

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LONATI GIANCARLO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità italiana

Data di nascita Bareggio, 12 dicembre 1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - DAL 1969 AL 1971 OPERAIO ELETTRICISTA**
 - DAL 1971 AL 1978 OPERAIO CARTOTECNICO**
 - DAL 1979 AL 1982 OPERAIO ADDETTO ALLA MANUTENZIONE C/O INDUSTRIE VERNICI MILESI**
 - DAL 1983 AL 1995 TECNICO PROGETTAZIONI, INSTALLAZIONI E RIPARAZIONI INFORMATICA**
 - DAL 1995 ARTIGIANO TITOLARE DI P. IVA SETTORE TECNICO INFORMATICO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - B.O.M. Milano v.le Tunisia 50
 - TEST srl Malnate Varese
- Tipo di azienda o settore
 - Commercio
- Tipo di impiego
 - Responsabile settore informatico
- Principali mansioni e responsabilità
 - Ho svolto nel tempo il ruolo di tecnico c/o clienti.
 - Di responsabile assistenza tecnica, progettazione e realizzazione reti e comunicazioni, venditore tecnico successivamente.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Dal 1974 al 1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Istituto Tecnico Cantore
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Elettronica
- Qualifica conseguita
 - Perito Elettronico
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - 42/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione e relazione sono importanti e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. gestione personale e fornitori), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento di personale, progetti, preventivi e verifica sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. sociale, cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

FRANCESE/INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

Acquisite capacità e competenze relazionali e manageriali a seguito dell'esperienza politica svolta c/o USL di Magenta, con incarichi specifici nell'ammodernamento tecnologico informatico.

ACQUISITE CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE, IN CAMPO TECNICO COMMERCIALE, RESPONSABILE ASSISTENZA E PROGETTAZIONI RETI, A SEGUITO DELL'ESPERIENZA MATURATA SUL POSTO DI LAVORO.

SPORT, TENNIS, NUOTO

Utilizzo p.c. conoscenza principali programmi in uso.

Canto

Acquisite capacità e competenze in relazione all'esperienza politica svolta: presso il Comune di Bareggio:

- dal 1985 al 1990 Consigliere Comunale
- dal 1987 al 1990 Componente Comitato Gestione USL Magenta
- dal 1998 al 2003 Assessore
- dal 1998 ad oggi Consigliere Comunale