



COMUNE DI ARCENE
(Provincia di Bergamo)

**BANDO
PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI
PER ATTIVITÀ ORDINARIA ANNUALE
ALLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO
ANNO 2026**

Visto l'art. 118 della Costituzione e richiamato il principio di sussidiarietà orizzontale ivi espresso;

Visto l'art. 12 della L. n. 241 del 07.08.1990 e ss.mm.ii., rubricato "*Provvedimenti attributivi di vantaggi economici*";

Visto il "*Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati*", approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 109 del 19.12.1990 modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 06.03.1992 (di seguito "*Regolamento*")

SI RENDE NOTO

che è indetto il bando pubblico per la presentazione di domande di contributo per attività ordinaria annuale, in favore di Associazioni e Comitati senza fine di lucro con sede sul territorio comunale.

1. Finalità e disponibilità economiche

Il contributo si configura quale concorso per l'effettuazione di attività ordinaria annuale, in relazione ai benefici che dalla medesima derivano alla Comunità locale, nei seguenti ambiti:

<i>settore di operatività</i>	<i>importo complessivo a disposizione</i>
1.1 Sociale e solidaristico	€ 2.500,00
1.2 Culturale	€ 6.000,00
1.3 Sportivo	€ 5.500,00
	€ 14.000,00

Qualora le risorse stanziare per un settore non siano integralmente assegnate, la Giunta Comunale potrà disporre il riutilizzo a favore degli altri settori, nei limiti delle domande ammesse e delle risorse complessivamente disponibili, previa variazione di bilancio.

2. Destinatari

Possono presentare richiesta le Associazioni e i Comitati senza fine di lucro con sede sul territorio comunale, costituiti da almeno n. 1 anno alla data della scadenza del bando, secondo le risultanze dell'atto costitutivo.

Sono esclusi dalla concessione dei contributi di cui al presente bando:



COMUNE DI ARCENE
(Provincia di Bergamo)

- a) le Associazioni e i Comitati già destinatari di contributi e/o sovvenzioni comunali ottenuti, a qualsiasi titolo, nell'anno corrente, diretti a sovvenzionare l'attività istituzionale ordinaria (fatta eccezione per la concessione in comodato della sede);
- b) i partiti politici, le aggregazioni a scopo politico o le associazioni ad essi referenti e le organizzazioni sindacali;
- c) i soggetti che alla data di presentazione della domanda, risultino debitori nei confronti del Comune per somme liquide, esigibili e non contestate, salvo che il debito sia oggetto di regolare rateizzazione e il richiedente sia in regola con i relativi pagamenti.

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda va di preferenza presentata mediante lo Sportello Telematico accessibile dal sito web comunale:

- voce "Tempo libero, Sport e Cultura"
- selezione "Chiedere la concessione di un contributo economico per iniziative e attività organizzate da associazioni".

In subordine, utilizzando il medesimo modulo completo di tutti gli allegati:

- inviandolo via email all'indirizzo info@comune.arcene.bg.it
- (oppure) con presentazione in cartaceo all'ufficio protocollo comunale negli orari di apertura

Il termine ultimo è il **12.10.2026 alle ore 12,00**.

La domanda deve essere corredata della seguente documentazione:

1. copia di documento di identità del sottoscrittore (se la domanda non viene presentata tramite sportello telematico)
2. relazione sulle attività per l'anno in corso (corredata da previsioni di spesa e di entrata), come da *fac simile* allegato "A"
3. programma delle attività per il prossimo anno (corredata da previsioni di spesa e di entrata), come da *fac simile* allegato "B"
4. copia dell'atto costitutivo e dello Statuto
5. copia del codice fiscale dell'Associazione/Comitato
6. dichiarazione in merito al numero dei soci alla data della presentazione della domanda, divisi fra residenti e non residenti.

A seguito della scadenza del termine sopra indicato, l'Ufficio Segreteria esamina le domande pervenute entro i successivi 15 giorni, e se necessario chiede eventuali chiarimenti o integrazioni documentali: le richieste sono trasmesse con assegnazione di un termine non superiore a 10 giorni per ottemperare. La mancata risposta entro il termine comporta l'esclusione o la valutazione della domanda sulla base della documentazione disponibile, secondo quanto indicato nella richiesta.

Al termine dell'istruttoria le risultanze sono trasmesse alla Giunta Comunale, per la deliberazione, da assumersi entro 45 gg dalla scadenza del termine di presentazione della domanda.



COMUNE DI ARCENE
(Provincia di Bergamo)

4. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

La Giunta Comunale, a seguito esame delle domande pervenute, stanZIA i contributi nel rispetto delle modalità generali di erogazione di benefici economici di cui al “Regolamento” e attenendosi ai seguenti criteri di valutazione:

- coerenza delle iniziative con le politiche sociali e culturali di cui al proprio mandato e rilevanza strategica per il territorio;
- interesse dell'attività svolta per la Comunità locale, sia per i benefici diretti sia per il contributo qualificante con il quale si concorre alla promozione del territorio;
- capacità delle attività di rispondere a bisogni della Comunità locale e di produrre ricadute sociali, culturali, educative, sportive o assistenziali;
- presenza o assenza di altre forme di contributo o di sostegno comunale (patrocinio oneroso, anche mediante gratuità nell'utilizzo di locali per attività);
- numero di iscritti all'Associazione o Comitato, anche con particolare riferimento alla percentuale di residenti;
- quantità, chiarezza, completezza, fattibilità, rilevanza e varietà delle attività ordinarie previste:
 - o già svolte o in previsione di espletamento nel corrente anno;
 - o programmate per il prossimo anno;
- risultanze dei bilanci allegati e valutazione di avanzo o disavanzo annuale;
- corretto utilizzo dei contributi comunali ricevuti in precedenza;
- collaborazioni con altre associazioni, istituzioni scolastiche, enti pubblici, soggetti del Terzo settore o realtà territoriali;
- veridicità e attendibilità delle dichiarazioni rese in occasione di precedenti stanziamenti di contributo;
- devoluzione al Comune dei beni di proprietà dell'Associazione o del Comitato, in caso di cessazione dell'attività, prevista espressamente nello statuto (art. 13 co. 2 del “Regolamento”).

5. MODALITÀ DI EROGAZIONE

L'erogazione del contributo definito avverrà, ai sensi dell'art. 13 co. 3 del “Regolamento”, successivamente alla presentazione del rendiconto dell'anno corrente, ossia quello per il quale il contributo viene stanziato.

Il termine ultimo per la presentazione del rendiconto è fissato per il **31.03.2027**.

Il rendiconto dovrà essere così composto:

1. bilancio dell'esercizio 2026, sottoscritto dal legale rappresentante per assunzione di responsabilità;
2. documentazione giustificativa delle spese sostenute (fatture, scontrini, ricevute etc.);
3. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa a
 - a. intestazione e numero del conto corrente bancario o postale (intestato all'Ente o Associazione) e sede di riferimento; ovvero indicazione della persona abilitata alla riscossione per conto dell'Associazione (secondo *fac simile* allegato “C” al presente bando),
 - b. IRES (secondo *fac simile* allegato “C” al presente bando).



COMUNE DI ARCENE
(Provincia di Bergamo)

Sono ammissibili esclusivamente le spese effettivamente sostenute, documentate e direttamente riferibili alle attività ordinarie oggetto del contributo. Non sono ammissibili:

- spese prive di documentazione,
- sanzioni,
- interessi,
- erogazioni liberali,
- spese personali dei soci e costi non coerenti con il programma approvato.

6. DISPOSIZIONI CONCLUSIVE

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Affari Generali, dott. Gianluca Rampinelli (035 4199214; gianluca.rampinelli@comune.arcene.bg.it).

Il Comune, sebbene erogatore di contributo, rimane comunque estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca fra il beneficiario del contributo e i soggetti terzi, per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

7. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE 2016/679 – GDPR

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Arcene, con sede in Piazza S. Michele n. 9 ad Arcene (BG).

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati dal titolare per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente.

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento risiede nella fattispecie che i trattamenti sono necessari per lo svolgimento di funzioni istituzionali di competenza di un soggetto pubblico, che pertanto può effettuare i trattamenti di dati senza acquisire il consenso dell'interessato.

Presupposti di liceità:

- erogazione di servizi richiesti espressamente dall'Interessato (Art. 6.1.a Regolamento 679/2016/UE);
- rispondere ad un obbligo di legge (Art. 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- esercitare un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (Art. 6.1.e e Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE);

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato assume carattere di obbligatorietà per poter erogare i servizi richiesti.

Ambito di comunicazione dei dati

Lo svolgimento delle operazioni di trattamento comporta che i dati possano essere portati a conoscenza o venire comunicati a soggetti per i quali la comunicazione si renda strettamente necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali oppure laddove la comunicazione sia prevista da norme di legge o di regolamento. A seconda dei casi, i soggetti esterni potranno essere designati responsabili del trattamento oppure operare in regime di autonoma titolarità.

Tempo di conservazione dei dati



COMUNE DI ARCENE
(P r o v i n c i a d i B e r g a m o)

I dati saranno conservati per un tempo non eccedente quello indispensabile per il perseguimento delle finalità ed in conformità a prescrizioni di legge, laddove presenti.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Sig. Luigi Mangili; ai sensi dell'art. 38 comma 4 del GDPR gli interessati possono contattare senza formalità il Responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti. Il Responsabile della protezione dei dati personali può essere contattato al numero 800 121 961 in orari d'ufficio oppure all'indirizzo mail: dpo-arcene@cloudassistance.it.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).



RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ PER L'ANNO IN CORSO (2026)

Data	Attività (descrizione)	n. di partecipanti (previsto qualora trattasi di iniziativa ancora da realizzare)	Spese (presunte qualora trattasi di iniziativa ancora da realizzare)	Entrate (presunte qualora trattasi di iniziativa ancora da realizzare)	Note eventuali

aggiungere le righe necessarie



RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ PER IL PROSSIMO ANNO (2027)

Data	Attività (descrizione)	n. di partecipanti previsto	Spese previste	Entrate previste	Note eventuali

aggiungere le righe necessarie

<i>cognome e nome</i>	<i>luogo e data di nascita</i>	<i>ruolo / carica</i>



COMUNE DI ARCENE
(P r o v i n c i a d i B e r g a m o)

- b. (oppure) che la persona titolata alla riscossione diretta in Tesoreria comunale è la seguente

<i>cognome e nome</i>	<i>luogo e data di nascita</i>	<i>ruolo / carica</i>

Arcene, _____

Il Legale Rappresentante

allegato:

documento di identità del sottoscrittore