



# COMUNE DI VETRALLA

Provincia di Viterbo

## DETERMINAZIONE

**ORIGINALE**

**N.** 1051      **Data** 23/05/2025

**Oggetto:** ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE A CICLO RESIDENZIALE E SEMIRESIDENZIALE CHE EROGANO SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E ISTITUZIONE DEL REGISTRO STRUTTURE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO VT4

SETTORE VIII SERVIZI SOCIALI

### **LA RESPONSABILE DEL SETTORE VIII SERVIZI SOCIALI, DISTRETTO, PUBBLICA ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI**

Incaricata con provvedimento del Sindaco n. 4 del 07/06/2024;

#### **PREMESSO:**

Che con deliberazione del C.C. n. 11 del 31/01/2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027 e il documento unico di programmazione 2025-2027 e relativi allegati;

Che con Delibera di G.C. n. 28 del 20/02/2025 è stata approvata l'attribuzione definitiva del PEG per l'anno 2025 ai Responsabili dei Settori;

**VISTA** la Convenzione della gestione associata dei Servizi Sociali Distrettuali e Servizi alla persona, sottoscritta dai 13 Sindaci del Distretto Sociale VT4;

**CONSIDERATO** che il Comune di Vetralla, nella veste di Comune Capofila del Distretto VT4, gestisce le risorse economiche, attiva, coordina le attività relative ai Servizi previsti nel Piano Sociale di Zona e organizza gli incontri della Conferenza dei Sindaci per la programmazione dei servizi del piano stesso;

#### **VISTE:**

- la Legge Regionale n. 41/2003 “Norme in materia di Autorizzazione all’apertura ed al funzionamento di Strutture che prestano servizi socio-assistenziali;
- l’Art. 32 e 32 bis della Legge Regionale del 10 Agosto 2016 n. 11 “Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali nella Regione Lazio”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 124 del 24 Marzo 2015 “Requisiti per l’accreditamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizi socio-assistenziali nella Regione Lazio”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 130 del 27 Febbraio 2018 “Modifiche alla DGR 24 Marzo 2015, n. 124. “Requisiti per l’accreditamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizi socio-assistenziali nella regione.”

**CONSIDERATO** che la Regione Lazio ha istituito con la Deliberazione di Giunta Regionale del 30 Luglio 2021, n. 257 “Articolo 49 della L.r. 11/2016. “Realizzazione Sistema Informativo dei Servizi Sociali – SIIS”, la procedura informatica ASSA (Anagrafe delle Strutture Socio Assistenziali), messa a disposizione dei Distretti e dei Comuni e che permetterà, una volta a regime di avere la conoscenza tempestiva dell’offerta delle strutture e dei servizi autorizzati al Funzionamento e/o accreditati sul territorio regionale;

**CONSIDERATO** altresì che le strutture pubbliche e private residenziali e semiresidenziali che erogano prestazioni a carattere socio-assistenziale, per essere inserite nel sistema pubblico di offerta, e dunque instaurare rapporti con Enti pubblici, devono necessariamente possedere i requisiti previsti dalle citate deliberazioni ed essere iscritte nel Registro delle Strutture Accreditate gestito dai Comuni associati afferenti al Distretto Socio-sanitario ai sensi della Legge Regionale n. 11/2016 articolo 35;

**VISTA** la necessità di approvare l’Avviso Pubblico ed il relativo modello “Istanza di partecipazione” al fine di avviare il sistema di accreditamento per tutte le strutture interessate, presenti nel territorio Distrettuale, allo scopo di istituire il Registro Distrettuale delle Strutture Residenziali e Semiresidenziali che erogano Servizi Socio Assistenziali;

**CONSIDERATO** che l’obiettivo perseguito è pertanto quello di garantire alle persone “prese in carico” la più adeguata risposta ai loro bisogni assistenziali assicurando ed eventualmente elevando i livelli qualitativi di cura e assistenza prestati, acquisendo i Requisiti di qualità delle succitate DGR quali:

**– REQUISITI PROFESSIONALI**

- Responsabile
- Figure professionali

**– REQUISITI DI QUALITA’ ORGANIZZATIVO-GESTIONALI**

- Qualità della Struttura;
- Qualità del lavoro;
- Partecipazione degli Ospiti;
- Benessere degli ospiti Meglio definiti e specificati nell’Avviso pubblico del Distretto Socio-sanitario VT4.

