

*Comune di ALTO RENO TERME*

*NUCLEO DI VALUTAZIONE*

*Verbale del 29/03/2022*

**Componente del Nucleo Monocratico:**

- Dott. Vito Piccinni

**Referente per la valutazione:**

- Dott. Piera Nasci - Segretario Comunale

L'anno duemilaventidue il giorno 29 del mese di marzo alle ore 13,00 presso la Sede del Comune di Alto Reno Terme si è riunito in videoconferenza il Nucleo di Valutazione, con le funzioni di cui all'apposito regolamento, per lo **svolgimento delle seguenti attività:**

- Incontro con i Responsabili apicali*
- Valutazione Responsabili apicali e validazione relazione sulla performance – anno 2021;*
- Varie ed eventuali.*

**Premesso che:**

- questo Organismo ha chiesto ai Responsabili apicali, apposite relazioni circa lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati e le ulteriori informazioni occorrenti per il completamento delle attività poste sotto la lett. b) all'O.d.G.;
- alla data odierna risulta acquisita la seguente documentazione per l'anno 2021:
  1. Piano delle *performance* e/o strumento similare regolarmente approvato dalla Giunta;
  2. Relazioni dei Responsabili apicali;
  3. Le schede di valutazione dei collaboratori;

Preliminarmente si sono svolti i **colloqui con i Responsabili apicali**, durante i quali si è proceduto all'analisi degli andamenti organizzativi e gestionali delle singole strutture direzionali, in relazione agli obiettivi e ai programmi di rilievo strategico e di miglioramento organizzativo.

Successivamente, il Nucleo dà atto dello stato di attuazione delle attività inerenti agli adempimenti previsti dalla legge in ordine agli obblighi di trasparenza, certificazione e controllo da parte dei competenti responsabili dell'Ente. In merito, rileva quanto segue:

Il settore Turismo, cultura, Sport dal settembre 2020 risulta affidato come i settori Servizi sociali, Asilo nido, Scuola , Affari Generali e istituzionali e servizi Demografici, al Segretario generale stante l'assenza del titolare della Posizione organizzativa. Nel corso del 2021 si sono svolte le consultazioni elettorali per il rinnovo degli organi comunali e questo ha portato ad una revisione delle posizioni organizzative dalla data di insediamento dei nuovi organi. Vi è stata una nuova designazione in data 05/10/2021 con una sostanziale conferma delle nomine precedentemente in atto, fino alla data del 31/12/2021.

Mepa-Consip: utilizzo regolare del sistema su tutto ciò che non è acquisito mediante sistemi di gara

- Procedimenti: adeguati la modulistica, la griglia, i poteri sostitutivi e l'elenco e la modulistica sul sito; il sistema dei poteri sostitutivi è gestito con decreti del sindaco pubblicati sul sito; prevista anche comunicazione e presa d'atto della Giunta su provvedimenti sostitutivi (nessun caso)
- Anticorruzione: nell'arco del 2021 si è proseguito con l'applicazione del piano triennale anticorruzione 2019-2021, nonché ampliata la mappatura dei procedimenti e realizzata l'attività formativa. Si è provveduto alla revisione dei processi e alla approvazione del Piano per il nuovo triennio. Non si sono riscontrati casi che richiedessero l'applicazione delle misure sanzionatorie.
- Controlli interni: svolti a campione
- Referto controllo di gestione: adempimenti eseguiti

4. Il Sistema di valutazione delle Posizioni di responsabilità;

- in questa sede vengono acquisite le valutazioni dei comportamenti organizzativi dei Responsabili da parte del Segretario Comunale.

**Rilevato che:**

- il sistema organizzativo e gestionale, per l'anno oggetto della valutazione, risultava essere il seguente:

<b>Segretario</b>	Dott. Piera Nasci	
<b>Sistema organizzativo e gestionale</b>	<b>Nome</b>	<b>Responsabilità</b>
	BARACCANI SIMONETTA	SETTORE TECNICO LL PP – Patrimonio PERIODO 01/06/2021-31/12/2021
	CECCHINI LUCA	SETTORE FINANZIARIO –Personale-Tributi
	GIORGIO FABBRI	POLIZIA MUNICIPALE
	PEZZULLI MIRELLA	SUAP- Segreteria UNIONE ALTO RENO
	VECCHI MAURO	ERP – URBANISTICA FINO AL 30/04/2021 ANCHE AD INTERIM RESPONSABILE ll.pp
	GIANNONI SILVIA	Responsabile settore LL. PP. Fino al 28/02/2021

\* l'incarico legato alla titolarità della P.O. ll.pp. è stato affidato ALL'ARCH Vecchi ne i mesi Marzo-Aprile- Maggio La sua prestazione viene valutata per il periodo considerato con la maggiorazione prevista dal regolamento adottato nel rispetto dei criteri previsti nel sistema di valutazione.



