

UNIONE PEDEMONTANA PARMENSE

COMUNE DI MONTECHIARUGOLO

Provincia di Parma

Verbale n. 222 del 6 dicembre 2019

Oggi 06 dicembre 2019 i sottoscritti componenti del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Unione Pedemontana Parmense e dei Comuni di:

- Collecchio
- Felino
- Montechiarugolo
- Sala Baganza
- Traversetolo

Estratti dalla Prefettura di Parma in data 15.2.2018 e nominati con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 9 del 10 aprile 2018 nelle persone dei sottoscritti:

- Pederzoli Alessandra – Presidente
- Falzoni Enrico – componente
- Zurla Andrea - componente

Precisato che i componenti Falzoni Enrico e Zurla Andrea sono presenti fisicamente al verbale; la Presidente Alessandra Pederzoli, che non può essere presente fisicamente in quanto ricoverata dall'1 ottobre in ospedale, avendo ripreso le attività con collegamento informatico, dopo attenta verifica sottoscrive il presente verbale in forma digitale.

Il Collegio ha predisposto il seguente parere *per il Comune di Montechiarugolo* relativamente alla proposta di delibera che segue, per l'approvazione nel Consiglio Comunale convocato per il 27 dicembre 2019, utilizzando il materiale trasmesso dall'Ente al Collegio dalla Responsabile del Settore Finanziario:

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020/2022 – DUP DEFINITIVO

PREMESSA

con deliberazione di Giunta Comunale n. 121 in data 21.09.2019, è stato deliberato lo schema del Documento Unico di Programmazione 2020/2022 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;

con deliberazione n. 90 del 30.10.2019 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 presentato dalla Giunta;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 05/12/2019 è stata deliberata la presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2020/2022, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 23.11.2019 è stata deliberata l'approvazione dello schema del Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 (art. 11 D.Lgs. 188/2011);

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

TENUTO CONTO CHE:

- a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:
- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";
- b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";
- c) al punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1 allegato al D.Lgs. n. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2) individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2) si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;
- d) che il Decreto Ministeriale 29 agosto 2018 ha aggiornato il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 23.6.2011 n. 118 al punto 8.2 per consentire agli enti di inserire nel DUP tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione; il principio contabile aggiornato prevede che (per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti) "tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni";

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 del 22 ottobre 2015 indica che:

- la nota di aggiornamento al DUP, è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
 - il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
 - non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011;
- lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;
- la nota di aggiornamento è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;
- che la disciplina concernente la presentazione del DUP si applica anche agli enti in gestione commissariale;
- che in caso di rinvio del termine di presentazione del DUP, la specifica disciplina concernente i documenti di programmazione integrati nel DUP deve essere rispettata.

Considerato che il D.U.P. aggiornato, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

- Arconet si è espressa (risposta n. 10 DUP) indicando che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:
 - in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
 - in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;
- nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'Ente, sia necessario sulla delibera di Giunta a supporto della proposta

di deliberazione del Consiglio, a prescindere dal tipo di deliberazione assunta, anche il sede di prima presentazione.

RICHIAMATO l'art.109 del Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio nr 16 del 4/2/2016, che prevede che "... l'organo di revisione esercita tutte le funzioni previste dall'articolo 239 del TUEL ed in particolare ... esprime parere sulla proposta di deliberazione di approvazione del Documento Unico di Programmazione ...- i pareri saranno espressi di norma su atti di competenza del Consiglio;

RITENUTO CHE la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione;

CONSIDERATO CHE il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

VERIFICHE E RISCONTRI

L'ORGANO DI REVISIONE HA VERIFICATO:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;
- c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 16.1.2018 n. 14 "regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali:

- adottato dall'organo esecutivo con delibera G.C. n. 119 del 21.09.2019 e pubblicato per 60 giorni consecutivi;

2) Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi

Il programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi, è stato redatto conformemente alle indicazioni di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 16.1.2018 n. 14 "regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali:

- adottato dall'organo esecutivo con delibera G.C. n. 118 del 17.09.2019;

3) Programmazione del fabbisogno del personale

La programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022 è stata inserita, come previsto dalla norma, nel DUP 2020-2022, Sezione Operativa Parte II.

4) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Il Piano è inserito come previsto dalla norma, nel DUP 2020-2022 Sezione Operativa Parte II.

5) Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, è inserito come previsto dalla norma, nel DUP 2020-2022 Sezione Operativa Parte II.

Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere

Tenuto conto dello schema di bilancio di previsione 2020-2022, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 133 del 05.11.2019;

CONCLUSIONE

Ritenuto che il Documento Unico di Programmazione 2020-2022 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione 2020-2022 in corso di approvazione;

Visto che **sono state** seguite le indicazioni fornite dai principi contabili del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (CNDCEC) in ordine al Procedimento di approvazione del DUP e sul parere dell'organo di revisione.

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 153 del D.Lgs. n. 267/2000;

esprime parere favorevole

- sulla coerenza complessiva della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020-2022 con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse;
- sulla attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute.

L'Organo di Revisione

Alessandra Pederzoli _____ firmato digitalmente _____

Enrico Falzoni _____

Andrea Zurla _____


