



COMUNE DI BAREGGIO

Decreto del Sindaco N. 8 del 28/02/2025

Oggetto:

**CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE/E.Q DEL
SETTORE SCUOLA E SERVIZI ALLA PERSONA**

IL SINDACO

COLOMBO LINDA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

IL SINDACO

Considerato che il 14 e 15 maggio 2023 si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale del Comune di Bareggio.

Visto il verbale dell'Ufficio centrale elettorale, con cui il Sindaco dott.ssa Linda Colombo è stata proclamata eletta in data 17 maggio 2023.

Richiamato il Decreto sindacale n. 7 del 1 marzo 2024 ad oggetto: *“Conferimento incarico di Responsabile/E.Q del Settore Scuola e Servizi alla Persona”*.

Richiamata la determinazione del Segretario Generale n. 3 del 12 febbraio 2025 relativa all'avviso della procedura selettiva per il conferimento di incarichi di Elevata Qualificazione, ai sensi di quanto previsto dal Titolo III *“Ordinamento Professionale”*, Capo II rubricato *“Disciplina degli Incarichi di elevata Qualificazione”*, articoli 16-21 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022.

Dato atto che, in esecuzione della sopra citata determinazione, pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bareggio (dal 13.02.2025 al 28.02.2025), sono pervenute al Protocollo Generale dell'Ente numero sei candidature.

Considerato che si è regolarmente svolta la procedura selettiva degli incaricati di Elevata Qualificazione, così come previsto dall'art. 18 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 21 febbraio 2024 ad oggetto: *“Approvazione modifiche ed integrazioni al regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi per istituzione elevate qualificazioni e criteri di graduazione delle stesse”*, ove vengono istituite e disciplinate le Elevate Qualifiche.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 36 del 1 marzo 2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) 2024 – 2026 e la successiva deliberazione n. 222 del 29 novembre 2024 ad oggetto: *“Modifiche ed integrazioni al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) 2024 – 2026”*.

Visto il vigente CCNL *“Funzioni Locali”* del 16 novembre 2022 e per quanto non dallo stesso disapplicato il CCNL *“Funzioni Locali”* del 21 maggio 2018 e precedenti.

Richiamate le disposizioni del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, Testo Unico Enti Locali (TUEL) ed in particolare l'art. 50 comma 10, nonché l'art. 107 e 109 rubricato *“Conferimento di funzioni dirigenziali”*.

Richiamate, altresì:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 20 luglio 2023, avente ad oggetto: *“Approvazione linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato”*;



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 8 gennaio 2024, avente ad oggetto: *“Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024/2026 - Sezione strategica 2024/2026 - Sezione Operativa 2024/2026”*;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 8 gennaio 2024, avente ad oggetto: *“Approvazione Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati”*.
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 10 maggio 2023, avente ad oggetto: *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025: Assegnazione ai Responsabili di Settore Risorse finanziarie”*;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022/2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 14 aprile 2022 e richiamata la sezione relativa alla prevenzione della corruzione e trasparenza del Piano Integrato di attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per gli anni 2023/2025 approvato mediante deliberazione di Giunta Comunale n. 70/2023 e modificato con successive delibere di Giunta comunale n. 95/2023 e 192/2023.

Richiamato l'art. 46 del vigente Statuto comunale, approvato con deliberazioni del Consiglio comunale n. 58 del 19 luglio 2001 e n. 69 del 27 settembre 2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Richiamati:

- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bareggio vigente, aggiornato con delibera della Giunta comunale n. 187 del 27 novembre 2023;
- il D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008, e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto ad oggetto: *“Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2017, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*;
- il D.lgs. n. 24 del 10 marzo 2023, avente ad oggetto: *Attuazione della direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione Europea e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali”*.

DECRETA

1. di attribuire, ai sensi e per gli effetti di quanto indicato in premessa per il periodo di anni tre, con decorrenza dal 1 marzo 2025, il seguente incarico di Responsabile di Settore/Elevata Qualificazione:
 - **Responsabile del Settore Scuola e Servizi alla Persona alla dott.ssa MARIA LAURA MAUTONE;**
2. di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) comporta per l'incaricato lo svolgimento delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.lgs. n. 267/2000 e delle funzioni previste dall'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e Servizi.
3. di attribuire al Responsabile di Settore/Elevata Qualificazione sopra individuato, così come riportato nella deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 01 marzo 2024, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente Decreto e per il periodo di anni tre, in conformità all'art.



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

18 del CCNL 16.11.2028, la retribuzione di posizione annua lorda, individuata nell'importo di € 14.392,62 (euroquattordicimilatrecentonovantadue/62) oltre alla retribuzione di risultato, nei termini e con le modalità previste dal vigente CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022, a seguito della valutazione delle prestazioni. Tale trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti contratti, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

4. di dare atto che la retribuzione di risultato (tetto massimo) dei Responsabili di Settore è commisurata al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti i Responsabili di Settore, come stabilito dall'art. 17, comma 4, del CCNL – Funzioni Locali 16 novembre 2022.
5. di dare atto che:
 - i Responsabili di Settore/E.Q.:
 - sono direttamente responsabili di procedimenti amministrativi afferenti al settore e utilizzano il *budget* di risorse umane, strumentali e finanziarie attribuito annualmente con i vigenti PEG/P.I.A.O.
 - sono Datori di Lavoro ai sensi dell'art.2 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n.81 *“Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*.
 - sono responsabili degli adempimenti previsti dal D.lgs. n. 33/2013, aggiornato dal D.lgs. n.97/2016, in materia di trasparenza e pubblicità degli atti del Settore di riferimento;
 - è rimesso al Responsabile di Settore/E.Q. il presidio in tema di protezione dei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196/2003 aggiornato dal D.lgs. 101/2018, nonché è designato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 4 del vigente *“Regolamento per l'attuazione del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”*, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 82 del 29.07.2019.
6. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Affari Generali, Cultura e Sport per l'adozione di ogni conseguente adempimento gestionale.
7. di disporre la notifica del presente Decreto al soggetto interessato:
 - dott.ssa MARIA LAURA MAUTONE
8. di disporre, inoltre, la pubblicazione del medesimo provvedimento all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

IL SINDACO
Dott.ssa Linda Colombo



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano



COMUNE DI BAREGGIO

Decreto del Sindaco N. 7 del 01/03/2024

Oggetto:

**CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE/E.Q. DEL
SETTORE SCUOLA E SERVIZI ALLA PERSONA.**

IL SINDACO

COLOMBO LINDA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

IL SINDACO

Considerato che il 14 e 15 maggio 2023 si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale del Comune di Bareggio.

Visto il verbale dell'Ufficio centrale elettorale, con cui il Sindaco dott.ssa Linda Colombo è stata proclamata eletta in data 17 maggio 2023.

