



COMUNE DI LUZZARA

Provincia di Reggio Emilia

INTESA ANNUALE SUL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PER L'ANNO 2014

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **due** del mese di **febbraio**, alle ore 9,00 nella Residenza Municipale

TRA

La delegazione di parte pubblica composta da:

- Dr. Luigi Bova – Segretario Generale – Presidente
- Dr. Marco Terzi – Responsabile del servizio Programmazione finanziaria e controllo. Servizi amministrativi – componente
- Sig.ra Manfredini Barbara – Responsabile servizio Servizi alle imprese. Promozione del territorio - componente


E

La delegazione sindacale composta da:

- Sig.ra Elena Ferrari – CGIL Funzione pubblica – zona Guastalla
- Sig. Villani Cristian – FISEL CISL di Reggio Emilia
- Sig.ra Melotti Rossella – RSU

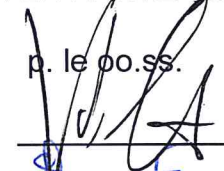
E' sottoscritto l'allegata intesa annuale sul trattamento economico accessorio per l'anno 2014.

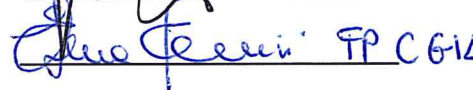
p. LA PARTE PUBBLICA

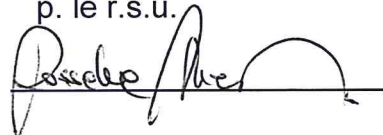


Barbara Manfredini


p. LA PARTE SINDACALE

p. le oo.ss.


eisi FP


p. le r.s.u.




COMUNE DI LUZZARA

Provincia di Reggio Emilia

INTESA ANNUALE SUL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PER L' ANNO 2014

Art. 1

Ambito di applicazione e durata

La presente intesa disciplina per l'anno 2014, nel rispetto delle norme contrattuali e di legge vigenti, le modalità di utilizzo delle risorse destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e delle produttività del personale dipendente del Comune di Luzzara demandati alla contrattazione decentrata integrativa. La quantificazione è al netto degli oneri riflessi a carico dell'Ente.

Le parti prendono atto che per quanto riguarda il personale distaccato al Corpo Unico Associato di Polizia Municipale è prevista come gli scorsi anni una contrattazione separata in quanto trattasi di una struttura organizzativa autonoma.

Con proprio atto n. 128 del 06/10/2014, la Giunta comunale, nell'individuare gli indirizzi alla Delegazione trattante di parte pubblica per la definizione dell'intesa economica sul salario accessorio per l'anno 2014, prevedeva altresì il finanziamento di specifico progetto per il personale distaccato presso il Corpo Unico di Polizia Municipale, ai sensi dell'art. 15, comma 5 del C.C.N.L. 01/04/1999, da finanziarsi mediante l'utilizzo di risorse di parte stabile, nel limite della stessa spesa prevista da analogo progetto sottoscritto per l'anno 2013, pari a complessivi € 8.540,00, di cui € 5.600,00 quale compenso di produttività ed € 2.940,00 quale indennità di turno.

In data 03 ottobre 2014 si perveniva alla sottoscrizione del relativo verbale di accordo, che qui si allega quale parte integrante e sostanziale della presente intesa, da sottoporsi alla formale approvazione della Giunta comunale con successivo atto deliberativo.

Art. 2

Fondo risorse decentrate anno 2014

La parte sindacale prende atto delle risorse decentrate disponibili per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività determinate ai sensi dell'art. 31 del C.C.N.L. 22/01/2004 per l'anno 2014, quantificate con deliberazione della Giunta comunale n. 127 del 16/10/2014, al netto degli oneri accessori a carico dell'Ente (contributi e irap), come dettagliatamente riportate nell'Allegato 1" così distinte:

RISORSE STABILI	€ 93.059,36
RISORSE VARIABILI	€ 20.000,00
TOTALE FONDO 2013	€ 113.059,36

Non risultato conservate somme a residuo derivanti dalle annualità precedenti.

