

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	CRIPPA CRISTIANO
Indirizzo	VIA COLOMBO 18 20811 CESANO MADERNO MB
Telefono	335 6623701
Fax	
E-mail	CRIPPACRI@GMAIL.COM
Nazionalità	italiana
Data di nascita	05/11/1971

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 2013 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CSA srl
- Tipo di azienda o settore Ambiente – Sicurezza – Smaltimento rifiuti – Engineering
- Tipo di impiego Quadro
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile commerciale e direzione generale
  
- Date (da – a) Dal 1996 al 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ALBRICCI srl
- Tipo di azienda o settore Macchine ed accessori lavorazione legno, plastica e materiali non ferrosi
- Tipo di impiego Quadro
- Principali mansioni e responsabilità Order Ebntry, Fiere, Ufficio acquisto, Logistica, organizzazione generale e direzione generale
  
- Date (da – a) Dal 1990 al 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ABC CUCINE
- Tipo di azienda o settore Produzione cucine e bagni
- Tipo di impiego Impiegato tecnico
- Principali mansioni e responsabilità Addetto in produzione

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Anno 1989/90
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma superiore presso Istituto Superiore Formazione Aziendale Professionale Milano ISPAF - OXFORD
  
- Qualifica conseguita Diploma

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Eccellente

Buono

Eccellente

**TEDESCO E SPAGNOLO**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Sufficiente

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Buone capacità ad integrarsi e lavorare in team; buone capacità di dare informazioni e direttive chiare ma anche di chiedere aiuto e chiarimenti quando le mie competenze non sono sufficienti; Buone capacità di relazionarmi con le persone e di parlare in pubblico acquisite sia svolgendo il mio lavoro sia svolgendo le mie attività nel tempo libero.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Le posizioni ricoperte negli anni in ambito lavorativo ed in ambito di volontariato mi hanno dato la possibilità di sviluppare conoscenze e competenze professionali quali:

Gestione delle risorse umane,

Attenzione al cliente,

Capacità di orientare i comportamenti dei collaboratori in termini motivazionali,

Capacità di agire per processi e processo di delega,

Attitudine alla soluzione dei problemi,

Attitudini al lavoro per obiettivi e al lavoro di gruppo,

Capacità organizzative e di gestione

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Utilizzo dei principali sistemi informatici e gestione dei file: Word, Excel, Access, Power point, posta elettronica, programmi ed applicazioni per mailing list

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Dal 1990 sono volontario attivo presso la Croce Bianca di Milano Sezione di Cesano Maderno.

Nell'anno 1992/1993 ho prestato attività, quale obiettore di coscienza, presso l'AIMS (Associazione Italiana Sclerosi Multipla) sezione di Bassano del Grappa e Rosà (VI) occupandomi della fondazione di un centro di Riabilitazione e Sociale provinciale per malati di sclerosi multipla.

Nel 1993 sono stato nominato Testimone d'onore dell'Associazione AISM

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente categoria B