Richiamato il Decreto sindacale n. 11 del 21 luglio 2023 ad oggetto: "Incarichi di responsabili di settore".

Premesso che la Giunta comunale in data 29 novembre 2023, mediante la deliberazione n. 192/2023 ha approvato la nuova Macrostruttura del Comune di Bareggio con il relativo organigramma e funzionigramma.

Richiamata la determinazione del Segretario Generale n. 20 del 14 dicembre 2023 relativa all'avviso della procedura selettiva per il conferimento di incarichi di Elevata Qualificazione, ai sensi di quanto previsto dal Titolo III "Ordinamento Professionale", Capo II rubricato "Disciplina degli Incarichi di elevata Qualificazione", articoli 16-21 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022.

Dato atto che, in esecuzione della sopra citata determinazione, l'avviso è stato pubblicato (dal 14.12.2023 al 29.12.2023) e che sono pervenute al Protocollo Generale dell'Ente numero sette candidature.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 21 febbraio 2024 ad oggetto: *"Approvazione modifiche ed integrazioni al regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi per istituzione elevate qualificazioni e criteri di graduazione delle stesse"*, ove vengono istituite e disciplinate le Elevate Qualifiche.

Richiamata, altresì, la determinazione del Segretario Generale n. 8 del 21 febbraio 2024, con cui si è proceduto alla riapertura dei termini della procedura di selezione interna per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione riservata ai dipendenti del Comune di Bareggio.

Dato atto che, in esecuzione della determinazione del Segretario Generale n. 8/2024, l'avviso è stato pubblicato (dal 21.02.2024 al 29.02.2024) e che è pervenuta al Protocollo Generale dell'Ente numero una candidatura.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 36 del 1 marzo 2024 di approvazione del P.I.A.O. 2024-2026, contenente l'odierna macrostruttura.

Considerato che si è regolarmente svolta la procedura selettiva degli incaricati di Elevata Qualificazione, così come previsto dall'art. 18 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Visto il vigente CCNL "Funzioni Locali" del 16 novembre 2022 e per quanto non dallo stesso disapplicato il CCNL "Funzioni Locali" del 21 maggio 2018 e precedenti.



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

Richiamate le disposizioni del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, Testo Unico Enti Locali (TUEL) ed in particolare l'art. 50 comma 10, nonché l'art. 107 e 109 rubricato "*Conferimento di funzioni dirigenziali*".

Richiamate, altresì:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 20 luglio 2023, avente ad oggetto: "*Approvazione linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato*";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 8 gennaio 2024, avente ad oggetto: "*Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024/2026 - Sezione strategica 2024/2026 - Sezione Operativa 2024/2026*";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 8 gennaio 2024, avente ad oggetto: "*Approvazione Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati*".
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 10 maggio 2023, avente ad oggetto: "*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025: Assegnazione ai Responsabili di Settore Risorse finanziarie*";

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022/2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 14 aprile 2022 e richiamata la sezione relativa alla prevenzione della corruzione e trasparenza del Piano Integrato di attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per gli anni 2023/2025 approvato mediante deliberazione di Giunta Comunale n. 70/2023 e modificato con successive delibere di Giunta comunale n. 95/2023 e 192/2023.

Richiamato l'art. 46 del vigente Statuto comunale, approvato con deliberazioni del Consiglio comunale n. 58 del 19 luglio 2001 e n. 69 del 27 settembre 2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Richiamati:

- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bareggio vigente, aggiornato con delibera della Giunta comunale n. 187 del 27 novembre 2023;
- il D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008, e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto ad oggetto: "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2017, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*";
- il D.lgs. n. 24 del 10 marzo 2023, avente ad oggetto: *Attuazione della direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione Europea e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali*".

DECRETA

1. di attribuire, ai sensi e per gli effetti di quanto indicato in premessa il seguente incarico di Responsabile di Settore/Elevata Qualificazione:
 - **Responsabile del Settore Scuola e Servizi alla Persona alla dott.ssa MARIA LAURA MAUTONE;**



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

2. di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) comporta per l'incaricato lo svolgimento delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.lgs. n. 267/2000 e delle funzioni previste dall'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e Servizi.
3. di attribuire al Responsabile di Settore/Elevata Qualificazione sopra individuato, così come riportato nella deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 01 marzo 2024, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente Decreto e sino al 28 febbraio 2025, la retribuzione di posizione annua lorda, individuata nell'importo di € 14.392,62 (euroquattordicimilatrecentonovantadue/62) oltre alla retribuzione di risultato, nei termini e con le modalità previste dal vigente CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022, a seguito della valutazione delle prestazioni. Tale trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti contratti, compreso il compenso per il lavoro straordinario.
4. di dare atto che la retribuzione di risultato (tetto massimo) dei Responsabili di Settore è commisurata al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti i Responsabili di Settore, come stabilito dall'art. 17, comma 4, del CCNL – Funzioni Locali 16 novembre 2022.
5. di dare atto che:
 - i Responsabili di Settore/E.Q.:
 - sono direttamente responsabili di procedimenti amministrativi afferenti al settore e utilizzano il *budget* di risorse umane, strumentali e finanziarie attribuito annualmente con i vigenti PEG/P.I.A.O.
 - sono Datori di Lavoro ai sensi dell'art.2 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n.81 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”.
 - sono responsabili degli adempimenti previsti dal D.lgs. n. 33/2013, aggiornato dal D.lgs. n.97/2016, in materia di trasparenza e pubblicità degli atti del Settore di riferimento;
 - è rimesso al Responsabile di Settore/E.Q. il presidio in tema di protezione dei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196/2003 aggiornato dal D.lgs. 101/2018, nonché è designato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 4 del vigente “Regolamento per l'attuazione del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 82 del 29.07.2019.
6. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Affari Generali per l'adozione di ogni conseguente adempimento gestionale.
7. di disporre la notifica del presente Decreto al soggetto interessato:
 - dott.ssa MARIA LAURA MAUTONE



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

8. di disporre, inoltre, la pubblicazione del medesimo provvedimento all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

IL SINDACO
Dott.ssa Linda Colombo



COMUNE DI BAREGGIO

Decreto del Sindaco N. 11 del 21/07/2023

**Oggetto:
INCARICHI DI RESPONSABILI DI SETTORE**

IL SINDACO
COLOMBO LINDA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).

IL SINDACO

Considerato che il 14 e 15 maggio 2023 si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale del Comune di Bareggio.

Visto il verbale dell'Ufficio centrale elettorale con cui il Sindaco dott.ssa Linda Colombo è stata proclamata eletta in data 17 maggio 2023.

Dato atto che ai sensi dell'art. 19, comma 4, del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi alla scadenza del mandato del Sindaco i Responsabili di Settore sino alle nuove nomine svolgono le funzioni in regime di *prorogatio*.

