uso abitazione e assimilabile ubicato in Petralia Sottana identificato catastalmente allo stato al NCEU -cat. A/7 - Foglio 126 - part. 1020 - Sub 1 (I-PA-302212) valore € 80.000 -

Terreno ubicato in Petralia Sottana, identificato catastalmente allo stato al NCT - Cat. T Foglio 126 - Part. 197 - Sub (I-PA-302212) valore € 6.415, come meglio identificato nell'allegata planimetria, ai sensi dall'articolo 48 comma3 lettera c) del D.Lgs n. 159 del 2011 ("Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136") nelle more del trasferimento del predetto cespite al "Consorzio Madonita per la legalità e lo sviluppo".

Articolo 2

Soggetti ammessi al Bando

I soggetti che potranno presentare istanza di partecipazione sono tutti quelli individuati dall'articolo 48 comma3 lettera c) del D.Lgs n. 159 del 2011 ("Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136"), ovvero:

- comunità, anche giovanili, ad enti, ad associazioni maggiormente rappresentative degli enti locali;
- organizzazioni di volontariato di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266, a cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381;
- comunità terapeutiche e centri di recupero e cura di tossicodipendenti di cui al testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309;
- associazioni di protezione ambientale riconosciute ai sensi dell'articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349, e successive modificazioni;
- altre tipologie di cooperative purché a mutualità prevalente, fermo restando il requisito della mancanza dello scopo di lucro;
- operatori dell'agricoltura sociale riconosciuti ai sensi delle disposizioni vigenti;
- Enti parco nazionali e regionali.

Il partecipante dovrà sottoscrivere, a pena di esclusione, una dichiarazione da rendersi ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000, accompagnata da un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, da cui risulti l'insussistenza cause di esclusione di cui agli articoli 94 e seguenti del D.Lgs 36 del 2023 nonché di qualsiasi altra condizione che determini l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

L'Amministrazione provvederà, nei modi di legge, alla verifica delle superiori dichiarazioni.

Articolo 3.

Modalità e Durata della Concessione

L'immobile ed i relativi spazi saranno concessi, nello stato di fatto in cui si trovano, in comodato gratuito per garantire la custodia e la conservazione degli stessi, oltre che a contribuire a renderli fruibili per la collettività.

Non saranno prese in considerazione, alla luce della durata limitata della concessione, istanze aventi ad oggetto proposte progettuali a finalità lucrativa.

Il contratto avrà durata di un anno, prorogabile di un ulteriore anno nelle more del trasferimento del cespite al Consorzio Madonita per la Legalità e lo Sviluppo.

Costituisce causa di risoluzione anticipata del rapporto il trasferimento dell'immobile al Consorzio, con un preavviso di giorni 30.

Il Comodatario potrà recedere con un preavviso pari a giorni 30.

L'atto, di cui all'allegato schema, regolerà tutti gli aspetti del rapporto con l'Amministrazione, e disciplinerà ai sensi dall'articolo 48 comma 3 lettera c) del D.Lgs n. 159 del 2011, "la durata, l'uso del bene, le modalità di controllo sulla sua utilizzazione, le cause di risoluzione del rapporto e le modalità del rinnovo".

Articolo 4.

Modalità di utilizzo dello spazio

Il comodatario utilizzerà quanto assegnato in modo adeguato, custodendolo con la diligenza del buon padre di famiglia e nel rispetto di tutte le norme di sicurezza, di igiene, dei regolamenti comunali e delle disposizioni di legge vigenti, applicabili e compatibili con la natura degli spazi e delle attività svolte. Il comodatario utilizzerà l'immobile per lo svolgimento delle attività previste come requisito di partecipazione e per tutte le attività ad esse correlate, nel rispetto della legislazione vigente e dei regolamenti comunali.

Articolo 5

Obblighi a Carico del Comodatario

Costituiscono obblighi del comodatario:

- a) l'obbligo di utilizzare il bene, con ogni cura e con la diligenza del buon padre di famiglia, per la realizzazione di attività previste nell'atto di concessione;
- b) l'obbligo di custodire e conservare il bene astenendosi dal recare danni e deterioramenti; inoltre il concessionario è obbligato ad informare il concedente costantemente dell'attività svolta e di qualunque atto o fatto che turbi lo stato del possesso;
- c) l'obbligo di stipulare apposita polizza assicurativa contro tutti i rischi che possano gravare sull'immobile, e per responsabilità civile, nonché l'obbligo di attivare apposita polizza fidejussoria a garanzia dell'attività sul bene;
- d) l'obbligo di richiedere tutte le autorizzazioni necessarie per l'espletamento delle attività e di ottemperare alle disposizioni di legge in materia;
- e) l'obbligo di rispettare il decreto legislativo n.81/2008 e s.m.i., nonché le norme in materie di assistenza, previdenza e sicurezza sul lavoro;

- f) l'obbligo a mantenere inalterata la destinazione del bene concesso;
- g) l'onere delle spese per la manutenzione ordinaria e straordinaria.
- h) l'onere delle spese per le utenze necessarie alla gestione dei locali;
- i) l'obbligo di trasmettere annualmente l'elenco dei soci, degli amministratori e del personale proprio impiegato a qualsiasi titolo per l'espletamento delle attività sui beni concessi, e a comunicare immediatamente ogni eventuale variazione;
- l) l'obbligo di trasmettere, annualmente all'Ente, copia dei bilanci relativi all'ultimo esercizio chiuso, completi degli allegati di legge, nonché una relazione dettagliata sull'attività svolta dalla quale si evincano i risultati raggiunti;
- m) l'obbligo di esporre nei beni concessi una o più targhe di dimensioni cm 30x60 sulla quale dovrà essere apposta, oltre allo stemma del Comune di Petralia sottana in alto a centro, e al numero della concessione, anche la seguente dicitura “Bene confiscato alla mafia, del patrimonio del Comune di Petralia sottana”;
- n) l'obbligo, volto alla promozione dell'immagine del territorio del concedente, di inserire nel materiale divulgativo relativo ad ogni attività posta in essere attraverso l'uso del bene e per le finalità previste, lo stemma del Comune di Petralia sottana
- o) l'obbligo di restituire il bene concesso in buono stato di manutenzione.

