

Modello di domanda

Al Comune di Fontanellato
Piazza Matteotti, 1
43012 Fontanellato (PR)

DOMANDA PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E DI PROMOZIONE SOCIALE, FINALIZZATO ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI FONTANELLATO, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE, PER IL PERSEGUIMENTO DI FINALITÀ CIVICHE, SOLIDARISTICHE E DI UTILITÀ SOCIALE – TRIENNIO 2026-2028.

Il sottoscritto/La sottoscritta

Cognome e nome _____

Nato/a a _____ il _____

Residente nel Comune di _____ CAP _____ Prov. _____

Via/Piazza _____ n. _____

in qualità di legale rappresentante dell'Ente del Terzo Settore (ETS)

☐ Organizzazione di volontariato☐ Associazione di promozione sociale

Con sede nel Comune di _____ CAP _____ Prov. _____

Via/Piazza _____ n. _____

Codice fiscale _____ Partita Iva _____

Tel. _____ fax _____ e-mail _____

COMUNICA

l'interesse dell'organizzazione/associazione a partecipare alla procedura comparativa per lo svolgimento delle attività indicate in oggetto.

A tal fine, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del DPR 445/2000),

DICHIARA:

☐ che l'organizzazione/associazione è regolarmente iscritta dal giorno _____ al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore con iscrizione al numero _____;

- ❑ che l'Organizzazione/Associazione non ha procedure di cancellazione in corso dal Registro;
- ❑ l'assenza di clausole ostative di cui all'artt. 94-95 del D. Lgs. 36/2023;
- ❑ di essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento del servizio in ragione della struttura, dell'attività concretamente svolta, delle finalità perseguite, del numero degli aderenti, delle risorse a disposizione e della capacità tecnica e professionale intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", ai sensi dell'art. 56 commi 1 e 3 del D. Lgs 117/2017 e secondo i criteri di valutazione di cui all'art. 7 dell'avviso esplorativo in oggetto;
- ❑ di garantire la disponibilità dei volontari che svolgeranno le attività oggetto dell'avviso, come da fabbisogno individuato all'art. 4 dello stesso;
- ❑ di aver maturato l'esperienza di almeno un anno (12 mesi), alla data di presentazione della domanda, di svolgimento continuativo di servizio in attività analoghe a quelle oggetto della presente per altre amministrazioni pubbliche negli ultimi cinque anni (2021 - 2025);
- ❑ di impegnarsi, nel caso di svolgimento del servizio, ad assicurare i propri volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi e di produrne copia, in sede di sottoscrizione della convenzione. (in alternativa alla stipulazione della polizza, l'Organizzazione/Associazione potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copra anche il servizio svolto per il Comune di Fontanellato);
- ❑ di aver preso visione ed accettare integralmente e senza riserve quanto disposto nell'avviso per la manifestazione di interesse di cui in oggetto e nel relativo schema di convenzione;
- ❑ di essere a conoscenza che l'Amministrazione si può riservare di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa con l'affidamento di che trattasi, senza che, in detti casi, possa essere vantata alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno ovvero per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.
- ❑ di essere a conoscenza che le spese ammesse a rimborso, ai sensi degli art. 17, 18 e 56 del D. Lgs. 117/2017, sono solamente quelle effettivamente sostenute e documentate, nei termini previsti dalla Convenzione.

PRESENTA

il proprio formale interesse alla stipula di una convenzione con il Comune di Fontanellato (PR) per lo svolgimento di attività di interesse generale, per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche

e di utilità sociale, nei termini e condizioni di cui all'avviso approvato con Determinazione Dirigenziale n. 583 del 12/11/2025.

a tal fine

DICHIARA

- ☐ di aver preso visione e di accettare i contenuti della bozza di convenzione e all'avviso di manifestazione di interesse cui ci si riferisce;
- ☐ di mettere a disposizione per lo svolgimento di attività di interesse generale, per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale la seguente struttura organizzativa:

1) Numero medio annuo di volontari negli ultimi 5 anni: **max punti 3**

Da 15 a 19 volontari	punti 1
Da 20 a 24 volontari	punti 2
Da 25 volontari e oltre	punti 3

NUMERO DI VOLONTARI AL 01/01/2021	N=
NUMERO DI VOLONTARI AL 01/01/2022	N=
NUMERO DI VOLONTARI AL 01/01/2023	N=
NUMERO DI VOLONTARI AL 01/01/2024	N=
NUMERO DI VOLONTARI AL 01/01/2025	N=

NUMERO DI VOLONTARI ADERENTI ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA	N=
--	----

2) Anni di esperienza, anche non continuativi, di svolgimento di servizi o attività nei seguenti ambiti per una o più Amministrazioni pubbliche negli ultimi cinque anni (2021-2025): **max punti 10**