Viene preso atto altresì che sono conservati a residui sui fondi anni precedenti le somme conferite annualmente ai fondi risorse decentrate, a partire dall'anno 2004, ai sensi dell'art. 32 c. 7 (alte professionalità) e accantonate in quanto somme a destinazione vincolata.



COMUNE DI LUZZARA

Provincia di Reggio Emilia

Art. 3 Indennità

Le parti convengono di confermare anche per l'anno 2014 le indennità esistenti come segue, senza individuare alcuna nuova indennità, e concordano quanto segue, tenuto conto sia dell'entità delle risorse disponibili, sia della verifica in concreto delle fattispecie previste in astratto al fine di adeguarle alle mutate esigenze dei lavoratori e dell'ente:

Indennità di responsabilità (art. 17 c. 2 lett. f) CCNL 01.04.1999 come sostituito dall'art. 7 c. 1 CCNL 09.05.06)

- ✓ indennità di responsabilità di € 516,46 annui da riconoscere al personale di cat. D, non incaricato di posizione organizzativa, per la specifica responsabilità di unità organizzativa autonoma;
- ✓ indennità di responsabilità di € 320,20 annui da riconoscere al personale di cat. C per il coordinamento stabile e continuativo di gruppi di lavoro composti da almeno due dipendenti escluso il coordinatore;
- ✓ indennità di responsabilità per funzioni vicarie: determinata nella misura fissa di € 300,00 annui per la sostituzione di ogni responsabile, da rapportarsi ai giorni di effettiva sostituzione in caso di più dipendenti che sono stati delegati in corso d'anno alla sostituzione del medesimo responsabile o in caso di suddivisione delle deleghe per materia;

indennità per rischio (art. 17 c. 2 lett. d) CCNL 01.04.1999)

attualmente stabilita in € 30,00 mensili dall'art. 41 del CCNL 22.01.2004, al personale di cat B1 (assistenti tecnici) e cat. B3 (collaboratori tecnici) per prestazioni di lavoro che comportano esposizione continua e diretta a rischi (per lavori di pulizia e manutenzione stradale nonché di segnaletica stradale in presenza di traffico, pulizia pozzetti di fognatura, uso di mezzi meccanici per manutenzione del verde, pulizia e raccolta rifiuti nelle aree adibite ad isole ecologiche);

indennità maneggio valori (art. 17 c. 2 lett. d) CCNL 01.04.1999)

Al personale tenuto alla resa del conto viene corrisposta un'indennità di maneggio valori come segue:

- € 1,55 giornalieri all'economista comunale
- € 0,52 giornalieri al personale Urp

L'indennità sarà liquidata trimestralmente per i giorni di effettivo maneggio valori al personale individuato dal responsabile di servizio competente.

Indennità di disagio (art. 17 c. 2 lett. e) CCNL 01.04.1999)

- ✓ indennità di disagio di € 300,00 annui per la specifica prestazione lavorativa svolta dagli assistenti scolastici. Il disagio è da riconoscersi per l'uso frequente di prodotti chimici e nel contempo per l'attività di supporto educativo a frequente contatto coi bambini svolta dagli assistenti scolastici;
- ✓ indennità di disagio di € 155,00 annui per svolgimento mansioni per le quali il



COMUNE DI LUZZARA

Provincia di Reggio Emilia

dipendente faccia riferimento ad almeno due distinti responsabili di servizio; in questa tipologia viene individuato anche il dipendente che svolge le funzioni di messo com.le per l'articolazione oraria disagiata e l'imprevedibilità dell'orario di lavoro in quanto l'orario deve adeguarsi alle notifiche al fine di rintracciare i destinatari;

- ✓ indennità di disagio lavorativo per le prestazioni dell'operatore posto al primo punto di informazione diretto e continuativo di *front-office* continuo, principalmente telefonico, con la cittadinanza. Riconosciuta in € 200,00 annui;
- ✓ indennità di disagio lavorativo riparametrata in relazione alle assenze medie dell'operatore del centralino in € 50,00 annui per la sostituzione del *front-office* telefonico, in aggiunta alle proprie mansioni. La funzione di sostituzione è svolta, in alternativa al titolare, sempre dal medesimo addetto che sarà individuato dal responsabile di servizio competente.

