



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

## **PIAO 2023-2025 – Stralcio**

### **Sez.2.2**

### **Piano Performance**

## **COMUNE DI LUZZARA 2023**

Il Piano Performance 2023 è allegato integrante e sostanziale del nuovo strumento di programmazione PIAO Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

**Comune di Luzzara**

**Provincia di Reggio Emilia**

**SCHEDA SINTETICA OBIETTIVI**

**SERVIZI ALLE IMPRESE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO**

**RESPONSABILE MANFREDINI BARBARA**

SINTESI OBIETTIVI 2023

n. obiettivi	Peso obiettivo	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
<b>1</b>	<b>10</b>	Sistemazione dei mercati settimanali				Pubblicazione bando per l'assegnazione dei posteggi liberi	



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

<b>2</b>	<b>10</b>	Costituzione di un gruppo di coordinamento per i lavori della golena				Formalizzazione del gruppo di lavoro/tavolo di coordinamento	
<b>3</b>	<b>15</b>	Attività di contrasto al gioco d'azzardo 2020-2023				Anno 2023 -Organizzazione incontri formativi all'interno delle classi della scuola secondaria di primo grado. -Organizzazione eventi/incontri, diretti alla cittadinanza.	
<b>4</b>	<b>20</b>	Progetto giovani				-Realizzazione di almeno 3 incontri con giovani cittadini in fascia d'età 16-30 -Produzione di un report sulle attività svolte e idee emerse	
<b>5</b>	<b>15</b>	PIAO 2023-2025: Predisposizione e approvazione della Sezione dedicata alle misure anticorruzione per il triennio 2023-2025. Verifica, monitoraggio e controllo della sezione sito "Amministrazione trasparente"				- Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi dell'obiettivo - Almeno una verifica nel periodo interessato	



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

		<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>					
<b>6</b>	<b>30</b>	PNRR: Tempi di pagamento delle fatture commerciali  <b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>				Monitoraggio trimestrale dell'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge n. 145/2018. Valore dell'indicatore 2023 inferiore o uguale a zero	

**Comune di Luzzara (RE)**

**Scheda obiettivo esercizio 2023 –**

**Area: Servizi alle imprese e promozione del territorio**

**Responsabile: Manfredini Barbara**

**Peso dell'obiettivo: 10 /100**

<b>N.° 1</b>	<b>Nome obiettivo:</b> Sistemazione dei mercati settimanali <b>Annuale/Plurienn.:</b> annuale; <b>Anno di prev. 2023 conclusione:</b> 2023			
<b>Descrizione dei risultati attesi.</b> Sul territorio comunale si svolgono due mercati settimanali. Uno nel centro di Luzzara (il lunedì) e uno nella frazione di Villarotta (il giovedì). A seguito delle difficoltà causate dalla pandemia e in considerazione di tutti i cambiamenti logistici apportati in questi ultimi anni ai mercati a causa delle norme anticovid, la situazione dei mercati è sensibilmente peggiorata. Diversi ambulanti hanno dovuto chiudere le loro attività a causa di difficoltà economiche e molti posteggi sono ora liberi, assegnati di volta in volta ad ambulanti spuntisti. Al fine di riqualificare tali mercati, si rende necessario rivalutare le planimetrie e mettere a bando i posteggi liberi.				
N.	Descrizione fase	Responsabil	Prodotto	Tempificazione delle attività



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

	e della fase	intermedio atteso	Ge n	Fe b	M ar	Ap r	M ag	Gi u	Lu g	Ag o	Se t	Ot t	No v	Dic
1	Valutazione in Giunta delle planimetrie attuali dei mercati	M. B./G. G./T. M.				x								
1	Pubblicazione bando per l'assegnazione dei posteggi liberi	M. B./G. G./T. M.												x
<b>Indicatori di risultato:</b> Pubblicazione bando per l'assegnazione dei posteggi liberi  <b>Criticità:</b>			<b>Livello di attuazione:</b> <b>1° monitoraggio semestrale:</b>											

**Comune di Luzzara (RE)**

**Scheda obiettivo esercizio 2023 –**

**Area: Servizi alle imprese e promozione del territorio**

**Responsabile: Manfredini Barbara**

**Peso dell'obiettivo: 10 /100**

<b>N.° 2</b>	<b>Nome obiettivo</b> Costituzione di un gruppo di coordinamento per i lavori della golena <b>Annuale/Plurienn.:</b> annuale; <b>Anno di prev. 2023 conclusione:</b> 2023
--------------	--



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

**Descrizione dei risultati attesi.** Il Comune di Luzzara intende intensificare le attività di promozione turistica e di valorizzazione del territorio, rafforzando la competitività del territorio e implementando le attività presenti in area golena. A tale scopo sono anche in atto numerose dinamiche istituzionali, a livello unionale, che investono il territorio sotto il profilo delle strategie per il turismo; In tale zona si sono insediate alcune attività: un parco avventura, un esercizio di somministrazione alimenti e bevande e un porticciolo per piccole imbarcazioni. La golena inoltre rappresenta un polmone naturale per i residenti, in cui passare tempo fuori casa. Per tali ragioni la cura di tale zona diventa cruciale per il regolare svolgimento delle attività esistenti e per la frequentazione in sicurezza da parte dei cittadini. Per mantenere quest'area sono necessarie competenze diverse, alcune di competenza dell'ufficio tecnico, appunto non di competenza di questo servizio. Crediamo sia utile formalizzare un tavolo di coordinamento trasversale all'ente per una proficua gestione di tale zona.

N.	Descrizione fase	Responsabil e della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività															
				Ge n	Fe b	M ar	Ap r	M ag	Gi u	Lu g	Ag o	Se t	Ot t	No v	Dic				
1	Censimento delle azioni/attività da svolgere	B. M./V. F.					x												
2	Formalizzazione del gruppo di lavoro/coordinamento	B. M./V. F.						x											

<p><b>Indicatori di risultato:</b> 1. Formalizzazione del gruppo di lavoro/tavolo di coordinamento</p> <p><b>Criticità:</b></p>	<p><b>Livello di attuazione:</b> <b>1° monitoraggio semestrale:</b></p> <p><b>Consuntivo:</b></p>
---	---



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

**Responsabile: Manfredini Barbara**

**Peso dell'obiettivo: 15/100**

**Nr. 3 Nome obiettivo:** Attività di contrasto al gioco d'azzardo 2020-2023 **Annuale/Plurienn.:** annuale ; **Anno di prev. 2022-2023 conclusione:** 2023

**Descrizione dei risultati attesi.** Presso la nostra Unione dei Comuni Bassa Reggiana si è attivato, in collaborazione con la Cooperativa Centro Sociale Papa Giovanni XXIII, un percorso di prevenzione al gioco d'azzardo volto a realizzare:

-azioni di sensibilizzazione nei contesti scolastici proponendo incontri per ragazzi e genitori sui temi dell'azzardo e delle situazioni ad esso propedeutiche (mondo online, social network, videogame)

-azioni e iniziative dirette alla cittadinanza quali realizzazione di "camminate dell'azzardo" e spettacoli teatrali.

N.	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																				
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic									
1	Incontri con Amministrazione e dirigente scolastico per la presentazione del progetto	L. B.									x													
2	Organizzazione incontri formativi all'interno delle classi della scuola secondaria di primo grado			ANNO 2023																				
3	Organizzazione incontri di sensibilizzazione rivolti a genitori di adolescenti.																x	x	x	x	x	x	x	x
4	Organizzazione eventi/incontri, diretti alla cittadinanza.			ANNO 2023																				



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

### Indicatori di risultato:

#### Anno 2022

1. Incontri per presentazione progetto con Amministrazione e dirigente scolastico.
2. Organizzazione incontri di sensibilizzazione rivolti a genitori di adolescenti.

#### Anno 2023

3. Organizzazione incontri formativi all'interno delle classi della scuola secondaria di primo grado.
4. Organizzazione eventi/incontri, diretti alla cittadinanza.

#### Criticità:

### Livello di attuazione:

#### 1° monitoraggio semestrale:

#### Consuntivo:

Comune di Luzzara (RE)

Area: Servizi alle imprese e promozione del territorio

Responsabile: Manfredini Barbara

Scheda obiettivo esercizio 2023 -

Peso dell'obiettivo: 20/100

<b>N.°4</b>	<b>Nome obiettivo:</b> Progetto Giovani <b>Annuale/Plurienn.:</b> annuale ; <b>Anno di prev. 2023 conclusione:</b> 2023														
<b>Descrizione dei risultati attesi.</b> Il presente obiettivo è stato pensato a sostegno dell'associazionismo giovanile, duramente provato dalle conseguenze della pandemia e a sostegno dell'amministrazione comunale. Si intende infatti raccogliere la visione dei giovani sul futuro di Luzzara, approfondendo temi sensibili come la cultura e la valorizzazione di luoghi di Luzzara.															
N.	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

1	Ideaione, pubblicizzazione, realizzazione degli incontri	D. B. /L. B.						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
<b>Indicatori di risultato:</b> -Realizzazione di almeno 3 incontri con giovani cittadini in fascia d'età 16-30 -Produzione di un report sulle attività svolte e idee emerse  <b>Criticità:</b> per tale progetto è necessario prevedere un importo di € 1.500 necessario per attività che si intendono realizzare a favore dei giovani. Senza tale previsione, l'obiettivo si considererà ugualmente raggiunto, ma ovviamente avrà risultati tangibili meno significativi. Per tale obiettivo sarà necessaria la collaborazione di tutti i colleghi del servizio, della Giunta Comunale.			<b>Livello di attuazione:</b> <b>1° monitoraggio semestrale:</b>  <b>Consuntivo:</b>																																			

Note:

Comune di Luzzara

Scheda obiettivo esercizio 2023

Area: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi: Risorse: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi.

Responsabile: Manfredini Barbara

Peso dell'obiettivo: 15/100





# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

<b>N.° 05</b>	<b>Nome obiettivo:</b> PIAO 2023-2025: Predisposizione e approvazione della Sezione dedicata alle misure anticorruzione per il triennio 2023-2025. Verifica, monitoraggio e controllo della sezione sito "Amministrazione trasparente"
	<b>PROJECT MANAGER: VICE-SEGRETARIO GENERALE</b>
	<b>Annuale/Plurienn.:</b> 2023; <b>conclusione:</b> 2023
	<b>Anno di prev.</b>
	<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>

## Descrizione dei risultati attesi:

La tortuosa riforma introdotta dal decreto-legge n. 80/2021 prevede la predisposizione del nuovo PIAO, quale strumento programmatico che assorbe e sostituisce molti 'Piani' previsti dalla previgente normativa. Fra questi rientra anche il PTPCT per il quale è ora prevista apposita Sezione all'interno del nuovo PIAO. Con comunicato ANAC del 17 gennaio 2023 è stato chiarito che il termine per l'approvazione del PIAO 2023-2025 da parte degli enti locali è fissato nel 30° giorno successivo al termine per l'approvazione del bilancio di previsione. La sua predisposizione da parte del comune di Luzzara avverrà, come avveniva negli anni passati per il PTPCT, in un'ottica di confronto e collaborazione a livello unionale. La sua stesura dovrà necessariamente tenere conto anche del nuovo PNA - Piano Nazionale Anticorruzione, approvato da ANAC in via definitiva con deliberazione n. 7 del 17 gennaio 2023.

