

"BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE, NEL COMUNE DI SOLIERA PRESSO IL PARCO DELLA RESISTENZA, DI UN'AREA PUBBLICA DESTINATA ALL'INSTALLAZIONE DI UNA ATTRAZIONE DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE"

IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione della Giunta Comune di Soliera n.76 del 06/09/2012 con la quale si individuavano ulteriori aree per l'installazione temporanea di singole attrazioni di spettacolo viaggiante ed in particolare l'area nel Parco della Resistenza;

Vista la Deliberazione della Giunta Comune di Soliera n. 32 del 27/03/2025 ad oggetto: "Delibera di Giunta Comunale n. 76 del 06/09/2012 "Individuazione di ulteriori aree per l'installazione temporanee di singole attrazioni di spettacolo viaggiante" – Ampliamento periodo di installazione spettacoli viaggianti e individuazione linee di indirizzo per l'emanazione del Bando Pubblico per l'assegnazione dell'area posta presso il Parco della Resistenza";

Dato atto che lo spazio pubblico individuato è collocato presso il Parco della Resistenza come da schema grafico allegato al presente avviso;

Vista la Determinazione del Dirigente competente n. 97/2025 del 17/04/2025 ad oggetto "Approvazione del "Bando pubblico per l'assegnazione, nel Comune di Soliera presso il Parco della Resistenza, di un'area pubblica destinata all'installazione di una attrazione dello spettacolo viaggiante"";

RENDE NOTO CHE

è indetta la procedura di assegnazione di un'area pubblica, istituita presso il PARCO DELLA RESISTENZA, Comune di Soliera, destinata all'installazione fino a due piccole attrazioni o una media attrazione dello spettacolo viaggiante rivolte a bambini o ragazzi.

La procedura di selezione dell'operatore assegnatario dell'area pubblica è disciplinata, oltre che dalle disposizioni di legge vigenti, dalle norme e dalle prescrizioni contenute nel presente Avviso, di seguito riportate.

Articolo 1 – Oggetto e finalità

1. L'assegnazione si ferisce al periodo che va dalla data del rilascio dell'autorizzazione/concessione e fino al 31/12/2027, con possibilità di proroga di ulteriori 2 anni previa valutazione di eventuale esito positivo da parte dell'amministrazione e previa richiesta di proroga da parte del concessionario entro la scadenza della concessione, al fine di integrare e migliorare l'attrattività dell'area.

Articolo 2 - Caratteristiche del posteggio

1. Lo spazio pubblico oggetto della procedura di assegnazione è caratterizzato come di seguito indicato e come individuato nello schema grafico allegato:

Ubicazione: PARCO DELLA RESISTENZA, Comune di Soliera;

Dimensione: m 12 x m 6 complessivamente: 72 mq e comunque in conformità con quanto prescritto degli uffici competenti al rilascio di pareri

Tipologia attività esercitabile nello spazio pubblico: fino a due piccole attrazioni o una media attrazione dello spettacolo viaggiante rivolte a bambini o ragazzi;

Durata della concessione: fino al 31/12/2027 dal rilascio dell'autorizzazione/concessione (con svolgimento dell'attività dal 01 Aprile al 30 Ottobre di ogni anno e occupazione con attrazione chiusa durante il periodo restante dell'anno);

Proroga: Al decorso del termine dell'autorizzazione/concessione, è ammessa proroga di ulteriori 2 anni, previa valutazione di eventuale esito positivo dell'amministrazione e previa richiesta di proroga da parte del concessionario entro la scadenza dell'autorizzazione/concessione;

Utenze: non servite. Sono autorizzati gli allacci alle utenze necessari per la gestione/conduzione dell'attrazione. Gli eventuali oneri per l'attivazione delle utenze (compresi eventuali lavori) sono ad esclusivo carico del concessionario.

Articolo 3 – Requisiti per la partecipazione

La procedura di assegnazione è riservata agli operatori nella disponibilità di attrazioni dello spettacolo viaggiante ricomprese nell'elenco ministeriale previsto dall'art. 4 della legge 337/1968 e successive modifiche, in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- siano muniti di licenza per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante rilasciata dal Comune di residenza, ai sensi dell'art. 69 del TULPS riferite a piccole e medie attrazioni;
- siano in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 11 del TULPS e non siano sottoposti a misure di prevenzione in materia antimafia di cui al Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159 (anche per i soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011);
- siano iscritti al registro imprese della Camera di Commercio per l'attività di spettacolo viaggiante;
- richiedano l'installazione di attrazioni con caratteristiche conformi alle vigenti normative di sicurezza e dotati di codice identificativo/registrazione valido ai sensi del D.M. 18/05/2007 e s.smm.ii.;
- siano in regola con il pagamento del Canone Unico Patrimoniale nel Comune di Soliera.