Le suindicate indennità, ad eccezione del maneggio valori, sono pagate mensilmente. Le indennità di disagio e rischio, maneggio valori sono corrisposte in base alla presenza in servizio.

Le indennità sono corrisposte previa individuazione del personale avente diritto da parte del responsabile di servizio competente con propria attestazione.

Art. 4

Progressioni economiche orizzontali anno 2014

Tenuto conto dell'attuale contesto normativo e dell'esiguità delle somme a disposizione sul Fondo risorse decentrate le parti concordano di non assegnare nuove progressioni orizzontali per l'anno 2014.

Art. 5

Destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2014

Le parti convengono di destinare le risorse decentrate disponibili per l'anno 2014 per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività come segue:

1. Al salario accessorio da corrispondere ai dipendenti distaccati al Corpo Unico Associato di Polizia Municipale oggetto di contrattazione decentrata separata così come specificato più sopra all'art. 1;
2. Per le progressioni economiche orizzontali all'interno delle categorie, nella misura già definita dai precedenti CCDI e intese annuali in rapporto al personale in servizio nell'anno 2014;
3. Per l'indennità di comparto secondo gli importi definiti dall'art. 33 del CCNL 22.01.2004;
4. Per il pagamento dell'indennità di rischio, maneggio valori, indennità scolastiche, reperibilità, disagio e responsabilità secondo le modalità, condizioni e criteri definiti nel precedente art. 3 e dalle norme contrattuali vigenti;
5. Per accantonamento quota destinata alle alte professionalità definita ai sensi dell'art. 32 c. 7 del CCNL 22.01.2004;



COMUNE DI LUZZARA

Provincia di Reggio Emilia

6. La rimanente quota da destinarsi alla produttività e al miglioramento dei servizi, i cui obiettivi di miglioramento sono stati individuati nel P.D.O. 2014, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 09/06/2014, ed erogata ad avvenuta valutazione del personale da parte dei Responsabili di servizio in base al sistema di valutazione permanente vigente nel 2014.

Al personale con rapporto di lavoro a tempo parziale è corrisposto il trattamento economico accessorio proporzionalmente ridotto.

La quota individuale di produttività viene ridotta in caso di assenza dal servizio, fatti i salvi i periodi di ferie, infortunio, malattia, maternità obbligatoria e permessi retribuiti.

Luzzara li, 02/02/2015

P. l'Amministrazione Comunale di Luzzara

p. le OO.SS.

