Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione

PROVINCIA MASSA-CARRARA
Dec. Medaglia d'Oro V.M.

FUTURA
LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

COMUNE DI VILLAFRANCA IN LUNIGIANA
SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

AVVISO AI CREDITORI – AVVISO AD OPPONENDUM

ai sensi e per gli effetti dell'art. 218 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, applicabile ratione temporis ai sensi dell'art. 216, comma 16, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50

INTERVENTO: PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Lavori di realizzazione di nuova palestra scolastica a servizio dell'Istituto Pacinotti-Belmesseri di Villafranca in Lunigiana – CUP H31B22001070006 – CIG 9909234E92.

APPALTATORE: Consorzio Stabile Innovatech S.c.r.l., Via Calalzo n. 38 – Roma (C.F./P.IVA 15122941006)

CONTRATTO D'APPALTO: Rep. n. 1246 del 18/12/2023 – importo contrattuale € 856.718,85 oltre IVA, a seguito della perizia di variante

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO: determinazione n. 125 (R.G. n. 242) del 01/09/2026, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO CONVENZIONATO
IN QUALITÀ DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE

- il Comune di Villafranca in Lunigiana è stazione appaltante dell'intervento in oggetto, finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Next Generation EU e attuato dalla Provincia di Massa-Carrara in qualità di soggetto attuatore;
- i lavori di realizzazione di nuova palestra scolastica a servizio dell'Istituto Pacinotti-Belmesseri, in via Antigua/San Francesco a Villafranca in Lunigiana (soggetto attuatore: Provincia di Massa-Carrara), sono stati affidati all'appaltatore Consorzio Stabile Innovatech S.c.r.l., con sede in Roma, Via Calalzo n. 38 (C.F./P.IVA 15122941006), giusta contratto d'appalto Rep. n. 1246 del 18/12/2023;
- con determinazione n. 125 (R.G. n. 242) del 01/09/2026 il contratto è stato risolto in danno dell'appaltatore ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e la Stazione Appaltante ha preso in consegna il cantiere;
- l'Amministrazione deve procedere all'accertamento tecnico e contabile dei lavori eseguiti ai sensi dell'art. 108, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e alla liquidazione finale del rapporto con l'appaltatore, nella quale saranno computati i crediti della Stazione Appaltante per penali, anticipazione non recuperata, oneri di sgombero e messa in sicurezza, maggiori oneri per il completamento e danni conseguenti alla risoluzione;
- prima della liquidazione finale l'Amministrazione intende procedere, ai sensi dell'art. 218 del D.P.R. n. 207/2010 e, in via cautelativa, a tutela dell'interesse pubblico, alla pubblicazione del presente avviso, al fine di consentire la presentazione di eventuali ragioni creditorie od opposizioni riferibili all'esecuzione dei lavori;

VISTI

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, applicabile ratione temporis all'affidamento e al contratto, e in particolare gli artt. 30, 105 e 108;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, e in particolare l'art. 218;
- il contratto d'appalto e gli atti tecnici, contabili e amministrativi relativi all'intervento;

- la normativa relativa all'attuazione degli interventi finanziati dal PNRR;

AVVISA

che il Comune di Villafranca in Lunigiana, prima di procedere alla liquidazione finale del contratto risolto, intende acquisire eventuali opposizioni, contestazioni o ragioni creditorie connesse all'esecuzione dei lavori sopra indicati.

INVITA

chiunque ritenga di vantare nei confronti di l'appaltatore Consorzio Stabile Innovatech S.c.r.l. crediti, diritti o ragioni creditorie comunque riferibili all'esecuzione dei lavori in oggetto a presentare formale istanza motivata e documentata al Comune di Villafranca in Lunigiana. In particolare, possono essere presentate istanze relative a:

- **indebite occupazioni**, anche temporanee, di aree, immobili, pertinenze, accessi, terreni o beni di proprietà pubblica o privata;
- **danni arrecati nell'esecuzione dei lavori** a beni mobili, immobili, aree, sottoservizi, pertinenze, recinzioni, manufatti, accessi, viabilità, infrastrutture o proprietà di terzi;
- eventuali **pendenze documentate** relative a forniture, prestazioni, noli, trasporti, lavorazioni, subaffidamenti o subappalti autorizzati, strettamente e direttamente riferibili all'esecuzione dell'appalto;
- eventuali **posizioni creditorie di maestranze**, operatori, fornitori o soggetti terzi, purché adeguatamente documentate e riferibili in modo diretto, specifico e comprovato ai lavori in oggetto;
- ogni altra ragione che possa rilevare ai fini cautelativi prima della liquidazione finale.

MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le istanze dovranno essere presentate **entro e non oltre il termine perentorio di 30 (trenta) giorni consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on line** del Comune di Villafranca in Lunigiana, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- PEC all'indirizzo **comune.villafrancainlunigiana@legalmail.it**;
- consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Villafranca in Lunigiana, Piazza Aeronautica n. 1 – 54028 Villafranca in Lunigiana (MS), dal lunedì al venerdì dalle ore 7:30 alle ore 13:30.

L'istanza dovrà riportare obbligatoriamente il seguente oggetto: **«Avviso ad opponendum – Palestra Pacinotti-Belmesseri – CUP H31B22001070006»**.

CONTENUTO MINIMO DELL'ISTANZA

L'istanza dovrà contenere:

1. generalità complete del richiedente, codice fiscale o partita IVA, recapito telefonico, indirizzo PEC o domicilio digitale;
2. indicazione puntuale del titolo in base al quale è avanzata la pretesa;
3. descrizione chiara e circostanziata del credito, danno, occupazione, fornitura, prestazione o pendenza lamentata;
4. indicazione dell'importo richiesto e del relativo criterio di quantificazione;
5. indicazione del rapporto con l'appaltatore o con eventuali subappaltatori, subaffidatari, fornitori, noleggiatori o altri soggetti coinvolti nell'esecuzione dell'appalto;
6. documentazione probatoria a supporto (a titolo esemplificativo: contratti, ordini, DDT, fatture, rapportini di cantiere, fotografie, verbali, comunicazioni, diffide, documentazione tecnica, contabile o fiscale);
7. dichiarazione che la pretesa riguarda specificamente l'esecuzione dei lavori indicati nel presente avviso;
8. copia del documento di identità del sottoscrittore, salvo sottoscrizione digitale.

AVVERTE CHE

- le istanze presentate oltre il termine indicato, prive di adeguata documentazione o non riferibili in modo diretto ai lavori in oggetto potranno non essere considerate ai fini del presente procedimento;

- la pubblicazione del presente avviso non comporta in alcun modo riconoscimento, anche implicito, di debiti, responsabilità, obbligazioni o rapporti diretti tra il Comune di Villafranca in Lunigiana e i soggetti che presenteranno istanza;
- le pretese creditorie nei confronti dell'appaltatore, dell'impresa esecutrice, di subappaltatori, fornitori, noleggiatori o terzi restano regolate dai rispettivi rapporti contrattuali e non determinano responsabilità, obbligo di pagamento, surroga o sostituzione del Comune, ferme restando le sole ipotesi previste dalla legge, quali il pagamento diretto dei subappaltatori ai sensi dell'art. 105, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016 e l'intervento sostitutivo ai sensi dell'art. 30, commi 5 e 6, del medesimo decreto, che operano esclusivamente nei limiti delle somme eventualmente dovute all'appaltatore all'esito della liquidazione finale, al netto dei crediti della Stazione Appaltante;
- l'Amministrazione si riserva di trasmettere le istanze all'appaltatore, alla Direzione Lavori e agli altri soggetti interessati per le necessarie verifiche e controdeduzioni;
- il RUP valuterà le istanze esclusivamente ai fini della corretta definizione dell'accertamento tecnico e contabile, della liquidazione finale e dell'adozione delle cautele ritenute necessarie;
- la liquidazione di eventuali somme all'appaltatore resta comunque subordinata alla definizione del verbale di accertamento tecnico e contabile, alla compensazione con i crediti della Stazione Appaltante, all'acquisizione del DURC regolare, alla verifica della tracciabilità dei flussi finanziari e di eventuali subappalti o pendenze documentate e al rispetto degli obblighi connessi al finanziamento PNRR.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Villafranca in Lunigiana per 30 (trenta) giorni consecutivi, nonché sul sito istituzionale dell'Ente. Decorso il termine, il Sindaco trasmette al Responsabile Unico del Procedimento i risultati dell'avviso, con le prove dell'avvenuta pubblicazione e le istanze eventualmente pervenute, ai sensi dell'art. 218 del D.P.R. n. 207/2010.

Per informazioni è possibile rivolgersi al Servizio Lavori Pubblici del Comune di Villafranca in Lunigiana, Piazza Aeronautica n. 1, PEC comune.villafrancainlunigiana@legalmail.it.

I dati personali acquisiti saranno trattati, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento.

Villafranca in Lunigiana, lì 31/10/2026

Il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio
convenzionato
e Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Stefano Nadotti
Firmato digitalmente

NADOTTI
STEFANO
31.10.2026
12:30:49
GMT+00:00