La corretta alimentazione della sezione del sito 'Amministrazione trasparente', nonché il suo costante monitoraggio puntuale e sistematico rappresentano un adempimento ormai imprescindibile per gli enti locali. ANAC è intervenuta sulla materia a più riprese con propri atti con i quali sono state definite le linee guida di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici.

La finalità del presente obiettivo è pertanto duplice:

1-realizzare un percorso partecipato e condiviso con gli altri comuni dell'Unione e l'Unione stessa per la stesura e predisposizione della Sezione anticorruzione del PIAO 2023-2025;

2-verificare la corretta e puntuale pubblicazione di dati e informazioni sulla sezione 'Amministrazione trasparente' del sito del comune e sulla sezione 'Società trasparente' dei siti web dei principali enti partecipati, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa di legge vigente, dal PNA 2022 e dalle indicazioni in materia contenute nel DUP 2023-2025 approvato dal Consiglio comunale in data 22 febbraio 2023. Data la centralità del tema della lotta alla corruzione e della trasparenza dell'azione amministrativa della P.A., anche alla luce dell'attuazione del PNRR, il presente obiettivo si caratterizza per la sua trasversalità e coinvolgimento dell'intera struttura dell'Ente. Esso verrà svolto con il coordinamento del Vice-Segretario generale nonché Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT).



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività													
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic		
1	Confronto e coordinamento con i Segretari e Vice-segretari degli altri comuni dell'Unione e l'Unione stessa	Responsabile del servizio / RPCT		X	X	X	X	X									
2	Predisposizione della Sezione anticorruzione del PIAO 2023-2025 da sottoporre all'approvazione della giunta comunale	Responsabile del servizio / RPCT		X	X	X	X	X	X								
3	Monitoraggio della sezione 'Amministrazione trasparente' del sito web istituzionale del comune e verifica dei suoi contenuti	Responsabile del servizio / RPCT				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Monitoraggio della sezione 'Società trasparente' dei siti web dei	Responsabile del servizio / RPCT				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

	principali enti partecipati																			
5	Eventuale sensibilizzazione agli enti partecipati degli obblighi di pubblicazione previsti. Segnalazione di eventuali mancanze e/o incompletezze.	Responsabile del servizio / RPCT												X	X	X	X	X	X	
6	Eventuale aggiornamento della sezione 'Amministrazione trasparente' del sito web istituzionale con materiale implementazione delle modifiche e adeguamenti necessari	Responsabile del servizio / Ufficio stampa					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi dell'obiettivo Almeno una verifica nel periodo interessato		<b>Livello di attuazione:</b> <b>1° monitoraggio trim.:</b> <b>2° monitoraggio trim.:</b> <b>Consuntivo:</b>																		



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

## Criticità:

- L'obiettivo, in quanto a carattere intersettoriale, richiede la collaborazione del personale addetto per l'implementazione della fase n. 6

**Responsabile: Manfredini Barbara**

**Peso dell'obiettivo: 30/100**

N° 5	<b>Nome obiettivo:</b> PNRR: Tempi di pagamento delle fatture commerciali <b>PROJECT MANAGER: VICE-SEGRETARIO GENERALE</b> <b>Annuale/Plurienn.:</b> 2023; <b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>Anno di prev. conclusione: 2023</b>
------	--	--

## Descrizione dei risultati attesi:

L'art.4-bis del decreto-legge n. 13/2023 prevede l'obbligo di assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni. Tali obiettivi rilevano ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. Il suo raggiungimento richiede necessariamente il pieno coinvolgimento di tutti i responsabili di servizio, chiamati a liquidare con la massima tempestività le fatture di propria competenza, nonché ad ottimizzare le entrate afferenti i propri capitoli di Peg. E' evidente centrale il ruolo del Servizio finanziario chiamato ad emettere materialmente gli ordinativi di pagamento.

N°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic



# COMUNE DI LUZZARA

*UNIONE BASSA REGGIANA*

*Provincia di Reggio Emilia*

1	Tempestiva adozione delle proprie determinate di liquidazione di fatture commerciali	Responsabili di servizio		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
2	Tempestiva emissione degli ordinativi di pagamento e loro invio alla Tesoreria comunale	Responsabile del Servizio Finanziario		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
3	Monitoraggio trimestrale dei tempi di pagamento	Responsabile del Servizio Finanziario	Valore intermedio indicatore												x																	x				
4	Eventuale Bonifica dei dati in PCC/AreaRgs e verifica finale	Responsabile del Servizio Finanziario																													x	x	x	x	x	x
Indicatore ritardo pagamenti 2023 inferiore o uguale a zero			<b>Livello di attuazione:</b>																																	
<b>Criticità:</b> L'emissione dei mandati di pagamento richiede la tempestiva adozione delle determinate di liquidazione da parte dei singoli responsabili di servizio (fase n.2)			<b>1° monitoraggio trim.:</b>																																	
			<b>2° monitoraggio trim.:</b> <b>Consuntivo:</b>																																	



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

**SCHEDA SINTETICA OBIETTIVI  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO.  
SERVIZI AMMINISTRATIVI  
RESPONSABILE TERZI DOTT. MARCO**

## **OBIETTIVI 2023**

N. obiett.	Peso obiettivo	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
<b>1</b>	<b>20%</b>	PIAO 2023-2025: Predisposizione e approvazione della Sezione dedicata alle misure anticorruzione per il triennio 2023-2025. Verifica, monitoraggio e controllo della sezione sito "Amministrazione trasparente"  <b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>				Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi dell'obiettivo  Almeno una verifica nel periodo interessato	L'obiettivo, in quanto a carattere intersettoriale, richiede la collaborazione del personale addetto per l'implementazione della fase n. 6
<b>2</b>	<b>10%</b>	PNRR: monitoraggio, supporto al Servizio 'Usa e				Confronto periodico tra i Responsabili finanziari	



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

		assetto del territorio' e gestione degli aspetti contabili connessi  <b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE CON SERVIZIO 'USO E ASSETTO DEL TERRITORIO'</b>				dei comuni dell'Unione e dell'Unione stessa  Informativa periodica alla Giunta comunale e all'assessore al bilancio  Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi dell'obiettivo	
<b>3</b>	<b>10%</b>	Prosecuzione delle attività e competenze proprie del Segretario generale da parte del Vice-segretario				Rispetto della tempistica prevista  Confronto con la Giunta comunale	
<b>4</b>	<b>5%</b>	Tavolo unione dei responsabili finanziari. Partecipazione.				Partecipazione al Tavolo dei responsabili finanziari ove convocato dall'Unione Bassa Reggiana	
<b>5</b>	<b>30%</b>	PNRR: Tempi di pagamento delle fatture commerciali  <b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>				Monitoraggio trimestrale dell'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge n. 145/2018. Valore dell'indicatore 2023	



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

						inferiore o uguale a zero	
<b>6</b>	<b>10%</b>	SERVIZIO PRIS – PRONTO INTERVENTO SOCIALE				Partecipazione agli incontri con gli enti coinvolti e relazione al Responsabile del servizio dell'avanzamento del progetto.	
<b>7</b>	<b>10%</b>	TAVOLO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI				Partecipazione agli incontri di staff tra le Responsabili dei servizi sociali comunali e il funzionario dell'Ufficio di Piano	
<b>8</b>	<b>5%</b>	INSERIMENTI LAVORATIVI PER PERSONE FRAGILI. PROGETTO DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, ECONOMICA, SOCIALE E SOLIDALE DEL NOSTRO TERRITORIO				Invio a Nuovamente di persone adulte in difficoltà che hanno perso il lavoro	





# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

**Comune di Luzzara**

**Area: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi:**

**Risorse: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi.**

**Responsabile: Terzi dott. Marco**

**Scheda obiettivo esercizio 2023 –**

**Peso dell'obiettivo: 20/100**

<b>N.° 01</b>	<p><b>Nome obiettivo:</b> PIAO 2023-2025: Predisposizione e approvazione della Sezione dedicata alle misure anticorruzione per il triennio 2023-2025. Verifica, monitoraggio e controllo della sezione sito "Amministrazione trasparente"</p> <p><b><u>PROJECT MANAGER: VICE-SEGRETARIO GENERALE</u></b></p> <p><b>Annuale/Plurienn.:</b> 2023;</p> <p><b>Anno di prev. conclusione: 2023</b> <b><u>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</u></b></p>
---------------	---



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

## Descrizione dei risultati attesi:

La tortuosa riforma introdotta dal decreto-legge n. 80/2021 prevede la predisposizione del nuovo PIAO, quale strumento programmatico che assorbe e sostituisce molti 'Piani' previsti dalla previgente normativa. Fra questi rientra anche il PTPCT per il quale è ora prevista apposita Sezione all'interno del nuovo PIAO. Con comunicato ANAC del 17 gennaio 2023 è stato chiarito che il termine per l'approvazione del PIAO 2023-2025 da parte degli enti locali è fissato nel 30° giorno successivo al termine per l'approvazione del bilancio di previsione. La sua predisposizione da parte del comune di Luzzara avverrà, come avveniva negli anni passati per il PTPCT, in un'ottica di confronto e collaborazione a livello unionale. La sua stesura dovrà necessariamente tenere conto anche del nuovo PNA - Piano Nazionale Anticorruzione, approvato da ANAC in via definitiva con deliberazione n. 7 del 17 gennaio 2023.

La corretta alimentazione della sezione del sito 'Amministrazione trasparente', nonché il suo costante monitoraggio puntuale e sistematico rappresentano un adempimento ormai imprescindibile per gli enti locali. ANAC è intervenuta sulla materia a più riprese con propri atti con i quali sono state definite le linee guida di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici.

La finalità del presente obiettivo è pertanto duplice:

- 1-realizzare un percorso partecipato e condiviso con gli altri comuni dell'Unione e l'Unione stessa per la stesura e predisposizione della Sezione anticorruzione del PIAO 2023-2025;
- 2-verificare la corretta e puntuale pubblicazione di dati e informazioni sulla sezione 'Amministrazione trasparente' del sito del comune e sulla sezione 'Società trasparente' dei siti web dei principali enti partecipati, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa di legge vigente, dal PNA 2022 e dalle indicazioni in materia contenute nel DUP 2023-2025 approvato dal Consiglio comunale in data 22 febbraio 2023. Data la centralità del tema della lotta alla corruzione e della trasparenza dell'azione amministrativa della P.A., anche alla luce dell'attuazione del PNRR, il presente obiettivo si caratterizza per la sua trasversalità e coinvolgimento dell'intera struttura dell'Ente. Esso verrà svolto con il coordinamento del Vice-Segretario generale nonché Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT).