I pagamenti di cui sopra devono essere in regola alla data prevista per la decorrenza del termine di presentazione delle domande e mantenuti per tutta la durata della procedura, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Articolo 4 - Modalità di partecipazione, contenuto della domanda. Cause di esclusione

1. La domanda di partecipazione all'assegnazione, in bollo (€16,00), dovrà essere presentata esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: suap@pec.terredargine.it utilizzando la modulistica allegata al presente avviso e contenere tutto quanto ivi richiesto dal modulo, compresi gli eventuali allegati, pena l'esclusione dalla procedura;
2. Le domande dovranno pervenire entro le ore 10.00 del 28/04/2025 farà fede l'orario riportato sulla ricevuta di avvenuta ricezione. Resta inteso che il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

Articolo 5 - Criterio di aggiudicazione e formazione della graduatoria

1. Scaduto il termine di presentazione delle domande, il Suap esaminerà le domande validamente pervenute procedendo alla verifica della correttezza formale, della completezza della documentazione presentata, al fine di valutarne l'ammissibilità, una volta accertati i requisiti per la partecipazione (articolo 3) dichiarati. Indi, procederà con l'attribuzione dei punteggi (max punteggio 100) e con la stesura dell'eventuale graduatoria definita in base al seguente criterio:
 - a) anzianità di iscrizione al registro imprese: anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla data dell'iscrizione, quale impresa attiva nell'attività di spettacolo viaggiante, nel registro delle imprese. L'anzianità è riferita a quella del soggetto partecipante al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa, e determina il seguente punteggio: 1 punto assegnato per ogni anno di iscrizione fino ad un massimo di 40 punti;
 - b) In caso di parità è data priorità al richiedente più giovane d'età;Solo in caso di domande concorrenti verrà redatta apposita graduatoria che verrà pubblicata all'albo pretorio on line del Comune di Soliera e sul relativo sito istituzionale. Decorso tale termine, previo esame delle eventuali osservazioni pervenute, con provvedimento del responsabile del procedimento si procederà all'approvazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione dello spazio pubblico al primo soggetto classificato, dandone comunicazione a tutti gli interessati.
2. Qualora il soggetto assegnatario rinunci alla concessione dello spazio pubblico il responsabile del procedimento, procederà ad assegnare tale area al soggetto che occupa la posizione successiva in graduatoria.

Art. 6 – Comunicazione dell'assegnazione del posteggio

Scaduto il termine di presentazione della domanda, verrà data comunicazione all'esercente assegnatario al quale verrà richiesta la presentazione tramite il portale Accesso Unitario della domanda di autorizzazione per l'esercizio di attività di spettacolo viaggiante e contestuale domanda di concessione di occupazione suolo pubblico.

Art. 7 - Oneri Dovuti Applicazione del Canone Unico patrimoniale secondo le tariffe vigenti.

1. Salva eventuale esenzione prevista, agli esercenti verrà inviato in allegato alla comunicazione di assegnazione un bollettino PagoPA, il cui pagamento dovrà essere effettuato prima del rilascio dell'atto di autorizzazione/concessione.

Art. 8 - Patti e condizioni

1. al termine della concessione, l'area dovrà essere restituita nell'attuale stato di fatto senza alcun costo per questa Amministrazione; in caso di inottemperanza il comune procederà allo sgombero ed al ripristino dell'area addebitando ogni costo al concessionario;
2. ogni spesa per l'installazione dell'attrazione nonché per la sua gestione e smobilizzo è a carico del concessionario;
3. ogni spesa per le utenze utili all'attività è a carico del concessionario;
4. l'assegnatario è tenuto all'esposizione del listino prezzi;
5. l'assegnatario è tenuto ad utilizzare l'area concessa in uso con la massima diligenza finalizzata a garantirne, in ogni circostanza, l'ordine e il decoro;
6. le dimensioni dell'attrazione dovranno essere compatibili con la superficie concessa;
7. eventuali impedimenti di carattere tecnico o amministrativo, che dovessero sopravvenire nelle procedure di autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico e/o all'esercizio

- dell'attività, non obbligano l'Amministrazione comunale a sostenere alcun onere nei confronti del soggetto aggiudicatario;
8. trovano applicazione le norme contenute disciplinanti la materia dell'occupazione di spazi ed aree pubbliche e quelle in materia di attività dello spettacolo viaggiante.

In caso di inottemperanza delle prescrizioni sopra descritte si applicano le disposizioni previste dalle normative Comunale, Regionali e Nazionali.

Art. 9 - Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera e sul relativo sito istituzionale dal giorno 18/04/2025 al giorno 28/04/2025

Art. 10 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento è la D.ssa Vienna Marcella Rocchi, in qualità di responsabile dei Settori "Gestione e Sviluppo del Patrimonio" e "Pianificazione e sviluppo del territorio";

Art. 11 - Informativa sul trattamento dei dati personale

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali saranno trattati su supporti cartacei e/o informatici dall'Unione delle Terre d'Argine, in qualità di Titolare del trattamento, ed utilizzati esclusivamente per fini istituzionali e per le finalità connesse al presente bando.

Art. 12 -Informazioni

Per informazioni o chiarimenti, è possibile contattare tutti i giorni dalle 09.30 alle 12.30 lo Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) dell'Unione Terre d'Argine al numero 059/649523 o inviare una mail a info.suap@terredargine.it.

Art. 13 - Controversie

Per ogni controversia relativa alla presente procedura è competente il Foro di Modena.

Allegati:

- Schema di Istanza di domanda
- schema grafico