## SCHEDA VALUTAZIONE RISULTATI OPERATIVI (Servizi Operativi)

Responsabile \_\_\_\_\_

Settore \_\_\_\_\_

Ambito operativo	Fattori di valutazione	Punteggio conseguito	Peso	valutazione ponderata
<b>Conseguimento obiettivi di miglioramento e sviluppo</b>	<i>Conseguimento dei valori attesi                      Rispetto della tempistica                      Rispetto degli equilibri economici                      Rispetto dei vincoli operativi</i>		60,00%	0
<b>Svolgimento attività ordinaria</b>	<i>Capacità di garantire gli standard di servizi attesi                      Capacità di rispondere tempestivamente alla variabilità ambientale interna ed esterna                      Capacità di soddisfare utenza interna/esterna                      Capacità di garantire equilibrio tra attività ordinaria ed obiettivi di miglioramento e sviluppo                      Capacità di gestire i picchi di lavoro                      Rispetto degli equilibri economici                      Rispetto dei vincoli operativi</i>		40,00%	0
		<b>Totale</b>	100%	0

- Tempi medi di pagamento: si conferma il rispetto dei tempi con attuazione di nuovi sistemi di omogeneizzazione dei tempi e delle metodologie di lavoro di distribuzione interne dei carichi di lavoro, non sono stati applicati interessi di mora, e il parametro dei tempi medi risulta rispettato.
- Lavoro flessibile: adempimenti eseguiti.
- Nel contesto della realtà di alto reno terme non vi è stato se non in pochi singoli casi, ricorso allo smart working .
- Rilevazione eventuali esuberi: effettuato adempimento in sede di programmazione del fabbisogno, con dichiarazione di ciascun responsabile di Area, è stata adottata la deliberazione relativa alla ricognizione delle eccedenze di personale e la deliberazione relativa al fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023
- Gli obiettivi strategici assegnati ai diversi settori nel corso del 2021 sono stati fortemente modificati a seguito del manifestarsi della pandemia legata alla diffusione del COVID-19 e alle conseguenti riorganizzazioni dei servizi tese a garantire il mantenimento dei servizi alla popolazione in presenza delle misure precauzionali e alla messa in atto di misure di sostegno alla popolazione e alle attività produttive segnate dalle chiusure e dalle limitazioni di operatività. L'adozione delle misure di sostegno e l'individuazione delle forme più efficaci per raggiungere la maggior parte dei cittadini e monitorarne i bisogni hanno assorbito l'impegno dei diversi settori diventando una attività ed un obiettivo trasversale a tutti con conseguente adeguamento del piano esecutivo di gestione e del connesso piano delle performance.
- Obiettivi prioritari nel corso del 2021 oltre alla gestione dell'emergenza ancora in atto, sono stati la ricerca di fonti di finanziamento per le opere di investimento e per i diversi progetti di rilancio turistico-culturale del territorio.
- In modo particolare si è operato nella valorizzazione delle realtà scolastiche e delle relative strutture che ospitano i diversi ordini di scuola.
- Sono stati messi in atto i nuovi strumenti di pagamento on line e i nuovi sistemi di iscrizione ai servizi scolastici.
- Sono stati messi in campo molteplici interventi in campo sociale con aiuti economici e inserimenti lavorativi nonché assegnazioni di alloggi di edilizia popolare a favore di situazioni di fragilità sociale. In Questo ambito si rilevano le maggiori criticità per l'incremento delle fragilità sociali e la necessità di destinare sempre maggiori risorse per dare soluzione ai problemi rappresentati.

## **Indi, il Nucleo procede alla valutazione delle prestazioni dei Responsabili apicali**

Considerato che:

- i responsabili che vengono sottoposti a valutazione per l'anno 2021 sono quelli sopra indicati .Il comune di Alto Reno terme non aderisce ad alcuna Unione e conserva soltanto la gestione associata di alcuni servizi quali: il servizio di assistenza domiciliare in convenzione con l'Unione dell'Appennino Bolognese, . Il settore LL.PP è valutato per il periodo di permanenza nel settore (periodo inferiore all'anno) dei responsabili designati. Si segnala la criticità rappresentata dalla assegnazione di più settori in gestione diretta al Segretario Generale cui competono altresì compiti di coordinamento dei diversi settori e di controllo dell'operato dei singoli responsabili.

si procede alla valutazione dei Responsabili per l'anno 2021, del Comune di Alto Reno Terme, come da schede allegate, dando atto che gli obiettivi assegnati sono meglio chiariti nelle considerazioni suesposte.

### **QUADRO DI SINTESI SUL GRADO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI 2020**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>CATEGORIA</b>	<b>N. OBIETTIVI</b>	<b>GRADO MEDIO %</b>	<b>PUNTI</b>
	P.O. D	1	98	59,1
	P.O. D	1	97	58,2
	P.O. D	1	95	57
	P.O. D	1	97	58,2
	P.O. D	1	97	58,2
	P.O. D	1	95,8	57,48

## QUADRO DI SINTESI RELATIVO ALLA PERFORMANCE INDIVIDUALE COMPLESSIVA ANNO 2020

Nome	Cat	Raggiungimento obiettivi concordati	comportamenti	Punti
	P.O.	59,1	38,992	98,092
	P.O.	58,2	<del>38,9</del> 38,36	96,56
	P.O.	58,2	38,6	96,8
	P.O.	57	37	94
	P.O.	58,2	38,6	96,8
	P.O.	57,48	38,52	96

Si sottolinea che la valutazione del Responsabile viene parametrata su due settori come segue:

Settore di appartenenza SUE. EPA per l'intero anno 2021 – Settore LL.PP e Manutenzioni territorio incarico di P.O. ad interim per il periodo 01/03/2021 -30/04/2021. Successivamente il ruolo è stato rivestito da i. Per il periodo 01/01-28/02/2021 viene valutata

Si riporta l'attribuzione di punteggi finale risultante

p. 96,56

p. 98,09

p. 94

p. 96

P. 96,8

p. 96,8

**Il presente verbale viene inviato al Sindaco, per il tramite dell'Ufficio di Segreteria del Nucleo di Valutazione.**

**Nucleo di Valutazione**

**Dr Vito Piccinni**



**Referente per la valutazione**

**Il Segretario Generale**

**D.ssa Piera Nasci**