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mai	Giu	Lug	Agosto	Set	Ott	Nov	Dic



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

1	Confronto e coordinamento con i Segretari e Vice-segretari degli altri comuni dell'Unione e l'Unione stessa	Responsabil e del servizio / RPCT		X	X	X	X	X	X											
2	Predisposizione della Sezione anticorruzione del PIAO 2023-2025 da sottoporre all'approvazione della giunta comunale	Responsabil e del servizio / RPCT		X	X	X	X	X	X	X	X									
3	Monitoraggio della sezione 'Amministrazione trasparente' del sito web istituzionale del comune e verifica dei suoi contenuti	Responsabil e del servizio / RPCT				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
4	Monitoraggio della sezione 'Società trasparente' dei siti web dei principali enti partecipati	Responsabil e del servizio / RPCT				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
5	Eventuale sensibilizzazione agli enti partecipati degli obblighi di pubblicazione previsti. Segnalazione di eventuali mancanze e/o incompletezze.	Responsabil e del servizio / RPCT								X	X	X	X	X	X					
6	Eventuale aggiornamento della sezione 'Amministrazione trasparente' del sito web istituzionale con materiale implementazione delle modifiche e adeguamenti necessari	Responsabil e del servizio / Ufficio stampa				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi dell'obiettivo</li> <li>➤ Almeno una verifica nel periodo interessato</li> </ul>			<p><b>Livello di attuazione:</b>  <b>1° monitoraggio trim.:</b>  <b>2° monitoraggio trim.:</b></p>																	



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

**Criticità:**

- L'obiettivo, in quanto a carattere intersettoriale, richiede la collaborazione del personale addetto per l'implementazione della fase n. 6

**Consuntivo:****Note:**

**Comune di Luzzara**

**Scheda obiettivo esercizio 2023**

**Area: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi: Risorse: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi.**

**Responsabile: Terzi dott. Marco**

**Peso dell'obiettivo: 10/100**

**PROJECT MANAGER: Responsabile del servizio finanziario**

<b>N.° 02</b>	<b>Nome obiettivo:</b> PNRR: monitoraggio, supporto al Servizio 'Uso e assetto del territorio' e gestione degli aspetti contabili connessi  <b>Annuale/Plurienn.:</b> 2023; <b>Anno di prev. conclusione:</b> 2023  <b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>
---------------	--



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

**Descrizione dei risultati attesi:** Il PNRR rappresenta indubbiamente un'opportunità unica per la ripresa dell'economia europea ed italiana dopo la pandemia da Covid-19 degli ultimi due anni. Anche se - va doverosamente detto - la guerra Russia-Ucraina divampata in queste settimane sta già minando la ripresa e potrà portare nei prossimi mesi ad una revisione del Piano. Le possibilità di investimento che il PNRR mette a disposizione anche degli enti locali sono invero molteplici ed è doveroso operare ed agire per coglierle. Il quadro normativo del Piano e delle norme contabili ad esso connesse è in costante evoluzione ed aggiornamento. Sotto il profilo strettamente finanziario, a fronte dei bandi a cui si riuscirà ad accedere, sarà poi necessario adottare atti (variazione di bilancio/Peg), gestirne la corretta gestione contabile e, da ultimo, la corretta rendicontazione. Non a caso ANAC e Corte dei conti hanno rivolto la loro attenzione sull'attività di monitoraggio del Piano e sulla sua corretta gestione sotto il profilo della tematica dell'anticorruzione e quello contabile. In particolare, la Sez. Autonomie della Corte dei conti lo ha fatto con la deliberazione N. 1/SEZAUT/2022/INPR.

Finalità dell'obiettivo sono pertanto quelle di approfondire il quadro normativo di riferimento in costante coordinamento e confronto con i responsabili finanziari dei comuni dell'Unione e l'Unione stessa, fornire supporto e collaborazione al servizio 'Uso e assetto del territorio', attuare una corretta gestione dei riflessi contabili del Piano.

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività												
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ag	Set	Ott	Nov	Dic	
1	Approfondimento delle disposizioni normative attinenti il PNRR e la contabilità degli ee.II.	Responsabile Servizio finanziario		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Eventuale partecipazione ad eventi formativi e di aggiornamento	Personale del Servizio finanziario		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Confronto e coordinamento con i responsabili finanziari di Unione e altri comuni ciascuno per quanto di competenza	Responsabili di servizio		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

4	Gestione profili finanziari e contabili dei progetti PNRR	Responsabili di servizio - personale del Servizio finanziario		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	Supporto e collaborazione con il servizio 'Uso e assetto del territorio' per gli aspetti contabili del PNRR	Responsabile Servizio finanziario		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6	Informativa periodica alla Giunta comunale e all'assessore al bilancio	Responsabile Servizio finanziario		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

### Indicatori di risultato:

Confronto periodico tra i Responsabili finanziari dei comuni dell'Unione e dell'Unione stessa

Informativa periodica alla Giunta comunale e all'assessore al bilancio

Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi dell'obiettivo

### Criticità:

•

### Livello di attuazione: monitoraggio conclusivo

### Note:



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di Luzzara

Scheda obiettivo esercizio 2023

Area: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi: Risorse: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi.

Responsabile: Terzi dott. Marco

Peso dell'obiettivo: 10/100

<b>N.° 03</b>	<b>Nome obiettivo:</b> Prosecuzione delle attività e competenze proprie del Segretario generale da parte del Vice-segretario														
	<b>Annuale/Plurienn.:</b> 2023;										<b>Anno di prev. conclusione:</b> 2023				
<b>Descrizione dei risultati attesi:</b> Da ormai quasi tre anni il comune di Luzzara è privo della figura del Segretario generale. In attesa che si pervenga all'individuazione del nuovo Segretario, da allora tutte le sue funzioni sono state trasferite in capo al Vice-segretario nonché responsabile del servizio finanziario. Data la loro ampiezza e complessità, anche alla luce delle molteplici attività connesse con l'attuazione del PNRR e con la riforma che ha portato alla nascita del nuovo PIAO, è evidente come le stesse avranno anche nel corso del 2023, e forse ancor più che in passato, un importante peso ed incidenza sul suo tempo lavoro. In tale difficile contesto il ruolo del Vice-segretario è ancor più centrale che non in periodi ordinari. Finalità del presente obiettivo è pertanto la corretta gestione di tale lunga fase transitoria, nonché dell'auspicabile ritorno a regime non appena sarà individuato il nuovo Segretario comunale.															
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ag	Set	Ott	Nov	Dic
1	Eventuale approfondimento di specifiche competenze proprie della figura del Segretario comunale, con particolare riguardo a quelle connesse con l'attuazione del PIAO e del PNRR	Resp. Servizio		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

2	Confronto con i Segretari ed i Vice-segretari dei comuni limitrofi su specifiche problematiche ed attività proprie del Segretario comunale ove se ne presenti la necessità	Resp. Servizio		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Esercizio di tutte le funzioni proprie del Segretario da parte del Vice-segretario	Resp. Servizio		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Collaborazione con l'Unione dei comuni per eventuale partecipazione a sedute consiliari in qualità di segretario verbalizzante qualora richiesto	Resp. Servizio		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Indicatori di risultato:</b> Rispetto della tempistica prevista Confronto con la Giunta comunale e con i segretari e vice-segretari dei comuni limitrofi <b>Criticità:</b> •			<b>Livello di attuazione:</b> <b>monitoraggio conclusivo</b>																	

**Note:**





# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di Luzzara

Scheda obiettivo esercizio 2023

Area: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi: Risorse: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi.

Responsabile: Terzi dott. Marco

Peso dell'obiettivo: 5/100

<b>N.° 04</b>	<b>Nome obiettivo:</b> Tavolo unione dei responsabili finanziari. Partecipazione.														
				<b>Annuale/Plurienn.:</b> 2023;				<b>Anno di prev. conclusione:</b> 2023							
<b>Descrizione dei risultati attesi:</b>  Il nuovo assetto organizzativo dell'Unione, con la nomina del nuovo Direttore a seguito delle dimissioni del precedente, richiede, ai fini di un suo consolidamento, di riprendere la buona prassi di un costante confronto e coordinamento attraverso il Tavolo dei responsabili finanziari su molte tematiche di comune interesse. Fra queste si evidenziano quelle afferenti la programmazione e la gestione finanziaria (Spese di personale, Gestioni associate, Rapporti con le società/enti partecipati, Attuazione del PNRR, Certificazione 'Fondone Covid', Rendicontazione proventi CdS, ecc.), nonché la <i>governance</i> dei flussi di cassa in entrata ed in uscita fra gli otto comuni, l'Unione e i soggetti e società partecipate che sono pressoché i medesimi per tutti i comuni. In questa fase storica dove il mantenimento degli equilibri di bilancio rappresenta una sfida quotidiana, il servizio finanziario è chiamato pertanto a svolgere all'interno dei singoli enti un ruolo centrale.  Finalità dell'obiettivo è pertanto quella di strutturare e consolidare tale attività di coordinamento e confronto, anche attraverso incontri periodici fra i responsabili finanziari di tutti gli enti.															
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività											
				Ge n	Feb	Ma r	Apr	Ma g	Giu	Lu g	Ag o	Set	Ott	No v	Dic
1	Confronto e coordinamento periodico con Unione e altri comuni su tematiche di interesse comune	Resp. Servizio finanziario		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

2	Scambio di informazioni e dati necessari per i vari adempimenti contabili che prevedono la partecipazione di comuni e Unione (Certificazione Fondone Covid-19, Rendicontazione proventi CdS, Gestioni associate, ecc.)	Resp. Servizio finanziario		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Eventuale partecipazione al Tavolo dei responsabili finanziari	Resp. Servizio finanziario		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

<p><b>Indicatori di risultato:</b></p> <p>Partecipazione al Tavolo dei responsabili finanziari ove convocato dall'Unione Bassa Reggiana</p> <p>Tempestiva messa a disposizione dei dati di cui al punto n.2</p> <p>Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi</p> <p><b>Criticità:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>	<p><b>Livello di attuazione:</b></p> <p><b>Monitoraggio conclusivo:</b></p>
--	---

**Note:**



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

**Comune di Luzzara**

**Scheda obiettivo esercizio 2023**

**Area: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi: Risorse: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi.**

**Responsabile: dott. Marco Terzi**

**Peso dell'obiettivo: 30/100**

N° 5	<b>Nome obiettivo:</b> PNRR: Tempi di pagamento delle fatture commerciali	
	<b><u>PROJECT MANAGER: VICE-SEGRETARIO GENERALE</u></b>	
	<b>Annuale/Plurienn.:</b> 2023;	<b>Anno di prev. conclusione:</b> 2023
	<b><u>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</u></b>	

**Descrizione dei risultati attesi:**

L'art.4-bis del decreto-legge n. 13/2023 prevede l'obbligo di assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni. Tali obiettivi rilevano ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. Il suo raggiungimento richiede necessariamente il pieno coinvolgimento di tutti i responsabili di servizio, chiamati a liquidare con la massima tempestività le fatture di propria competenza, nonché ad ottimizzare le entrate afferenti i propri capitoli di Peg. E' evidente centrale il ruolo del Servizio finanziario chiamato ad emettere materialmente gli ordinativi di pagamento.