C.G.I.L. FP _____
C.I.S.L. FPS _____ C'ISL FP
R.S.U. _____
R.S.U. _____
R.S.U. _____

COMPOSIZIONE FONDO ANNO 2014	risorse stabili	risorse variabili
<i>Risorse</i>		
Risorse integrative per enti terremotati art 3 bis, comma 8 bis del DL 95/2012 come modificato dal DL 174/12		€ -
Unico importo consolidato ex art. 31 c. 2 CCNL 22.01.2004	€ 113.422,19	
<i>art. 4 c. 2 ccnl 05/10/01 solo personale cessato per pensionamento o per dimissioni volontarie per vincita concorsi</i>		
r.i.a. personale cessato 2005-2006	€ 4.220,71	
r.i.a. personale cessato 2007	€ 2.576,99	
r.i.a. personale cessato 2008	€ 1.638,13	
nel 2009 non ci sono state cessazioni da considerare	€ -	
r.i.a. personale cessato 2010* lasciato medesimo importo anno 2010 anche se corrispondente a 362 gg.)	€ 2.467,90	
Quota r.i.a. personale cessato 2011 (nell'importo massimo consentito dal tetto Fondo 2010 ai sensi art 9, comma 2 bis DL 78/10)	€ 760,94	
INCREMENTI CONTRATTUALI PARTE FISSA		
<i>Art. 4 1° co. CCNL 09/05/06</i>		
0,50% monte salari anno 2003	€ 6.897,14	
<i>dichiarazione congiunta n. 4 CCNL 09/05/06</i>		
differenze incrementali p.e.o.	€ 1.001,25	
<i>Art. 8 c. 2 ccnl 11/04/08</i>		
integrazione non effettuata in quanto il rapporto tra spese di personale ed entrate correnti è 39,418%		€ 0,00
<i>art. 4 c. 1 e 2 del ccnl 31/07/09</i>		
mancato incremento in quanto non è stato rispettato il patto di stabilità nel 2006 ed il rapporto tra tra spesa di personale ed entrate correnti supera il 38%		€ 0,00
RIDUZIONI PARTE FISSA		
decurtazione salario accessorio personale incaricato di P.O.	-€ 4.751,80	
Riduzione per trasferimento personale ASP con riduzione dotazione organica	-€ 6.254,94	
Riduzione per trasferimento dipendente all'Unione dei Comuni Bassa Reggiana con decorrenza 31.12.2010	-€ 3.822,02	
Riduzione per trasferimento personale scolastico all'Unione Bassa reggiana con decorrenza 01/07/2011 - INTERO ANNO su 2012	-€ 13.734,70	
Riduzione per trasferimento personale Ufficio scuola a all'Unione Bassa reggiana con decorrenza 01/07/2013 - INTERO ANNO su 2014	-€ 2.890,70	
ulteriore riduzione personale cessato - art.9, comma 2 bis ultimo periodo D.L. 78/2010 - ANNO 2011	-€ 2.945,59	

**VERBALE DI INCONTRO SINDACALE
DEL PERSONALE DISTACCATO AL CORPO UNICO DI P.M. DEI COMUNI DI
BAGNOLO IN PIANO, GUALTIERI, LUZZARA, NOVELLARA E REGGIOLO**

L'anno 2014, il giorno 3 del mese di Ottobre alle ore 9,00, nella residenza municipale presso il Comune di Novellara

T R A

i rappresentanti delle delegazioni di parte pubblica dei Comuni di Bagnolo in Piano, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara e Reggio:

- | | |
|----------------------|--|
| - Cesarotti Vittorio | Comandante f.f. del Corpo Unico di P.M. |
| - Bova Luigi | Segretario Generale dei Comuni di Luzzara e Novellara –
Reggente Comune di Reggio |
| - Catellani Monica | Responsabile Comune di Bagnolo in Piano |
| - Gandellini Stefano | Segretario Generale del Comune di Gualtieri |

E

i rappresentanti delle delegazioni di parte sindacale:

- | | |
|-----------------------|--|
| - Francesca Fornasari | Rappresentante C.G.I.L.- F.P./Enti Locali
Zona Bassa Reggiana |
| - Falcitano Luca | Rappresentante DICCAP |
| - Gandolfi Alessandro | Dirigente DICCAP |
| - Ghizzoni Fabio | Componente R.S.U. - C.G.I.L. Comune di Novellara |
| - Campanini Franco | Componente R.S.U. – C.G.I.L. Comune di Bagnolo in
Piano |
| - Ferrari Elena | Funzione Pubblica – C.G.I.L. |
| - Cavazzoli Fabrizio | DICCAP S.U.L.P.M |

Si discute dei seguenti punti:

**1) Progetto di produttività rivolto al personale del Corpo Unico di P.M.
Bassa Reggiana 2014:**

Francesca Fornasari :chiede verifica equilibrio parametri dati per conclusione positiva progetto con richiesta di visualizzazione fondo appena pronto;

Il Segretario Generale dei Comuni di Luzzara e Novellara comunica che il fondo non è formalmente costituito ma si sta provvedendo;

Gandolfi chiede come sono andati i presidi facenti parte del progetto;

Cesarotti riferisce che tutti i comuni hanno partecipato con la loro quota al progetto , esperienza positiva con risultati buoni;

Francesca riferisce che il progetto è da sottoscrivere, e che sarebbe stato opportuno avere il fondo complessivo costituito da poter visionare;

Le parti concordano nell'attuazione del progetto di produttività 2014 secondo le modalità contenute nella relazione allegata al presente verbale quale parte integrante e sostanziale dello stesso.