- A) Socio Assistenziale
- B) Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale
- C) Attività educative
- D) Attività d'informazione al pubblico
- E) Attività culturali di tutela e valorizzazione dei beni culturali
- F) Educazione alla pratica sportiva e attività ricreativa

esperienza superiore ai 12 mesi e inferiore a 18 in 2 o 3 ambiti	punti 2
esperienza superiore ai 12 mesi e inferiore a 18 in 4 o 5 ambiti	punti 5

esperienza superiore ai 12 mesi e inferiore a 18 in tutti gli ambiti	punti 7
esperienza superiore ai 18 mesi e inferiore a 24 in 2 o 3 ambiti	punti 4
esperienza superiore ai 18 mesi e inferiore a 24 in 4 o 5 ambiti	punti 7
esperienza superiore ai 18 mesi e inferiore a 24 in tutti gli ambiti	punti 9
esperienza superiore ai 24 mesi in 2 o 3 ambiti	punti 6
esperienza superiore ai 24 mesi in 4 o 5 ambiti	punti 9
esperienza superiore ai 24 mesi in tutti gli ambiti	punti 10

ANNO	ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO SVOLTE
2021	1. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____ 2. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____ 3. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____ 4. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____ (aggiungere campi se necessario)
2022	5. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____ 6. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____ 7. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____ 8. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____ (aggiungere campi se necessario)
2023	9. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____

	<p>10. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____</p> <p>11. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____</p> <p>12. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____</p> <p>(aggiungere campi se necessario)</p>
2024	<p>13. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____</p> <p>14. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____</p> <p>15. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____</p> <p>16. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____</p> <p>(aggiungere campi se necessario)</p>
2025	<p>17. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____</p> <p>18. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____</p> <p>19. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____</p> <p>20. TIPO DI ATTIVITÀ: _____ ENTE PUBBLICO: _____ PERIODO: DAL _____ AL _____</p> <p>(aggiungere campi se necessario)</p>

- 3) Attività di specifica formazione somministrata ai propri iscritti messi a disposizione per le attività di cui al presente avviso: **max punti 2** (*)

Da 10 a 18 volontari	punti 1
Da 19 volontari e oltre	punti 2

(*) svolgimento di specifica e documentata formazione (attestati, etc.) nel corso dell'arco temporale dal 01.01.2023 al 30.09.2025.

Indicare il numero di volontari e l'Attività specifica e documentata di formazione:

1. DATA: ATTIVITÀ DI FORMAZIONE: _____

NUMERO DI VOLONTARI COINVOLTI: _____

2. DATA: ATTIVITÀ DI FORMAZIONE: _____

NUMERO DI VOLONTARI COINVOLTI: _____

3. DATA: ATTIVITÀ DI FORMAZIONE: _____

NUMERO DI VOLONTARI COINVOLTI: _____

4. DATA: ATTIVITÀ DI FORMAZIONE: _____

NUMERO DI VOLONTARI COINVOLTI: _____

5. DATA: ATTIVITÀ DI FORMAZIONE: _____

NUMERO DI VOLONTARI COINVOLTI: _____

se necessario aggiungere campi.

- 4) Numero di volontari, oggi aderenti, messi a disposizione, in possesso di idonea patente di guida (B) in grado di condurre automezzi di proprietà comunale: **max punti 5**

Fino a 5 volontari	punti 3
Da 6 volontari e oltre	punti 5

N. VOLONTARI CON PATENTE DI GUIDA DI TIPO B MESSI A DISPOSIZIONE	N. =
--	------

Allega:

- A pena di nullità, fotocopia non autenticata di valido documento di identità del sottoscrittore
- Statuto dell'Organizzazione/Associazione

Fontanellato, lì _____

Firma del Legale Rappresentante

TUTELA DELLA PRIVACY: INFORMATIVA artt. 12, 13 e 14 GDPR – Regolamento UE 2016/679

La informiamo che i dati personali da Lei forniti verranno trattati dal Comune di Fontanellato esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge o dal regolamento.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

La comunicazione e la diffusione ad enti pubblici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Il trattamento dei Suoi dati personali verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza.

In ogni caso la protezione sarà assicurata anche in caso di strumenti tecnologicamente più avanzati di quelli attualmente in uso. I Suoi dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento.

I suoi dati personali saranno conservati per tutta la durata del procedimento o assegnazione.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15, 16 e 17 del Regolamento UE 2016/679 e, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dati.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fontanellato con sede in P.zza Matteotti n. 1 - 43012 Fontanellato nella persona del Sindaco quale rappresentante pro-tempore.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali da Lei riportati è il Funzionario Responsabile Area I – Affari Generali e Suap del Comune di Fontanellato, P.zza Matteotti n. 1 – 43012 Fontanellato.

Dopo aver letto e compreso la nota informativa ai sensi degli artt. 6, 7 e 8 del Regolamento UE 2016/679 consento al loro trattamento nella misura necessaria per il perseguimento delle necessità d'ufficio così come specificati nell'informativa.

Il rifiuto al trattamento dei dati nella presente istanza comporterà automaticamente l'impossibilità di dar corso alla istanza da Lei avanzata.

Data _____

Firma _____