

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Gennari Francesca**
Indirizzo(i) Via Mons. Affolti n. 55, 43029 Traversetolo (PR)
Telefono(i) 339/3399332
C.F. GNNFNC80M62G337A
E-mail gennarifra@yahoo.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 22/08/1980
Sesso F

Settore professionale

Esperienza professionale

Date Dal 18/05/2015 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti Assistente di Polizia Locale presso il Corpo Unico 'Val d'Enza'
Principali attività e responsabilità Addetta all'Ufficio Infortunistica, Nucleo Polizia Giudiziaria, Educazione Stradale e Violenza di genere.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Unione Val d'Enza, Via XXIV Maggio Barco di Bibbiano (RE)
Tipo di attività o settore Polizia Locale
Date Dal 01/12/2010 al 17/05/2015
Lavoro o posizione ricoperti Agente di Polizia Municipale presso il Corpo unico 'Unione Pedemontana Parmense'
Principali attività e responsabilità Nucleo Infortunistica e Pronto Intervento, Nucleo Sociale , Servizio Territoriale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Unione Pedemontana Parmense
Tipo di attività o settore Via Libertà' 1 Collecchio (PR)

Istruzione e formazione

Laureanda presso la Facoltà di Giurisprudenza di Parma
Maturità scientifica con Sperimentazione Linguistica presso il Liceo Scientifico 'G.Ulivi' di Parma
Con la votazione di 87/100.

Capacità e competenze personali

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese
Francese

| Comprensione | | Parlato | | Scritto | |
|--------------|---------|-------------------|------------------|---------|--|
| Ascolto | Lettura | Interazione orale | Produzione orale | | |
| B2 | B2 | B2 | B2 | B1 | |
| C1 | C1 | C1 | C1 | B2 | |

Spagnolo

B1

B1

A2

A2

A2

() Quadro comune europeo di riferimento per le lingue***Capacità e competenze sociali**

Ottime capacità di lavoro in team.
Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative.
Ottima capacità comunicativa. Elevata flessibilità.

Capacità e competenze organizzative

La gestione quasi decennale dell'Ufficio infortunistica, ha sviluppato competenze e capacità organizzative.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza dei più diffusi sistemi operativi. Utilizzo professionale del sistema WINDOWS del pacchetto OFFICE. Ottima abilità nell'utilizzo di Internet. Buona conoscenza del programma gestionale VERBATEL nonché del gestionale CONCILIA.

Patente

Categoria A e B.

Ulteriori informazioni

Runner e appassionata di Lettura. Faccio parte di un'associazione Culturale Locale.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali"

Francesca Gennari