Il presente verbale ha il solo scopo di registrare le posizioni espresse dalle parti intervenute.

Letto, approvato e sottoscritto.

Rappresentanti delle delegazioni di parte pubblica dei Comuni di Bagnolo in Piano, Gualtieri, Luzzara, Novellara e Reggiolo

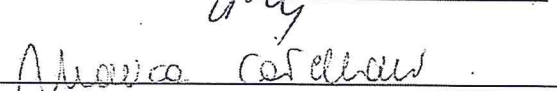
Cesarotti Vittorio
Comune di Luzzara



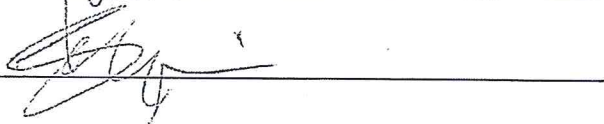
Bova Luigi
Comuni di Novellara e Luzzara



Catellani Monica
Comune di Bagnolo in Piano

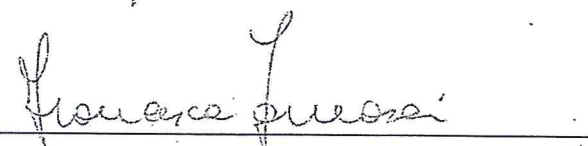


Gandellini Stefano
Comune di Gualtieri

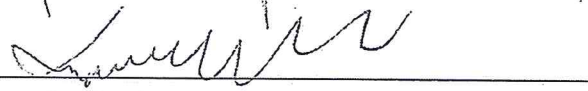


Rappresentanti delle delegazioni sindacali

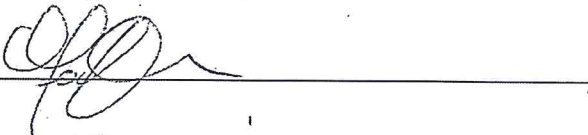
Fomasari Francesca
C.G.I.L.- F.P./Enti Locali



Falcitano Luca
DICCAP



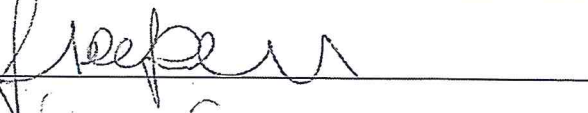
Ghizzoni Fabio
C.G.I.L. - F.P. Comune di Novellara



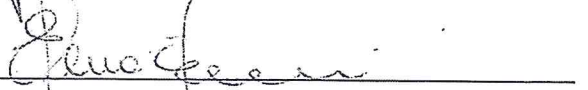
Camparini Franco
C.G.I.L. - F.P. Comune di Bagnolo in Piano



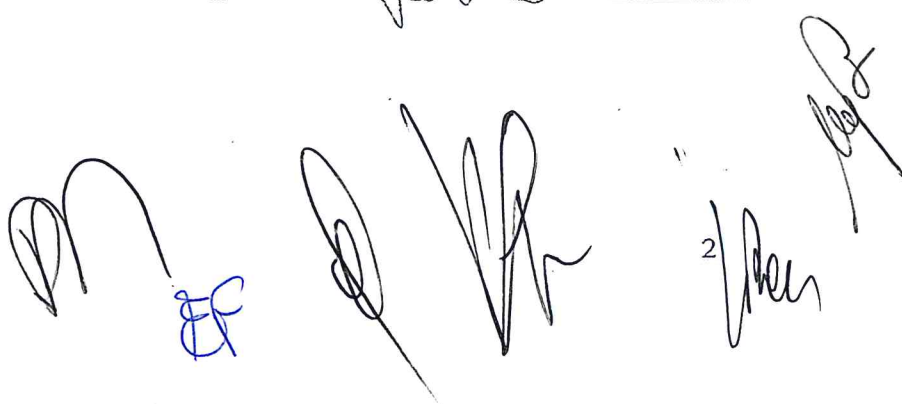
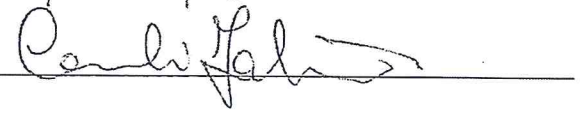
Gandofi Alessandro
Dirigente DICCAP



Ferrari Elena
Funzione Pubblica C.G.I.L.