Ritenuto opportuno, nelle more dell'approvazione della nuova Macrostruttura, attribuire gli incarichi di Responsabili di Posizione Organizzativa (attuali E.Q.) vigenti, di cui ai precedenti Decreti sindacali:

n. 24 del 1 dicembre 2022 ad oggetto: *“Incarichi di Responsabili di Settore in attuazione della nuova macrostruttura dell'Ente approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 195/2022”*;

n. 3 de 1 marzo 2023 ad oggetto: *“Incarico di Responsabile del Settore Tecnico all'arch. Gianpiero Galati periodo dal 1 marzo 2023 e sino alla scadenza naturale del mandato del Sindaco”*;

n. 4 del 21 marzo 2023 ad oggetto: *“Retribuzioni (di Posizione Organizzativa e di risultato) – Rideterminazione in attuazione della modifica sperimentale alla Macrostruttura dell'Ente approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 27/2023”*.

Visto il vigente CCNL “Funzioni Locali” del 16 novembre 2022 e per quanto non dallo stesso disapplicato il CCNL “Funzioni Locali” del 21 maggio 2018 e precedenti.

Richiamate le disposizioni del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, Testo Unico Enti Locali (TUEL) ed in particolare l'art. 50 comma 10, nonché l'art. 109 rubricato *“Conferimento di funzioni dirigenziali”*.

Richiamate, altresì:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 27 aprile 2023, avente ad oggetto: *“Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023/2025 - Sezione strategica 2023 - Sezione Operativa 2023/2025”*;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 27 aprile 2023, avente ad oggetto: *“Approvazione Bilancio di Previsione 2023/2025 e relativi allegati”*;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 10 maggio 2023, avente ad oggetto: *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025: Assegnazione ai Responsabili di Settore Risorse finanziarie”*;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 70 del 10 maggio 2023 ad oggetto: *“Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”*;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 3 luglio 2023, avente ad oggetto: *“Modifica della sezione 3.3. “Piano triennale dei fabbisogni di personale” del “Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025”*.

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022/2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 14 aprile 2022 e richiamata la sezione relativa alla prevenzione della corruzione e trasparenza del Piano Integrato di attività e

Organizzazione (P.I.A.O.) per gli anni 2023/2025 approvato mediante deliberazione di Giunta Comunale n. 70/2023.

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi.

Richiamato l'art. 46 del vigente Statuto comunale, approvato con deliberazioni del Consiglio comunale n. 58 del 19 luglio 2001 e n. 69 del 27 settembre 2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Richiamati:

- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bareggio vigente, aggiornato con delibera della Giunta comunale n. 64 del 14 aprile 2022;
-
- il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche ed integrazioni ad oggetto: *“Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2017, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*;
-
- il Decreto Legislativo 10 marzo 2023, n. 24 *“Attuazione della direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione Europea e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali”*.

DECRETA

1. di attribuire, ai sensi e per gli effetti di quanto indicato in premessa, al fine di garantire continuità di gestione e sino all'approvazione della nuova Macrostruttura e dei conseguenti decreti di nomina, i seguenti incarichi:
 - **Responsabile del Settore Affari Generali** al dott. Leonardo Baroni;
 - **Responsabile *ad interim* del Settore Scuola e Tempo Libero** al dott. Leonardo Baroni;
 - **Responsabile del Settore Finanziario** al dott. Claudio Daverio;
 - **Responsabile del Settore Servizi alla Persona** alla dott.ssa Maria Laura Mautone;
 - **Responsabile del Settore Tecnico** all'arch. Gianpiero Galati;
 - **Responsabile del Settore Polizia Locale e Protezione Civile** al dott. Riccardo Milianti
2. di dare atto che gli incarichi di cui al punto 1) comportano per gli incaricati lo svolgimento delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.lgs. n. 267/2000 e delle funzioni previste dall'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e Servizi.
3. di attribuire ai Responsabili di Settore sopra individuati, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente Decreto e sino all'approvazione della nuova Macrostruttura, la retribuzione di posizione annua lorda, individuata nel prospetto (allegato A) al Decreto del Sindaco n. 4 del 21 marzo 2023, oltre alla retribuzione di risultato, nei termini e con le modalità previste dal vigente CCNL – Funzioni Locali 16 novembre 2022, a seguito della valutazione delle prestazioni. Tale trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti contratti, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

4. di dare atto che la retribuzione di risultato (tetto massimo) dei Responsabili di Settore è commisurata al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti i Responsabili di Settore, come stabilito dall'art. 17, comma 4, del CCNL – Funzioni Locali 16 novembre 2022.
5. di dare atto che al titolare dell'incarico *ad interim* – dott. Leonardo Baroni – continuerà ad essere riconosciuto un ulteriore importo nella misura del 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa (ora EQ) del rispettivo Settore attribuito *ad interim*, secondo le modalità previste dal vigente CCNL – Funzioni Locali 16 novembre 2022, come già previsto nel Decreto sindacale n. 24 de 1 dicembre 2022.
6. di dare atto che i Responsabili di Settore sono direttamente responsabili di procedimenti amministrativi afferenti al settore e utilizzano il budget di risorse umane, strumentali e finanziarie attribuito annualmente con il PEG/P.I.A.O. Sono Datori di Lavoro ai sensi dell'art.2 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n.81 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”. Sono responsabili degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 33/2013, aggiornato dal D.Lgs. 97/2016, in materia di trasparenza e pubblicità degli atti del settore di riferimento; è rimesso ai Responsabili di Settore il presidio in tema di protezione dei dati personali.
7. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Affari Generali per l'adozione di ogni conseguente adempimento gestionale.
8. di disporre la notifica del presente decreto ai soggetti interessati:
 - Dott. Leonardo Baroni
 - Dott. Claudio Daverio
 - Dott.ssa Maria Laura Mautone
 - Dott. Riccardo Milianti
 - Arch. Gianpiero Galati
9. di disporre, inoltre, la pubblicazione del medesimo provvedimento all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

IL SINDACO

dott.ssa Linda Colombo



COMUNE DI BAREGGIO

Decreto del Sindaco N. 24 del 01/12/2022

Oggetto:

**INCARICHI DI RESPONSABILI DI SETTORE IN
ATTUAZIONE DELLA NUOVA MACROSTRUTTURA
DELL'ENTE APPROVATA CON DELIBERAZIONE DI
GIUNTA COMUNALE N. 195/2022.**

IL SINDACO

COLOMBO LINDA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

IL SINDACO

Richiamata, la Deliberazione di Giunta Comunale n. 195 del 28 novembre 2022, avente ad oggetto *“Approvazione della Macrostruttura del Comune di Bareggio”*, con la quale l’Amministrazione comunale:

- approvato l’organigramma macrostruttura ed il funzionigramma nonché il prospetto di pesatura (rispettivamente allegati n. 1, 2 e 3 al medesimo provvedimento);
- dato atto che:
 - la nuova Macrostruttura sarebbe divenuta efficace dal 1° dicembre 2022;
 - dato atto che, al fine di garantire la continuità dei servizi amministrativi, sarebbero rimasti confermati gli incarichi di P.O. già esistenti, rispetto a quelli oggetto di attuale revisione con la medesima deliberazione;
 - che il Sindaco avrebbe proceduto con successivi ed appositi decreti al conferimento dei nuovi incarichi di posizione organizzativa in virtù delle modifiche alla macrostruttura;

Tenuto conto del prospetto (allegato alla citata deliberazione di Giunta Comunale n. 195 /2022) con il quale si rideterminavano le retribuzioni di posizione in relazione all’adozione della nuova macrostruttura ed alla nuova pesatura delle Posizioni Organizzative (ora EQ – in base al CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022).