Non è ammesso il trasferimento del contratto a terzi.

Articolo 6

Criteri di Valutazione delle istanze

La valutazione delle istanze di partecipazione ai fini della concessione degli spazi sarà effettuata da apposita commissione, nominata con determina del Responsabile dell'Area Tecnica – Manutentiva e Attività produttive, la quale provvederà a verificare il possesso dei requisiti e quindi a valutare il progetto di attività presentato dal partecipante secondo i seguenti criteri:

La Commissione compirà la sua valutazione attribuendo 50 punti max, secondo i criteri sottostanti:

- a) l'esperienza maturata dal soggetto richiedente nell'ambito dell'attività per lo svolgimento della quale viene richiesta l'assegnazione del bene – 10 punti;
- b) l'esperienza acquisita in materia di gestione di beni confiscati – 10 punti;
- c) impatto socio-culturale dell'iniziativa presentata – 20 punti;
- d) sostenibilità ambientale – 10 punti.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purché ritenuta congrua ed vantaggiosa per l'Ente.

Articolo 7

Obbligatorietà del sopralluogo

I soggetti interessati all'avviso potranno consultare tutta la documentazione tecnica inerente gli immobili oggetto del presente bando presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Petralia Sottana, contattando l'ufficio al seguente indirizzo e-mail: utc@comune.petaliasottana.pa.it

Prima della presentazione dell'offerta i soggetti interessati dovranno obbligatoriamente, previo appuntamento presso lo stesso Ufficio da prendersi attraverso richiesta, fatta almeno un giorno prima, sempre all'indirizzo mail sopra indicato, visitare gli immobili e firmare un verbale di avvenuto sopralluogo e presa visione dello stato dell'immobile entro e non oltre le ore 13 del giorno precedente il termine di consegna delle offerte.

Articolo 8

Termine per la presentazione delle offerte e per l'apertura delle buste

Per prendere parte alla procedura gli interessati dovranno far pervenire la propria offerta a questo Comune entro e non oltre il termine delle **ore 12,00 del giorno 09/07/2024**.

Farà fede il timbro (data ed ora) apposto all'atto del ricevimento dal competente ufficio comunale.

Il recapito del plico sigillato contenente l'offerta dovrà essere effettuato con qualsiasi mezzo entro e non oltre il suddetto termine.

La consegna dovrà esclusivamente effettuarsi presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Petralia Sottana – C.so Paolo Agliata, 50. Il recapito dei plichi, entro il termine indicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Oltre il termine sopraindicato, non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

In presenza di offerte, le buste pervenute saranno aperte in seduta pubblica, nel giorno e ora stabiliti successivamente e comunicato con apposito avviso affisso all'Albo pretorio on line dell'Ente e sul portale web, presso l'Ufficio Tecnico Comunale - Responsabile Ing. Carmelo Neglia.

Articolo 9

Modalità di presentazione dell'offerta

Ai fini della partecipazione alla procedura, i soggetti interessati dovranno presentare all'Amministrazione:

- istanza di partecipazione, con accettazione dello schema di convenzione, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante e corredata dal documento di identità;
- Curriculum dell'Ente;
- apposita proposta progettuale, tesa al miglioramento e allo sviluppo del bene oggetto di gara, nella quale devono essere evidenziate le finalità che si intendono perseguire attraverso l'uso del bene (max 10 pagine A4);
- Dichiarazione requisiti soggettivi, nella quale si attesti:

- a) di essere in possesso dei requisiti per potere contrarre con la pubblica amministrazione e di essere in regola con le norme vigenti in materia di antimafia;
 - b) di non avere liti pendenti con il Comune e di essere in regola con il pagamento dei tributi locali, nonché delle tariffe e dei canoni per le concessioni rilasciate a qualsiasi titolo sui beni comunali;
 - c) di aver preso visione di tutte le condizioni contenute nella documentazione predisposta e consultabile presso gli uffici comunali competenti, con accettazione di tutte le condizioni ivi previste;
 - d) di aver preso visione dell'immobile oggetto di assegnazione, di aver accertato le condizioni e lo stato di fatto dello stesso e di ritenere l'immobile idoneo allo scopo cui si intende destinarlo;
 - e) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a destinare l'immobile all'uso richiesto;
 - f) di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo n.101/2018 e del regolamento U.E. n.2016/679 per i fini legati al regolare svolgimento della gara;
 - g) di dichiarare di essere consapevole delle responsabilità penali che assume, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
- h) di impegnarsi a rispettarne le clausole per le parti applicabili.

Articolo 10

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241 il Responsabile del Procedimento è il Ing. Carmelo Neglia.

Il presente avviso di selezione e i relativi allegati saranno affissi all'Albo pretorio on line dell'Ente, sul portale web, nonché su Amministrazione Trasparente – Sottosezione “Bandi e contratti” per almeno 30 giorni consecutivi, al fine di consentire la massima partecipazione dei soggetti aventi interesse.

Petralia Sottana, lì 06/06/2024

**Il Capo dell'Area Tecnica – Manutentiva _-
Attività Produttive**
Ing. Carmelo Neglia

