



COMUNE DI ALTO RENO TERME

(Città Metropolitana di Bologna)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 64

C O P I A

Oggetto: **MODIFICA AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 5 BIS D.LGS. N° 267/2000.**

Addì **SEI GIUGNO DUEMILAVENTIQUATTRO**, alle ore **18:00** Solita sala delle Adunanze, in Porretta Terme (BO), in Piazza della Libertà, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti norme legislative e regolamentari si è riunita la Giunta comunale con l'intervento e la partecipazione dei suoi componenti come di seguito distinti in presenti ed assenti:

Componenti	Funzioni	
1) NANNI GIUSEPPE	Sindaco	Presente
2) GAGGIOLI ELENA	Vicesindaco	Presente
3) SAVIGNI NICOLÒ	Assessore esterno	Presente
4) DELLA TORRE ENRICO	Assessore	Presente
5) ANTONELLI EMANUELA	Assessore	Presente

Partecipa, assiste e verbalizza il VICE - SEGRETARIO, DOTT.SSA VIOLA FINI.

Constatata la legalità del numero dei componenti intervenuti, il Sig. **GIUSEPPE NANNI - SINDACO**, assume la Presidenza dell'adunanza e dichiarata aperta la seduta, invita gli assessori intervenuti a deliberare sull'oggetto di seguito esposto, sulla scorta della corrispondente proposta deliberativa articolata dell'Ufficio Comunale settorialmente competente.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 in data 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 in data 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- con propria deliberazione n. 137 in data 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, e' stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2024/2026 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

Richiamata la seguente deliberazione della Giunta Comunale:

- n. 63 del 06.06.2024 ad oggetto: "PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA E DAL FONDO DI RISERVA DI CASSA (ARTT. 166 E 176 D.LGS. N. 267/2000);

Rilevato che l'andamento effettivo della gestione ha evidenziato la necessità di apportare variazioni al piano esecutivo di gestione relative alla quantificazione e destinazione delle risorse per il conseguimento degli obiettivi assegnati;

Viste le allegate proposte di variazione al piano esecutivo di gestione;

Ricordato che:

- l'unità di voto del bilancio di previsione armonizzato è rappresentata dalla tipologia, per l'entrata, e dal programma per la spesa (art. 165 del d.Lgs. n. 267/2000 e all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011);
- ai fini della gestione, nel Piano esecutivo di gestione, le tipologie sono ripartite in categorie, in capitoli ed eventualmente in articoli (art. 165, comma 3) e i programmi sono ripartiti in titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli (art. 165, comma 9);
- nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario (art. 169, comma 2);

Richiamato l'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare:

- il comma 5-bis, il quale prevede che la Giunta Comunale può approvare le variazioni al piano esecutivo di gestione, tranne quelle che rientrano nella competenza dei dirigenti, ai sensi del comma 5-quater del medesimo articolo;
- il comma 6, il quale vieta variazioni compensative di Giunta tra macroaggregati appartenenti a titoli diversi;
- il comma 9, il quale dispone che le variazioni al Piano esecutivo di gestione possono essere approvate entro il 15 dicembre di ciascun esercizio, fatte salve le variazioni correlate alle variazioni di bilancio previste al comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile del Responsabile del settore Finanziario inseriti nella proposta di delibera e allegati al presente atto ai sensi dell'art. 49 TUEL 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di apportare, ai sensi dell'art. 175, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 e per le motivazioni esposte in premessa, le variazioni al piano esecutivo di gestione 2024/2026 di cui agli allegati prospetti, relative alla quantificazione e destinazione delle risorse per il conseguimento degli obiettivi assegnati;
2. Di trasmettere il presente provvedimento ai responsabili di servizio.

Stante l'urgenza, con votazione unanime e palese il presente atto è immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

COMUNE DI ALTO RENO TERME CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

ALLEGATO ATTO DI MODIFICA PEG GESTIONE COMPETENZA ANNO 2024

U/E	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Stanziamiento	Var.Pos.	Var.Neg.	Assestato
Resp.			Descrizione Responsabile				