Stabilito che la struttura organizzativa dell’Ente non prevede posizioni dirigenziali;

Visti, altresì:

- gli artt. 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21 del CCNL – Funzioni Locali 16 novembre 2022 che disciplinano le norme di prima attuazione, nonché gli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ);
- l’art. 19, comma 1, del medesimo CCNL, che stabilisce *“Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l’ordinamento organizzativo dell’ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell’art. 16 del presente CCNL”*.

Richiamate le disposizioni recate in proposito dal D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, Testo Unico Enti Locali (TUEL) ed in particolare l’art. 50 comma 10, nonché l’art. 109 rubricato *“Conferimento di funzioni dirigenziali”*;

Richiamati, altresì:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 10 settembre 2018, avente ad oggetto: *“Approvazione linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato”*;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 24 settembre 2021, avente ad oggetto: *“Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2023 - Sezione strategica”*;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 117 del 29 dicembre 2021, avente ad oggetto: *“Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022/2024 - Sezione strategica 2022/2023 - Sezione Operativa 2022/2024”*;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 118 del 29 dicembre 2021, avente ad oggetto: *“Approvazione Bilancio di Previsione 2022/2024 e relativi allegati”*;



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 12 gennaio 2022, avente ad oggetto: “*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024: assegnazione ai Responsabili di Settore risorse finanziarie, obiettivi e risorse umane - Piano della performance 2022*”.

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 14 aprile 2022;

Visto il “Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi”;

Richiamati i propri precedenti Decreti con i quali si attribuivano i seguenti incarichi di Posizioni Organizzative:

- Decreto n. 7/2022 con il quale si attribuiva con decorrenza dal 24 maggio 2022, sino allo scadere del proprio mandato, l’incarico di Responsabile del Settore Territorio, ambiente e SUAP all’Arch. Giampiero Galati;
- Decreto n. 9/2022 con il quale si attribuiva con decorrenza dal 24 maggio 2022, sino allo scadere del proprio mandato, l’incarico di Responsabile del Settore Affari Generali al Dott. Leonardo Baroni;
- Decreto n.10/2022 con il quale si attribuiva con decorrenza dal 24 maggio 2022, sino allo scadere del proprio mandato, l’incarico di Responsabile del Settore Finanziario al Dott. Claudio Daverio,
- Decreto n.11/2022 con il quale si attribuiva con decorrenza dal 24 maggio 2022, sino allo scadere del proprio mandato, l’incarico di Responsabile del Settore Polizia Locale e Protezione Civile al Dott. Riccardo Milianti;
- Decreto n.12/2022 con il quale si attribuiva con decorrenza dal 24 maggio 2022, sino allo scadere del proprio mandato, l’incarico di Responsabile del Settore Servizi alla Persona al dott.ssa Maria Laura Mautone;
- Decreto n. 21/2022 con il quale si attribuiva con decorrenza dall’11 luglio 2022, sino alla scadenza naturale del mandato sindacale, l’incarico di Responsabile del Settore Patrimonio all’Arch. Cristina Borghini;
- Decreto n.13/2022 con il quale si attribuiva con decorrenza dal 26 maggio 2022, sino all’individuazione di nuova Posizione Organizzativa, l’incarico *ad interim* di Responsabile del Settore Scuola e Tempo Libero al Dott. Leonardo Baroni;

Richiamato l’art. 46 del vigente Statuto Comunale approvato con delibere Consiglio Comunale n. 58 del 19 luglio 2001 e n. 69 del 27 settembre 2001 e successive modifiche ed integrazioni.

DECRETA

- 1) di confermare, ai sensi e per gli effetti di quanto indicato in premessa, con decorrenza dal 1° dicembre 2022:
 - sino allo scadere del proprio mandato, i seguenti incarichi:
 - di Responsabile del Settore Affari generali al Dott. Leonardo Baroni
 - di Responsabile del Settore Finanziario al Dott. Claudio Daverio
 - di Responsabile del Settore Servizi alla Persona alla Dott.ssa Maria Laura Mautone;
 - di Responsabile del Settore Polizia Locale e Protezione Civile al Dott. Riccardo Milianti di Responsabile del Settore Territorio, ambiente e SUAP all’Arch. Giampiero Galati



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

- di Responsabile del Settore Patrimonio all'Arch. Cristina Borghini
- sino all'individuazione di nuova Posizione Organizzativa, l'incarico *ad interim* di Responsabile del Settore Scuola e Tempo Libero al Dott. Leonardo Baroni;
2. di dare atto che gli incarichi di cui al punto 1) comportano per gli incaricati lo svolgimento delle funzioni dirigenziali cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.lgs. n. 267/2000 e delle funzioni previste dall'art. 14 del *Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e Servizi*.
 3. di attribuire ai Responsabili di Settore sopra individuati, con decorrenza dal 1° dicembre 2022 la retribuzione di posizione annua lorda, individuata nel prospetto A allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, oltre alla retribuzione di risultato, nei termini e con le modalità previste dal vigente CCNL - Funzioni Locali 16 novembre 2022, a seguito della valutazione delle prestazioni. Tale trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti contratti, compreso il compenso per il lavoro straordinario.
 4. di dare atto che la retribuzione di risultato (tetto massimo) delle posizioni organizzative è commisurata al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le Posizioni Organizzative (ora EQ), come stabilito dall'art. 17, comma 4, del CCNL – Funzioni Locali 16 novembre 2022.
 5. di dare atto che al citato titolare dell'incarico *ad interim* verrà riconosciuto un ulteriore importo nella misura del 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa (ora EQ) del rispettivo Settore attribuito *ad interim*, secondo le modalità previste dal vigente CCNL – Funzioni Locali 16 novembre 2022.
 6. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Affari Generali per l'adozione di ogni conseguente adempimento gestionale.
 7. di disporre la notifica del presente provvedimento ai seguenti interessati:
 - Dott. Leonardo Baroni
 - Dott. Claudio Daverio
 - Dott.ssa Maria Laura Mautone
 - Dott. Riccardo Milianti
 - Arch. Giampiero Galati
 - Arch. Cristina Borghini
 8. di disporre, inoltre, la pubblicazione del medesimo provvedimento all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