Cavazzoli Fabrizio
DICCAP SULPM



RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA
(applicazione disposizioni art. 15 comma 5 CCNL 1/4/1999)

PROGETTO DI PROSSIMITA' SERALE E FESTIVA - ANNO 2014

AREA POLIZIA MUNICIPALE
"PRESIDIO DEL TERRITORIO E VISIBILITA'"

DESCRIZIONE E QUANTIFICAZIONE DEI NUOVI O MAGGIORI SERVIZI

Il progetto interessa tutti gli operatori appartenenti al Corpo di Polizia Municipale "Bassa Reggiana" per un totale di 34 addetti distribuiti sui comuni associati di, Novellara, Gualtieri, Reggiolo, Luzzara e Bagnolo in Piano.

La percezione di sicurezza in questi anni ha subito un forte ridimensionamento anche in assenza di episodi specifici vissuti in prima persona, pertanto la presenza della Polizia Municipale durante le giornate festive, serali e notturne e nei momenti di aggregazione, può contribuire a determinare un aumento del senso di percezione di quella sicurezza che consente l'ordinato svolgimento della vita sociale.

L'obiettivo del progetto, oltre a quello di essere presente in tutti i giorni festivi per 2 turni con l'aggiunta del turno serale nel periodo estivo, è quello di fare sentire la presenza della Polizia Municipale nei punti di maggiore aggregazione ed anche nelle frazioni, al fine di avvicinare il cittadino, consentendogli di usufruire dei servizi di ascolto e raccolta segnalazioni direttamente in loco. Lo stazionamento del personale sarà anche occasione per iniziative di divulgazione delle principali attività e servizi offerti e di illustrazione anche della nuova applicazione "pronto polizia locale" messa a disposizione del cittadino dalla Regione Emilia Romagna.

La presenza di personale della Polizia Municipale nei luoghi di maggiore concentrazione e con particolare attenzione alle frazioni, in molti giorni festivi ed in determinati giorni anche nelle ore serali e notturne, offre la possibilità di avvicinare l'utente alle Amministrazioni rappresentate nello specifico dalla Polizia Municipale. Uno degli obiettivi è quello di fare aumentare la fiducia nelle istituzioni attraverso la instaurazione di un rapporto diretto e di servizio fungendo inoltre da raccoglitori di eventuali segnalazioni od informazioni utili che l'utente stesso ritenesse opportuno portare all'attenzione.

Gli orari di presenza saranno decisi di volta in volta, tenendo conto delle iniziative significative durante le quali sono previsti momenti di aggregazione di particolare rilevanza, sia di carattere religioso che di carattere civile. In caso di fiere o di manifestazioni a rilevante presenza di pubblico verrà valutata la possibilità di presenziare con stand tematici per la sensibilizzazione per la guida sicura, per la prevenzione degli incidenti stradali e per il rischio correlato all'abuso di sostanze alcoliche o psicotrope con idonei strumenti di simulazione in dotazione al Comando, divulgando anche la presenza del defibrillatore sulla auto del reparto Pronto Intervento.

L'obiettivo primario è la presenza tra la gente e nelle frazioni, in orari non ordinari quali i turni serali, festivi e notturni, con veicoli allestiti (uffici mobili) che stanno per essere consegnati alla dotazione del corpo.