USCITA									
COD BIL	01.02.1	Segreteria generale							
MAG	02	Imposte e tasse a carico dell'ente							
	PDC	01.02.001	Imposta di registro e di bollo						
	U	1020103	1	Segreteria generale : Imposta di registro e di bollo su atti		4.000,00	2.500,00	0,00	6.500,00
	0110	RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA							
		01.02.001	TOTALE Imposta di registro e di bollo		4.000,00	2.500,00	0,00	6.500,00	
	02	TOTALE Imposte e tasse a carico dell'ente		4.000,00	2.500,00	0,00	6.500,00		
MAG	03	Acquisto di beni e servizi							
	PDC	02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.						
	U	1020304	0	Segreteria generale : Incarico professionale per trascrizione atti		1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00
	0110	RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA							
		02.11.999	TOTALE Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00	
	03	TOTALE Acquisto di beni e servizi		1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00		
01.02.1	TOTALE Segreteria generale				5.000,00	3.500,00	0,00	8.500,00	
COD BIL	01.06.1	Ufficio tecnico							
MAG	03	Acquisto di beni e servizi							
	PDC	02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari						
	U	1060273	0	Ufficio tecnico: Noleggi di impianti e macchinari		1.500,00	500,00	0,00	2.000,00
	0210	RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI - TRIBUTI - RISORSE UMANE							
		02.07.008	TOTALE Noleggi di impianti e macchinari		1.500,00	500,00	0,00	2.000,00	
	03	TOTALE Acquisto di beni e servizi		1.500,00	500,00	0,00	2.000,00		
01.06.1	TOTALE Ufficio tecnico				1.500,00	500,00	0,00	2.000,00	
COD BIL	03.01.1	Polizia locale e amministrativa							
MAG	03	Acquisto di beni e servizi							
	PDC	02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.						
	U	3010260	0	Polizia locale e amministrativa: Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.		1.500,00	100,00	0,00	1.600,00
	0710	POLIZIA MUNICIPALE - SUAP - SEGRETERIA DEL SINDACO							
		02.05.999	TOTALE Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.		1.500,00	100,00	0,00	1.600,00	
	03	TOTALE Acquisto di beni e servizi		1.500,00	100,00	0,00	1.600,00		
03.01.1	TOTALE Polizia locale e amministrativa				1.500,00	100,00	0,00	1.600,00	

ALLEGATO ATTO DI MODIFICA PEG GESTIONE COMPETENZA ANNO 2024

U/E	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Stanziamiento	Var.Pos.	Var.Neg.	Assestato
Resp.			Descrizione Responsabile				
COD BIL	04.06.1	Servizi ausiliari all'istruzione					
MAG	03	Acquisto di beni e servizi					
PDC	02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.					
U	4060378	0	Servizi ausiliari all'istruzione : Prestazione di servizi diversi	1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00
0310	RESPONSABILE SETTORE SCUOLA CULTURA SPORT SOCIALE E ASILO NIDO						
	02.99.999	TOTALE Altri servizi diversi n.a.c.		1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00
	03	TOTALE Acquisto di beni e servizi		1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00
	04.06.1	TOTALE Servizi ausiliari all'istruzione		1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00
COD BIL	08.01.1	Urbanistica e assetto del territorio					
MAG	03	Acquisto di beni e servizi					
PDC	02.13.004	Stampa e rilegatura					
U	8010314	0	Urbanistica e assetto del territorio: Stampa e rilegatura	0,00	500,00	0,00	500,00
0510	RESPONSABILE SETTORE URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO						
	02.13.004	TOTALE Stampa e rilegatura		0,00	500,00	0,00	500,00
	03	TOTALE Acquisto di beni e servizi		0,00	500,00	0,00	500,00
	08.01.1	TOTALE Urbanistica e assetto del territorio		0,00	500,00	0,00	500,00
COD BIL	10.05.1	Viabilità e infrastrutture stradali					
MAG	10	Altre spese correnti					
PDC	04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili					
U	10051316	1	Viabilità e infrastrutture stradali - Ex Viabilita' , circolazione stradale e servizi connessi: Premi di assicurazione automezzi	15.000,00	500,00	0,00	15.500,00
0110	RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA						
	04.01.001	TOTALE Premi di assicurazione su beni mobili		15.000,00	500,00	0,00	15.500,00
	10	TOTALE Altre spese correnti		15.000,00	500,00	0,00	15.500,00
	10.05.1	TOTALE Viabilità e infrastrutture stradali		15.000,00	500,00	0,00	15.500,00
COD BIL	12.09.1	Servizio necroscopico e cimiteriale					
MAG	03	Acquisto di beni e servizi					
PDC	02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.					
U	12090386	0	Servizio necroscopico e cimiteriale: Altri servizi diversi n.a.c.	2.000,00	500,00	0,00	2.500,00
0110	RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA						
	02.99.999	TOTALE Altri servizi diversi n.a.c.		2.000,00	500,00	0,00	2.500,00
	03	TOTALE Acquisto di beni e servizi		2.000,00	500,00	0,00	2.500,00
	12.09.1	TOTALE Servizio necroscopico e cimiteriale		2.000,00	500,00	0,00	2.500,00
COD BIL	20.01.1	Fondo di riserva					
MAG	10	Altre spese correnti					