IL SINDACO

Dott.ssa Linda Colombo

SETTORI	indennità massima	PESATURA	INDENNITA' PESATA	abbattimento	Posizione + Risultato		
					Posizione	Risultato	Totale
AFFARI GENERALI	16.000,00 €	11,75	14.745,10 €	12.827,14 €	12.827,14 €	2.263,61 €	15.090,76 €
FINANZIARIO	16.000,00 €	11,50	14.431,37 €	12.554,23 €	12.554,23 €	2.215,45 €	14.769,68 €
PATRIMONIO	16.000,00 €	11,55	14.494,12 €	12.608,81 €	12.608,81 €	2.225,08 €	14.833,89 €
POLIZIA LOCALE	16.000,00 €	10,00	12.549,02 €	10.916,72 €	10.916,72 €	1.926,48 €	12.843,20 €
SERVIZI ALLA PERSONA	16.000,00 €	10,95	13.741,18 €	11.953,81 €	11.953,81 €	2.109,50 €	14.063,30 €
SCUOLA TEMPO LIBERO	16.000,00 €	9,40	11.796,08 €	10.261,71 €	10.261,71 €	1.810,89 €	12.072,61 €
TERRITORIO	16.000,00 €	11,00	13.803,92 €	12.008,39 €	12.008,39 €	2.119,13 €	14.127,52 €
			- €	- €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
					83.130,81 €	14.670,14 €	97.800,95 €
				95.560,78 €	83.130,81 €		



COMUNE DI BAREGGIO

Decreto del Sindaco N. 12 del 24/05/2022

Oggetto:

**INCARICO DI RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI
ALLA PERSONA ALLA DOTT.SSA MARIA LAURA
MAUTONE**

IL SINDACO

COLOMBO LINDA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 17.04.2019, che ad integrazione e modifica del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, adottato con delibera G.C. n. 15 in data 15.2.2011 e modificato con deliberazione di G.C. n. 148 del 22.12.2014, G.C. n. 65 del 17.04.2019 e G.C. n. 11 del 28.01.2020, ha provveduto all'approvazione di una nuova metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;

Visti gli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21.5.2018 che normano gli incarichi di posizione organizzativa;

Richiamato, altresì, l'art. 19 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che disciplina il conferimento degli incarichi di Responsabile di Settore e che al comma 4 prevede che *“Sino alle nuove nomine i responsabili svolgono le funzioni in regime di prorogatio, tale regime non può in ogni caso protrarsi oltre i 90 giorni”*;

Rilevato che con Decreto del Sindaco n. 8 del 21.05.2019 è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Famiglia e Solidarietà Sociale alla dott.ssa Maria Laura Mautone a decorrere dal 21 maggio 2019 fino al 20 maggio 2022;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 10 settembre 2018, avente ad oggetto: “Approvazione linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 24 settembre 2021, avente ad oggetto: “Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2023 - Sezione strategica”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 117 del 29 dicembre 2021, avente ad oggetto: “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022/2024 - Sezione strategica 2022/2023 - Sezione Operativa 2022/2024”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 118 del 29 dicembre 2021, avente ad oggetto: “Approvazione Bilancio di Previsione 2022/2024 e relativi allegati”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 12 gennaio 2022 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024: assegnazione ai Responsabili di Settore risorse finanziarie, obiettivi e risorse umane - Piano della performance 2022”;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 74 del 04.05.2022 ad oggetto: “Macrostruttura del Comune di Bareggio. Riallineamento. Approvazione.”;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022/2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 14.04.2022;

Visto l'art. 18 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che prevede ai fini del conferimento delle responsabilità delle Posizioni Organizzative un avviso di selezione interno finalizzato alla presentazione delle candidature da parte dei dipendenti aventi i requisiti;



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

Dato atto che con determinazione del Segretario Generale n. 6 del 04.05.2022 è stata avviata la procedura di selezione interna per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

Visto il verbale del Nucleo di Valutazione in data 20 maggio 2022, redatto all'esito dei colloqui;

Verificato che il dott.ssa Maria Laura Mautone possiede le competenze, l'esperienza ed il profilo di ruolo adeguati alla posizione in oggetto;

Ritenuto opportuno, nell'esercizio delle competenze e dei poteri attribuiti al Sindaco, provvedere al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa, mediante apposito decreto, al fine di garantire la regolare continuità della gestione amministrativa;

Ritenuto di conferire a decorrere dal 24 maggio 2022 sino allo scadere del proprio mandato l'incarico di Responsabile del Settore Servizi alla persona al dott.ssa Maria Laura Mautone, inquadrato nella categoria giuridica D, in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile;

Stabilito che la struttura organizzativa dell'Ente non prevede posizioni dirigenziali;

Visto l'art. 17, comma 1, del CCNL 21.5.2018 che stabilisce "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13";

Richiamate le disposizioni recate in proposito dal D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, Testo Unico Enti Locali (TUEL) ed in particolare l'art. 50 comma 10, nonché l'art. 109 rubricato "*Conferimento di funzioni dirigenziali*";

Richiamato l'art. 46 del vigente Statuto Comunale approvato con delibere C.C. n. 58 del 19.7.2001 e n. 69 del 27.9.2001 e successive modifiche ed integrazioni

DECRETA

1. Di conferire, ai sensi e per gli effetti di quanto indicato in premessa, a decorrere dal 24 maggio 2022 sino allo scadere del proprio mandato, l'incarico di Responsabile del **SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA** alla dott.ssa Maria Laura Mautone, inquadrato nella categoria giuridica D, in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile.
2. Di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) comporta per l'incaricato lo svolgimento delle funzioni dirigenziali cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e delle funzioni previste dall'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi.
3. Di dare atto, visto l'art. 19 comma 4 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che "*Sino alle nuove nomine i responsabili svolgono le funzioni in regime di prorogatio, tale regime non può in ogni caso protrarsi oltre i 90 giorni*";
4. Di dare atto che verrà rimessa ad un successivo atto la determinazione del corrispettivo economico da attribuire, per i motivi sopra indicati, al Responsabile del Settore Servizi alla Persona, quale retribuzione di posizione, oltre alla retribuzione di risultato, nei termini e con le modalità previste



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

dal vigente CCNL 21.5.2018, a seguito della valutazione delle prestazioni. Tale trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti contratti, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