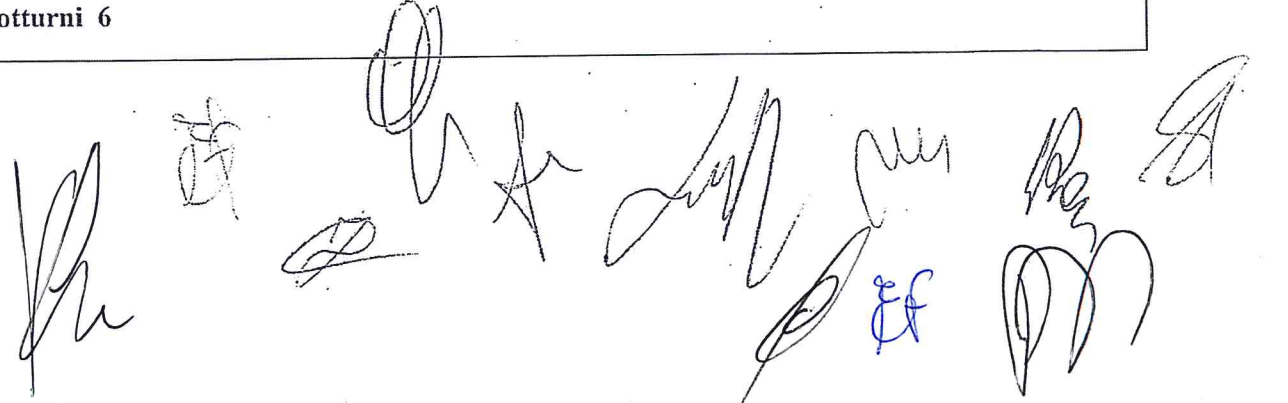
La finalità è quella di determinare la consapevolezza negli utenti del ruolo della polizia municipale, invitando il cittadino a farvi riferimento con maggiore frequenza, anche ai soli fini di segnalare situazione di insicurezza e degrado.

La programmazione del presidio sarà di norma concordata con i Sindaci dei comuni interessati per la eventuale comunicazione a mezzo stampa.

festivi: presenza tutti i giorni con previsione su due turni, ed espletamento del 3° turno in caso di particolari ricorrenze e nel periodo estivo.

serali: 73

notturni: 6



RISULTATO ATTESO E LIVELLO DI COMPLESSITA' DEL RISULTATO STESSO

Il risultato atteso è quello del raggiungimento delle aliquote dei controlli mediante l'espletamento dei servizi preventivati con l'attuazione e programmazione di turni mirati a soddisfare le esigenze di controllo, consistenti in:

1. esecuzione di almeno n. 35 presidi fissi di almeno 1 ora nelle giornate festive od in occasione di particolari manifestazioni in orari serali e/o notturni, nei punti di maggiore aggregazione mediante lo stazionamento dell'"Ufficio Mobile" con distribuzione di materiale informativo sulle attività della PM e sulle novità legislative.
2. effettuazione di n. 6 servizi in ore notturne
3. effettuazione di almeno 73 servizi in ore serali
4. effettuazione di almeno 2 turni in tutti i giorni festivi dell'anno

I criteri e gli indicatori di valutazione sono:

- numero di presidi eseguiti
- numero dei servizi notturni e serali effettuati
- servizio svolto in almeno due turni in ogni festivo

MODALITA' PREVISTE PER LA VERIFICA DEL RISULTATO

La verifica del risultato sarà oggetto di consuntivo da eseguire al termine della data utile, mediante verifica ed analisi dei servizi effettuati che devono essere conferiti da ogni sede decentrata e raccolti dal Comando. La valutazione finale è quindi effettuata con cadenza annuale con apposito provvedimento del Comandante, sulla base del resoconto fornito dall'ufficio Comando e servizi, comprendente la totalità dei servizi prestati.

**QUANTIFICAZIONE DELLE RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE
E MODALITA' DI CALCOLO DELLE STESSE**

L'effettuazione di servizi serali, notturni e festivi in maniera continuativa determinerebbe la necessità di incremento della dotazione organica di almeno n.4 unità di personale in cat. C con il profilo di Agente di P.M., in quanto trattasi di servizio non esternalizzabile.

Il costo stimato annuo di un Agente di PM in cat. C è pari a circa € 34.000,00 annui, e pertanto il costo totale di n.4 assunzioni ammonterebbe ad € 136.000,00.