ALLEGATO ATTO DI MODIFICA PEG GESTIONE COMPETENZA ANNO 2024

U/E	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Stanziamiento	Var.Pos.	Var.Neg.	Assestato
Resp.			Descrizione Responsabile				
PDC	01.01.001	Fondi di riserva					
U	1111301	0	Altri servizi generali: Fondi di riserva	25.491,00	0,00	-6.600,00	18.891,00
	01.01.001	TOTALE Fondi di riserva					
				25.491,00	0,00	-6.600,00	18.891,00
10		TOTALE Altre spese correnti					
				25.491,00	0,00	-6.600,00	18.891,00
20.01.1	TOTALE Fondo di riserva						
				25.491,00	0,00	-6.600,00	18.891,00
TOTALE USCITA				51.491,00	6.600,00	-6.600,00	51.491,00

DIFFERENZE					-6.600,00	6.600,00	
-------------------	--	--	--	--	------------------	-----------------	--

COMUNE DI ALTO RENO TERME CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

ALLEGATO ATTO DI MODIFICA PEG GESTIONE CASSA ANNO 2024

U/E	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Stanziamiento	Var.Pos.	Var.Neg.	Assestato
Resp.			Descrizione Responsabile				

USCITA									
COD BIL	01.02.1	Segreteria generale							
MAG	02	Imposte e tasse a carico dell'ente							
	PDC	01.02.001	Imposta di registro e di bollo						
	U	1020103	1	Segreteria generale : Imposta di registro e di bollo su atti		6.582,06	2.500,00	0,00	9.082,06
	0110	RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA							
		01.02.001	TOTALE Imposta di registro e di bollo		6.582,06	2.500,00	0,00	9.082,06	
	02	TOTALE Imposte e tasse a carico dell'ente		6.582,06	2.500,00	0,00	9.082,06		
MAG	03	Acquisto di beni e servizi							
	PDC	02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.						
	U	1020304	0	Segreteria generale : Incarico professionale per trascrizione atti		2.014,00	1.000,00	0,00	3.014,00
	0110	RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA							
		02.11.999	TOTALE Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		2.014,00	1.000,00	0,00	3.014,00	
	03	TOTALE Acquisto di beni e servizi		2.014,00	1.000,00	0,00	3.014,00		
01.02.1	TOTALE Segreteria generale				8.596,06	3.500,00	0,00	12.096,06	
COD BIL	01.06.1	Ufficio tecnico							
MAG	03	Acquisto di beni e servizi							
	PDC	02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari						
	U	1060273	0	Ufficio tecnico: Noleggi di impianti e macchinari		1.588,83	500,00	0,00	2.088,83
	0210	RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI - TRIBUTI - RISORSE UMANE							
		02.07.008	TOTALE Noleggi di impianti e macchinari		1.588,83	500,00	0,00	2.088,83	
	03	TOTALE Acquisto di beni e servizi		1.588,83	500,00	0,00	2.088,83		
01.06.1	TOTALE Ufficio tecnico				1.588,83	500,00	0,00	2.088,83	
COD BIL	03.01.1	Polizia locale e amministrativa							
MAG	03	Acquisto di beni e servizi							
	PDC	02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.						
	U	3010260	0	Polizia locale e amministrativa: Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.		2.476,00	100,00	0,00	2.576,00
	0710	POLIZIA MUNICIPALE - SUAP - SEGRETERIA DEL SINDACO							
		02.05.999	TOTALE Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.		2.476,00	100,00	0,00	2.576,00	
	03	TOTALE Acquisto di beni e servizi		2.476,00	100,00	0,00	2.576,00		
03.01.1	TOTALE Polizia locale e amministrativa				2.476,00	100,00	0,00	2.576,00	

