

**BANDO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATI AL  
SOSTEGNO DELLA MOBILITÀ CASA-LAVORO IN FAVORE DELLE PERSONE  
DISABILI CHE NECESSITANO DI TRASPORTI PERSONALIZZATI DA E VERSO  
IL LUOGO DI LAVORO (DGR N. 905/2024)**

## **1. DEFINIZIONE DELL'INTERVENTO**

Con DGR 905/2024, la Regione Emilia-Romagna ha assegnato all'Unione Montana Appennino Parma Est (Ente Capofila Distretto Sud-Est) la somma di € 21.562,00, da utilizzarsi per l'erogazione di contributi a sostegno della mobilità casa-lavoro per le spese sostenute dal 01/01/2024 al 31/12/2024.

Il presente avviso definisce le modalità di presentazione delle domande e di concessione dei contributi.

## **2. DESTINATARI E REQUISITI**

Possono presentare domanda di contributo le persone disabili che necessitano di trasporto personalizzato per recarsi sul posto di lavoro. I requisiti richiesti sono i seguenti:

- a. Residenza in uno dei Comuni del Distretto Sud-Est;
- b. Età maggiore di anni 18;
- c. Possesso di condizione di disabilità in base alla legge 104/92 e/o di certificazione di invalidità ai fini del collocamento mirato in base alla legge 68/99;
- d. Svolgimento di una attività lavorativa subordinata o autonoma a tempo determinato o indeterminato nell'anno 2024;
- e. Necessità di trasporto personalizzato verso e dal luogo di lavoro laddove non sia garantita la raggiungibilità con mezzi pubblici adeguati e/o compatibili con gli orari di lavoro.

Possono altresì essere rimborsate le spese sostenute da:

- f. Parenti o affini di terzo grado della persona con disabilità anche non conviventi che supportino la persona disabile negli spostamenti casa-lavoro;
- g. Associazioni di volontariato e/o colleghi di lavoro che supportino la persona con disabilità negli spostamenti casa-lavoro.

## **3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI**

L'entità delle risorse del Fondo Regionale Disabili assegnate all'Unione Montana Appennino Parma Est (Ente Capofila Distretto Sud-Est) ammonta ad € **21.562,00**

Dette risorse verranno assegnate agli aventi diritto a copertura delle spese effettivamente sostenute dal 01/01/2024 al 31/12/2024 e fino ad esaurimento delle stesse. In ogni caso è previsto un tetto massimo di contributo pro capite ammontante a € 3.000 annuali.

I contributi saranno erogati in base ai seguenti criteri:

- a. Prioritariamente, in proporzione ai costi sostenuti ed entro i limiti del tetto massimo, ai beneficiari che versano in condizioni di disabilità certificata, valutando la documentazione presentata utile a ricostruire la situazione del lavoratore richiedente e curando nell'istruttoria;
- b. Alle persone che versano in condizione di disabilità per le quali non risulti raggiungibile con mezzi pubblici adeguati e/o compatibili il luogo di lavoro;

- c. In subordine, qualora a seguito dell'erogazione dei contributi alle persone di cui alla precedente lettera a. residuino risorse, in favore degli altri beneficiari ed in proporzione alle spese effettivamente sostenute entro i limiti del tetto massimo.

Le domande verranno esaminate da parte di una Commissione nominata dall'Ufficio di Piano, il procedimento si concluderà entro 45 giorni dalla data di scadenza del presente bando.

#### **4. SPESE AMMISSIBILI**

Sono ammesse alla liquidazione le seguenti spese effettivamente sostenute e documentate:

- Per i servizi di trasporto professionale personalizzato (i costi per abbonamenti o biglietti della rete di trasporto pubblico locale vengono considerati solo se l'utente è costantemente accompagnato da una persona specifica), documentazione fiscale attestante il pagamento (fatture, scontrini, ecc...);
- Per i servizi resi da Associazioni di volontariato, documentazione attestante il versamento delle somme a rimborso spese;
- Per i servizi organizzati in autonomia con il supporto di parenti/affini, mediante il rimborso dei costi chilometrici in riferimento alle tabelle ACI valide per l'anno in corso ed ai tragitti percorsi nelle giornate di lavoro effettivamente prestate. Rispetto ai tragitti si considererà il percorso di andata/ritorno dal domicilio – residenza del beneficiario al posto di lavoro. Nel caso in cui il trasporto venga effettuato dal personale volontario verrà considerato anche il ritorno (a vuoto) del volontario.

#### **5. COME E QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA**

Le domande verranno accolte dal 14/04/2025 entro e non oltre le ore 12.00 del 20/05/2025 e devono essere presentate preferibilmente direttamente all'Ufficio di Piano Distretto Sud-Est sito in Piazza Ferrari, 5 a Langhirano. Si prega di prendere appuntamento telefonico prima di presentarsi direttamente in ufficio.

La domanda deve essere compilata in tutte le sue parti utilizzando l'apposito modulo (allegato A).

Le domande potranno essere presentate alternativamente nella seguente modalità:

- pec Unione Montana Appennino Parma Est: [protocollo@pec.unionemontanaparmaest.it](mailto:protocollo@pec.unionemontanaparmaest.it)
- alla Cortese Attenzione Ufficio di Piano

Si precisa che l'eventuale documentazione integrativa richiesta, deve essere presentata direttamente personalmente all'Ufficio preposto.

La certificazione di disabilità di cui al punto c. art. 2 non potrà essere oggetto di dichiarazione e dovrà pertanto essere prodotta in copia, priva dei riferimenti ai dati sullo stato di salute.

Nella richiesta il beneficiario dovrà obbligatoriamente dichiarare gli estremi del datore di lavoro, con indicazione dell'indirizzo dell'effettiva sede di lavoro, il numero di giornate di lavoro effettivamente svolte dal 01/01/2024 al 31/12/2024 ed allegare inoltre la seguente documentazione:

- Documentazione fiscale e/o ricevute attestanti il pagamento del corrispettivo, per coloro che hanno usufruito di trasporto professionale;
- Ricevuta del versamento del rimborso spese erogato, per coloro che hanno usufruito di servizi resi da associazioni di volontariato;

- Dichiarazione delle generalità complete del parente/affine che ha fornito supporto alla persona disabile negli spostamenti e indicazione della targa e del modello degli autoveicoli utilizzati, per coloro i quali si sono avvalsi del supporto da parte di parenti/affini.

## **6. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

La determinazione e l'assegnazione dei contributi saranno disposte con successiva Determinazione Dirigenziale dell'Unione Montana Appennino Parma Est, a seguito dell'esame delle domande da parte di un'apposita Commissione.

Ai richiedenti la cui domanda è stata accolta verrà erogato il contributo assegnato tramite accredito su C/C bancario intestato/cointestato al beneficiario stesso. È indispensabile compilare correttamente l'apposita sezione del modulo di domanda allegato al presente sotto la lettera A.

## **7. CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI**

L'Unione Montana Appennino Parma Est nell'ambito delle proprie competenze ed attribuzioni, potrà procedere ad effettuare controlli a campione delle dichiarazioni presentate. I controlli potranno essere effettuati anche dopo la liquidazione del contributo.

## **8. INFORMAZIONI AI SENSI DELL'ART.13 DEL D. LGS.196/2003**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D. Lgs. 30/06/2003 n.196 e succ. mod. ed integr. "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Per ulteriori informazioni e appuntamenti è possibile rivolgersi a:

**Assistente Sociale Laura Dalco'** mail: [laura.dalco@unionemontanaparmaest.it](mailto:laura.dalco@unionemontanaparmaest.it)  
tel: 0521-354157