



# COMUNE DI BOVOLONE

Provincia di Verona  
Piazza Scipioni, 1 – 37051 Bovolone (VR)  
P.IVA 00659880231

Tel. centralino: 045 6995111

Sito istituzionale: [www.comune.bovolone.vr.it](http://www.comune.bovolone.vr.it)

E-mail: [info@comune.bovolone.vr.it](mailto:info@comune.bovolone.vr.it) | PEC: [protocollo@pec.comune.bovolone.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bovolone.vr.it)

---

## SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

### AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E ROTATORIE STRADALI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI BOVOLONE MEDIANTE CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE DA PARTE DI OPERATORI ECONOMICI, COOPERATIVE SOCIALI ED ASSOCIAZIONI

ai sensi dell'art. 43 della legge 449/1997 e ss.mm.ii., dell'art.119 D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 134 D.Lgs. n. 36/2023, dell'art 23 c. bis D.Lgs 285/92 e ss.mm.ii. e del Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 in data 23/03/2010.

#### 1. OGGETTO DELLA PROCEDURA

Questa Amministrazione, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 24.05.2024 e successiva n. 73 del 06.06.2024, intende ricercare, mediante procedura ad evidenza pubblica secondo quanto previsto dall'art. 43 legge 449/1997 e ss.mm.ii., dell'art.119 D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 134 D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., dell' art 23 c. bis D.Lgs 285/92 e ss.mm.ii., soggetti privati (persone fisiche o giuridiche) ovvero associazioni (senza fini di lucro, costituite con atto notarile), anche in forma associata, che intendano proporsi come Sponsor per attività di valorizzazione e manutenzione, delle aree verdi e rotatorie stradali di proprietà Comunale indicate al successivo art. 2 al fine del loro miglioramento qualitativo ed estetico in conformità a quanto previsto nell'Allegato B – PRESCRIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI AREE VERDI E ROTATORIE STRADALI DI PROPRIETA' COMUNALE, riconoscendo al soggetto interessato un ritorno di immagine grazie all'esposizione di cartelli pubblicitari.

Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione, ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti privati ad offrirsi come sponsor.

Con tali soggetti, a conclusione della procedura prevista dal presente avviso, l'Amministrazione potrà concludere un contratto di sponsorizzazione, ai sensi dell'art. 43 della legge. 449/1997, dell'art. 119 del D.lgs 267/2000 e del del Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, approvato con DCC n. 27 in data 23/03/2010.

Il contratto di sponsorizzazione regolerà i rapporti tra le Parti e avrà durata di anni 3, a decorrere dalla stipula dell'accordo.

#### 2. DESCRIZIONE DELLE AREE VERDI - ROTATORIE

Le aree verdi e rotatorie oggetto di procedura sono le seguenti:

1. AREA VERDE via Villafontana a nord di via Enzo Ferrari;
2. AREA VERDE via Villafontana a sud di via Enzo Ferrari;
3. AREA VERDE via Baldoni incrocio via Norma Cossetto;
4. ROTATORIA via San Pierin intersezione via Invalidi del Lavoro (rotatoria + n. 2 aiuole);
5. ROTATORIA viale del Silenzio intersezione via Malpasso;
6. ROTATORIA via Garibaldi intersezione via Bellevere;

7. ROTATORIA via Madonna;
8. ROTATORIA viale del Silenzio (ingresso cimitero nuovo rotatoria + n. 1 aiuola);
9. ROTATORIA viale Belvedere incrocio via Invalidi del Lavoro (rotatoria+ n. 2 aiuole);
10. ROTATORIA via Cà Brusà via Erma Zago (rotatoria + n. 3 aiuole)

come descritte nell'Allegato C – Elenco e localizzazione delle aree verdi e rotatorie, del presente Avviso.

Potenziati sponsor possono avanzare specifiche richieste per più aree verdi presenti nell'elenco di cui sopra, a loro scelta. Tali richieste saranno valutate dall'Amministrazione Comunale ed eventualmente accolte secondo i criteri stabiliti nel presente avviso e solo a seguito insindacabile parere favorevole della commissione di valutazione.