**DATO ATTO** che la fase istruttoria delle istanze presentate ai Comuni associati del Distretto VT4 che hanno concesso l’autorizzazione al funzionamento sono espletate dai Comuni stessi, i quali devono provvedere:

- alla massima pubblicizzazione dell’Avviso e del modulo di domanda, trasmessi dal Distretto, sul proprio territorio Comunale e sul sito Istituzionale;
- alla raccolta delle istanze di partecipazione per le Strutture situate sul proprio territorio alle quali è stata rilasciata l’autorizzazione al funzionamento;
- allo svolgimento della fase istruttoria, verificando i requisiti e la completezza della documentazione prodotta;
- a dichiarare, tramite Determinazione Dirigenziale, l’avvenuta verifica e sussistenza del possesso dei Requisiti di qualità delle strutture richiedenti e a trasmettere le stesse all’Ufficio di Piano.

**DATO ATTO**, altresì, che l’Ufficio di Piano del Distretto VT4, recepite le Determinazione Dirigenziali dei Comuni associati che concludono la Fase Istruttoria, provvede, con cadenza semestrale (30 giugno e 31 Dicembre) alla "presa d'atto" dei requisiti di accreditamento, attraverso propria Determinazione Dirigenziale, e provvede all’inserimento delle strutture nel Registro Distrettuale e sulla Piattaforma ASSA.

**CONSIDERATO** che il Registro Distrettuale delle Strutture Accreditate sarà di volta in volta aggiornato e pubblicato contestualmente alla pubblicazione delle Determinazioni Dirigenziali dell’Ufficio di Piano di prese d’atto;

**VISTO** il vigente piano di prevenzione della corruzione;

**VISTO** il T.U. del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

## **DETERMINA**

*Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:*

**DI APPROVARE** l’Avviso Pubblico ed il relativo documento allegato “Modello A” di seguito indicato che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI DARE ATTO** che l’Avviso Pubblico non possiede data di scadenza, resta quindi la possibilità ai soggetti interessati di presentare la richiesta di Accreditamento in qualsiasi momento;

**DI ISTITUIRE** il Registro delle Strutture Residenziali e Semiresidenziali che erogano Servizi Socio Assistenziali del Distretto Socio-sanitario VT4;

**DI PRENDERE ATTO** che le procedure della fase istruttoria delle istanze presentate ai Comuni associati del Distretto VT4 che hanno concesso l'autorizzazione al funzionamento sono espletate dai Comuni stessi, i quali provvederanno:

- alla massima pubblicizzazione dell'Avviso e del modulo di domanda, trasmessi dal Distretto, sul proprio territorio Comunale e sul sito Istituzionale;
- alla raccolta delle istanze di partecipazione per le Strutture situate sul proprio territorio ed al quale è stata rilasciata l'autorizzazione al funzionamento;
- allo svolgimento della fase istruttoria, verificando i requisiti e la completezza della documentazione prodotta;
- a dichiarare, tramite Determinazione Dirigenziale, l'avvenuta verifica e sussistenza del possesso dei Requisiti di qualità delle strutture richiedenti e a trasmettere le stesse all'Ufficio di Piano.

**DI PRENDERE ATTO** che l'Ufficio di Piano del Distretto VT4, recepite le Determinazione Dirigenziali dei Comuni associati che concludono la Fase Istruttoria, provvede, con cadenza semestrale (30 giugno e 31 Dicembre) alla "presa d'atto" dei requisiti di accreditamento, attraverso propria Determinazione Dirigenziale, e provvede all'inserimento delle strutture nel Registro Distrettuale e sulla Piattaforma ASSA;

**DI DARE ATTO** che il Registro Distrettuale delle Strutture Accreditate sarà di volta in volta aggiornato e pubblicato contestualmente alla pubblicazione delle Determinine di prese d'atto;

**DI INOLTARE** il presente Avviso a tutti i Comuni del Distretto VT4 al fine di garantirne la massima diffusione;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Responsabile del Settore;

**DI DISPORRE** la registrazione della presente Determinazione nel Registro delle Determinazioni del Settore VIII - Servizi Sociali, Distretto, Politiche Giovanili, Pubblica Istruzione con allegati tutti i documenti giustificativi, vistati dal sottoscritto, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri, amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 182 e seguenti del T.U. del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D Lgs 33/2013 e s.m e i.;

**DI DICHIARARE** che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016.

La sottoscritta, quale responsabile del Settore, sotto la propria personale responsabilità dichiara, ai sensi del vigente Piano per la prevenzione della corruzione di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi, anche potenziali.

**Il Responsabile**

Spigarelli Francesca / Infocamere S.c.p.a./ ArubaPEC  
S.p.A

Firmata digitalmente

---