5. Di trasmettere il presente provvedimento al Settore Affari Generali per l'adozione di ogni conseguente adempimento gestionale.
6. Di disporre la notifica del presente provvedimento alla dott.ssa Maria Laura Mautone.
7. Di disporre inoltre la pubblicazione del medesimo provvedimento all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

IL SINDACO
Dott.ssa Linda Colombo



COMUNE DI BAREGGIO

Decreto del Sindaco N. 8 del 21/05/2019

Oggetto:

**INCARICO DI RESPONSABILE DEL SETTORE FAMIGLIA E
SOLIDARIETÀ SOCIALE ALLA DOTT.SSA MARIA LAURA
MAUTONE**

IL SINDACO

COLOMBO LINDA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 17.04.2019, che ad integrazione e modifica del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, adottato con delibera G.C. n. 15 in data 15.2.2011 e modificato con deliberazione di G.C. n. 148 del 22.12.2014, ha provveduto all'approvazione di una nuova metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;

Letto l'art. 13, comma 3, del CCNL 21.5.2018 che stabilisce: *“Gli incarichi di posizione organizzativa...già conferiti e ancora in atto proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL”*;

Richiamato, altresì, l'art. 19 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che disciplina il conferimento degli incarichi di Responsabile di Settore, oltre a prevedere un periodo di prorogatio di 90 giorni dell'incarico di posizione organizzativa cessato;

Rilevato che con Decreto del Sindaco n. 29 del 31.10.2018 è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Famiglia e Solidarietà Sociale alla dott.ssa Laura Mautone a decorrere dall'1 novembre 2018 per la durata di 6 mesi;

Richiamate:

- la deliberazione di G.C. n. 104 del 21.06.2010 e successive modifiche (delibere G.C. n. 8/2011, n. 114/2011 e n. 164/2016), con la quale è stata definita la Struttura organizzativa dell'Ente;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 99 del 20.12.2018 ad oggetto: *“Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021 sezione strategica 2019-2023 – sezione operativa 2019-2021”*;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 100 del 20.12.2018 ad oggetto: *“Approvazione Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati”*;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 9.1.2019 ad oggetto: *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021: assegnazione ai responsabili di settore di risorse finanziarie, obiettivi e risorse umane – Piano della Performance 2019”*;

Richiamato il Piano Anticorruzione e Trasparenza del Comune di Bareggio per il triennio 2019-2021, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 30.01.2019;

Visto l'art. 18 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che prevede ai fini del conferimento delle responsabilità delle Posizioni Organizzative un avviso di selezione interno finalizzato alla presentazione delle candidature da parte dei dipendenti aventi i requisiti;

Dato atto che con determinazione del Segretario Generale n. 4 del 29.03.2019 è stata avviata la procedura di selezione interna per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

Rilevata la scheda descrittiva del profilo del candidato al ruolo di titolare di posizione organizzativa del settore Famiglia e Solidarietà Sociale elaborata dal Nucleo di Valutazione a seguito del colloquio intervenuto in data 16.04.2019;



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

Verificato che la dott.ssa Laura Mautone possiede le competenze, l'esperienza ed il profilo di ruolo adeguati alla posizione in oggetto;

Ritenuto opportuno, nell'esercizio delle competenze e dei poteri attribuiti al Sindaco, provvedere al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa, mediante apposito decreto, al fine di garantire la regolare continuità della gestione amministrativa;

Ritenuto di conferire a decorrere dal 21 maggio 2019 fino al 20 maggio 2022 l'incarico di Responsabile del settore Famiglia e Solidarietà Sociale alla dott.ssa Laura Mautone, inquadrata nella categoria giuridica D, in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile;

Richiamate:

- la deliberazione di G.C. n. 78 del 08.05.2019 ad oggetto "Graduazione delle posizioni organizzative", con la quale si è provveduto alla rideterminazione delle retribuzioni di posizione a seguito di proposta effettuata dal Nucleo di Valutazione, sulla base della nuova metodologia approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 17.04.2019 citata;
- la deliberazione di G.C. n. 85 del 20.05.2019 ad oggetto "Graduazione delle posizioni organizzative. Rettifica";

Stabilito che la struttura organizzativa dell'Ente non prevede posizioni dirigenziali;

Visto l'art. 17, comma 1, del CCNL 21.5.2018 che stabilisce "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13";

Richiamate le disposizioni recate in proposito dal D.Lgs n. 267 del 18.8.2000, Testo Unico Enti Locali (TUEL) ed in particolare l'art. 50 comma 10, nonché l'art. 109 rubricato "*Conferimento di funzioni dirigenziali*";

Richiamato l'art. 46 del vigente Statuto Comunale approvato con delibere C.C. n. 58 del 19.7.2001 e n. 69 del 27.9.2001 e successive modifiche ed integrazioni;

DECRETA

1. Di conferire, ai sensi e per gli effetti di quanto indicato in premessa, a decorrere dal 21 maggio 2019 fino al 20 maggio 2022, l'incarico di Responsabile del **SETTORE FAMIGLIA E SOLIDARIETÀ SOCIALE** alla **dott.ssa Laura Mautone**, inquadrata nella categoria giuridica D, in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile.
2. Di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) comporta per l'incaricato lo svolgimento delle funzioni dirigenziali cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs n. 267/2000 e delle funzioni previste dall'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi.
3. Di attribuire, per i motivi sopra indicati, al Responsabile del settore Famiglia e Solidarietà Sociale la retribuzione di posizione annua lorda nella misura pari ad **€ 11.374,23**, (importo che potrebbe essere soggetto a rivalutazione in seguito ad una nuova graduazione delle p.o. che verosimilmente verrà effettuata decorso un anno) oltre alla retribuzione di risultato, nei termini e con le modalità previste dal vigente CCNL 21.5.2018, a seguito della valutazione delle prestazioni. Tale trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti contratti, compreso il compenso per il lavoro straordinario.