### **3. PRESTAZIONE OGGETTO DI PROCEDURA**

L'attività di collaborazione oggetto del contratto di sponsorizzazione consiste nell'espletamento di tutte le attività necessarie alla manutenzione del verde delle aree e rotatorie stradali ubicate nel territorio comunale ed identificate nell'Allegato C secondo i progetti presentati all'Amministrazione Comunale e secondo le scadenze temporali preventivamente prefissate.

Il Soggetto affidatario dovrà garantire il mantenimento delle aree verdi provvedendo alla conservazione dei tappeti erbosi, alla conservazione degli arbusti, alla raccolta delle foglie, alla tutela igienica, pulizia e conferimento dei rifiuti in isola ecologica, sfalcio periodico dei prati e relativo conferimento dei rifiuti, lavorazione del terreno ed eventuali concimazioni, cura e sistemazione delle aiuole, dei cespugli e delle siepi, irrigazione e quant'altro necessario alla tutela, cura e manutenzione da definire in funzione delle caratteristiche e della tipologia dell'area verde.

Le caratteristiche delle opere di valorizzazione e manutenzione delle aree affidate allo sponsor, dovranno essere definite e dettagliate nella proposta di sponsorizzazione da allegare alla domanda di partecipazione alla presente procedura, seguendo le prescrizioni disposte nell'Allegato B - **PRESCRIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI AREE VERDI E ROTATORIE STRADALI DI PROPRIETA' COMUNALE** del presente avviso.

Le operazioni di cui sopra potranno essere svolte esclusivamente da personale esperto nella cura del verde.

La prestazione dello sponsor consisterà nella fornitura di beni e servizi ovvero di lavori; quale corrispettivo, lo sponsor otterrà un ritorno di immagine, consistente nella possibilità di installare, sull'area oggetto dell'intervento, max n. 1 cartello pubblicitario per ogni direzione di marcia (con indicato il nome/marchio/logodello sponsor), in conformità al vigente Codice della Strada e al Regolamento attuativo del codice della strada (art. 23 comma 7 bis CdS). Le caratteristiche tipologiche del cartello dovranno rispettare le dimensioni massime di 40cm x 40 cm.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non accettare proposte di sponsorizzazione in relazione a possibili attività particolari dello sponsor, confliggenti con linee di attività istituzionale. Le aree oggetto dei contratti di sponsorizzazione manterranno totalmente la funzione ad uso pubblico, in base alle vigenti disposizioni del Piano degli Interventi.

L'area verde dovrà essere costantemente irrigata a cura dello sponsor e dovrà essere tenuta in perfetto stato di manutenzione. In caso sia presente l'impianto di irrigazione comunale, lo stesso dovrà essere gestito e mantenuto a cura dello sponsor; l'irrigazione dovrà essere eseguita dallo sponsor con mezzi mobili a sua cura e spese.

Le essenze da piantumare nelle aree verdi oggetto di sponsorizzazione dovranno essere conformi a quanto previsto dall'Allegato B - **PRESCRIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI AREE VERDI E ROTATORIE STRADALI DI PROPRIETA' COMUNALE**. La soluzione progettuale proposta verrà valutata in sede di apertura dell'offerta di cui all'art. 7 del presente avviso. È comunque vietata la piantumazione di essenze che impediscano la visibilità e la manovra da parte degli utenti della strada.



# COMUNE DI BOVOLONE

Provincia di Verona  
Piazza Scipioni, 1 – 37051 Bovolone (VR)  
P.IVA 00659880231

Tel. centralino: 045 6995111

Sito istituzionale: [www.comune.bovolone.vr.it](http://www.comune.bovolone.vr.it)

E-mail: [info@comune.bovolone.vr.it](mailto:info@comune.bovolone.vr.it) | PEC: [protocollo@pec.comune.bovolone.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bovolone.vr.it)

---

## SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

### 4. ONERI E IMPEGNI

Lo svolgimento dell'attività di collaborazione di cui trattasi è a titolo gratuito e non persegue finalità lucrative. Sono a carico del Soggetto affidatario tutti gli oneri e responsabilità inerenti e conseguenti all'attività da essa espletata.

Lo sponsor è tenuto a rendere il corrispettivo per la veicolazione pubblicitaria del proprio nome/marchio/logo sulla base del Regolamento Comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Canone Unico Patrimoniale) modificato con DCC. n. 70 del 30.11.2023.