N°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																		
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic							
1	Tempestiva adozione delle proprie determinazioni di liquidazione di fatture commerciali	Responsabili di servizio		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x





# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

## Descrizione dei risultati attesi:

L'attivazione del servizio di Pronto Intervento Sociale (PrIS) è prevista dall'art. 22 della l. 328/2000, quale **Livello Essenziale di Assistenza** da garantire in ogni ambito territoriale a soggetti che versino in **situazione di emergenza sociale**. Nel corso dell'anno 2022 i sindaci della giunta dell'Unione dei Comuni Bassa Reggiana hanno disposto che venisse attivato il servizio attraverso un affidamento.

Nel corso del 2023 sarà necessario dare attuazione al mandato dei sindaci attivando il servizio che garantisca, a livello di tutti gli otto comuni dell'Unione, interventi urgenti rivolti ad ogni area di emergenza sociale (famiglia, minori, anziani, senza fissa dimora, immigrati, donne vittime di violenza, ecc.).

Il servizio sarà attivo 24 ore su 24, pertanto sarà necessario attivare una rete ed una collaborazione tra gli operatori del PrIS, i Servizi socio-sanitari istituzionali, le Forze dell'Ordine e il Pronto Soccorso.

Nel corso del 2023 si terranno pertanto incontri formativi e informativi rivolti agli operatori coinvolti affinché si attui il **contenimento e la gestione delle situazioni di emergenza sociale** quando non sono operativi i servizi sociali del territorio (extra-time e festivi) attraverso la realizzazione di un **primo intervento di assistenza** in grado di dare **risposta ai bisogni immediati** e il cui soddisfacimento non è rinviabile, aperto ad una successiva progettualità e presa in carico da parte dei servizi competenti. Per definire l'ambito di intervento si deve partire dal **concetto di emergenza sociale** sul quale si basa il servizio stesso e che si può identificare nella "situazione di vita che comporta un bisogno improcrastinabile collegato alla soddisfazione di diritti primari, di sussistenza e relazione, in situazioni di privazione o allontanamento dal nucleo per i minori, adulti o anziani, donne, immigrati, persone che intendono uscire dalla prostituzione coatta, etc...", in quelle situazioni che, per eventi traumatici o calamitosi, richiedono un primo soccorso.

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività												
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mai	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
1	Partecipazione agli incontri con gli enti coinvolti	A. G.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Realizzazione e attuazione del servizio	A. G.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

*Provincia di Reggio Emilia*

**Indicatori di risultato:**

Partecipazione agli incontri con gli enti coinvolti e relazione al Responsabile del servizio dell'avanzamento del progetto.

**Criticità:**

- 

**Livello di attuazione:**

**monitoraggio conclusivo**

**Note:**



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

**Comune di Luzzara**

**Scheda obiettivo esercizio 2023**

**Area: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi: Risorse: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi.**

**Responsabile: Terzi dott. Marco**

**Peso dell'obiettivo: 10/100**

<b>N.° 07</b>	<b>Nome obiettivo: TAVOLO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI</b> <i>Obiettivo relativo alle funzioni del settore sociale affidate allo scrivente</i> <b>Annuale/Plurienn.: 2023</b> <b>Anno di prev. conclusione: 2023</b>
---------------	--

**Descrizione dei risultati attesi:**  
 Al Tavolo di coordinamento dei servizi sociali di base, costituito all'interno del Piano di Zona, è assegnata la funzione di connessione e coordinamento tra gli operatori comunali dei servizi. Il Tavolo, in relazione agli obiettivi zonali:

- collabora con l'ufficio di piano portando competenze tecnico specialistiche nell'elaborazione di nuovi servizi ed interventi;
- propone l'analisi coordinata di argomenti di interesse generale al fine di condividere buone prassi e modalità operative;
- elabora e propone ipotesi migliorative dei servizi già in essere;
- rappresenta l'angolo visuale dei servizi sociali dei comuni in termini di esperienza e conoscenza del bisogno.

È composto dalle Responsabili dei servizi sociali dei Comuni dell'Unione Bassa Reggiana

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività													
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mai	Giug	Lug	Agosto	Set	Ott	Nov	Dic		



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

1	Confronto e coordinamento periodico con i Responsabili dei servizi sociali comunali sulle tematiche elencate nella descrizione dei risultati attesi dell'obiettivo			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Partecipazione agli incontri di staff tra le Responsabili dei servizi sociali comunali e il funzionario dell'Ufficio di Piano	A. G.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Indicatori di risultato:</b> Partecipazione agli incontri di staff tra le Responsabili dei servizi sociali comunali e il funzionario dell'Ufficio di Piano  <b>Criticità:</b> •			<b>Livello di attuazione:</b> <b>monitoraggio conclusivo</b>																	

**Note:**





# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di Luzzara

Scheda obiettivo esercizio 2023

Area: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi: Risorse: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi.

Responsabile: Terzi dott. Marco

Peso dell'obiettivo: 5/100

<b>N.° 08</b>	<b>Nome obiettivo: INSERIMENTI LAVORATIVI PER PERSONE FRAGILI. PROGETTO DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, ECONOMICA, SOCIALE E SOLIDALE DEL NOSTRO TERRITORIO</b> <i>Obiettivo relativo alle funzioni del settore sociale affidate allo scrivente</i> <b>Annuale/Plurienn.: 2023</b>
---------------	---

**Anno di prev. conclusione: 2023**

**Descrizione dei risultati attesi:**

L'Associazione di volontariato NuovaMente ODV, prevede, nel proprio statuto, aiuto e sostegno a persone in situazioni di difficoltà che non sono in grado di lavorare in un normale contesto lavorativo e che, attraverso un periodo presso l'Associazione, possono acquisire alcune abilità e competenze necessarie a rientrarvi.

Il progetto locale "INSERIMENTI LAVORATIVI PER PERSONE FRAGILI" è rivolto a persone adulte in difficoltà che hanno perso il lavoro.

I beneficiari diretti delle azioni verranno identificati dall'equipe dei Servizi sociali dell'area welfare del Comune di Luzzara che valuterà ogni situazione caso per caso, al fine di evidenziare eventuali bisogni, condividere informazioni socio-economico-sanitarie rilevanti, in un'ottica di facilitazione all'introduzione del mondo lavorativo.

L'equipe condivide l'obiettivo progettuale rispetto alla singola persona e agli eventuali interventi da effettuare con l'Associazione di volontariato NuovaMente ODV.

L'Associazione s'impegna a sviluppare concretamente i microprogetti, individuando il percorso e le mansioni idonee per consentire alla persona fragile di rendersi utile in un contesto lavorativo protetto;

L'obiettivo in oggetto mira a reinserire in un contesto lavorativo le persone fragili, dando loro la possibilità di reintegrarsi in un contesto sociale ed aumentare la propria autonomia economica, tramite l'attuazione di Tirocini Lavorativi.

N.°	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività												
			Gen	Feb	Ma r	Ap r	Ma g	Gi u	Lu g	Ag o	Se t	Ot t	No v	Dic	
1	Identificazione di persone adulte in difficoltà che hanno perso il lavoro	A. G.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

2	Confronto con il personale dell'Associazione Nuovamente	A. G.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Invio a Nuovamente	A. G.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Indicatori di risultato:</b> Invio a Nuovamente di persone adulte in difficoltà che hanno perso il lavoro <b>Criticità:</b> •			<b>Livello di attuazione:</b> <b>monitoraggio conclusivo</b>														

**Note:**



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

## SCHEDA SINTETICA OBIETTIVI 2023

SERVIZIO USO E ASSETTO DEL TERRITORIO

RESPONSABILE ARCH. CHIARA LANZONI

n. obiettivo	Peso obiettivo	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30/06	30/09	31/12		
1	10	REDAZIONE PROGETTI PER PARTECIPAZIONE A BANDI (PNRR, RER, ecc.) E RICHIESTE CONTRIBUTI				Redazione di progetti/studi di fattibilità per partecipare a eventuali bandi/ricieste di contributo, e successiva approvazione da parte della Giunta comunale  Informativa periodica alla Giunta comunale  Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi dell'obiettivo	
2	20	PROCEDIMENTI RELATIVI AGLI INTERVENTI PUBBLICI FINANZIATI (Teatro Sociale, Ex Asilo Nido, Ex Scuola Casoni, Scuola Primaria di Villarotta, Cimitero Luzzara, Ex Scuole di Codisotto)				Rispetto delle tempistiche previste nei cronoprogramma finanziari e procedurali dell'opera  Informativa periodica alla Giunta comunale	
3	10	RIORGANIZZAZIONE e AGGIORNAMENTO DEL SITO E DELLA DOCUMENTAZIONE IVI PUBBLICATA ALLA LUCE DELLE NOVITA' LEGISLATIVE e procedurali introdotte				Aggiornamento delle procedure dello Sportello Unico Edilizia in relazione alle nuove norme  Riduzione delle tempistiche di evasione delle pratiche  Informativa periodica alla Giunta comunale	
4	5	PIAO 2023-2025: PREDISPOSIZIONE E				Monitoraggio ed eventuale aggiornamento	L'obiettivo, in quanto a



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

		APPROVAZIONE DELLA SEZIONE DEDICATA ALLE MISURE ANTICORRUZIONE PER IL TRIENNIO 2023-2025. VERIFICA, MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA SEZIONE SITO "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"  Obiettivo intersettoriale				della sezione 'Amministrazione trasparente' del sito del comune	carattere intersettoriale, richiede la collaborazione del responsabile del servizio finanziario.
5	15	VARIANTE GENERALE AL PIANO INFRAREGIONALE E AL PIANO COMUNALE DELLE ATTIVITA' ESTRATTIVE - ATTO DI INDIRIZZO				Predisposizione delibera per l'approvazione dell'atto di indirizzo in consiglio comunale  Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi dell'obiettivo  Informativa periodica alla Giunta comunale	
6	10	PUG INTERCOMUNALE				Informativa periodica alla Giunta comunale Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi dell'obiettivo. Confronto periodico tra i Responsabili tecnici dei comuni dell'Unione.	L'obiettivo richiede la collaborazione degli uffici tecnici di tutti i comuni coinvolti nella redazione del piano.
7	30	PNRR: TEMPI DI PAGAMENTO DELLE FATTURE COMMERCIALI  Obiettivo intersettoriale				Monitoraggio trimestrale dell'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge n. 145/2018. Valore dell'indicatore 2023 inferiore o uguale a zero	
TOTALE	100						



