



# COMUNE DI GUASTALLA

## Provincia di Reggio Emilia

### GUASTALLA\_INCONFERIBILITA\_INCOMPATIBILITA

#### COMUNE DI GUASTALLA - DICHIARAZIONE DI INCONFERIBILITÀ/INCOMPATIBILITÀ ALL'INCARICO ART. 20- INCARICHI

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28/10/2000) ai sensi dell'art. 20, comma 1 D.Lgs 39/2013.

La presente dichiarazione di inconferibilità/imcompatibilità è fornita al momento del conferimento dell'incarico e annualmente da tutti i dirigenti titolari di incarichi di responsabilità

\*campi obbligatori

Il/la sottoscritto/a

Nome*	<b>MARIA LUISA</b>
Cognome*	<b>FARINA</b>
Data di Nascita*	
Luogo di Nascita*	
Codice Fiscale*	
Cellulare*	
E-mail*	
Via*	
Civico*	
Comune di Residenza*	
Provincia*	
CAP*	

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazione onn veritiera, di formazione o uso di atti falsi, richiamata dall'art.76 del DPR n. 445 del 28/12/2000

**DICHIARA**

ai sensi dell'art.20, comma 1, del D.Lgs 33/2013

in relazione al conferimento dell'incarico di*:	<b>Responsabile Settore Cultura e Sport Comune di Guastalla</b>
a) con riferimento alle dichiarazioni Inconferibilità di incarichi in caso di condanna per	<b>di NON essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati di cui al capo I titolo II libro II codice penale;</b>

reati contro la pubblica amministrazione:*	
b) con riferimento alle dichiarazione di Inconferibilita' di incarichi a componenti di organi di indirizzo politico:*	<b>di NON essere stato componente nei 2 anni precedenti, della giunta o del consiglio della provincia, del comune o della forma associativa tra comuni che conferisce l'incarico</b>
c) con riferimento all'incompatibilita' tra incarichi nelle pubbliche amministrazioni e negli enti privati in controllo pubblico e cariche di componenti di organi di indirizzo politico*	<b>di NON aver fatto parte nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, nella stessa regione dell'amministrazione locale che conferisce l'incarico, nonché essere stato presidente con deleghe gestionali dirette o amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di province, comuni e loro forme associative della stessa regione</b>
c1) con riferimento all'incompatibilita' tra incarichi nelle pubbliche amministrazioni	<b>di NON ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o comune con popolazione superiore a 15.000 abitanti o di una forma associativa tra Comuni avente la medesima popolazione ricompresi nella Regione Emilia Romagna</b>
d) con riferimento allo svolgimento di attività professionali:*	<b>di NON svolgere attività professionali regolate, finanziate o comunque retribuite dal Comune di Guastalla;</b>

**DICHIARA INOLTRE:**

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del provvedimento per il quale la dichiarazione è resa;
- di essere informato che, ai sensi dell'art. 20, comma 1 del D.Lgs 33/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'amministrazione in apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

Dichiarazione inoltrata mediante identità digitale SPID.

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL GDPR - REGOLAMENTO UE 2016/679 Il Sindaco del Comune di Guastalla, Camilla Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Mazzini n. 1, Cap.42016, Guastalla (Re); Email: [programmazione@comune.guastalla.re.it](mailto:programmazione@comune.guastalla.re.it); PEC: [guastalla@cert.provincia.re.it](mailto:guastalla@cert.provincia.re.it); Centralino: 0522 839711), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche nonché manualmente. In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta. Alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Avv. Corà Nadia tel. 0376 803074-0376 801249, e-mail [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it) PEC [nadia.cora@mantova.pecavvocati.it](mailto:nadia.cora@mantova.pecavvocati.it) Le informative sul trattamento dei dati personali contenuti nei procedimenti-processi sono pubblicate sul sito web del titolare medesimo. Per i riferimenti di contatto, sedi e orari di apertura al pubblico degli uffici comunali si invita a consultare il sito del Comune di Guastalla [www.comune.guastalla.re.it](http://www.comune.guastalla.re.it)