Gli interventi di valorizzazione e manutenzione dovranno essere svolti, con personale in regola con le norme assicurative e previdenziali, in grado di garantire scrupolosamente l'osservanza ed il rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, munite altresì di opportuna polizza di responsabilità civile per danni a cose e persone.

### Il Comune di Bovolone verificherà periodicamente lo stato di manutenzione delle aree.

### 5. CONTENUTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

Quale corrispettivo per le prestazioni dello sponsor, il comune di Bovolone (VR), per tutta la durata del contratto, potrà:

- consentire l'utilizzo di una porzione di area verde assegnata per la sistemazione stabile dell'impianto informativo (cartello 40x40cm);
- inserire nel proprio sito Web l'immagine della rotatoria/ fascia stradale/aiuola sponsorizzata associando il nome/marchio/ logo/ attività prodotto per tutta la durata del presente contratto. Tali forme di pubblicità verranno concordate con il soggetto aggiudicatario; esse tuttavia non potranno contenere alcuna forma di pubblicità diretta (frasi, slogan, indirizzi) ma esclusivamente il nome e/o il logo dello sponsor;

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

- ritenga che possa derivare conflitto d'interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale;
- possa costituire pericolo per la sicurezza della circolazione stradale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale, gioco d'azzardo;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia;
- la violazione delle pari opportunità tra generi e/o etnie;
- tutte quelle attività in contrasto con le finalità istituzionali;

### 6. CONTRATTO E DURATA

Il Rapporto tra l'Amministrazione Comunale e gli sponsor sarà disciplinato da apposito contratto di

sponsorizzazione contenente i termini dell'attività e le eventuali penali per inadempimenti contrattuali e le rispettive responsabilità ed oneri.

È in capo allo sponsor la responsabilità civile, penale, verso terzi derivante dalla realizzazione e gestione delle aree verdi affidate a seguito della presente procedura. A tal proposito lo sponsor si impegna a dotarsi di idonea polizza assicurativa.

Il contratto di sponsorizzazione avrà durata di anni 3, a decorrere dalla stipula del contratto.

Il contratto potrà essere eventualmente ulteriormente rinnovato per uguale periodo su richiesta dello sponsor, da presentarsi almeno 30 giorni prima della scadenza e ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale di Bovolone si riserva di esercitare la facoltà di rescissione del contratto anche prima della scadenza, con preavviso di tre (3) mesi, in ciascuno dei seguenti casi:

- che vi sia la necessità di disporre dell'immobile per i propri compiti istituzionali;
- che l'utilizzo dell'area avvenga non conformemente alla destinazione d'uso prevista dalle norme del PI vigente;
- che l'utilizzo e la gestione dell'area non avvenga in modo conforme al contratto di sponsorizzazione e alla proposta di sponsorizzazione presentata in seguito alla presente procedura (in questo caso il preavviso è di trenta giorni).

## **7. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE ISTANZE**

Le proposte saranno esaminate dall'Amministrazione Comunale valutando:

- a. completezza della documentazione.
- b. eventuali interventi migliorativi tra quelli specificati alla voce: *"TIPO DI REALIZZAZIONI CONSENTITE" dell'allegato B (PRESCRIZIONI RELATIVE ALLA VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E ROTATORIE STRADALI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI BOVOLONE).*

In base alle proposte ricevute e alle valutazioni effettuate verrà stilata apposita graduatoria.

La valutazione ed il giudizio dell'Amministrazione Comunale sarà insindacabile al fine dell'ammissibilità e della realizzazione dei progetti.

A seguito della valutazione, l'Amministrazione Comunale provvederà (tramite e-mail o PEC) a informare tutti i soggetti che hanno partecipato alla presente manifestazione di interesse, sulle decisioni assunte e formalizzare i reciproci impegni.

## **8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI DI PARTECIPAZIONE**

La proposta di sponsorizzazione, redatta secondo l'Allegato A, in forma scritta e in lingua italiana, dovrà pervenire, a pena esclusione, a mezzo PEC all'indirizzo PEC del Comune di Bovolone: protocollo@pec.comune.bovolone.vr.it **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 10:00 DEL 16.05.2025.**

L'oggetto della PEC, dovrà essere: " MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E ROTATORIE STRADALI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI BOVOLONE MEDIANTE CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE".