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di Luzzara

Servizio Uso e Assetto del Territorio

Scheda obiettivo esercizio 2023

Peso dell'obiettivo: 10/100

Responsabile: Arch. Chiara Lanzoni

N° 1	<p><b>Nome obiettivo:</b> REDAZIONE PROGETTI PER PARTECIPAZIONE A BANDI (PNRR, Fondi ministeriali, RER, ecc.) E RICHIESTE CONTRIBUTI</p> <p><b>Durata:</b> annuale <b>Anno di prev. conclusione:</b> 2023</p>
------	---

**Descrizione dei risultati attesi:**

Per il 2023 il PNRR rappresenta ancora e indubbiamente un'opportunità unica per la ripresa dell'economia europea ed italiana dopo la pandemia da Covid-19 degli ultimi anni. Le possibilità di investimento che il PNRR mette a disposizione degli enti locali sono molteplici ed è doveroso operare ed agire per coglierle. Diversi sono inoltre i bandi ministeriali e regionali, a cui poter accedere. Sotto il profilo strettamente tecnico-progettuale, l'obiettivo è quello di redigere, internamente e/o in collaborazione con professionalità esterne mediante specifici incarichi, progetti o studi di fattibilità per poter accedere ai finanziamenti, per finanziare opere pubbliche e interventi di riqualificazione del patrimonio pubblico e del territorio. A fronte dei bandi a cui si riuscirà ad accedere, sarà poi necessario redigere progetti e adottare atti in collaborazione con il responsabile finanziario dell'ente. Sarà inoltre doveroso approfondire il quadro normativo di riferimento in costante coordinamento e confronto con i responsabili tecnici dei comuni dell'Unione.

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																					
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic										
1	Individuazione bandi per finanziamenti interventi pubblici e approfondimento delle disposizioni normative relative	C. L. A. T.	INDIVIDUAZIONE BANDI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Eventuale partecipazione ad eventi formativi e di aggiornamento	C. L. A. T. G. A.	VALUTAZIONE PARTECIPAZIONE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Confronto e coordinamento con i responsabili tecnici dei Comuni dell'Unione	C. L. A. T.	VALUTAZIONE PARTECIPAZIONE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Predisposizione studio di fattibilità/progetto di massima (in base al livello di progettazione richiesto dallo specifico bando)	C. L. A. T.	REDAZIONE STUDIO FATTIBILITA'/PROGETTO PRELIMINARE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

5	Predisposizione documentazione necessaria e richiesta da allegare all'eventuale bando/richiesta di contributo	C. L. A. T. G. A.	REDAZIONE DOCUMENTAZIONE PARTECIPAZIONE AL BANDO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6	Collaborazione con il servizio finanziario per gli aspetti contabili	C. L. A. T. G. A.	REDAZIONE DOCUMENTAZIONE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7	Informativa periodica alla Giunta comunale	C. L.	REDAZIONE DOCUMENTAZIONE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Indicatori di risultato:</b> Predisposizione di progetti o studi fattibilità redatti internamente dai tecnici comunali e/o in collaborazione con altri enti per partecipare ad eventuali bandi/richieste di contributo, e successiva approvazione da parte della Giunta comunale.  Informativa periodica alla Giunta comunale  Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi dell'obiettivo.			<b>Livello di attuazione:</b> <b>1° monitoraggio trim.:</b>  <b>2° monitoraggio trim.:</b>  <b>Consuntivo:</b>																					



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di Luzzara

Servizio Uso e Assetto del Territorio

Scheda obiettivo esercizio 2023

Peso dell'obiettivo: 20/100

Responsabile: Arch. Chiara Lanzoni

<b>N° 2</b>	<b>Nome obiettivo: PROCEDIMENTI RELATIVI AGLI INTERVENTI PUBBLICI FINANZIATI</b> <b>(Teatro Sociale, Ex Asilo Nido, Ex Scuola Casoni, Scuola Primaria di Villarotta, Cimitero Luzzara, Ex Scuole di Codisotto)</b> <b>Durata:</b> annuale <b>Anno di prev. conclusione:</b> 2023
-------------	--

**Descrizione dei risultati attesi:**

L'obiettivo, in linea con il DUP che vede nella riqualificazione degli edifici comunali e nel miglioramento della loro sicurezza un aspetto fondamentale e prioritario, si basa sull'avvio dei procedimenti, sull'avvio dei cantieri dei lavori già aggiudicati, sul monitoraggio costante dello stato di avanzamento dei cantieri avviati e dei progetti in redazione/approvazione: questo permetterà alla giunta di poter programmare le attività e le iniziative che potranno essere ospitate dagli immobili comunali, in particolari quelli legati ad attività culturali, artistiche, espositive, ricreative, come il Teatro Comunale, le Ex Scuole Elementari di Casoni e Codisotto. Inoltre proseguiranno gli interventi di riparazione degli immobili che beneficiano del contributo regionale ricompreso del Programma delle Opere Pubbliche e dei Beni culturali danneggiati dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012.

Il servizio seguirà l'iter di approvazione degli ultimi progetti presentati in regione, confrontandosi con i tecnici regionali e della Soprintendenza. L'Ufficio sarà impegnato nel seguire l'inizio e l'andamento dei lavori oltre alle tempistiche previste nei cronoprogramma finanziari e procedurali delle opere così come previsto nei bandi di assegnazione dei contributi.

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																			
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic								
1	Verifica dello stato di avanzamento dei progetti in corso per la predisposizione di report bimestrale alla giunta	C. L. A. T.	REPORT BIMESTRALE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Controllo dello stato di avanzamento dei cantieri avviati per la predisposizione di report bimestrale alla giunta	C. L. A. T.	REPORT BIMESTRALE						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Eseguire l'alta sorveglianza (tecnica, amministrativa, contabile) dei lavori appaltati	C. L. A. T. G. A.	SAL INTERMEDI E/O CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE														X	X	X	X	X	X	X



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

*Provincia di Reggio Emilia*

**Indicatori di risultato:**

Completamento progettazione opere pubbliche, aggiudicazione, e avvio cantieri dei lavori.

**Criticità:**

Incertezze legate all'aumento dei prezzi dei materiali e delle materie prime.

Eventuali imprevisti durante i cantieri che possano ritardarne i tempi stabiliti nel cronoprogramma.

**Livello di attuazione:**

**1° monitoraggio trim.:**

**2° monitoraggio trim.:**

**Consuntivo:**





# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di Luzzara

Servizio Uso e Assetto del Territorio

Scheda obiettivo esercizio 2023

Peso dell'obiettivo: 10/100

Responsabile: Arch. Chiara Lanzoni

N° 3	<b>Nome obiettivo: RIORGANIZZAZIONE e AGGIORNAMENTO DEL SITO E DELLA DOCUMENTAZIONE IVI PUBBLICATA ALLA LUCE DELLE NOVITA' LEGISLATIVE e procedurali introdotte</b> <b>Durata: annuale Anno di prev. conclusione: 2023</b>
------	---

**Descrizione dei risultati attesi:**

Nel 2022 il Settore Uso e Assetto del Territorio è stato interessato da alcuni importanti cambiamenti a livello normativo e procedurale per quanto attiene le modalità di presentazione delle pratiche edilizie e i loro adempimenti conseguenti. Si rileva un sito non più attuale in termini di gestione dei contenuti e allo stesso tempo le informazioni contenute non sono aggiornate all'attualità.

L'obiettivo che il settore si pone è quello di ri-organizzare le informazioni nei confronti dell'utenza esterna, sia tecnici privati sia cittadini, in modo da rendere maggiormente efficaci e snelle la presentazione delle pratiche e ridurre al contempo il coinvolgimento in fase di presentazione degli uffici.

Una maggiore efficienza in relazione alla mole di pratiche edilizie da gestire, si potrà tradurre in una riduzione delle tempistiche di gestione delle pratiche stesse, in un miglioramento della comunicazione con i tecnici esterni e con il cittadino.

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																		
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic							
1	Attività preliminari, incontri interni organizzativi	C. L. C. L. F. L.	INCONTRI INTERNI DI STAFF E AGGIORNAMENTO	X	X	X	X	X	X	X	X											
2	Organizzazione incontri e confronti con gli enti coinvolti (Provincia, Struttura Sismica, UAL, Istat, Regione, ecc.) e con i tecnici dei comuni dell'Unione per aggiornamento sulle procedure e sulle normative.	C. L. C. L. F. L.	ORGANIZZAZIONI INCONTRI CON I TECNICI PER AGGIORNAMENTO SULLE PROCEDURE INTERNE E SULLE NOVITÀ NORMATIVE								X	X	X	X	X	X						
3	Aggiornamento del sito e della documentazione ivi pubblicata (nell'attuale configurazione)	C. L. C. L. F. L.	PUBBLICAZIONE NOTIZIE E ISTRUZIONI SUL SITO ISTITUZIONALE													X	X	X	X	X	X	X



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

*Provincia di Reggio Emilia*

<b>Indicatori di risultato:</b>	<b>Livello di attuazione:</b>
Informativa periodica alla Giunta comunale	<b>1° monitoraggio trim.:</b>
Aggiornamento delle procedure dello Sportello Unico Edilizia in relazione alle nuove norme	<b>2° monitoraggio trim.:</b>
Organizzazione incontri di aggiornamento con i tecnici	<b>Consuntivo:</b>