ALLEGATO ATTO DI MODIFICA PEG GESTIONE CASSA ANNO 2024

U/E	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Stanziamiento	Var.Pos.	Var.Neg.	Assestato
Resp.			Descrizione Responsabile				
COD BIL	04.06.1	Servizi ausiliari all'istruzione					
MAG	03	Acquisto di beni e servizi					
PDC	02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.					
U	4060378	0	Servizi ausiliari all'istruzione : Prestazione di servizi diversi	1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00
0310	RESPONSABILE SETTORE SCUOLA CULTURA SPORT SOCIALE E ASILO NIDO						
	02.99.999	TOTALE Altri servizi diversi n.a.c.		1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00
	03	TOTALE Acquisto di beni e servizi		1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00
	04.06.1	TOTALE Servizi ausiliari all'istruzione		1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00
COD BIL	08.01.1	Urbanistica e assetto del territorio					
MAG	03	Acquisto di beni e servizi					
PDC	02.13.004	Stampa e rilegatura					
U	8010314	0	Urbanistica e assetto del territorio: Stampa e rilegatura	0,00	500,00	0,00	500,00
0510	RESPONSABILE SETTORE URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO						
	02.13.004	TOTALE Stampa e rilegatura		0,00	500,00	0,00	500,00
	03	TOTALE Acquisto di beni e servizi		0,00	500,00	0,00	500,00
	08.01.1	TOTALE Urbanistica e assetto del territorio		0,00	500,00	0,00	500,00
COD BIL	10.05.1	Viabilità e infrastrutture stradali					
MAG	10	Altre spese correnti					
PDC	04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili					
U	10051316	1	Viabilità e infrastrutture stradali - Ex Viabilità', circolazione stradale e servizi connessi: Premi di assicurazione automezzi	15.000,00	500,00	0,00	15.500,00
0110	RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA						
	04.01.001	TOTALE Premi di assicurazione su beni mobili		15.000,00	500,00	0,00	15.500,00
	10	TOTALE Altre spese correnti		15.000,00	500,00	0,00	15.500,00
	10.05.1	TOTALE Viabilità e infrastrutture stradali		15.000,00	500,00	0,00	15.500,00
COD BIL	12.09.1	Servizio necroscopico e cimiteriale					
MAG	03	Acquisto di beni e servizi					
PDC	02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.					
U	12090386	0	Servizio necroscopico e cimiteriale: Altri servizi diversi n.a.c.	2.000,00	500,00	0,00	2.500,00
0110	RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA						
	02.99.999	TOTALE Altri servizi diversi n.a.c.		2.000,00	500,00	0,00	2.500,00
	03	TOTALE Acquisto di beni e servizi		2.000,00	500,00	0,00	2.500,00
	12.09.1	TOTALE Servizio necroscopico e cimiteriale		2.000,00	500,00	0,00	2.500,00
COD BIL	20.01.1	Fondo di riserva					
MAG	10	Altre spese correnti					

ALLEGATO ATTO DI MODIFICA PEG GESTIONE CASSA ANNO 2024

U/E	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Stanziamiento	Var.Pos.	Var.Neg.	Assestato
Resp.			Descrizione Responsabile				
PDC	01.01.001	Fondi di riserva					
U	1111301	2	Altri servizi generali: Fondi di riserva di cassa	421.539,73	0,00	-6.600,00	414.939,73
	01.01.001	TOTALE Fondi di riserva		421.539,73	0,00	-6.600,00	414.939,73
10		TOTALE Altre spese correnti		421.539,73	0,00	-6.600,00	414.939,73
20.01.1	TOTALE Fondo di riserva			421.539,73	0,00	-6.600,00	414.939,73
TOTALE USCITA				452.200,62	6.600,00	-6.600,00	452.200,62
DIFFERENZE					-6.600,00	6.600,00	



COMUNE DI ALTO RENO TERME

Città Metropolitana di Bologna

PROPOSTA DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

Oggetto: MODIFICA AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 5 BIS D.LGS. N° 267/2000.

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, con riferimento alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime:

PARERE FAVOREVOLE sulla REGOLARITA' TECNICA

Lì, 06.06.2024

ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE

F.to Luca Cecchini

PARERE FAVOREVOLE sulla REGOLARITA' CONTABILE

Lì, 06.06.2024

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Luca Cecchini

Copia Conforme

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Giuseppe Nanni

IL VICE - SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Viola Fini

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal 29/06/2024 al 14/07/2024.

Lì, 29/06/2024

_'ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRA'

F.to Luca Cecchini

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì, 29/06/2024

STRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIV

Luca Cecchini

La presente deliberazione in data odierna 29/06/2024 è stata comunicata a:

- Capigruppo consiliari

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Vice - Segretario visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 06/06/2024

essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 4° comma 4° T.U.E.L.).

b) essendo decorsi 10 gg. della data di inizio della pubblicazione senza che siano pervenute richieste di invio al controllo (art. 134 comma 3° T.U.E.L.).

Alto Reno Terme, lì _____

IL VICE - SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Viola Fini