La domanda dovrà essere corredata dalla necessaria documentazione e precisamente:

1. DOMANDA DI SPONSORIZZAZIONE (Allegato A);
2. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA NELL'ALLEGATO B - Prescrizioni relative alla gestione di aree verdi e rotatorie stradali di proprietà comunale.

**LA MANCANZA DI UNA O PARTE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE AUTOMATICA DALL'AVVISO.**

Precisamente alla PEC si dovranno allegare i seguenti documenti:

1. Istanza di ammissione, **in bollo (marca da bollo virtuale)**, redatta secondo lo schema



# COMUNE DI BOVOLONE

Provincia di Verona  
Piazza Scipioni, 1 – 37051 Bovolone (VR)  
P.IVA 00659880231

Tel. centralino: 045 6995111

Sito istituzionale: [www.comune.bovolone.vr.it](http://www.comune.bovolone.vr.it)

E-mail: [info@comune.bovolone.vr.it](mailto:info@comune.bovolone.vr.it) | PEC: [protocollo@pec.comune.bovolone.vr.it](mailto:protocollo@pec.comune.bovolone.vr.it)

---

## SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

predisposto dall'Amministrazione Comunale (Allegato A), sottoscritta dal Proponente o dal suo legale rappresentante, e corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore dell'istanza. Le dichiarazioni rese in tale istanza ai sensi del DPR 445/2000 dovranno essere successivamente verificabili. Tale istanza dovrà contenere in particolare:

- a. Le generalità o ragione sociale del Proponente, con indicazione del nome e cognome del legale rappresentante, dell'attività prevalente esercitata, dell'indirizzo, nr. di telefono, fax, e-mail della sede legale e operativa, nonché il nome e cognome, qualifica, nr. di telefono e indirizzo e-mail di un referente per l'iniziativa, da utilizzarsi nell'ambito della procedura di valutazione e approvazione della proposta;
- b. La conoscenza e accettazione di tutte le condizioni che regolano il presente avviso;
- c. Dichiarazione di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né di avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- d. L'inesistenza delle condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione (artt. dal 94 al 98 D.Lgs. 36/2023) e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- e. L'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia (d.lgs 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni);
- f. L'assenza di altre cause ostative articoli 9 o 45 del decreto legislativo n. 231 del 2001;
- g. L'impegno del Proponente ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario utilizzato ed alle relative autorizzazioni, e in particolare ad escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente: propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa; pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcoolici, materiale pornografico o sfondo sessuale; messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia; pena di immediata risoluzione del contratto;
- h. L'impegno a eseguire direttamente gli interventi o, in alternativa, a far eseguire gli interventi a ditte qualificate ai sensi degli artt. dal 94 al 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023;
- i. L'impegno ad effettuare la valorizzazione minima richiesta ovvero migliorativa, e l'impegno ad effettuare la manutenzione per un periodo minimo di almeno tre anni o l'eventuale offerta in aumento fino a un massimo di sette anni;
- j. L'impegno del Proponente, in caso di assegnazione della sponsorizzazione, a portare a conoscenza dell'Amministrazione Comunale tutti i dati che verranno richiesti, relativi alla /alle ditte che effettueranno gli interventi di manutenzione e eventualmente di sistemazione, a pena di decadenza dall'assegnazione stessa;
- k. La bozza grafica (anche schematica) del cartello pubblicitario, di dimensioni massime di 40 cm x 40 cm (che riporteranno il nome/marchio/logo dello sponsor) corredata da un disegno (anche schematico) dell'area interessata dalla sponsorizzazione, con l'ubicazione dell'impianto informativo, da realizzarsi a cura e spese dello sponsor;
- l. Il programma manutentivo, relativo al periodo offerto, contenente le modalità e la tempistica degli interventi di manutenzione;

Allegato al presente Avviso:

- Allegato A - *Domanda di sponsorizzazione;*
- Allegato B - *Prescrizioni relative alla valorizzazione e manutenzione delle aree verdi e rotatorie stradali di proprietà del Comune di Bovolone;*
- Allegato C - *Elenco e localizzazione delle aree verdi e rotatorie.*

IL TITOLARE DI E.Q. del SETTORE N. 4  
LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

**Arch. Giulia Rossato**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i; e norme collegate; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)