



# COMUNE DI BOVOLONE

Provincia di Verona

Allegato A

## BILANCIO PARTECIPATIVO

### DESCRIZIONE DEL PROGETTO

#### SETTORE DI INTERVENTO:

☒ EDUCATIVO/SCOLASTICO

#### SOGGETTO PROPONENTE (referente/i e contatti)

CIRCOLO NOI VILLAFONTANA - APS

#### TITOLO DEL PROGETTO

EXTRASCUOLA 2025/2026

#### LEGAME CON IL SETTORE DI INTERVENTO - FINALITÀ DEL PROGETTO

Intervento di supporto alle famiglie in relazione al tempo casa/lavoro. Ritiro bambini presso la locale scuola primaria, gestione del pasto, aiuto compiti, momenti ludici e di socializzazione.

#### A CHI SI RIVOLGE

Bambini e ragazzi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado.

#### LUOGHI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:

Villafontana, Via della Pace 3, presso gli ambienti della parrocchia di Villafontana.

Dal lunedì al venerdì dalle 13 alle 16

#### TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE (NON OLTRE IL \_\_\_\_\_):

SETTEMBRE 2025/GIUGNO 2026



# COMUNE DI BOVOLONE

Provincia di Verona

## COSTI DEL PROGETTO (IVA, assicurazioni e cassa previdenziale compresi)

### Personale coinvolto:

n. operatori	qualifica	costo orario	monte ore	totale
4	ANIMATORI	12	450	5400

### Acquisto di materiale:

descrizione del bene	costo unitario	quantità	totale
MATERIALE PER PULIZIE	100	1	100,00
MATERIALE CARTOLERIA	100		100,00

### Servizi:

descrizione del bene	costo unitario	quantità	totale

### Altri costi:

CONTRIBUTO			2500,00
UTILIZZO LOCALI			

### INFORMAZIONI AGGIUNTIVE/NOTE AL PROGETTO:

### ALLEGATI:

- copia documento di identità del soggetto proponente
- eventuali altri allegati.

Bovolone, lì 03/09/2025

FIRMA

  
**CIRCOLO NOI VILLAFONTANA**  
Via della Pace 3  
37051 Villafontana di Bovolone VR  
CF 93173980231



# COMUNE DI BOVOLONE

Provincia di Verona

## BILANCIO PARTECIPATIVO INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - General Data Protection Regulation - GDPR)

Questa informativa viene resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, in seguito GDPR), in relazione ai dati personali che il Comune di Bovolone (in seguito "Ente"), Titolare del trattamento dei dati, tratta per l'esercizio delle proprie funzioni istituzionali in relazione partecipazione al bilancio partecipativo indetto dal Comune. Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e di tutti i diritti degli interessati, secondo quanto precisato nelle seguenti informazioni.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Bovolone, piazza Scipioni, 1, Bovolone (VR), nella persona del legale rappresentante Sindaco pro-tempore, telefono 045 6995111, e-mail: info@comune.bovolone.vr.it pec: protocollo@pec.comune.bovolone.vr.it.

Il Responsabile della Protezione dei dati (Data Protection Officer) ha sede presso il Comune di Bovolone e il contatto, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è l'indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.bovolone.vr.it. La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria relativa alla selezione e diffusione dei progetti del Bilancio Partecipativo del Comune di Bovolone e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli artt. 6 e/o 9 del Regolamento UE 2016/679) è il Regolamento del bilancio partecipativo approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 19/01/2015 e quindi l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c), del GDPR; motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g), del GDPR nonché l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e) del GDPR. I dati raccolti potranno essere trattati a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale); ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati viene effettuato in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza e può essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati. È escluso il trattamento decisionale automatizzato dei dati acquisiti. I dati personali vengono conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento degli scopi riportati sopra. Il tempo di conservazione, quindi, è direttamente correlato alla durata delle procedure e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge, anche successivi, nonché all'esecuzione del contratto o della convenzione. Successivamente alla cessazione degli effetti contrattuali e della conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati possono essere comunicati, esclusivamente per le sopra indicate finalità, al personale dell'Ente, a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti anche esterni, a responsabili del trattamento e sub-responsabili eventualmente designati, enti destinatari in virtù di norme di legge.

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati: diritto di accesso ai dati personali (art. 15 GDPR), diritto alla rettifica (art. 16 GDPR), diritto alla cancellazione (art. 17 GDPR), diritto di limitazione del trattamento (art. 18 GDPR), diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR), diritto di opposizione (art. 21 GDPR); diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati Personali) attraverso i recapiti e-mail info@comune.bovolone.vr.it oppure dpo@comune.bovolone.vr.it.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali in quanto necessari ai fini dell'istruttoria del Bilancio Partecipativo. Il mancato conferimento potrebbe comportare la mancata attivazione del rapporto.

Il/la sottoscritto/a STEFANO MARTINI nato/a a [REDACTED]  
residente a [REDACTED]  
Via [REDACTED]

e-mail parr.villafontana@libero.it pec noivillafontana@pec.it

☐ per conto proprio

☒ in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE del Soggetto Proponente CIRCOLO NOI VILLAFONTANA - APS

### ACCONSENTE

ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, 9 e 13 del GDPR 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa sopra descritta.

Bovolone, li 03/09/2025

FIRMA

**CIRCOLO NOI VILLAFONTANA**

Via della Pace 3

**37051 Villafontana di Bovolone VR**