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di Luzzara

Servizio Uso e Assetto del Territorio

Scheda obiettivo esercizio 2023

Peso dell'obiettivo: 5/100

Responsabile: Arch. Chiara Lanzoni

N ° 4	<p><b>Nome obiettivo: PIAO 2023-2025: PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE DELLA SEZIONE DEDICATA ALLE MISURE ANTICORRUZIONE PER IL TRIENNIO 2023-2025. VERIFICA, MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA SEZIONE SITO "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"</b></p> <p><b>Durata: annuale Anno di prev. conclusione: 2023</b></p> <p><b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b></p>														
<p><b>Descrizione dei risultati attesi:</b></p> <p>La tortuosa riforma introdotta dal decreto-legge n. 80/2021 prevede la predisposizione del nuovo PIAO, quale strumento programmatico che assorbe e sostituisce molti 'Piani' previsti dalla previgente normativa. Fra questi rientra anche il PTPCT per il quale è ora prevista apposita Sezione all'interno del nuovo PIAO. Con comunicato ANAC del 17 gennaio 2023 è stato chiarito che il termine per l'approvazione del PIAO 2023-2025 da parte degli enti locali è fissato nel 30° giorno successivo al termine per l'approvazione del bilancio di previsione. La sua predisposizione da parte del comune di Luzzara avverrà, come avveniva negli anni passati per il PTPCT, in un'ottica di confronto e collaborazione a livello unionale. La sua stesura dovrà necessariamente tenere conto anche del nuovo PNA – Piano Nazionale Anticorruzione, approvato da ANAC in via definitiva con deliberazione n. 7 del 17 gennaio 2023.</p> <p>La corretta alimentazione della sezione del sito 'Amministrazione trasparente', nonché il suo costante monitoraggio puntuale e sistematico rappresentano un adempimento ormai imprescindibile per gli enti locali. ANAC è intervenuta sulla materia a più riprese con propri atti con i quali sono state definite le linee guida di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici.</p> <p>La finalità del presente obiettivo è pertanto duplice:</p> <p>1-realizzare un percorso partecipato e condiviso con gli altri comuni dell'Unione e l'Unione stessa per la stesura e predisposizione della Sezione anticorruzione del PIAO 2023-2025;</p> <p>2-verificare la corretta e puntuale pubblicazione di dati e informazioni sulla sezione 'Amministrazione trasparente' del sito del comune e sulla sezione 'Società trasparente' dei siti web dei principali enti partecipati, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa di legge vigente, dal PNA 2022 e dalle indicazioni in materia contenute nel DUP 2023-2025 approvato dal Consiglio comunale in data 22 febbraio 2023. Data la centralità del tema della lotta alla corruzione e della trasparenza dell'azione amministrativa della P.A., anche alla luce dell'attuazione del PNRR, il presente obiettivo si caratterizza per la sua trasversalità e coinvolgimento dell'intera struttura dell'Ente. Esso verrà svolto con il coordinamento del Vice-Segretario generale nonché Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT).</p>															
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

1	Monitoraggio della sezione 'Amministrazione trasparente' del sito web istituzionale del comune e verifica dei suoi contenuti	Responsabile del servizio / RPCT						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Confronto con l'RPCT su eventuali implementazioni ed integrazioni dei contenuti della sezione	Responsabile del servizio / RPCT	INCONTRI INTERNI DI STAFF E AGGIORNAMENTO					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Eventuale aggiornamento della sezione 'Amministrazione trasparente' del sito web istituzionale con materiale implementazione delle modifiche e adeguamenti necessari	Responsabile del servizio / Ufficio stampa	REDAZIONE DOCUMENTAZIONE					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<p><b>Indicatori di risultato:</b>            Confronto periodico con il Responsabile del servizio finanziario / RPCT</p> <p>Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi dell'obiettivo</p> <p><b>Criticità:</b>            L'obiettivo, in quanto a carattere intersettoriale, richiede la collaborazione dei soggetti indicati.</p>			<p><b>Livello di attuazione:</b>  <b>1° monitoraggio trim.:</b></p> <p><b>2° monitoraggio trim.:</b></p> <p><b>Consuntivo:</b></p>																



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di Luzzara

Scheda obiettivo esercizio 2023

Servizio Uso e Assetto del Territorio

Peso dell'obiettivo: 15/100

Responsabile: Arch. Chiara Lanzoni

N ° 5	<b>Nome obiettivo: VARIANTE GENERALE AL PIANO INFRAREGIONALE E AL PIANO COMUNALE DELLE ATTIVITA' ESTRATTIVE - ATTO DI INDIRIZZO</b> <b>Durata: annuale Anno di prev. conclusione: 2023</b>
-------	---

### Descrizione dei risultati attesi:

Il Comune di Luzzara è dotato di P.A.E. (Piano per le attività estrattive), che prevede l'attività estrattiva di argilla e sabbia entro il Polo PO015 denominato 'Belgrado Fogarino'. Il P.A.E. viene successivamente modificato con variante e adeguato alla Variante Generale 2002 del P.I.A.E. della Provincia di Reggio Emilia. Nel 2010 veniva approvata la 1^ variante specifica del vigente PAE del 1997, che consisteva nella revisione, modifica e redistribuzione delle volumetrie estraibili, attuata nel rispetto dei massimi quantitativi stabiliti in sede di Variante Generale 2002 del P.I.A.E. di Reggio Emilia e nell'individuazione di una nuova area per il deposito temporaneo dell'argilla.

Il Comune di Luzzara vuol dar seguito ad una variante specifica al Piano infraregionale delle attività estrattive (PIAE), mirata ad ampliare il polo PO015 "Belgrado Fogarino", con l'inserimento dei terreni che si estendono a sud del polo stesso, sino al confine con il comune di Guastalla.

L'obiettivo che il settore si pone è quello di redigere l'atto di indirizzo da proporre al Consiglio Comunale, con il quale chiedere alla Provincia di attivare una Variante al PIAE.

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																							
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic												
1	Attività preliminari alla redazione dell'atto di indirizzo. Analisi delle problematiche e delle normative, confronti con l'ente provinciale competente.	C. L. M. C.	REDAZIONE DOCUMENTAZIONE	X	X	X	X	X	X	X	X	X															
2	Predisposizione della documentazione necessaria all'atto di indirizzo	C. L. G. A.	REDAZIONE DOCUMENTAZIONE							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Informativa periodica alla Giunta comunale	C. L.	REDAZIONE DOCUMENTAZIONE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

*Provincia di Reggio Emilia*

**Indicatori di risultato:**

Predisposizione delibera per l'approvazione dell'atto di indirizzo in consiglio comunale

Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi dell'obiettivo

Informativa periodica alla Giunta comunale

**Livello di attuazione:**

**1° monitoraggio trim.:**

**2° monitoraggio trim.:**

**Consuntivo:**



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di Luzzara

Servizio Uso e Assetto del Territorio

Responsabile: Arch. Chiara Lanzoni

Scheda obiettivo esercizio 2023

Peso dell'obiettivo: 10/100

<b>N° 6</b>	<b>Nome obiettivo: PUG INTERCOMUNALE</b> <b>Durata: biennale Anno di prev. conclusione: 2023</b>																							
<b>Descrizione dei risultati attesi:</b> A seguito dell'approvazione da parte della Regione Emilia Romagna della LR 24/2017, i Comuni dell'unione Bassa Reggiana hanno sottoscritto un accordo per la predisposizione del PUG intercomunale. Insieme ad altri 7 comuni dell'Unione Bassa Reggiana, si è ottenuto un finanziamento regionale per la redazione del PUG in forma associata. Il servizio è stato aggiudicato nella primavera del 2022 e i professionisti incaricati hanno iniziato le loro attività a partire da giugno 2022 dedicandosi prioritariamente all'approfondimento delle tematiche comuni alle 7 realtà territoriali. All'interno di questa attività è prevista la redazione da parte degli uffici tecnici dei comuni, delle norme relative al territorio urbano, in modo da poter avere un testo omogeneo e regole uguali per tutto il territorio interessato. Tale attività consentirà una più stretta collaborazione fra i comuni sulle varie tematiche di tipo edilizio urbanistico e un'agevolazione ai tecnici privati nell'elaborazione delle proposte progettuali. Il personale del servizio SUE e urbanistica sarà inoltre impegnato in attività di supporto ai tecnici incaricati della redazione del nuovo PUG. Le attività che verranno svolte saranno principalmente quelle di coordinamento con i tecnici degli uffici comunali, con gli amministratori del Comune di Luzzara (organizzazione incontri, reperimento informazioni e dati presso gli enti terzi, reperimento dati e documentazione internamente al Comune).																								
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																				
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic									
1	Attività preliminari alla redazione del Regolamento Edilizio intercomunale mediante analisi congiunta di alcune problematiche e redazione di direttive tecniche uniformi	C. L. C. L. F. L. M. C.	REDAZIONE DOCUMENTAZIONE						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

2	Raccolta e verifica dati, Prime valutazioni derivanti dalla riorganizzazione e integrazione del Quadro Conoscitivo Delimitazione di massima del Perimetro del Territorio Urbanizzato Predisposizione, insieme agli altri comuni coinvolti nella redazione del Pug e ai tecnici incaricati, della documentazione necessaria alla fase di assunzione del piano	C. L. C. L.	REDAZIONE DOCUMENTAZIONE																										
<b>Indicatori di risultato:</b>  Informativa periodica alla Giunta comunale  Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi dell'obiettivo.  Confronto periodico tra i Responsabili tecnici dei comuni dell'Unione.			<b>Livello di attuazione:</b> <b>1° monitoraggio trim.:</b>  <b>2° monitoraggio trim.:</b>  <b>Consuntivo:</b>																										





# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di Luzzara

Servizio Uso e Assetto del Territorio

Responsabile: Arch. Chiara Lanzoni

Scheda obiettivo esercizio 2023

Peso dell'obiettivo: 30/100

N° 7	Nome obiettivo: PNRR: Tempi di pagamento delle fatture commerciali	
	<b><u>PROJECT MANAGER: VICE-SEGRETARIO GENERALE</u></b>	
	Annuale/Plurienn.: 2023;	Anno di prev. conclusione: 2023

**Descrizione dei risultati attesi:**

L'art.4-bis del decreto-legge n. 13/2023 prevede l'obbligo di assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni. Tali obiettivi rilevano ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. Il suo raggiungimento richiede necessariamente il pieno coinvolgimento di tutti i responsabili di servizio, chiamati a liquidare con la massima tempestività le fatture di propria competenza, nonché ad ottimizzare le entrate afferenti i propri capitoli di Peg. E' evidente centrale il ruolo del Servizio finanziario chiamato ad emettere materialmente gli ordinativi di pagamento.

