

Intestazione Stabilimento Balneare

Al Comune di Ceriale
Ufficio Demanio
Ufficio Commercio
PEC: comuneceriale@postecert.it

All'Ufficio Circondariale Marittimo
Loano-Albenga
PEC: cp-loanoalbenga@pec.mit.gov.it
(solo x attività di elioterapia)

All' Ufficio Aree Demaniali
Regione Liguria
PEC: protocollo@pec.regione.liguria.it
(solo x attività di elioterapia)

Oggetto: Linee Guida Regione Liguria per l'Apertura degli Stabilimenti Balneari/Spiaggia Libera Attrezzata - COMUNICAZIONE DI APERTURA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
CF: _____, in qualità di concessionario/legale rappresentante _____
titolare della Concessione Demaniale nr. _____ del Comune di Ceriale, relativa allo Stabilimento Balneare/S.L.A. denominato/a _____, comunica ai sensi dell'art. 5 delle Linee Guida Regione Liguria di optare per la seguente tipologia di apertura dell'Attività nell'anno _____:

❖ **Stagionale** (stagione balneare dal 1/5 al 30/09), optando per:

- **Apertura minima obbligatoria** dal 1/6 al 15/9.
- **Apertura ampliata**, oltre la minima obbligatoria, ***ininterrotta*** dal _____ al _____.

iniziando le operazioni di montaggio della struttura il _____ (max 45 gg prima dell'apertura) e terminando le operazioni di smontaggio della struttura il giorno _____ (max 45 gg dopo la chiusura).

❖ **Periodo dal 1/4**, ovvero la settimana antecedente la Domenica di Pasqua, **al 31/10, garantendo l'apertura senza interruzione giornaliera dell'1/5 al 30/09** secondo gli orari minimi previsti, ed al di fuori della stagione balneare per almeno tre giorni la settimana dalle 10,00 alle 16,00, (festivi e prefestivi obbligatori), oltre i seguenti giorni a scelta:

- Lunedì
- Martedì
- Mercoledì
- Giovedì
- Venerdì

Si garantiscono le condizioni di accessibilità e visitabilità previste dalla legge 104/92 art. 23, montando nr. ____ cabine, di cui nr. ____ WC, nr. ____ Docce, nr. ____ Spogliatoio.

Il montaggio e allestimento delle strutture avverrà a partire dal giorno _____ (non prima del 01-03) e lo smontaggio terminerà il giorno _____ (non oltre il 15/11).

Al di fuori della stagione balneare (1/5-30/9), non saranno svolte attività collegate direttamente con la balneazione o che ne possano indurre la pratica (noleggio canoe, imbarcazioni, etc.)

❖ **Apertura Annuale, garantendo l'apertura senza interruzioni giornaliere per tutta la Stagione Balneare (1/5-30/9)** secondo gli orari giornalieri minimi previsti, oltre l'apertura al di fuori della Stagione Balneare (1/5-30/09) per **almeno tre gg. la settimana**, di cui festivi e prefestivi obbligatori, oltre i seguenti giorni a scelta:

- Lunedì
- Martedì
- Mercoledì
- Giovedì
- Venerdì

Si garantiscono le condizioni di accessibilità e visitabilità previste dalla legge 104/92 art. 23, montando nr _____ cabine, di cui nr. ____ WC, nr. ____ Docce, nr _____ Spogliatoio.

I lavori di trasformazione ed allestimento delle strutture avverrà a partire dal giorno _____ (dal 01/3 al 30/5) al _____ e lo smantellamento dal giorno _____ al _____ (15/9 al 15/11).

Al di fuori della stagione balneare (1/5-30/9), non saranno svolte attività collegate direttamente con la balneazione o che ne possano indurre la pratica (noleggio canoe, imbarcazioni, etc.)

La chiusura dello stabilimento, di massimo 60 gg l'anno, per lavori di manutenzione/ferie, sarà comunicata precedentemente la data dell'evento.

In caso di condizioni meteomarine avverse la comunicazione di chiusura sarà comunicata anche via e-mail il giorno stesso dell'evento agli Uffici Comunali (demanio@comune.ceriale.sv.it) (commercio@comune.ceriale.sv.it)

Il Concessionario/Affidatario