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

4. Di trasmettere il presente provvedimento al settore Affari Generali per l'adozione di ogni conseguente adempimento gestionale.
5. Di disporre la notifica del presente provvedimento alla dott.ssa Laura Mautone.
6. Di disporre inoltre la pubblicazione del medesimo provvedimento all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

IL SINDACO
Dott.ssa Linda Colombo



COMUNE DI BAREGGIO

Decreto del Sindaco N. 29 del 31/10/2018

Oggetto:

**INCARICO DI RESPONSABILE DEL SETTORE FAMIGLIA E
SOLIDARIETÀ SOCIALE ALLA DOTT.SSA MARIA LAURA
MAUTONE**

IL SINDACO

COLOMBO LINDA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 22.12.2014, che ad integrazione e modifica del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, adottato con delibera G.C. n. 15 in data 15.2.2011, ha provveduto all'approvazione di una nuova Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative ed alla nuova disciplina della procedura selettiva per il conferimento degli incarichi;

Visto l'art. 18 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che prevede ai fini del conferimento delle responsabilità delle Posizioni Organizzative un avviso di selezione interno finalizzato alla presentazione delle candidature da parte dei dipendenti aventi i requisiti;

Dato atto che con determinazione del Segretario Generale n. 13 del 17.09.2018 è stata avviata la procedura di selezione interna per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

Rilevato che con Decreto del Sindaco n. 16 del 21.09.2018 è stato conferito, nelle more dell'espletamento della procedura di selezione interna, l'incarico di Responsabile del settore Famiglia e Solidarietà Sociale e l'incarico di Responsabile del settore Educazione Sport e Biblioteca alla dott.ssa Laura Mautone sino al 31 ottobre 2018;

Visti i verbali del Nucleo di Valutazione del 26.10.2018 e del 30.10.2018 e richiamate le schede descrittive del profilo dei Candidati e titolari di posizione organizzativa valutati durante i colloqui del 26.10.2018 e del 30.10.2018;

Letto l'art. 13, comma 3, del CCNL 21.5.2018 che stabilisce: *“Gli incarichi di posizione organizzativa...già conferiti e ancora in atto proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL”*;

Visto il parere dell'ARAN del 07.09.2018 che ha precisato che possono essere prorogati gli incarichi di posizione organizzativa (nel caso di scadenza medio tempore) fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative e, comunque, trascorso un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL 21.5.2018;

Ritenuto di conferire a decorrere dal 1 novembre 2018 per la durata di mesi sei l'incarico di Responsabile del settore Famiglia e Solidarietà Sociale alla dott.ssa Laura Mautone, inquadrata nella categoria giuridica D, in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile;

Richiamate:

- la deliberazione di G.C. n. 104 del 21.06.2010 e successive modifiche (delibere G.C. n. 8/2011, n. 114/2011 e n. 164/2016), con la quale è stata definita la Struttura organizzativa dell'Ente;
- la deliberazione di C.C. n. 134 del 22.12.2017 ad oggetto: *“Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020 – sezione strategica – 2018 – sezione operativa 2018/2020”*;
- la deliberazione di C.C. n. 135 del 22.12.2017 ad oggetto: *“Approvazione Bilancio di Previsione Triennale 2018/2020 e relativi allegati”*;



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

- la deliberazione di G.C. n. 2 del 08.01.2018 ad oggetto: “*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018 - 2020: assegnazione ai Responsabili di Settore di risorse finanziarie, obiettivi e risorse umane - Piano della Performance 2018*”;
- la deliberazione di C.C. n. 50 del 10.09.2018 ad oggetto: “*Approvazione Documento Unico di Programmazione 2019/2023 – sezione strategica*”;

Ritenuto che la dott.ssa Laura Mautone possiede le competenze, l’esperienza ed il profilo di ruolo adeguati alla posizione in oggetto;

Visto il Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi e preso atto in particolare di quanto previsto dall’art. 19 in materia di conferimento incarichi di Responsabile di Settore;

Richiamato il Piano Anticorruzione e Trasparenza per il triennio 2018 – 2020 adottato dal Comune di Bareggio con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2018 ad oggetto: “*Approvazione Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2018-2020*”;

Ritenuto opportuno, nell’esercizio delle competenze e dei poteri attribuiti al Sindaco, provvedere al conferimento dell’incarico di cui sopra, mediante apposito decreto, al fine di garantire la regolare continuità della gestione amministrativa;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 23 del 16.3.2015 ad oggetto “*Determinazioni in merito alla graduazione delle Posizioni Organizzative*” con la quale, a seguito del lavoro svolto dal Nucleo di Valutazione, si è provveduto alla rideterminazione delle retribuzioni di posizione proposta dal Nucleo sulla base dei risultati dell’analisi svolta;

Ritenuto pertanto di procedere al conferimento delle funzioni di responsabilità in base agli attuali strumenti organizzativi e di programmazione;

Visti il CCNL 31.3.1999 “*Revisione sistema di classificazione professionale*” relativamente all’area delle Posizioni Organizzative e l’art. 12 del CCNL 21.5.2018 “*Conferma del sistema di Classificazione*”;

Dato atto che attualmente non vi sono nell’Ente posizioni dirigenziali;

Visto l’art. 15 del CCNL 22.1.2004;

Richiamato l’art. 13, comma 3, del CCNL 21.5.2018;

Richiamate le disposizioni recate in proposito dal D. Lgs n. 267 del 18.8.2000, Testo Unico Enti Locali (TUEL) ed in particolare l’art. 50 comma 10, nonché l’art. 109 rubricato “*Conferimento di funzioni dirigenziali*”;

Richiamato l’art. 46 del vigente Statuto Comunale approvato con delibere C.C. n. 58 del 19.7.2001 e n. 69 del 27.9.2001 e successive modifiche ed integrazioni

DECRETA



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

1. Di conferire, ai sensi e per gli effetti di quanto indicato in premessa, a decorrere dal 1 novembre 2018 per la durata di mesi sei (06 mesi), l'incarico di Responsabile del **SETTORE FAMIGLIA E SOLIDARIETA' SOCIALE** alla **dott.ssa Laura Mautone**, inquadrata nella categoria giuridica D, in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile.
2. Di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) comporta per l'incaricato lo svolgimento delle funzioni dirigenziali cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e delle funzioni previste dall'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi.
3. Di attribuire, per i motivi sopra indicati, al Responsabile del settore Famiglia e Solidarietà Sociale la retribuzione di posizione annua lorda nella misura pari ad **€ 11.103,46**, oltre alla retribuzione di risultato, nei termini e con le modalità previste dal vigente CCNL, a seguito della valutazione delle prestazioni. Tale trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti contratti, compreso il compenso per il lavoro straordinario.
4. Di trasmettere il presente provvedimento al settore Affari Generali per l'adozione di ogni conseguente adempimento gestionale.
5. Di disporre la notifica del presente provvedimento alla dott.ssa Laura Mautone.
6. Di disporre inoltre la pubblicazione del medesimo provvedimento all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

IL SINDACO
Dott.ssa Linda Colombo



COMUNE DI BAREGGIO

Decreto del Sindaco N. 16 del 21/09/2018

Oggetto:

**CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL
SETTORE FAMIGLIE E SOLIDARIETÀ SOCIALE ED
EDUCAZIONE BIBLIOTECA E SPORT ALLA DOTT.SSA
MARIA LAURA MAUTONE**

IL SINDACO

COLOMBO LINDA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 22.12.2014, che ad integrazione e modifica del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, adottato con delibera G.C. n. 15 in data 15.2.2011, ha provveduto all'approvazione di una nuova Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative ed alla nuova disciplina della procedura selettiva per il conferimento degli incarichi;

Rilevato che:

- con Decreto del Sindaco n. 6 del 31.01.2017, a seguito di procedura selettiva interna, è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Famiglia e Solidarietà Sociale alla dott.ssa Laura Mautone dall'01.02.2017 sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;
- con Decreto del Sindaco n. 2 del 05.03.2018 è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Educazione Sport e Biblioteca alla dott.ssa Laura Mautone dal 05.03.2018 sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

Premesso che in data 26.06.2018 l'Ufficio Centrale ha proceduto alla proclamazione del Sindaco e dei Consiglieri Comunali a seguito delle elezioni amministrative del 10 giugno 2018 con turno di ballottaggio il 24 giugno 2018;

Dato atto che ai sensi dell'art. 19, comma 4, del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi alla scadenza del mandato del Sindaco i Responsabili di Settore sino alle nuove nomine svolgono le funzioni in regime di prorogatio, che non può protrarsi oltre i 90 giorni;

Rilevato che l'art. 18 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi prevede ai fini del conferimento delle responsabilità delle Posizioni Organizzative un avviso di selezione interno finalizzato alla presentazione delle candidature da parte dei dipendenti aventi i requisiti;

Dato atto che con determinazione del Segretario Generale n. 13 del 17.09.2018 è stata avviata la procedura di selezione interna per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

Considerato opportuno conferire nelle more dell'espletamento della procedura di selezione interna l'incarico agli attuali Responsabili di posizione organizzativa, in regime di prorogatio fino al 24 settembre 2018, per il periodo strettamente necessario alla conclusione della medesima procedura, in particolare, fino al 31 ottobre 2018;

Letto l'art. 13, comma 3, del CCNL 21.5.2018 che stabilisce: *“Gli incarichi di posizione organizzativa...già conferiti e ancora in atto proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL”*;

Visto il parere dell'ARAN del 07.09.2018 che ha precisato che possono essere prorogati gli incarichi di posizione organizzativa (nel caso di scadenza medio tempore) fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative e, comunque, trascorso un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL 21.5.2018;



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

Ritenuto di conferire con decorrenza immediata fino al 31 ottobre 2018 l'incarico di Responsabile del settore Famiglia e Solidarietà Sociale e del settore Educazione Sport e Biblioteca alla dott.ssa Laura Mautone, inquadrata nella categoria giuridica D, in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile;

Richiamate:

- la deliberazione di G.C. n. 104 del 21.06.2010 e successive modifiche (delibere G.C. n. 8/2011, n. 114/2011 e n. 164/2016), con la quale è stata definita la Struttura organizzativa dell'Ente;
- la deliberazione di C.C. n. 134 del 22.12.2017 ad oggetto: *"Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020 – sezione strategica – 2018 – sezione operativa 2018/2020"*;
- la deliberazione di C.C. n. 135 del 22.12.2017 ad oggetto: *"Approvazione Bilancio di Previsione Triennale 2018/2020 e relativi allegati"*;
- la deliberazione di G.C. n. 2 del 08.01.2018 ad oggetto: *"Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018 - 2020: assegnazione ai Responsabili di Settore di risorse finanziarie, obiettivi e risorse umane - Piano della Performance 2018"*;
- la deliberazione di C.C. n. 50 del 10.09.2018 ad oggetto: *"Approvazione Documento Unico di Programmazione 2019/2023 – sezione strategica"*;

Ritenuto che la dott.ssa Laura Mautone possiede le competenze, l'esperienza ed il profilo di ruolo adeguati alla posizione in oggetto;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e preso atto in particolare di quanto previsto dall'art. 19 in materia di conferimento incarichi di Responsabile di Settore;

Richiamato il Piano Anticorruzione e Trasparenza per il triennio 2018 – 2020 adottato dal Comune di Bareggio con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2018 ad oggetto: *"Approvazione Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2018-2020"*;

Ritenuto opportuno, nell'esercizio delle competenze e dei poteri attribuiti al Sindaco, provvedere al conferimento dell'incarico di cui sopra, mediante apposito decreto, al fine di garantire la regolare continuità della gestione amministrativa;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 23 del 16.3.2015 ad oggetto *"Determinazioni in merito alla graduazione delle Posizioni Organizzative"* con la quale, a seguito del lavoro svolto dal Nucleo di Valutazione, si è provveduto alla rideterminazione delle retribuzioni di posizione proposta dal Nucleo sulla base dei risultati dell'analisi svolta;

Ritenuto pertanto di procedere al conferimento delle funzioni di responsabilità in base agli attuali strumenti organizzativi e di programmazione;

Visti il CCNL 31.3.1999 *"Revisione sistema di classificazione professionale"* relativamente all'area delle Posizioni Organizzative e l'art. 12 del CCNL 21.5.2018 *"Conferma del sistema di Classificazione"*;

Dato atto che attualmente non vi sono nell'Ente posizioni dirigenziali;



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

Visto l'art. 15 del CCNL 22.1.2004;

Richiamato l'art. 13, comma 3, del CCNL 21.5.2018;

Richiamate le disposizioni recate in proposito dal D. Lgs n. 267 del 18.8.2000, Testo Unico Enti Locali (TUEL) ed in particolare l'art. 50 comma 10, nonché l'art. 109 rubricato "*Conferimento di funzioni dirigenziali*";

Richiamato l'art. 46 del vigente Statuto Comunale approvato con delibere C.C. n. 58 del 19.7.2001 e n. 69 del 27.9.2001 e successive modifiche ed integrazioni

DECRETA

1. Di conferire, ai sensi e per gli effetti di quanto indicato in premessa, con decorrenza immediata fino al 31 ottobre 2018, l'incarico di Responsabile del **SETTORE FAMIGLIA E SOLIDARIETA' SOCIALE** e del **SETTORE EDUCAZIONE SPORT E BIBLIOTECA** alla **dott.ssa Laura Mautone**, inquadrata nella categoria giuridica D, in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile.
2. Di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) comporta per l'incaricato lo svolgimento delle funzioni dirigenziali cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e delle funzioni previste dall'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi.
3. Di attribuire, per i motivi sopra indicati, al Responsabile del settore Famiglia e Solidarietà Sociale e del settore Educazione Sport e Biblioteca la retribuzione di posizione annua lorda nella misura pari ad **€ 12.911,42**, oltre alla retribuzione di risultato, nei termini e con le modalità previste dal vigente CCNL, a seguito della valutazione delle prestazioni. Tale trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti contratti, compreso il compenso per il lavoro straordinario.
4. Di trasmettere il presente provvedimento al settore Affari Generali per l'adozione di ogni conseguente adempimento gestionale.
5. Di disporre la notifica del presente provvedimento alla dott.ssa Laura Mautone.
6. Di disporre inoltre la pubblicazione del medesimo provvedimento all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

IL SINDACO
Dott.ssa Linda Colombo