N°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																			
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic								
1	Tempestiva adozione delle proprie determinazioni di liquidazione di fatture commerciali	Responsabili di servizio		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Tempestiva emissione degli ordinativi di pagamento e loro invio alla Tesoreria comunale	Responsabile del Servizio Finanziario		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

*Provincia di Reggio Emilia*

3	Monitoraggio trimestrale dei tempi di pagamento	Responsabile del Servizio Finanziario	Valore intermedio indicatore																						
4	Eventuale Bonifica dei dati in PCC/AreaRgs e verifica finale	Responsabile del Servizio Finanziario																							
Indicatore ritardo pagamenti 2023 inferiore o uguale a zero		<b>Livello di attuazione:</b> <b>1° monitoraggio trim.:</b>  <b>2° monitoraggio trim.:</b> <b>Consuntivo:</b>																							
<b>Criticità:</b> L'emissione dei mandati di pagamento richiede la tempestiva adozione delle determinate di liquidazione da parte dei singoli responsabili di servizio (fase n.2)																									



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

## SCHEDA SINTETICA OBIETTIVI 2023 SERVIZI AL CITTADINO RESPONSABILE MARIA CECILIA BADARI

n. obiettivo	Peso obiettivo	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	10%	Integrazione delle Liste Elettorali nella banca dati di ANPR.				Registrazione ed aggiornamento dei dati elettorali attraverso la web application di Anpr. Caricamento dei dati degli elettori e delle Sezioni del Comune nella web application di Anpr.	L'integrazione delle liste elettorali nella banca dati di ANPR è finanziata con i fondi del (PNRR).
2	10%	Aggiornamento dati del titolo di soggiorno scaduto dei cittadini stranieri.				Estrazione dati e predisposizione lettera invito a rendere dichiarazione di dimora abituale.	
3	10%	Revisione procedimento e modulistica toponomastica.				Aggiornamento procedimenti assegnazione numeri civici ed Interni e relativa modulistica. Digitalizzazione del registro cartaceo delle assegnazioni delle numerazioni civiche.	
4	15%	Avvio Digitalizzazione dei fascicoli di famiglia cartacei di italiani migrati all'estero fino al 1990				Digitalizzazione dei fascicoli di famiglia cartacei fino al 1990 per un totale di 48 fascicoli.	Il lavoro è complesso per la mole dei documenti archiviati.



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

<b>5</b>	5%	Trasferimento definitivo della sede dei Seggi del Capoluogo				Spostamento definitivo dei Seggi di Luzzara n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4.	Il progetto si prefigge di evitare la chiusura delle scuole in occasione delle elezioni.
<b>6</b>	10%	Disciplinare comunale per la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle Unioni Civili				Redazione di un disciplinare comunale per la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle unioni civili.	
<b>7</b>	5%	Trasferimento ufficio Stato Civile				Sistemazione ufficio Stato Civile. Revisione degli archivi cartacei conservati in ufficio ed individuazione del materiale inutile ed obsoleto nonché del materiale d'archivio da scartare. Progettazione di un archivio corrente nel locale precedentemente adibito ad ufficio di Stato Civile. Organizzazione delle postazioni di lavoro nel nuovo ufficio, ottimizzando gli spazi lavorativi e di ricevimento del pubblico.	
<b>8</b>	5%	PIAO 2023-2025: Predisposizione e approvazione della Sezione dedicata alle misure anticorruzione per il triennio 2023-2025. Verifica, monitoraggio e controllo della sezione sito "Amministrazione trasparente"  <b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>				Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi dell'obiettivo  Almeno una verifica nel periodo interessato	L'obiettivo, in quanto a carattere intersettoriale, richiede la collaborazione del personale addetto per l'implementazione della fase n. 6



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

9	30	PNRR: Tempi di pagamento delle fatture commerciali <b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>				Monitoraggio trimestrale dell'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge n. 145/2018. Valore dell'indicatore 2023 inferiore o uguale a zero	
---	----	--	--	--	--	---	--

Comune di Luzzara

Area: Servizi al cittadino: Risorse: Servizi Al Cittadino

Responsabile: Badari M.Cecilia

Scheda obiettivo esercizio 2023 –

Peso dell'obiettivo: 10/100

<b>N° 1</b>	<b>Nome obiettivo:</b> Integrazione delle Liste Elettorali nella banca dati di ANPR. <b>Annuale: 2023</b> <b>Anno di prev. Conclusione: 2023</b>
<p>In seguito al <a href="#">decreto 17 ottobre 2022</a> del Ministro dell'Interno, adottato di concerto con i ministri per l'Innovazione tecnologica e la transizione digitale e per la Pubblica amministrazione, sono state definite le attività per l'adeguamento e l'evoluzione delle caratteristiche tecniche della piattaforma di funzionamento dell'ANPR al fine della sua integrazione con le liste elettorali.</p> <p><b>L'integrazione delle liste elettorali nella banca dati di ANPR</b> è finanziata con i fondi del (<b>PNRR</b>).</p> <p>Il Decreto prevede infine che i Comuni registrino in Anpr i dati entro 12 mesi dalla Comunicazione del Ministero dell'Interno dell'attivazione del Servizio, attivo dal 1° dicembre 2022, quindi il <b>“subentro” dei dati di tutti i Comuni dovrà terminare entro il 30 novembre 2023.</b></p> <p>Una volta che i comuni avranno completato telematicamente il primo inserimento dei dati, i cittadini potranno dunque utilizzare i servizi in Anpr anche per:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• la <b>consultazione della propria posizione elettorale,</b></li><li>• il <b>rilascio in modalità digitale della certificazione relativa al godimento dell'elettorato attivo</b></li><li>• <b>eventuali richieste di rettifica.</b></li></ul> <p>Inoltre, la piattaforma consentirà ai cittadini di altro Stato dell'Unione europea residenti in Italia la presentazione telematica sia della domanda per l'iscrizione nelle liste aggiunte per le elezioni comunali sia quella per partecipare all'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia.</p>	



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ag	Set	Ott	Nov	Dic					
1	registrazione ed aggiornamento dei dati elettorali, tramite i propri Applicativi gestionali integrati con i web service messi a disposizione dal Ministero.	M. B. S. P.	I	x	x	x	x	x	x											
2	Formazione agli operatori all'utilizzo della nuova web application di Anpr anche mediante l'utilizzo di prove in ambiente "Test Comuni".  Per le attività di sviluppo e integrazione necessarie all'adeguamento dell'Applicativo gestionale comunale è possibile utilizzare l'ambiente "Test Comuni".	M. B. S. P.								x	x	x	x	x	x					
3	Registrazione ed aggiornamento dei dati elettorali attraverso la web application di Anpr.	M. B. S. P.													x	x	x	x	x	
4	Caricamento dei dati degli elettori e delle Sezioni del Comune nella web application di Anpr, con la funzionalità "Upload del file". Tale funzionalità può essere utilizzata solo per la prima trasmissione dei dati e sarà disattivata al termine dell'invio.	M. B. S. P.																x	x	x



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

5	Ulteriori aggiornamenti tramite l'utilizzo delle funzionalità della web application o il Sistema gestionale del Comune, opportunamente integrato con i web services messi a disposizione da Anpr.	M. B. S. P.																							
<b>Indicatori di risultato:</b> Caricamento dei dati degli elettori e delle Sezioni del Comune nella web application di Anpr <b>Criticità:</b> eventuali difficoltà nell'integrazione dell'applicativo gestionale comunale con la Web Application di ANPR			<b>Livello di attuazione:</b> <b>1° monitoraggio sem.:</b> <b>2° monitoraggio sem.:</b>  <b>Consuntivo:</b>																						



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

**Comune di Luzzara**  
**Servizi Al Cittadino – Risorse: Servizi Al Cittadino**  
**Responsabile: Badari Maria Cecilia**

**Scheda obiettivo esercizio 2023 – Area:**

**Peso dell'obiettivo: 10/100**

<b>N.° 2</b>	<b>Nome obiettivo:</b> Aggiornamento dati del titolo di soggiorno scaduto dei cittadini stranieri.														
	<b>Annuale/Plurienn.:</b> 2023 <b>conclusione:</b> 2023														<b>Prev.</b>
<b>Descrizione dei risultati attesi:</b> L'obiettivo si prefigge di aggiornare i dati relativi al titolo di soggiorno dei cittadini stranieri residenti per i quali il permesso di soggiorno risulta essere scaduto, invitando gli stessi a dichiarare la regolarità di soggiorno al fine di migliorare e garantire la qualità e la bontà dei dati presenti sulla banca dati unica dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente e pianificare e organizzare le attività di aggiornamento della banca dati.															
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Agosto	Set	Ott	Nov	Dic
1	Estrazione dalla banca dati della popolazione degli elenchi dei cittadini stranieri residenti con il permesso di soggiorno scaduto alla data del 30/06/2022.	M. B. E. S. G. M.				X	X	X	X	X					
2	Predisposizione del modello di comunicazione standard da inviare e della procedura in condivisione con il servizio.	M. B.					X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Stampa Unione delle comunicazioni da inviare ai cittadini.	A. M. C. F.													







# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																		
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Agosto	Set	Ott	Nov	Dic							
1	Revisione dei procedimenti di richiesta assegnazione/soppressione di numerazione civica ed assegnazione/soppressione numeri interni	M. B. R. M. C. L. G. M.	Procedimenti revisionati	x	x	x	x	x	x	x	x	x										
2	Controllo delle tempistiche previste dalla normativa vigente	M. B. R. M. C. L. G. M.								x	x	x	x	x	x	x	x					
3	Predisposizione della modulistica con elenco allegati da presentare	M. B. R. M. C. L. G. M.	Modulistica revisionata									x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4	Digitalizzazione del registro cartaceo delle assegnazioni delle numerazioni civiche.	M. B. R. M. C. L. G. M.	Predisposizione di registro elettronico														x	x	x	x	x	x
<b>Indicatori di risultato:</b> Predisposizione nuova modulistica ed aggiornamento dei procedimenti. Digitalizzazione del registro cartaceo delle assegnazioni di numerazione civica.			<b>Livello di attuazione:</b> <b>1° monitoraggio sem.:</b> <b>2° monitoraggio sem.:</b>																			
<b>Criticità:</b>			<b>Consuntivo:</b>																			

**Note:**



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

**Comune di Luzzara**

**Area: Servizi Al Cittadino – Risorse: Servizi Al Cittadino**

**Responsabile: Badari Maria Cecilia**

**Scheda obiettivo esercizio 2023 –**

**Peso dell'obiettivo: 15/100**

<b>N.° 4</b>	<b>Nome obiettivo:</b> AIRE - Digitalizzazione dei fascicoli di famiglia cartacei di italiani migrati all'estero fino al 1990																						
	<b>Annuale/Plurienn.:</b> 2023		<b>Anno di prev. conclusione: 2023</b>																				
<p><b>Descrizione dei risultati attesi:</b> Attualmente per ogni famiglia AIRE viene creato un fascicolo cartaceo contenente tutte le variazioni anagrafiche, le comunicazioni con i consolati relative ai componenti della famiglia. Da gennaio 2023 si è iniziato un percorso di informatizzazione del procedimento, per le nuove famiglie si procede alla gestione della pratica senza stampare e archiviare il cartaceo ma semplicemente utilizzando le funzioni di archiviazione documentale presente nel gestionale Maggioli. Stante il costante aumento delle pratiche Aire si rende necessario ottimizzare i tempi necessari all'archiviazione dei documenti cartacei pertanto si propone di informatizzare completamente l'archivio Aire in modo da poter gestire tutti le variazioni senza dover accedere all'archivio cartaceo ma semplicemente utilizzando l'archivio informatizzato che si andrà a creare.</p>																							
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																			
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ag	Set	Ott	Nov	Dic								
1	Pianificazione delle attività e adempimenti propedeutici: predisposizione atti amministrativi, individuazione lotto documenti cartacei da digitalizzare.	M. B. S. P.		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x										
2	Individuazione del lotto documenti da riprodurre digitalmente dall'archivio storico AIRE di Luzzara, preparazione/scansione dei documenti.	M. B. S. P.										x	x	x	x	x	x	x	x				





# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																		
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Agosto	Set	Ott	Nov	Dic							
1	Stampa tagliandi adesivi di aggiornamento schede elettorali;	M. B. S. P. G. M.		X	X	X	X	X	X	X	X											
2	Predisposizione di Lettera del Sindaco che accompagnerà la trasmissione dei tagliandi agli elettori.	M. B. S. P. G. M.					X	X	X	X	X	X										
3	Acquisto buste, verifica disponibilità per spese postali.	M. B. S. P. C. L.									X	X	X	X								
4	Spedizione tagliandi n. 3979	M. B. S. P. G. M.											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	Idonea informativa tramite aggiornamento del sito del Comune di Luzzara ed i social istituzionali.	M. B. S. P. G. M.																				
<b>Indicatori di risultato:</b> Lo spostamento definitivo dei seggi di Luzzara n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4. <b>Criticità:</b> Il parere vincolante della Commissione Circondariale sull'idoneità dei locali proposti per Luzzara.			<b>Livello di attuazione:</b> <b>1° monitoraggio sem.:</b> <b>2° monitoraggio sem.:</b> <b>Consuntivo:</b>																			

**Note:**



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di Luzzara

Scheda obiettivo esercizio 2023 –

Area: Servizi Al Cittadino Risorse: Servizi Al Cittadino Responsabile: Badari Maria Cecilia

Peso dell'obiettivo: 10 /100

N.º	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																					
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mai	Giu	Lug	Agosto	Set	Ott	Nov	Dic										
1	Predisposizione di una proposta di disciplinare da sottoporre alla Giunta Comunale.	M. B. R. M. C. L.								X	X	X	X	X	X										
2	Perfezionamento del Disciplinare Comunale per la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle Unioni Civili tenendo conto delle osservazioni della Giunta. Predisposizione degli atti amministrativi.	M. B. R. M. C. L.										X	X	X	X	X	X	X	X						
3	Pubblicazione del Disciplinare sul sito istituzionale del Comune di Luzzara e modifica del procedimento e della modulistica relativa.	M. B. R. M. C. L.															X	X	X	X	X	X	X	X	X



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

<b>Indicatori di risultato:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Disciplinare Comunale per la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle Unioni Civili</li> </ul> <b>Criticità:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<b>Livello di attuazione:</b> <b>1° monitoraggio sem.:</b> <b>2° monitoraggio sem.:</b> <b>Consuntivo:</b>
---	---

**Comune di Luzzara**  
**Area: Servizi Al Cittadino – Risorse: Servizi Al Cittadino**

**Scheda obiettivo esercizio 2023 –**

**Responsabile: Badari Maria Cecilia**

**Peso dell'obiettivo: 5/100**

<b>N.° 7</b>	<b>Nome obiettivo:</b>		<b>Prev. conclusione: 2023</b>												
	<b>Annuale/Plurienn.: 2023</b>														
<b>Descrizione dei risultati attesi:</b> Trasferimento ufficio Stato Civile. Nuova ricollocazione dell'ufficio in locali più idonei per il ricevimento del pubblico. Creazione di un Archivio Corrente, per il Servizio. Inoltre, cogliendo l'occasione del trasloco si vuole provvedere all'eliminazione di molto materiale di scarto accumulatosi negli anni. Importantissima l'organizzazione del futuro archivio corrente in modo che diventi funzionale anche per l'anagrafe e l'ufficio elettorale, strutturandolo in modo da rendere fruibili e facilmente reperibili nell'immediato i registi ed i documenti di uso quasi quotidiano.															
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Agosto	Set	Ott	Nov	Dic
1	Sistemazione delle nuove postazioni di lavoro	M. B. R. M. C. L. <b>SIA</b>		X	X	X	X	X	X	X					
2	visione degli archivi cartacei conservati in ufficio ed individuazione del materiale inutile ed obsoleto nonché del materiale di scarto.	M. B. R. M. C. L.					X	X	X						



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

3	gettazione di un archivio corrente nel locale precedentemente adibito ad ufficio di Stato Civile.	M. B. R. M. C. L.									x	x	x	x	x	x	x	x	x	x											
4	trasferimento nel nuovo Archivio corrente dei documenti da conservare ma in uso, dell'Anagrafe/Aire, Elettorale e Stato Civile	M. B. R. M. C. L. C. F. E. S. S. P.																													
<b>Indicatori di risultato:</b> Il trasferimento dell'ufficio di Stato Civile, la creazione di un Archivio Corrente a pian terreno, e l'individuazione di materiale di scarto da mandare al macero.  <b>Criticità:</b> Eventuali problemi della struttura.			<b>Livello di attuazione:</b> <b>1° monitoraggio semestrale.:</b> <b>2° monitoraggio semestrale.:</b> <b>Consuntivo:</b>																												

Comune di Luzzara

Scheda obiettivo esercizio 2023 -

**Area: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi: Risorse: Programmazione e controllo. Servizi amministrativi.**

**Responsabile: Terzi dott. Marco**

**Peso dell'obiettivo: 5/100**

<b>N.º</b> <b>08</b>	<b>Nome obiettivo:</b> PIAO 2023-2025: Predisposizione e approvazione della Sezione dedicata alle misure anticorruzione per il triennio 2023-2025. Verifica, monitoraggio e controllo della sezione sito "Amministrazione trasparente"	
	<b><u>PROJECT MANAGER: VICE-SEGRETARIO GENERALE</u></b>	
	<b>Annuale/Plurienn.: 2023;</b> <b><u>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</u></b>	<b>Anno di prev. conclusione: 2023</b>





# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

## Descrizione dei risultati attesi:

La tortuosa riforma introdotta dal decreto-legge n. 80/2021 prevede la predisposizione del nuovo PIAO, quale strumento programmatico che assorbe e sostituisce molti 'Piani' previsti dalla previgente normativa. Fra questi rientra anche il PTPCT per il quale è ora prevista apposita Sezione all'interno del nuovo PIAO. Con comunicato ANAC del 17 gennaio 2023 è stato chiarito che il termine per l'approvazione del PIAO 2023-2025 da parte degli enti locali è fissato nel 30° giorno successivo al termine per l'approvazione del bilancio di previsione. La sua predisposizione da parte del comune di Luzzara avverrà, come avveniva negli anni passati per il PTPCT, in un'ottica di confronto e collaborazione a livello unionale. La sua stesura dovrà necessariamente tenere conto anche del nuovo PNA - Piano Nazionale Anticorruzione, approvato da ANAC in via definitiva con deliberazione n. 7 del 17 gennaio 2023.

La corretta alimentazione della sezione del sito 'Amministrazione trasparente', nonché il suo costante monitoraggio puntuale e sistematico rappresentano un adempimento ormai imprescindibile per gli enti locali. ANAC è intervenuta sulla materia a più riprese con propri atti con i quali sono state definite le linee guida di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici.

La finalità del presente obiettivo è pertanto duplice:

- 1-realizzare un percorso partecipato e condiviso con gli altri comuni dell'Unione e l'Unione stessa per la stesura e predisposizione della Sezione anticorruzione del PIAO 2023-2025;
- 2-verificare la corretta e puntuale pubblicazione di dati e informazioni sulla sezione 'Amministrazione trasparente' del sito del comune e sulla sezione 'Società trasparente' dei siti web dei principali enti partecipati, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa di legge vigente, dal PNA 2022 e dalle indicazioni in materia contenute nel DUP 2023-2025 approvato dal Consiglio comunale in data 22 febbraio 2023. Data la centralità del tema della lotta alla corruzione e della trasparenza dell'azione amministrativa della P.A., anche alla luce dell'attuazione del PNRR, il presente obiettivo si caratterizza per la sua trasversalità e coinvolgimento dell'intera struttura dell'Ente. Esso verrà svolto con il coordinamento del Vice-Segretario generale nonché Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT).

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ag	Set	Ott	Nov	Dic



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

1	Confronto e coordinamento con i Segretari e Vice-segretari degli altri comuni dell'Unione e l'Unione stessa	Responsabile del servizio / RPCT			X	X	X	X	X	X											
2	Predisposizione della Sezione anticorruzione del PIAO 2023-2025 da sottoporre all'approvazione della giunta comunale	Responsabile del servizio / RPCT			X	X	X	X	X												
3	Monitoraggio della sezione 'Amministrazione trasparente' del sito web istituzionale del comune e verifica dei suoi contenuti	Responsabile del servizio / RPCT					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Monitoraggio della sezione 'Società trasparente' dei siti web dei principali enti partecipati	Responsabile del servizio / RPCT					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	Eventuale sensibilizzazione agli enti partecipati degli obblighi di pubblicazione previsti. Segnalazione di eventuali mancanze e/o incompletezze.	Responsabile del servizio / RPCT									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6	Eventuale aggiornamento della sezione 'Amministrazione trasparente' del sito web istituzionale con materiale implementazione delle modifiche e adeguamenti necessari	Responsabile del servizio / Ufficio stampa					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rispetto della tempistica prevista per le singole fasi dell'obiettivo</li> <li>➤ Almeno una verifica nel periodo interessato</li> </ul>			<p><b>Livello di attuazione:</b>  <b>1° monitoraggio trim.:</b>  <b>2° monitoraggio trim.:</b></p>																		



# COMUNE DI LUZZARA

UNIONE BASSA REGGIANA

Provincia di Reggio Emilia

## Criticità:

- L'obiettivo, in quanto a carattere intersettoriale, richiede la collaborazione del personale addetto per l'implementazione della fase n. 6

## Consuntivo:

<b>N.º</b> <b>09</b>	<b>Nome obiettivo:</b> PNRR: Tempi di pagamento delle fatture commerciali																					
	<b>PROJECT MANAGER: VICE-SEGRETARIO GENERALE</b>																					
	<b>Annuale/Plurienn.:</b> 2023;	<b>Anno di prev. conclusione:</b> 2023																				
	<b><u>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</u></b>																					
<b>Descrizione dei risultati attesi:</b> L'art.4-bis del decreto-legge n. 13/2023 prevede l'obbligo di assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni. Tali obiettivi rilevano ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. Il suo raggiungimento richiede necessariamente il pieno coinvolgimento di tutti i responsabili di servizio, chiamati a liquidare con la massima tempestività le fatture di propria competenza, nonché ad ottimizzare le entrate afferenti i propri capitoli di Peg. E' evidente centrale il ruolo del Servizio finanziario chiamato ad emettere materialmente gli ordinativi di pagamento.																						
Nº	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																		
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic							
1	Tempestiva adozione delle proprie determine di liquidazione di fatture commerciali	Responsabili di servizio		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