La quota prevista per l'incentivo del progetto di € 27.200,00 (esclusi i costi del turno che sarebbero comunque presenti anche in caso di incremento dell'organico) è pari al 20% del costo totale qualora si ricorresse alle n.4 assunzioni di personale altrimenti necessarie.

Il progetto deve tenere in considerazione i seguenti compensi economici:

- a. l'erogazione del 100% del compenso alla effettuazione dei turni ed ai controlli preventivati;
- b. l'erogazione di una quota pari all'80% del compenso alla effettuazione dei turni preventivati ma con effettuazione dell'80% dei posti di controllo;

Per quanto riguarda l'importo relativo da finanziare, trattandosi di più comuni, si fissa una somma media pro-capite pari ad € 800,00 da conferire.

Si quantifica l'importo pro capite in € 1.220,00, tenuto conto del costo medio di maggiorazione, il numero dei servizi liquidabili, per un totale di partecipanti pari a 34 operatori, per un totale di (34 x 1.220,00) di € 41.480,00.

Dal prospetto seguente si evince una previsione, al netto della indennità di turno, pari ad € 27.200 con conseguente ripartizione a calcolo dei compensi previsti per ogni singolo servizio.

In considerazione del fatto che il Corpo "Bassa Reggiana" è disciplinato da una convenzione tra i cinque comuni partecipanti e gli stipendi sono erogati direttamente dai singoli comuni, l'erogazione deve avvenire per ogni singolo comune, come di seguito riportato:

COMUNE	N. DIPENDENTI DI P.M. COINVOLTI NEL PROGETTO	COMPENSO PRODUTTIVITA' €	INDENNITA' DI TURNO €	TOTALE COSTO DEL PROGETTO €
Bagnolo in Piano	6	4.800,00	2.520,00	7.320,00
Gualtieri	5	4.000,00	2.100,00	6.100,00
Luzzara	7	5.600,00	2.940,00	8.540,00

Area con diverse firme e iniziali scritte a mano, alcune in blu e alcune in nero.

Novellara	9	7.200,00	3.780,00	10.980,00
Reggiolo	7	5.600,00	2.940,00	8.540,000
TOTALE PROGETTO	34	27.200,00	14.280,00	41.480,00
<ul style="list-style-type: none"> • Bagnolo in Piano 7.320,00 € • Gualtieri 6.100,00 € • Luzzara 8.540,00 € • Novellara 10.980,00 € • <u>Reggiolo</u> 8.540,00 € Totale 41.480,00 € 				

ATTESTAZIONE DEL RISULTATO

Si prevede la liquidazione della somma a consuntivo dopo valutazione del Comandante del Corpo ed attestazione del Nucleo di valutazione.

RISORSE DISTRIBUITE A CONSUNTIVO E MODALITA' DI RIPARTIZIONE DELLE STESSE

Il compenso è definito annualmente tra i vari dipendenti che hanno partecipato al progetto con le differenziazioni previste e sopra riportate in base alla quantificazione dei servizi effettivamente svolti. Al fine di stabilire la ripartizione delle somme per ogni operatore partecipante, si stabilisce di attribuire un punteggio ad ogni servizio non ordinario (sere, festivi e notturni), come segue:
 Serale (ore 18,00/24,00 oppure 19,0/01,00): **punti 1**

Festivo: **punti 1**

Festivo serale: **punti 2**

Superfestivo (Natale, pasqua ecc.): **punti 2**

Notturno (con fine turno programmata dalle ore 02,00 in avanti): **punti 2**

La somma dei punti raggiunti da ogni operatore sarà la quota base per la suddivisione in percentuale delle somme riconosciute come raggiungimento del progetto (100%, 80%, 50%), pertanto il quoziente tra la somma totale maturata e il punteggio raggiunto determina il valore di un singolo punto il quale, con conseguente attribuzione della somma procapite arrotondata per difetto.

Nel caso di mancato raggiungimento del punteggio minimo non è corrisposta nessuna quota.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

VISTI DI CONFORMITA'

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE/OIV

L'ORGANO DI CONTROLLO

